



ประกาศกรมสรรพากร

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยกรมสรรพากรมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เป็นการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษีและเร่งรัดภาษีอากรค้าง ตำแหน่งบุคลากร และตำแหน่งพนักงานสรรพากร เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดกอง/กลุ่ม/ศูนย์ ภายในอาคารกรมสรรพากร และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสรรพากร ภาค ๑ - ๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ คุณวุฒิระดับปริญญาตรี

ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษีและเร่งรัดภาษีอากรค้าง และบุคลากร
(บุคคลทั่วไปและผู้พิการ)

หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสนับสนุนการปฏิบัติงาน ด้านวิชาการสรรพากร วิชาการภาษี วิชาการเงินและบัญชี การตรวจสอบภาษี การจัดเก็บภาษี และการบริการผู้เสียภาษี หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การกำกับ แนะนำ และตรวจสอบ ของหน่วยงานในสังกัดกอง/กลุ่ม/ศูนย์ ภายในอาคารกรมสรรพากร หรือหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสรรพากร ภาค ๑ - ๓ (สำนักงานสรรพากรภาค สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา)

อัตราว่างที่จะจัดจ้างครั้งแรก จำนวน ๑๗๑ อัตรา (รายละเอียดแนบ)

ค่าตอบแทน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๒ คุณวุฒิระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ชื่อตำแหน่ง พนักงานสรรพากร

หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสนับสนุนการปฏิบัติงาน จัดเก็บภาษีอากร การบริการผู้เสียภาษี งานบันทึกข้อมูลเพื่อใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ งานธุรการ และงานสารบรรณ หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การกำกับ แนะนำ และตรวจสอบ ของหน่วยงานในสังกัดกอง/กลุ่ม/ศูนย์ ภายในอาคารกรมสรรพากร หรือหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสรรพากร ภาค ๑ - ๓ (สำนักงานสรรพากรภาค สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา)

อัตราว่างที่จะจัดจ้างครั้งแรก จำนวน ๔๕ อัตรา (รายละเอียดแนบ)

ค่าตอบแทน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (ก) มีสัญชาติไทย
- (ข) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (ค) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (ง) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

/ (จ) ไม่เป็นผู้...

(จ) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(ฉ) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(ช) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ในวันที่ทำสัญญาจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาฯ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรคพ.ศ.๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางกรมสรรพากรไม่รับสมัคร และไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ โดยอนุโลม

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษีและเร่งรัดภาษีอากรค้าง และตำแหน่งบุคลากร (บุคคลทั่วไปและผู้พิการ) ต้องเป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาที่กรมสรรพากรกำหนด (รายละเอียดแนบ)

(๒) ตำแหน่งพนักงานสรรพากร ต้องเป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชาที่กรมสรรพากรกำหนด (รายละเอียดแนบ)

๒.๓ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

(๑) มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ

(๒) มีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมต่าง ๆ Microsoft Office : Ms-Word, Ms-Excel, Ms-Power Point และ Internet

(๓) มีคุณธรรม จริยธรรม

(๔) มีจิตสำนึกบริการ

(๕) มีความใฝ่รู้ พัฒนาตนเอง

(๖) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานในลักษณะการติดต่อประสานงาน และการทำงานเป็นทีม

(๗) มีความกระตือรือร้น

(๘) มีความละเอียด รอบคอบ และรับผิดชอบหน้าที่

(๙) มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ และทำงานนอกเวลาได้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เข้าไปที่ระบบการรับสมัครที่เว็บไซต์ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> หัวข้อ HOTMENU > สรรหาบุคลากร > ลูกจ้างชั่วคราว โดยกรอกข้อมูลในใบสมัครลูกจ้างชั่วคราวให้ครบถ้วน

(๒) พิมพ์ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราวตาม (๑) ไปยื่นสมัครด้วยตนเองเท่านั้น (ไม่รับใบสมัครที่ยื่นทางไปรษณีย์) ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ภาคเช้าระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายระหว่างเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องฝึกอบรม ๔ และ ๕ ชั้น ๓ อาคารกรมสรรพากร เลขที่ ๙๐ ซอยพหลโยธิน ๗ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ หรือสถานที่ที่กำหนด หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๒ ๘๕๑๕-๖ , ๐ ๒๒๗๒ ๘๑๓๕

ทั้งนี้ การสมัครลูกจ้างชั่วคราวไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๒ รูป

(๒) ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว (ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนและพิมพ์จากระบบการรับสมัคร) และบัตรประจำตัวสอบ พร้อมติดรูปถ่าย จำนวน ๑ ชุด

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตร แล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ ชื่อ-สกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้จัดทำสำเนาหลักฐานทุกฉบับโดยใช้กระดาษขนาด เอ ๔ และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ พร้อมทั้งให้จัดเรียงลำดับหลักฐานตาม (๒) - (๖) ให้เรียบร้อย

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

(๑) ในการสมัครครั้งนี้สามารถสมัครสอบได้เพียง ๑ หน่วยสอบเท่านั้น และเมื่อสมัครเรียบร้อยแล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงหน่วยสอบได้

(๒) ผู้สมัครต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปีรับสมัคร คือวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาเป็นเกณฑ์

(๓) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ในกรณีตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้ยื่นไว้ไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร กรมสรรพากรจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครในครั้ง นี้ และจะไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ ได้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ

กรมสรรพากรจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ประมาณวันที่ ๑๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ที่เว็บไซต์ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> หัวข้อ HOTMENU > สรรหาบุคลากร > ลูกจ้างชั่วคราว

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบ

กรมสรรพากรจะดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ทำการวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์อย่างเดียว คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน พิจารณาจากการตอบคำถาม และหลักฐานที่ผู้สมัครแสดงของทั้งระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของทุกหน่วยสอบ องค์ประกอบคะแนนมี ๒ ส่วน ดังนี้

๕.๑ ส่วนที่ ๑ จำนวน ๔๐ คะแนน พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ที่จะสามารถใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง

๕.๒ ส่วนที่ ๒ จำนวน ๖๐ คะแนน พิจารณาจากบุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้าสอบ สัมภาษณ์ จากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ รวมทั้งมีสมรรถนะหลักและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะต้องได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

๗.๑ ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา เป็นรายหน่วยสอบ เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าที่เว็บไซต์ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> หัวข้อ HOTMENU > สรรหาบุคลากร > ลูกจ้างชั่วคราว

๗.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหา จะขึ้นบัญชีเป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา แต่ถ้ามีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหา ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

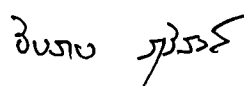
๗.๓ ในกรณีที่หน่วยสอบใดมีอัตราว่าง และหน่วยสอบนั้นไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหา ให้ส่วนราชการพิจารณาเรียกผู้ผ่านการสรรหา จากบัญชีหน่วยสอบอื่นที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรง หรือเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งว่างนั้นๆ มาเข้ารับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตามลำดับที่ของหน่วยสอบ

๘. การจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหา

๘.๑ ผู้ผ่านการสรรหา จะได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหา โดยกรมสรรพากรจะพิจารณาจัดจ้างตามอัตราว่างของแต่ละบัญชี (หน่วยที่สมัครสอบ) และหากมีอัตราว่างเพิ่มขึ้นของบัญชีใดก็จะจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหา ในลำดับที่ต่อไปของบัญชินั้น

๘.๒ กำหนดระยะเวลาเริ่มจ้างครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และในปีงบประมาณต่อไปอาจมีการจ้างต่อ ขึ้นอยู่กับงบประมาณและการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับการจัดจ้างนั้นๆ และจะต้องจัดให้มีบุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคคลค้ำประกัน ขณะค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ ระดับชำนาญงาน หรือระดับชำนาญการ หรือข้าราชการตำรวจ ที่มียศไม่ต่ำกว่าพันตำรวจตรี หรือข้าราชการทหารที่มียศไม่ต่ำกว่าพันตรี นาวาตรี หรือนาวาอากาศตรี ขึ้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓) มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายปิ่นสาย สุรัสวดี)

ผู้อำนวยการกองวิชาการแผนภาษี รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์การจัดเก็บภาษีฯ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสรรพากร

รายละเอียดแนบ

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและจำนวนอัตราว่างที่จะจัดจ้างครั้งแรก
สำหรับการรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว แยกเป็นรายหน่วยสอบ

หน่วยสอบ ที่	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	จำนวน อัตราว่าง
๑	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษีและเร่งรัดภาษีอากรค้าง	ปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี หรือ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ทางการบัญชี	๒๒
๒	บุคลากร		
	๒.๑ บุคลากร	ปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๓๓
	๒.๒ บุคลากร	ปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา	๔๓
๓	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษีและเร่งรัดภาษีอากรค้าง	ปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา	๖๓
๔	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษีและเร่งรัดภาษีอากรค้าง	ปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยี สารสนเทศ	๒
๕	บุคลากร (ผู้พิการ)	ปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา	๘
๖	พนักงานสรรพากร	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา	๔๕
จำนวนรวม			๒๑๖