



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓  
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ  
ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ เพื่อปฏิบัติงานตามโครงการสนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษี ให้กับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวใน ตำแหน่งพนักงานธุรการ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓ จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ได้ทราบและปฏิบัติตามดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านคัดเลือกฯ ให้ใช้ได้ ๒ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๒. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้สละสิทธิ์ในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างงานภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนด

๒.๔ กรณีผู้นั้นได้รับการจ้างงานในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓ จะเรียกผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ มาเพื่อรับการจ้างในตำแหน่งพนักงานธุรการ โดยให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ตามลำดับที่กำหนดไปรายงานตัว และจัดหาบุคคลค้าประกันในการปฏิบัติงาน (เอกสารแนบ ๒) ในวันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ส่วนบริหารงานทั่วไป งานธุรการ ชั้น ๑ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓ อาคารบางพลี บิว딩 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๕๔๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๓๗๔-๔๒๔๑-๖๐ (ต่อ ๑๑๕๓) ดังนี้

๓.๑ ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ตำแหน่งพนักงานธุรการ ลำดับที่ ๑ - ๒ ซึ่งเป็นตัวจริง และลำดับที่ ๓ เป็นตัวสำรอง ให้ไปรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ตามข้อ ๓. ทั้งนี้ หากผู้สอบได้ (ตัวจริง) รายใดรายหนึ่งไม่มารายงานตัว หรือมารายงานตัวแต่สละสิทธิ์ ผู้สอบได้ในลำดับถัดไปจะได้รับสิทธิ์เข้ารับการจ้างงานต่อไป กรณีผู้ใดไม่มารายงานตัวในวัน เวลา สถานที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์

/๓.๒ ผู้สอบผ่าน.....

๓.๒ ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ในลำดับที่ ๑ - ๒ ในตำแหน่งพนักงานธุรการ ซึ่งเป็นตัวจริงในวันรายงานตัวจะต้องจัดให้มีบุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบประกาศรับสมัครฯ ในข้อ ๑๐.บุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นบุคคลค้ำประกัน ขณะค้ำประกัน จะต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการ หรือระดับชำนาญงานขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือพนักงานในภาคเอกชน ที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

๔. ระยะเวลาการจ้างงานครั้งแรกตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (สัญญาจ้างเป็นรายปี)

๕. หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบตั้งแต่เริ่มต้น จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างงาน ส่วนกรณีที่ได้รับการจ้างงานไปแล้วก็ต้องออกจากงาน และไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๓

(นายพิชัย อูสูงเนิน)

สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓

บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ  
ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)

สอบได้ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๐๒	นางสาวบุญญาภา นวลเขียน	
๒	๑๐๔	นางสาวณัฐนิชา จันทร์ขำ	
๓	๑๐๕	นางสาวหทัยรัตน์ ศรีวิชัย	
๔	๑๐๑	นายธีระ บุญยัง	
๕	๑๐๓	นางสาวธีรดา ปิ่นพะวงษ์	
-	๑๐๖	นางสาวธัญญาณี แยมประภา	ขาดสอบ

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในวันรายงานตัว

๑. การรายงานตัว

๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาบัตรประชาชน

๑.๒ ทะเบียนบ้าน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๑.๓ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)

๒. การค้ำประกันในการปฏิบัติงาน

๒.๑ สัญญาค้ำประกันลูกจ้างชั่วคราว

๒.๒ บุคคลค้ำประกัน ขณะค้ำประกัน จะต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการ หรือระดับชำนาญงานขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือพนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการที่ยังไม่หมดอายุ หรือหนังสือรับรองการรับราชการของบุคคลค้ำประกัน

๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลค้ำประกัน