

การขออนุญาตเป็นสำนักงานบัญชีตัวแทน

ขั้นตอนดำเนินการ

1

❖ ยื่นคำขอ (รายละเอียด)



1 ชั่วโมง

2

❖ ตรวจสอบข้อมูล
❖ พิจารณาคำขอ



65 วันทำการ

3

❖ ลงนามในใบอนุญาต



5 วันทำการ

ไม่มีค่าธรรมเนียม

รวม 70 วันทำการ
1 ชั่วโมง

ช่องทางการให้บริการ



- กองมาตรฐานการสอบบัญชีภาษีอากร กรมสรรพากร/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. (มีพักเที่ยง)
- กองมาตรฐานการสอบบัญชีภาษีอากร กรมสรรพากร/ไปรษณีย์

ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ



- กองมาตรฐานการสอบบัญชีภาษีอากร กรมสรรพากร
90 ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400



การขออนุญาตเป็นสำนักงานบัญชีตัวแทน

ขั้นตอนยื่นคำขอ

- ❖ ยื่นคำขอเป็นสำนักงานบัญชีตัวแทน (ต.ท.01)
- ❖ เอกสารหลักฐาน
 - ❖ ใบแนบคำขอเป็นสำนักงานบัญชีตัวแทน ต.ท.01
 - ❖ แบบแจ้งรายชื่อผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ใช้บริการของสำนักงานบัญชีตัวแทน (ต.ท.02)
 - ❖ สัญญาการตั้งตัวแทนและข้อตกลงในการแต่งตั้งสำนักงานบัญชีตัวแทน การยื่นแบบแสดงรายการภาษีและชำระภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (ต.ท.03)
 - ❖ หนังสือรับรองการอบรมทางด้านกฎหมายภาษีอากรตามหลักสูตรที่อธิบดีกรมสรรพากรกำหนด
- ❖ ยื่นคำขอต่ออายุ/ขอขยายเวลาต่ออายุใบอนุญาตเป็นสำนักงานบัญชีตัวแทน (ต.ท.05)
- ❖ เอกสารหลักฐาน
 - ❖ แบบแจ้งรายชื่อผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ใช้บริการของสำนักงานบัญชีตัวแทน (ต.ท.02)
 - ❖ หนังสือรับรองการอบรมทางด้านกฎหมายภาษีอากรตามหลักสูตรที่อธิบดีกรมสรรพากรกำหนด

