



# วิธีการขอเสียอากรแสดมปีเป็นตัวเงิน

# อ.ส.4ข

ท่านสามารถใช้แบบ **อ.ส.4ข** ที่พิมพ์จากเว็บไซต์ของกรมสรรพากร [www.rd.go.th](http://www.rd.go.th)

## ผู้ที่ต้องเสียอากร ลักษณะแห่งตราสาร และผู้มีหน้าที่ยื่นแบบขอเสียอากร

ท่านสามารถศึกษาลักษณะแห่งตราสาร สำหรับการยื่นแบบขอเสียอากรแสดมปีเป็นตัวเงินด้วยแบบ อ.ส.4ข จากเว็บไซต์กรมสรรพากร [www.rd.go.th](http://www.rd.go.th) > บริการอิเล็กทรอนิกส์ > Download > แบบแสดงรายการภาษี แบบคำร้อง/คำขอต่างๆ > แบบแสดงรายการภาษี > อากรแสดมปี > ตารางตราสารสำหรับการยื่นแบบขอเสียอากรแสดมปีเป็นตัวเงิน

## การแสดงรายการในแบบ อ.ส.4ข

ให้กรอกรายการที่เกี่ยวข้องทุกรายการให้อ่านได้ง่าย ชัดเจน และถูกต้องสมบูรณ์ โดยการเขียนหรือพิมพ์ก็ได้ กรณีผู้ขอเสียอากรเป็นชาวต่างประเทศที่มีชื่อและชื่อสกุลเป็นภาษาอังกฤษ ให้กรอกชื่อและชื่อสกุลด้วยภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่

- ให้กรอกชื่อ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร สาขา ที่อยู่ รหัสไปรษณีย์ของผู้ยื่นแบบ อ.ส.4ข
- ให้กรอกงวดที่ ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
- ให้กรอกสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่ได้ขอยื่นชำระค่าอากรแสดมปีเป็นตัวเงิน
- ให้กรอกจำนวนตราสารที่ขอชำระอากรแสดมปีเป็นตัวเงิน (ฉบับ) มูลค่าของตราสาร จำนวนเงินค่าอากรแสดมปีที่ขอชำระ

**ตัวอย่างที่ 1** บริษัทประกันภัย ข. ได้ทำสัญญาประกันวินาศภัยกับนายแสดมปี มูลค่า 1,000,000 บาท

บริษัทประกันภัย ข. ยื่นแบบ อ.ส.4ข สำหรับต้นฉบับกรมธรรม์ประกันวินาศภัยตามลักษณะแห่งตราสาร 6. แห่งบัญชีอัตราอากรแสดมปี จำนวนตราสารที่ขอชำระอากรแสดมปีเป็นตัวเงิน 1 ฉบับ มูลค่าของตราสาร 1,000,000 บาท จำนวนเงินค่าอากรแสดมปีที่ขอชำระ 4,000 บาท

ตราสารตามบัญชีอัตราอากรแสดมปี		จำนวนตราสารที่ขอชำระอากรแสดมปีเป็นตัวเงิน (ฉบับ)	มูลค่าของตราสาร		จำนวนเงินค่าอากรแสดมปีที่ขอชำระ	
ข้อ	รายการตราสารที่ขอชำระอากรแสดมปีเป็นตัวเงิน		บาท	สต.	บาท	สต.
3.	เช่าซื้อทรัพย์สิน					
5.	กู้ยืมเงิน หรือการตกลงให้เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร					
6.	กรมธรรม์ประกันภัย	1	1,000,000	00	4,000	00
14.	เลตเตอร์ออฟเครดิต					
16.	ใบรับของ					
17.	ค้ำประกัน					
23.	คูฉบับหรือคูฉีกแห่งตราสาร					
28.(ค)	ใบรับสำหรับการขาย ขายฝาก ให้เช่าซื้อ หรือโอนกรรมสิทธิ์ยานพาหนะ ซึ่งมีการจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยยานพาหนะนั้น ๆ					
<b>รวม</b>		<b>1</b>	<b>1,000,000</b>	<b>00</b>	<b>4,000</b>	<b>00</b>

นายแสดมปี (ผู้เอาประกันภัย) ยื่นแบบ อ.ส.4ข สำหรับคูฉบับกรมธรรม์ประกันวินาศภัยตามลักษณะแห่งตราสาร 23. แห่งบัญชีอัตราอากรแสดมปี จำนวนตราสารที่ขอชำระอากรแสดมปีเป็นตัวเงิน 1 ฉบับ มูลค่าของตราสาร 1,000,000 บาท จำนวนเงินค่าอากรแสดมปีที่ขอชำระ 5 บาท (กรณีต้นฉบับได้ปิดแสดมปีอากรบริบูรณ์แล้ว)

ตราสารตามบัญชีอัตราอากรแสดมปี		จำนวนตราสารที่ขอชำระอากรแสดมปีเป็นตัวเงิน (ฉบับ)	มูลค่าของตราสาร		จำนวนเงินค่าอากรแสดมปีที่ขอชำระ	
ข้อ	รายการตราสารที่ขอชำระอากรแสดมปีเป็นตัวเงิน		บาท	สต.	บาท	สต.
3.	เช่าซื้อทรัพย์สิน					
5.	กู้ยืมเงิน หรือการตกลงให้เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร					
6.	กรมธรรม์ประกันภัย					
14.	เลตเตอร์ออฟเครดิต					
16.	ใบรับของ					
17.	ค้ำประกัน					
23.	คูฉบับหรือคูฉีกแห่งตราสาร	1			5	00
28.(ค)	ใบรับสำหรับการขาย ขายฝาก ให้เช่าซื้อ หรือโอนกรรมสิทธิ์ยานพาหนะ ซึ่งมีการจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยยานพาหนะนั้น ๆ					
<b>รวม</b>		<b>1</b>			<b>5</b>	<b>00</b>

- ให้กรอกจำนวนรายการคู่สัญญาหรือผู้ที่ต้องเสียอากร และจำนวนแผ่นของใบแบบ อ.ส.4ข
- ให้ลงลายมือชื่อ ตำแหน่ง วันที่ และประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)

### ใบแนบ อ.ส.4ข

- ให้กรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร สาขาที่ แผ่นที่ จำนวนแผ่น
- ให้กรอกลำดับที่ ชื่อ รายการตราสารที่ขอชำระอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน (ระบุชื่อตราสาร) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ชื่อคู่สัญญา เลขที่สัญญา มูลค่าของตราสาร จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ที่ขอชำระ

ตัวอย่างที่ 2 ตามตัวอย่างที่ 1 บริษัทประกันภัย ข. ได้ทำสัญญาประกันวินาศภัยกับนายแสตมป์ มูลค่า 1,000,000 บาท ยื่นใบแนบ อ.ส.4ข ดังนี้

ลำดับที่	ตราสารตามบัญชีตราอากรแสตมป์		เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	เลขที่สัญญา	มูลค่าของตราสาร		จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ที่ขอชำระ	
	ชื่อ	รายการตราสารที่ขอชำระอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน (ระบุชื่อตราสาร)			บาท	สต.	บาท	สต.
1	6.	กรมธรรม์ประกันวินาศภัย	1-2345-67890-00-0	012345	1,000,000	00	4,000	00
			ชื่อคู่สัญญา... นายแสตมป์ อากร					

ตัวอย่างที่ 3 กรณีบริษัทยื่นรายการตราสารตามบัญชีตราอากรแสตมป์มากกว่า 1 ตราสารขึ้นไป

ชื่อ	รายการตราสารที่ขอชำระอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน	จำนวนตราสารที่ขอชำระอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน (ฉบับ)	มูลค่าของตราสาร		จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ที่ขอชำระ	
			บาท	สต.	บาท	สต.
3...	เช่าซื้อทรัพย์สิน					
5...	กู้ยืมเงิน หรือการตกลงให้เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร	2	400,000	00	200	00
6...	กรมธรรม์ประกันภัย					
14...	เลตเตอร์ออฟเครดิต					
16...	ใบรับของ					
17...	ค้ำประกัน	2	10,000	00	10	00
23...	คู่มือหรือคู่มือแห่งตราสาร	4	-		20	00
28(ค)	ใบรับสำหรับการขาย ขายฝาก ให้เช่าซื้อ หรือโอนกรรมสิทธิ์ยานพาหนะ ซึ่งมีการจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยยานพาหนะนั้น ๆ					
รวม		8	410,000	00	230	00

ตัวอย่างที่ 4 ตามตัวอย่างที่ 3 ยื่นใบแนบ อ.ส.4ข ดังนี้

ลำดับที่	ตราสารตามบัญชีตราอากรแสตมป์		เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	เลขที่สัญญา	มูลค่าของตราสาร		จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ที่ขอชำระ	
	ชื่อ	รายการตราสารที่ขอชำระอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน (ระบุชื่อตราสาร)			บาท	สต.	บาท	สต.
1	5.	กู้ยืมเงิน	1-2345-67890-00-1	001/012	200,000	00	100	00
			ชื่อคู่สัญญา... นายอากร แสตมป์					
2	5.	กู้ยืมเงิน	1-2345-67890-01-2	002/011	200,000	00	100	00
			ชื่อคู่สัญญา... นายภาณี อากร					
3	17.	ค้ำประกัน	1-2345-67890-11-1	022/059	5,000	00	5	00
			ชื่อคู่สัญญา... นายรัชชาติ อิงเจริญ					
4	17.	ค้ำประกัน	1-2345-67890-22-2	043/081	5,000	00	5	00
			ชื่อคู่สัญญา... นายมั่นคง กงดี					
รวม (นำไปรวมกับใบแนบ อ.ส.4ข แผ่นอื่น (ถ้ามี))					410,000	00	210	00

### กำหนดเวลากារยื่นแบบ

1. ใบรับสำหรับการขาย ขายฝาก ให้เช่าซื้อ หรือโอนกรรมสิทธิ์ยานพาหนะ ซึ่งมีการจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยยานพาหนะนั้น ๆ ตามลักษณะแห่งตราสาร 28.(ค) แห่งบัญชีตราอากรแสตมป์ ทั้งนี้ ไม่รวมยานพาหนะที่ใช้แล้ว ให้นับบุคคลผู้ออกใบรับยื่นแบบ อ.ส.4ข ขอชำระเงินค่าอากรก่อนหรือในวันที่มีการจดทะเบียนยานพาหนะ

2. นอกจากตราสารตาม 1. ให้ผู้ที่ต้องเสียอากรหรือผู้รับชำระเงินค่าอากรจากผู้ที่ต้องเสียอากร ยื่นแบบ อ.ส.4ข ขอชำระค่าอากรแสตมป์เดือนละ 2 งวด ดังนี้

- งวดที่ 1 ค่าอากรที่ต้องชำระหรือได้รับเป็นตัวเงินตั้งแต่วันที่ 1 ถึงวันที่ 15 ของเดือน ให้นำไปยื่นชำระภายในวันที่ 22 ของเดือนเดียวกัน
- งวดที่ 2 ค่าอากรที่ต้องชำระหรือได้รับเป็นตัวเงินตั้งแต่วันที่ 16 ถึงวันสุดท้ายของเดือน ให้นำไปยื่นชำระภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป

### สถานที่ยื่นแบบ และชำระอากร

#### สถานที่ยื่นแบบ

ให้ผู้ที่ต้องเสียอากรหรือผู้รับชำระเงินค่าอากรจากผู้ที่ต้องเสียอากร ยื่นแบบ อ.ส.4ข ขอชำระเงินค่าอากรต่อเจ้าพนักงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตท้องที่ที่สำนักงานตั้งอยู่ หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตท้องที่ที่มีการกระทำตราสารที่ต้องเสียอากรนั้น หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตท้องที่อื่น

#### การชำระอากร

1. ชำระด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (โดยผู้ถือบัตรเครดิตเท่านั้นเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียม) ผู้ที่ต้องเสียอากรหรือผู้รับชำระเงินค่าอากรจากผู้ที่ต้องเสียอากรสามารถชำระอากรได้ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาทุกสาขา ยกเว้น

- (1) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดอุทัยธานี ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาห้วยคต
- (2) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดตราด ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเกาะกูด
- (3) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดกาญจนบุรี ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาศรีสวัสดิ์ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาไทรโยค
- (4) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดเชียงราย ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาแม่ฟ้าหลวง
- (5) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดอุดรธานี ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขานายูง
- (6) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดขอนแก่น ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาแวงใหญ่
- (7) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดสกลนคร ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาโพนนาแก้ว
- (8) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดปัตตานี ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาปะนาเระ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาทุ่งยางแดง สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาไม้แก่น สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขากะป้อ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาแม่ลาน และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขามายอ
- (9) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดนราธิวาส ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาจะนะ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเจาะไอร้อง
- (10) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตจังหวัดยะลา ได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาธารโต และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาบาง

## 2. ข้าราชการบำนาญ

การชำระด้วยบัตรภาษีมีเงื่อนไขดังนี้

2.1 ต้องเป็นบัตรระบุชื่อผู้ที่ต้องเสียอากรหรือผู้รับชำระเงินค่าอากรจากผู้ที่ต้องเสียอากร

2.2 ห้ามใช้บัตรภาษีที่มีจำนวนเงินสูงกว่าจำนวนอากรที่ต้องชำระ เว้นแต่ผู้ที่ต้องเสียอากรหรือผู้รับชำระเงินค่าอากรจากผู้ที่ต้องเสียอากร (ผู้มีชื่อในบัตรภาษี) ยอมสละสิทธิ์ ในจำนวนเงินส่วนที่เกินนั้น โดยผู้ที่ต้องเสียอากรหรือผู้รับชำระเงินค่าอากรจากผู้ที่ต้องเสียอากรได้บันทึกและลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ในแบบขอเสียอากรแสดมภ์เป็นตัวเงิน

3. ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์อื่น ตามที่กรมสรรพากรกำหนดต่อไป

### คำเตือน

กรณีที่มีหน้าที่เสียอากรเพิกเฉยหรือปฏิเสธไม่เสียอากร หรือฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 500 บาท และต้องเสียเงินเพิ่มอากรตามกรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้ที่ต้องเสียอากรยื่นขอชำระค่าอากรเกินกำหนดเวลาที่

กฎหมายกำหนด

(1.1) หากตราสารมิได้ปิดแสดมภ์บริบูรณ์ เมื่อผู้ที่ต้องเสียอากรชำระเงินค่าอากรเกิน 15 วัน แต่ไม่เกิน 90 วันนับแต่วันต้องปิดแสดมภ์บริบูรณ์ ให้เสียเงินเพิ่มอากรจำนวน 2 เท่าของเงินอากรที่ต้องเสีย หรือเป็นเงิน 4 บาท แล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า

(1.2) หากตราสารมิได้ปิดแสดมภ์บริบูรณ์ เมื่อผู้ที่ต้องเสียอากรชำระเงินค่าอากรเกิน 90 วันนับแต่วันต้องปิดแสดมภ์บริบูรณ์ ให้เสียเงินเพิ่มอากรจำนวน 5 เท่าของเงินอากรที่ต้องเสีย หรือเป็นเงิน 10 บาท แล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า

(2) กรณีผู้ที่ต้องเสียอากรยื่นขอชำระค่าอากรเกินกำหนดเวลาที่กฎหมายกำหนดเนื่องจากการตรวจสอบของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือได้รับแจ้งจากบุคคลใดไม่ว่าจะเป็นพนักงานรัฐบาลหรือไม่ก็ตาม

(2.1) หากตราสารมิได้ปิดแสดมภ์เลย พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเรียกเก็บเงินอากรจนครบ และเงินเพิ่มอากรอีกเป็นจำนวน 6 เท่าของเงินอากรที่ต้องเสีย หรือเป็นเงิน 25 บาท แล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า

(2.2) หากตราสารปิดแสดมภ์น้อยกว่าอากรที่ต้องเสีย พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเรียกเก็บเงินอากรจนครบ และเงินเพิ่มอากรอีกเป็นจำนวน 6 เท่าของเงินอากรที่ขาด หรือเป็นเงิน 25 บาท แล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า

(2.3) กรณีอื่น พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจเรียกเก็บเงินเพิ่มอากรเป็นจำนวน 1 เท่า ของเงินอากรที่ต้องเสีย หรือเป็นเงิน 25 บาท แล้วแต่อย่างใดจะมากกว่า

กรณีที่ได้รับชำระค่าอากรจากผู้ที่ต้องเสียอากรฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 500 บาท

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์สารสนเทศสรรพากร

RD Intelligence Center โทร. 1161

Line@ : RD Intelligence 1161



@rdintelligence