



วิธีการแบบแสดงรายการภาษีการรับมรดก

ภ.ม.60

ท่านสามารถใช้แบบ ภ.ม.60 ที่พิมพ์จากเว็บไซต์ของกรมสรรพากร www.rd.go.th

ผู้มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.ม.60

ได้แก่ ผู้ได้รับมรดกจากเจ้ามรดกแต่ละราย ไม่ว่าจะได้รับมาในคราวเดียวหรือหลายคราว ถ้ามรดกที่ได้รับมาจากเจ้ามรดกแต่ละรายรวมกันมีมูลค่าของทรัพย์สินทั้งสิ้นที่ได้รับเป็นมรดกหักด้วยภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดกเกินหนึ่งร้อยล้านบาท ต้องเสียภาษีเฉพาะส่วนที่เกินหนึ่งร้อยล้านบาท ดังต่อไปนี้

1. บุคคลผู้มีสัญชาติไทย
2. บุคคลธรรมดาผู้มีได้มีสัญชาติไทย แต่มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง
3. บุคคลผู้มีได้มีสัญชาติไทย แต่ได้รับมรดกอันเป็นทรัพย์สินที่อยู่ในประเทศไทย

ในกรณีที่ผู้ได้รับมรดกเป็นนิติบุคคล ให้ถือว่านิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย หรือจัดตั้งขึ้นโดยกฎหมายไทย หรือมีผู้มีสัญชาติไทยถือหุ้นเกินร้อยละห้าสิบของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วในขณะที่ได้รับมรดก หรือมีผู้มีสัญชาติไทยเป็นผู้มีอำนาจบริหารกิจการเกินกึ่งหนึ่งของคณะบุคคลซึ่งมีอำนาจบริหารกิจการทั้งหมด เป็น**บุคคลผู้มีสัญชาติไทย**

การยกเว้นภาษี

การยกเว้นภาษีการรับมรดกตามประเภทหรือรายชื่อที่กำหนดในกฎกระทรวง

1. บุคคลผู้ได้รับมรดกที่เจ้ามรดกแสดงเจตนาหรือเห็นได้ว่ามีความประสงค์ให้ใช้มรดกนั้นเพื่อประโยชน์ในกิจการศาสนา กิจการศึกษา หรือกิจการสาธารณประโยชน์
2. หน่วยงานของรัฐและนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์เพื่อกิจการศาสนา กิจการศึกษา หรือกิจการสาธารณประโยชน์
3. บุคคลหรือองค์การระหว่างประเทศตามข้อผูกพันที่ประเทศไทยมีอยู่ต่อองค์การสหประชาชาติหรือตามกฎหมายระหว่างประเทศ หรือตามสัญญาหรือตามหลักถ้อยที่ถ้อยปฏิบัติต่อกับนานาประเทศ

ทรัพย์สินซึ่งต้องเสียภาษีการรับมรดก

1. อสังหาริมทรัพย์
2. หลักทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. เงินฝากหรือเงินอื่นใดที่มีลักษณะอย่างเดียวกันที่เจ้ามรดกมีสิทธิเรียกถอนคืนหรือสิทธิเรียกร้องจากสถาบันการเงินหรือบุคคลที่ได้รับเงินนั้นไว้
4. ยานพาหนะที่มีหลักฐานทางทะเบียน
5. ทรัพย์สินทางการเงินที่กำหนดเพิ่มขึ้นโดยพระราชกฤษฎีกา

การขอคืนเงินภาษีการรับมรดก

ให้ผู้มีสิทธิได้รับคืนภาษีการรับมรดกยื่นคำร้องขอคืนเงินภาษีอากร (ค.10) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานภายในห้าปีนับแต่วันชำระภาษีทั้งหมดต่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาแห่งใดแห่งหนึ่ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด

กรมสรรพากรจะคืนเงินภาษีพร้อมกับหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีอากร (ค.20) ตามที่อยู่ที่อยู่ในคำร้องขอคืนเงินภาษีอากร (ค.10) และในการขอรับคืนภาษีไม่มีสิทธิเรียกดอกเบี้ยจากเงินภาษีที่คืน

การแสดงรายการในแบบ ภ.ม.60

ให้กรอกรายการที่เกี่ยวข้องทุกรายการให้อ่านได้ง่าย ชัดเจน และถูกต้องสมบูรณ์ โดยการเขียนหรือพิมพ์ก็ได้

กรณีผู้มีเงินได้เป็นชาวต่างประเทศที่มีชื่อและชื่อสกุลเป็นภาษาอังกฤษ ให้กรอกชื่อและชื่อสกุลด้วยภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่

หน้าแรก

- ให้กรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร วันเดือนปีเกิด ชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ รหัสไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์ ของผู้รับมรดก
- ให้กรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร วันเดือนปีที่เสียชีวิต ชื่อ ชื่อสกุล ของเจ้ามรดก
- ให้กรอกความสัมพันธ์ของผู้รับมรดกกับเจ้ามรดก
☐ บุพการี หรือผู้สืบสันดาน ☐ อื่นๆ (ระบุ).....
- ให้กรอกวันเดือนปี ที่ได้รับมรดกเกิน 100 ล้านบาท
- ให้ระบุว่าเป็นการยื่นปกติครั้งที่ 1 หรือยื่นปกติครั้งที่... หรือยื่นเพิ่มเติมครั้งที่... โดยใส่เครื่องหมาย “✓” ลงในช่อง “☐” หน้าข้อความนั้น

<input type="checkbox"/> ยื่นปกติครั้งที่ 1	<input type="checkbox"/> ภายในกำหนดเวลา	<input type="checkbox"/> เกินกำหนดเวลา
<input type="checkbox"/> ยื่นปกติครั้งที่.....	ได้รับมรดกเพิ่มเติม เมื่อวันที่ เดือนปี <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่.....	จากการยื่นปกติครั้งที่.....	
เมื่อวันที่ เดือนปี <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		

ยื่นปกติครั้งที่ 1

สำหรับการยื่นแบบในกรณีที่ผู้รับมรดกได้รับทรัพย์สินอันเป็นมรดกมีมูลค่ามรดกที่ได้รับหักด้วยภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดกแล้วเกิน 100 ล้านบาท มีหน้าที่ต้องยื่นแบบ ภ.ม.60 พร้อมชำระภาษีภายใน 150 วันนับแต่วันที่ได้รับมรดกที่เป็นเหตุให้มีหน้าที่เสียภาษี โดยให้เลือกทำรายการในช่องยื่นปกติครั้งที่ 1

1. มูลค่ามรดกที่ได้รับทั้งสิ้น หมายถึง ผลรวมของมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับเป็นมรดกทั้งสิ้นในประเทศและต่างประเทศ (หน้า 5)

2. ภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดก หมายถึง ผลรวมของหนี้สินที่ต้องชำระทั้งสิ้น (หน้า 6)

3. มูลค่ามรดกที่ไม่ต้องเสียภาษี หมายถึง มูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับ
เป็นมรดกจำนวน 100 ล้านบาท

4. มูลค่ามรดกที่ต้องเสียภาษี หมายถึง มูลค่าของทรัพย์สิน
ทั้งสิ้นที่ได้รับเป็นมรดกหักด้วยภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับ
มรดกนั้น มีมูลค่าเกิน 100 ล้านบาท

เช่น นายรับทรัพย์ได้รับทรัพย์สินอันเป็นมรดก จำนวน 10 รายการ มูลค่า 150 ล้านบาท เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2559 มีภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดกมูลค่า 30 ล้านบาท หักมูลค่ามรดกที่ไม่ต้องเสียภาษี 100 ล้านบาท

นายรับทรัพย์มีหน้าที่ต้องยื่นแบบ ภ.ม.60 เลือกยื่นปกติครั้งที่ 1 แสดงมูลค่า
มรดกที่ต้องเสียภาษีมูลค่า 20 ล้านบาท (150-30-100) โดยต้องยื่นแบบและ
ชำระภาษีภายใน 150 วันนับจากวันที่ 1 เมษายน 2559

● ยื่นปกติครั้งที่.....

สำหรับการยื่นแบบในกรณีที่ได้รับมรดกเคยได้รับทรัพย์สิน
อันเป็นมรดกที่เป็นเหตุให้มีหน้าที่เสียภาษี และยื่นแบบ **ภ.ม.60** ไว้
เรียบร้อยแล้ว ต่อมาได้รับทรัพย์สินอันเป็นมรดกเพิ่มจาก**เจ้ามรดกคนเดิม**
ผู้รับมรดกมีหน้าที่ต้องยื่นแบบ **ภ.ม.60** พร้อมชำระภาษีภายใน **150** วัน
นับแต่วันที่ได้รับมรดกเพิ่ม โดยให้เลือกทำรายการในช่อง**ยื่นเพิ่ม**
กรอกรายการ**ยื่นปกติครั้งที่.....** กรอกรวมมูลค่าของทรัพย์สินที่ได้รับเป็น
มรดกเพิ่ม และกรอกรายการหนี้สินอันตกทอดมาจากการ**รับมรดกเพิ่ม**
(ถ้ามี) ในรายละเอียดรายการทรัพย์สินแต่ละประเภทที่ผู้รับมรดกได้รับ

5. มูลค่ามรดกที่ปรับปรุงหรือที่ได้รับเพิ่ม หมายถึง ผลรวมของมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับเป็น**มรดกเพิ่ม**ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
(หน้า 5)

6. ภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดก หมายถึง ผลรวมของหนี้สินที่ต้องชำระจากมรดกที่ได้รับเพิ่มทั้งสิ้น (หน้า 6)

7. มูลค่ามรดกที่ต้องเสียภาษี หมายถึง มูลค่าของทรัพย์สิน
ทั้งสิ้นที่ได้รับเป็นมรดกเพิ่มอีกด้วยภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับ
มรดกเพิ่มนั้น

เช่น นายรับทรัพย์ได้รับทรัพย์สินอันเป็นมรดก จำนวน 10 รายการ มูลค่า 150 ล้านบาท เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2559 มีภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดกมูลค่า 30 ล้านบาท หักมูลค่ามรดกที่ไม่ต้องเสียภาษี 100 ล้านบาท ยื่นแบบ ภ.ม.60 แสดงมูลค่ามรดกที่ต้องเสียภาษีจำนวน 20 ล้านบาท พร้อมชำระภาษีเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2559 ต่อมาได้รับทรัพย์สินอันเป็นมรดกเพิ่มจากเจ้ามรดกคนเดิมจำนวน 2 รายการ มูลค่า 50 ล้านบาท เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2559 และไม่มีภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดกเพิ่มนั้น นายรับทรัพย์มีหน้าที่ต้องยื่นแบบภ.ม.60 เลือกยื่นปกติครั้งที่ 2 ได้รับมรดกเพิ่มเติม เมื่อวันที่

1 สิงหาคม 2559 แสดงมูลค่ามรดกที่ได้รับเพิ่ม 50 ล้านบาท โดยต้อง
ยื่นแบบและชำระภาษีภายใน 150 วันนับจากวันที่ 1 สิงหาคม 2559

● ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่.....

สำหรับการยื่นแบบในกรณีที่ได้รับมรดกเคยได้รับทรัพย์สินอันเป็นมรดกที่เป็นเหตุให้มีหน้าที่เสียภาษี และยื่นแบบ **ภ.ม.60** ไว้เรียบร้อยแล้ว ต่อมาทราบว่าแสดงมูลค่าของทรัพย์สินอันเป็นมรดกผิดพลาดขาดไป ผู้รับมรดกมีหน้าที่ต้องยื่นแบบ **ภ.ม.60** ชำระภาษีพร้อมเบี้ยปรับ (*ถ้ามี*) เงินเพิ่ม (*ถ้ามี*) โดยให้เลือกทำรายการในช่อง **ยื่นเพิ่มกรอกรายการยื่นเพิ่มเติมครั้งที่.....** กรอกรวมมูลค่าของทรัพย์สิน

ที่ได้รับเป็นมรดกที่**คำนวณมูลค่าไว้ขาด** และกรอกรายการหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดกที่**คำนวณมูลค่าไว้ขาด (ถ้ามี)** ในรายละเอียดรายการทรัพย์สินแต่ละประเภทที่ผู้รับมรดกได้รับ

กรณียกเลิกครั้งที่ / ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่
5. มูลค่ามรดกที่ปรับปรุงหรือที่ได้รับเพิ่ม
6. หัก ภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดก
7. มูลค่ามรดกที่ต้องเสียภาษี
8. ภาษีที่คำนวณจากมูลค่า

5. มูลค่ามรดกที่ปรับปรุงหรือที่ได้รับเพิ่ม หมายถึง ผลรวมของมูลค่าทรัพย์สินที่**คำนวณมูลค่าไว้ขาด**ทั้งในประเทศและต่างประเทศ (หน้า 5)

รวมมูลค่ามรดกที่ได้รับตามข้อ 1 ถึง ข้อ 4	
รวมมูลค่ามรดกที่ได้รับทั้งสิ้น (ในประเทศและต่างประเทศ)	

6. ภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดก หมายถึง ผลรวมของหนี้สินที่ต้องชำระทั้งสิ้นจากส่วนที่**คำนวณมูลค่ามรดกไว้ขาด (ถ้ามี)** (หน้า 6)

รวม
รวมหนี้สินที่ต้องชำระทั้งสิ้น (ข้อ 1 ถึง ข้อ 4)
ลงชื่อ

7. มูลค่ามรดกที่ต้องเสียภาษี หมายถึง มูลค่าของทรัพย์สินทั้งสิ้นที่**คำนวณมูลค่าไว้ขาด**หักด้วยภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดกนั้น (ถ้ามี)

เช่น นายรับทรัพย์ ได้รับทรัพย์สินอันเป็นมรดก จำนวน 10 รายการ มูลค่า 150 ล้านบาท เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2559 มีภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดกมูลค่า 30 ล้านบาท หักมูลค่ามรดกที่ไม่ต้องเสียภาษี 100 ล้านบาท ยื่นแบบ ภ.ม.60 แสดงมูลค่ามรดกที่ต้องเสียภาษีจำนวน 20 ล้านบาท พร้อมชำระภาษีเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2559 ต่อมาทราบว่าแสดงมูลค่าทรัพย์สินอันเป็นมรดกขาดไป 40 ล้านบาท และไม่มีภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดกนั้นนายรับทรัพย์มีหน้าที่ต้องยื่นแบบ ภ.ม.60 ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่ 1 จากการยื่นปกติครั้งที่ 1

ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่ 1
ยื่นปกติครั้งที่.....
ได้รับมรดกเพิ่มเติม เมื่อวันที่.....
✓ ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่ 1... จากการยื่นปกติครั้งที่ 1
เมื่อวันที่ 29/07/2559

เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2559 แสดงมูลค่ามรดกที่ปรับปรุง 40 ล้านบาท ชำระภาษี พร้อมเบี้ยปรับ (ถ้ามี) เงินเพิ่ม (ถ้ามี)

● **อัตราภาษี** ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีกำนวณและเสียภาษีในอัตราร้อยละ 10 ของมูลค่ามรดกในส่วนที่ต้องเสียภาษี แต่ถ้าผู้ได้รับมรดกเป็นบุพการี หรือผู้สืบสันดานให้เสียภาษีในอัตราร้อยละ 5

● เบี้ยปรับ

กรณีมิได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีภายในกำหนดเวลาให้เสียเบี้ยปรับอีก 1 เท่าของเงินภาษีที่ต้องชำระ

กรณียื่นแบบแสดงรายการภาษีไว้ไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงต่อความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป ให้เสียเบี้ยปรับอีก 0.5 เท่าของเงินภาษีที่ต้องเสียเพิ่ม

● **เงินเพิ่ม** จะต้องคำนวณและชำระเงินเพิ่มอีกร้อยละ 1.5 ต่อเดือน (เศษของเดือน ให้นับเป็น 1 เดือน) ทั้งนี้ ให้คำนวณเงินเพิ่มนับแต่วันพ้นกำหนดเวลาจนถึงวันยื่นแบบฯ และชำระภาษี แต่ไม่เกินจำนวนเงินภาษีที่ต้องชำระเพิ่มเติม

หน้า 2

ให้กรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ชื่อ ชื่อสกุล ของเจ้ามรดก

รายละเอียดรายการทรัพย์สินแต่ละประเภทที่ผู้รับมรดกได้รับ	
เจ้ามรดก	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
ชื่อ	ชื่อสกุล
ข้อ 1 อสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย	

ข้อ 1 อสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย อสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ

ให้ถือเอาตามราคาประเมินทุนทรัพย์ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน หักด้วยภาระที่ถูกรอนสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

ประเภทอสังหาริมทรัพย์ หมายถึง ที่ดินกับทรัพย์อันติดกับที่ดินมีลักษณะเป็นการถาวร หรือประกอบเป็นอันเดียวกับที่ดินนั้น และหมายความรวมถึงทรัพย์สินอันเกี่ยวกับที่ดิน หรือทรัพย์อันติดอยู่กับที่ดิน หรือประกอบเป็นอันเดียวกับที่ดินนั้นด้วย เช่น อาคารและสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น

ประเภทเอกสารสิทธิ หมายถึง หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน เช่น โฉนดที่ดิน หนังสือรับรองการทำประโยชน์ เป็นต้น

เนื้อที่ หมายถึง หน่วยวัดขนาดของอสังหาริมทรัพย์ เช่น ไร่ งาน ตารางวา ตารางเมตร เป็นต้น

หน้า 3

ข้อ 2 หลักทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ออกโดยนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย หรือจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

หลักทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ออกโดยนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ หรือจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ

กรณีเป็นหลักทรัพย์ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ถือเอาราคาของหลักทรัพย์นั้นในเวลาสิ้นสุดเวลาทำการของตลาดหลักทรัพย์ในวันที่ได้รับมรดก

ประเภทหลักทรัพย์ ได้แก่ หุ้น ใบสำคัญแสดงสิทธิ หน่วยลงทุน ตัวเงินคลัง พันธบัตร หุ้นกู้ ตัวแลกเงิน ตัวสัญญาใช้เงิน บัตรเงินฝาก ชื่อหลักทรัพย์ หมายถึง ชื่อตามประเภทของหลักทรัพย์

หน้า 4

ข้อ 3 เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่มีลักษณะอย่างเดียวกันที่เจ้ามรดก มีสิทธิเรียกถอนคืน หรือสิทธิเรียกร้องจากสถาบันการเงินหรือบุคคลที่ได้รับเงินนั้นไว้ ที่อยู่ในประเทศไทย

เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่มีลักษณะอย่างเดียวกันที่เจ้ามรดก มีสิทธิเรียกถอนคืน หรือสิทธิเรียกร้องจากสถาบันการเงินหรือบุคคลที่ได้รับเงินนั้นไว้ ที่อยู่ในต่างประเทศ

เงินฝาก หมายถึง เงินฝากในสถาบันการเงิน รวมถึงสลากออมสิน บัตรเงินฝากในธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงิน

สถาบันการเงิน หมายถึง สถาบันที่ทำหน้าที่ให้บริการทางการเงิน เช่น การรับฝาก-ถอนเงิน การให้สินเชื่อ การรับชำระเงินและธุรกรรมทางการเงินอื่นๆ ตามที่ได้รับอนุญาต พระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ. 2551 ได้แก่ ธนาคารพาณิชย์ บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ จากบัญชีเลขที่ หมายถึง เลขที่บัญชีของเจ้ามรดก

หน้า 5

ข้อ 4 ยานพาหนะที่จดทะเบียนในประเทศไทย

ยานพาหนะที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

ประเภท หมายถึง ประเภทของยานพาหนะที่มีหลักฐานทางทะเบียน ได้แก่ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เรือยนต์ เครื่องบิน

จังหวัด/ประเทศ หมายถึง หน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาตของยานพาหนะ

รวมมูลค่ามรดกที่ได้รับทั้งสิ้น (ในประเทศและต่างประเทศ) ใช้สำหรับนำไปกรอกใน 1. มูลค่ามรดกที่ได้รับทั้งสิ้น หรือ 5. มูลค่ามรดกที่ปรับปรุงหรือได้รับเพิ่ม กรณีเป็นการยื่นเพิ่มเติมแบบหน้าแรก

ยื่นลดครั้งที่ 1	1. มูลค่ามรดกที่ได้รับทั้งสิ้น	
	2. ทัก ภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดก	
	3. ทัก มูลค่ามรดกที่ไม่ต้องเสียภาษี	1 0 0 0 0 0 0 0 0
	4. มูลค่ามรดกที่ต้องเสียภาษี	
ยื่นเพิ่ม	กรณี ยื่นปกติครั้งที่.../ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่...	
	5. มูลค่ามรดกที่ปรับปรุงหรือได้รับเพิ่ม	
	6. ทัก ภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดก	
	7. มูลค่ามรดกที่ต้องเสียภาษี	

หน้า 6

รายละเอียดรายการหนี้สินของเจ้ามรดก

ข้อ 1 เงินเบิกเกินบัญชี

หมายถึง เงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคาร และให้หมายความรวมถึงหนี้ค้างชำระบัตรเครดิตทุกประเภทด้วย

ข้อ 2 เงินกู้จากธนาคาร/สถาบันการเงินอื่น

หมายถึง เงินกู้ทุกประเภทจากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

ข้อ 3 หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

หมายถึง หนี้สิน หรือเงินกู้ที่มีหลักฐานเป็นหนังสือจากบุคคล หรือนิติบุคคลที่ไม่ใช่ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วน กองทุนหมู่บ้าน เป็นต้น

ข้อ 4 หนี้สินอื่น

หมายถึง หนี้สินที่ไม่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

วันเดือนปี หมายถึง วันที่ได้รับทรัพย์สินเป็นมรดกโดยเจ้าหนี้เป็นผู้รับรองความถูกต้องของหนี้สินนั้น

ยื่นลดครั้งที่ 1	1. มูลค่ามรดกที่ได้รับทั้งสิ้น	
	2. ทัก ภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดก	
	3. ทัก มูลค่ามรดกที่ไม่ต้องเสียภาษี	1 0 0 0 0 0 0 0 0
	4. มูลค่ามรดกที่ต้องเสียภาษี	
ยื่นเพิ่ม	กรณี ยื่นปกติครั้งที่.../ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่...	
	5. มูลค่ามรดกที่ปรับปรุงหรือได้รับเพิ่ม	
	6. ทัก ภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดก	
	7. มูลค่ามรดกที่ต้องเสียภาษี	

รวมหนี้สินที่ต้องชำระทั้งสิ้น (ข้อ 1 ถึง ข้อ 4) ใช้สำหรับนำไปกรอกใน

2. ภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดก กรณีที่เป็นการยื่นปกติครั้งที่ 1 หรือ 6. ภาระหนี้สินอันตกทอดมาจากการรับมรดก (จากส่วนที่คำนวณมูลค่ามรดกไว้ขาด (ถ้ามี)) กรณีที่เป็นการยื่นเพิ่มเติมแบบหน้าแรก

หน้า 7

รายละเอียดของเอกสารประกอบการคำนวณภาษีการรับมรดก

ให้กรอกรายการเอกสารประกอบรายการทรัพย์สินและหนี้สิน พร้อมทั้งระบุจำนวนแผ่น

รายการทรัพย์สินและหนี้สินรายการใดไม่พอกรอก สามารถกรอกเพิ่มเติมเป็นใบแนบได้

กำหนดเวลา สถานที่ยื่นแบบ และชำระภาษี

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีและชำระภาษีตามแบบที่อธิบดีกำหนด (ภ.ม.60) ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับมรดกที่เป็นเหตุให้มีหน้าที่เสียภาษี

สถานที่ยื่นแบบ

การยื่นแบบแสดงรายการภาษีการรับมรดก (ภ.ม.60) และชำระภาษีให้ยื่นและชำระ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาแห่งใดแห่งหนึ่ง หรือ ณ สถานที่อื่นใดตามที่อธิบดีกำหนด

การชำระภาษี

1. ชำระด้วยเงินสด

2. ชำระด้วยบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ (โดยผู้ถือบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์เป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียม) ผู้เสียภาษีสามารถชำระภาษีได้ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ดังนี้

(1) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตกรุงเทพมหานคร

(2) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดชลบุรี ได้แก่

สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเมืองชลบุรี 1 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพานทอง สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาศรีราชา 1 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาศรีราชา 2 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาบางละมุง 1 และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาบางละมุง 2

(3) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดสมุทรปราการ ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเมืองสมุทรปราการ 1 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเมืองสมุทรปราการ 2 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพระประแดง 1 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพระประแดง 2 และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพระสมุทรเจดีย์

(4) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเมืองฉะเชิงเทรา และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาบางปะกง

(5) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดระยอง ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเมืองระยอง 2 และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาลวกแดง

(6) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดนนทบุรี ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเมืองนนทบุรี 1 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเมืองนนทบุรี 2 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขapakเกร็ด 1 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขapakเกร็ด 2 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาบางกรวย และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาบางบัวทอง

(7) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดปทุมธานี ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเมืองปทุมธานี สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาลองหลวง 1 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาลองหลวง 2 สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาธัญบุรี และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาลำลูกกา

(8) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาบางปะอิน สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาวังน้อย และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาทอ

(9) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดสระบุรี ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาแก่งคอย และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาหนองแค

2.1 บัตรเครดิต TAX SMART CARD และบัตรเดบิตของ บมจ. บัตรกรุงไทย (KTC) ธนาคารกรุงไทย (KTB) สามารถชำระภาษีได้ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ตาม (1) – (9) ของ 2.

2.2 บัตรเครดิต และ TAX SMART CARD ของธนาคาร กสิกรไทย (KBANK) และธนาคารกรุงเทพ (BBL) สามารถชำระภาษีได้ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ตาม (1) – (5) ของ 2.

2.3 บัตรเครดิต ของธนาคารไทยพาณิชย์ (SCB) สามารถชำระภาษีได้ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ตาม (1) – (5) ของ 2.

3. ชำระด้วยเช็คหรือตราฟัต์

3.1 เช็คที่ชำระต้องเป็นเช็ค 4 ประเภท ได้แก่

- (1) เช็คธนาคารแห่งประเทศไทย (เช็คประเภท ก.)
- (2) เช็คที่มีธนาคารค้ำประกัน (เช็คประเภท ข.)
- (3) เช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย (เช็คประเภท ค.)
- (4) เช็คที่ผู้มีหน้าที่ชำระเงินภาษีอากรเป็นผู้เซ็นสั่งจ่าย และใช้ชำระโดยตรง (เช็คประเภท ง.) การใช้เช็คประเภท ง. ให้ปฏิบัติดังนี้

(ก) กรณีใช้ชำระภาษีในกรุงเทพมหานคร และใน จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรสาคร (เฉพาะอำเภอเมืองสมุทรสาคร และอำเภอกระทุ่มแบน) จังหวัดนครปฐม (เฉพาะอำเภอสองพี่น้อง) และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (เฉพาะอำเภอบางปะอิน) ต้องเป็นเช็คของธนาคารหรือสาขานาการซึ่งตั้งอยู่ในท้องที่ใดท้องที่หนึ่งข้างต้นเท่านั้น

(ข) กรณีใช้ชำระภาษีในจังหวัด (อำเภอ) อื่นนอกจาก (ก) ให้ใช้ได้เฉพาะกรณีที่เปิดบัญชีเงินฝากไว้กับธนาคาร หรือสาขานาการซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดท้องที่อันเป็นภูมิลำเนาเท่านั้น

3.2 การสั่งจ่ายเช็คหรือตราฟัต์ ให้ขีดคร่อมและสั่งจ่าย ดังนี้

(1) ในกรุงเทพมหานคร

กรณียื่นแบบฯ และชำระภาษีที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา เช็คทุกประเภทให้สั่งจ่ายแก่ “กรมสรรพากร” และขีดฆ่าคำว่า “ผู้ถือ” ออก

(2) นอกเขตกรุงเทพมหานคร

กรณียื่นแบบฯ และชำระภาษีที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาด้วยเช็คประเภท ง. ให้สั่งจ่ายแก่ “กรมสรรพากร” ถ้าเป็นเช็คประเภท ก. ข. ค. ให้ติดต่อสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

หลักเกณฑ์ในการใช้เช็คหรือตราฟัต์

(1) กรณียื่นที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา เช็คทุกประเภทหรือตราฟัต์ ต้องลงวันที่ในเช็คในวันที่ยื่นแบบ ภ.ม.60 หรือก่อนวันที่ยื่นแบบ ภ.ม.60 ไม่เกิน 15 วัน สำหรับเช็คประเภท ก. ข. ค. หรือตราฟัต์ หรือไม่เกิน 7 วัน สำหรับเช็คประเภท ง.

(2) ห้ามใช้เช็คลงวันที่ล่วงหน้า

(3) ห้ามใช้เช็คหรือตราฟัต์โอนสลักหลัง

(4) ห้ามใช้เช็คหรือตราฟัต์ที่มีจำนวนเงินสูงกว่าจำนวนภาษีอากรที่ต้องชำระ

(5) การชำระภาษีจะถือว่าสมบูรณ์ต่อเมื่อกรมสรรพากรได้รับเงินตามเช็คหรือตราฟัต์ครบถ้วนแล้ว

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีจะผ่อนชำระภาษีภายในเวลาไม่เกินห้าปีก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา และเมื่อได้ชำระภาษีครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขดังกล่าวแล้ว ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องเสียเงินเพิ่ม แต่ในกรณีที่ผ่อนชำระภาษีเกินสองปี จะกำหนดให้ต้องเสียเงินเพิ่มบางส่วนตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวก็ได้

กรณีชำระภาษีเป็นงวดที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเจ้าหน้าที่ จะจัดทำแบบใบแจ้งการค้างชำระภาษีอากร (บ.ช.35) และมอบไว้เป็นหลักฐาน

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์บริการข้อมูลสรรพากร

RD Call Center โทร. 1161