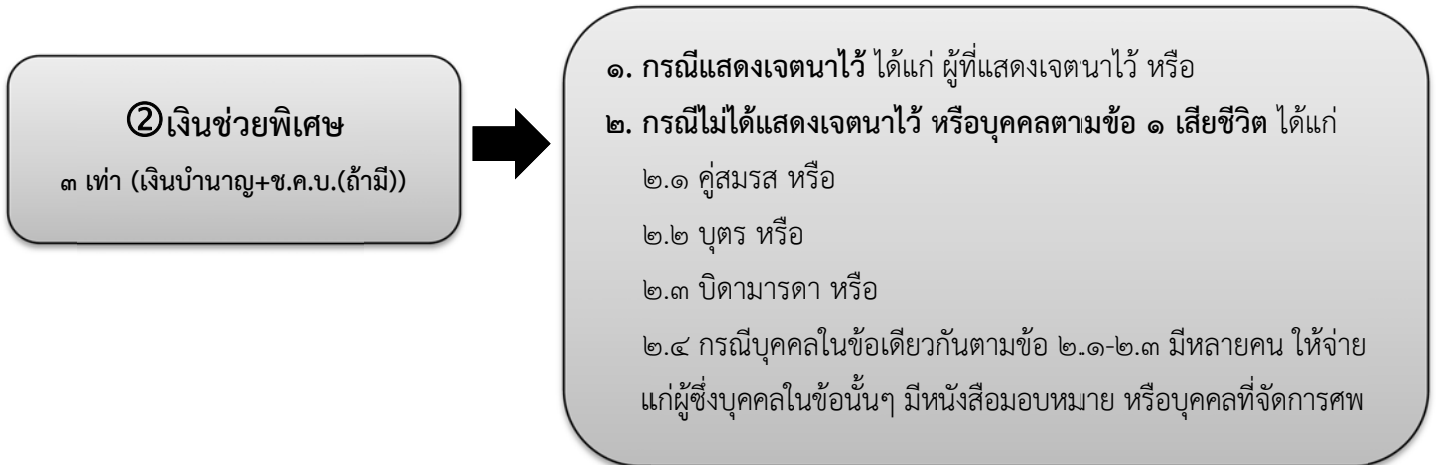
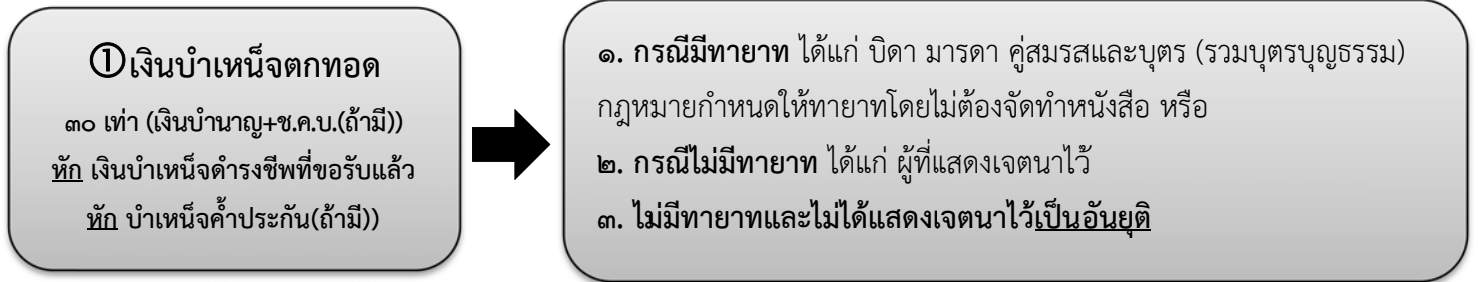


# สิทธิประโยชน์ของข้าราชการบำนาญ (กรณีเสียชีวิต)

## (ข้อมูลนี้สำหรับผู้รับบำนาญสังกัดกรมสรรพากรเท่านั้น)

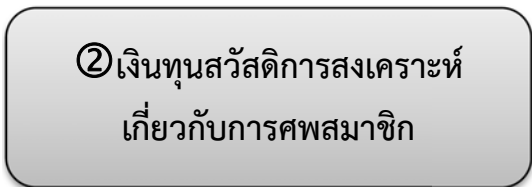
เงินที่ภาครัฐจ่ายให้ (ผู้รับบำนาญทุกท่านมีสิทธิได้รับ)



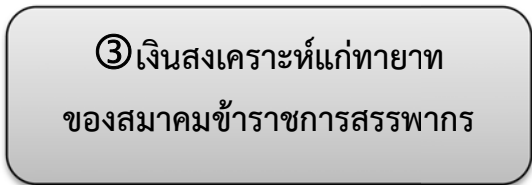
เงินที่จ่ายให้เฉพาะกรณีเป็นสมาชิก



บุคคลที่สมาชิกแสดงความจำนงไว้ในใบสมัคร  
**ติดต่อ** การฌาปนกิจสงเคราะห์  
ชั้น ๗ อาคารกรมสรรพากร  
(ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเสียชีวิต)



**ติดต่อ** สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร  
ชั้น ๑ อาคารจตุรกรมสรรพากร  
(ภายใน ๑๘๐ วันนับจากวันเสียชีวิต)



**ติดต่อ** สมาคมข้าราชการสรรพากร  
ชั้น ๒ อาคารจตุรกรมสรรพากร

## การขอรับเงินประเภทต่างๆ กรณีข้าราชการบำนาญเสียชีวิต

เมื่อผู้รับบำนาญเสียชีวิตให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งการเสียชีวิตเพื่องดจ่ายเงินบำนาญ ณ ส่วนราชการที่รับเงินบำนาญ โดยแสดงใบมรณบัตร

๒. ขอรับเงินประเภทต่างๆ ดังนี้

๒.๑ เงินที่ภาครัฐจ่ายให้ ได้แก่

- เงินบำเหน็จตกทอดขอรับ ณ ส่วนราชการที่รับเงินบำนาญ
- เงินช่วยเหลือพิเศษ ขอรับ ณ ส่วนราชการที่รับเงินบำนาญ

ส่วนราชการที่รับเงินบำนาญ	สถานที่ยื่นขอรับฯ
กรมสรรพากร (ส่วนกลาง/สำนักงานสรรพากรภาค ๑-๓ และสำนักงาน สรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๑-๓๐)	๑. <u>เงินบำเหน็จตกทอด</u> ณ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๑๖ อาคารกรมสรรพากร โทร. ๐ ๒๒๗๒ ๘๕๓๐ ๒. <u>เงินช่วยเหลือพิเศษ</u> ณ กองบริหารการคลังและรายได้ ชั้น ๖ อาคารกรมสรรพากร โทร. ๐ ๒๒๗๒ ๘๓๔๗
สำนักงานสรรพากรภาค ๔-๑๒	สำนักงานสรรพากรภาค ๔-๑๒ (แล้วแต่กรณี)
สำนักงานสรรพากรพื้นที่ในสังกัดสำนักงานสรรพากรภาค ๔-๑๒	สำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่สังกัด (แล้วแต่กรณี)

๒.๒ เงินที่จ่ายให้เฉพาะกรณีเป็นสมาชิก ได้แก่

- เงินสงเคราะห์ฌาปนกิจ ขอรับการฌาปนกิจสงเคราะห์ ชั้น ๗ อาคารกรมสรรพากร
- เงินทุนสวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับศพสมาชิก ขอรับ ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร

ชั้น ๑ อาคารจอดรถ กรมสรรพากร

- เงินสงเคราะห์แก่ทายาทของสมาคมข้าราชการสรรพากร ขอรับ ณ สมาคมข้าราชการสรรพากร

ชั้น ๒ อาคารจอดรถ กรมสรรพากร

ที่อยู่กรมสรรพากร : เลขที่ ๘๐ ซอยพหลโยธิน ๗ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

(สถานีรถไฟฟ้าวาร์รี่ เข้าซอยพหลโยธิน ๗ ประมาณ ๕๐๐ เมตร)

## เงินบำเหน็จตกทอด

ผู้มีสิทธิขอรับเงินบำเหน็จตกทอด ได้แก่

๑) กรณีมีทายาท ได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร (รวมบุตรบุญธรรมที่มีการรับรองบุตร)

(กฎหมายกำหนดให้จ่ายบำเหน็จตกทอดแก่ทายาทของข้าราชการบำนาญโดยไม่ต้องจัดทำหนังสือ) หรือ

๒) กรณีไม่มีทายาท ได้แก่ ผู้ที่ผู้เสียชีวิตแสดงเจตนาไว้

(ตามหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด (กรณีไม่มีทายาท))

๓) หากไม่มีทายาทและไม่ได้แสดงเจตนาไว้เป็นอันยุติ

### หลักฐานการขอรับเงิน

๑. หลักฐานเกี่ยวกับผู้เสียชีวิต	- สำเนาใบมรณบัตร - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน ที่ประทับคำว่า“ตาย”
๒. หลักฐานเกี่ยวกับ บิดา /มารดาของผู้เสียชีวิต	
๒.๑ กรณีมีชีวิต	- สำเนาทะเบียนบ้าน - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนสมรส(ถ้ามี) - สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร(ออมทรัพย์)
๒.๒ กรณีเสียชีวิต	- สำเนาใบมรณบัตร หรือ - หนังสือรับรองการตายจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองหรือผู้ที่เชื่อถือได้ เช่น ลุง ป้า น้า อา (โดยมีพยานลงชื่อรับรอง ๒ คนพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับรองและพยาน)
๓. หลักฐานเกี่ยวกับคู่สมรส /บุตร (ทุกคน)/ บุตรบุญธรรม หรือ ผู้ที่ผู้เสียชีวิตแสดงเจตนาไว้	
๓.๑ กรณีมีชีวิต	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน - สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร(ออมทรัพย์) - สำเนาทะเบียนสมรส(กรณีคู่สมรส) กรณีไม่มีทะเบียนสมรสต้องยื่นคำร้องต่อศาลให้ศาลรับรองการเป็นลูกโดย ชอบด้วยกฎหมายของผู้เสียชีวิต - สำเนาทะเบียนหย่า (กรณีหย่า) - หนังสือรับรองบุตร (กรณีบุตรบุญธรรม)
๓.๒ กรณีเสียชีวิต	- สำเนาใบมรณบัตร หรือ - หนังสือรับรองการตายจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองหรือผู้ที่เชื่อถือได้ เช่น ลุง ป้า น้า อา (โดยมีพยานลงชื่อรับรอง ๒ คนพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับรองและพยาน)
<b>เอกสารตามข้อ ๑-๓ อย่างละ ๒ ชุดพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ</b>	

### เงินช่วยเหลือพิเศษ(เงินค่าทำศพ)

ผู้มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษ ได้แก่

๑. ผู้ที่แสดงเจตนาไว้ หรือ
๒. คู่สมรส หรือ
๓. บุตร หรือ
๔. ปิตา มารดา หรือ
๕. ผู้จัดการศพ(กรณีบุตรมีหลายคน)

#### หลักฐานการขอรับเงิน

๑. หลักฐานเกี่ยวกับผู้เสียชีวิต	- สำเนาใบมรณบัตร - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน ที่ประทับคำว่า “ตาย”
๒. หลักฐานเกี่ยวกับผู้รับเงิน	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
	- สำเนาทะเบียนบ้าน
	- ทะเบียนสมรส (กรณีคู่สมรส) - สูติบัตร (กรณีบุตร)
เอกสารตามข้อ ๑-๒ อย่างละ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ	

### เงินสงเคราะห์ฌาปนกิจ(เฉพาะเป็นสมาชิก)

ผู้มีสิทธิขอรับเงินฌาปนกิจสงเคราะห์ ได้แก่ บุคคลที่สมาชิกแสดงความจำนงไว้ในใบสมัคร

#### หลักฐานการขอรับเงิน

๑. หลักฐานเกี่ยวกับผู้เสียชีวิต	- สำเนาใบมรณบัตร - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน ที่ประทับคำว่า “ตาย”
๒. หลักฐานเกี่ยวกับผู้รับเงิน	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
	- สำเนาทะเบียนบ้าน
	- หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล - สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร(ออมทรัพย์)
เอกสารตามข้อ ๑-๒ อย่างละ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ	

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐๒-๒๗๒๘๓๖๓/๐๒-๒๗๒๘๔๖๓

เงินทุนสวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพสมาชิก(เฉพาะเป็นสมาชิก)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐๒-๒๗๒๘๓๕๐/๐๒-๒๗๒๙๐๔๒

เงินสงเคราะห์แก่ทายาทของสมาคมข้าราชการสรรพากร(เฉพาะเป็นสมาชิก)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐๒-๒๗๒๘๑๖๒/๐๘๕-๓๕๕๒๘๓๘