



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์) กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
ในการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อรับ
การจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
โดยให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้สิ้นสุดลงแล้ว ปรากฏว่ามีผู้สมัครสอบทั้งหมด จำนวน ๑๕ คน
เป็นผู้มีสิทธิสอบ จำนวน ๑๕ คน และไม่มีสิทธิสอบ จำนวน - คน และเพื่อให้การดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อ
จัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานสรรพากรพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์ จึงขอประกาศ
ดังนี้

ก. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์) ดังรายละเอียดแนบท้าย ตามเอกสารแนบ ๑

อนึ่ง สำนักงานสรรพากรพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ
(สัมภาษณ์) ตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นเอกสารรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้อง
ตามประกาศรับสมัคร หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่า
ผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติการสมัครสอบตั้งแต่นั้น จะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว และ
ไม่สามารถใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ข. กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ (สัมภาษณ์) ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์) เข้ารับ
การประเมินเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ
ดังรายละเอียดแนบท้าย ตามเอกสารแนบ ๒

ค. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ (สัมภาษณ์) ให้ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน
๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่เข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์)
๓. ต้องไปถึงสถานที่สอบ (สัมภาษณ์) ลงทะเบียนภายในวัน เวลาที่กำหนดไว้
๔. หากผู้ใดออกไปจากสถานที่สอบ (สัมภาษณ์) แล้วกลับมาไม่ทันถึงลำดับที่ ที่จะเข้ารับการสัมภาษณ์ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการสอบสัมภาษณ์ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการสัมภาษณ์
๕. ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบสัมภาษณ์โดยเคร่งครัด

/๖. เมื่อเข้ารับ...

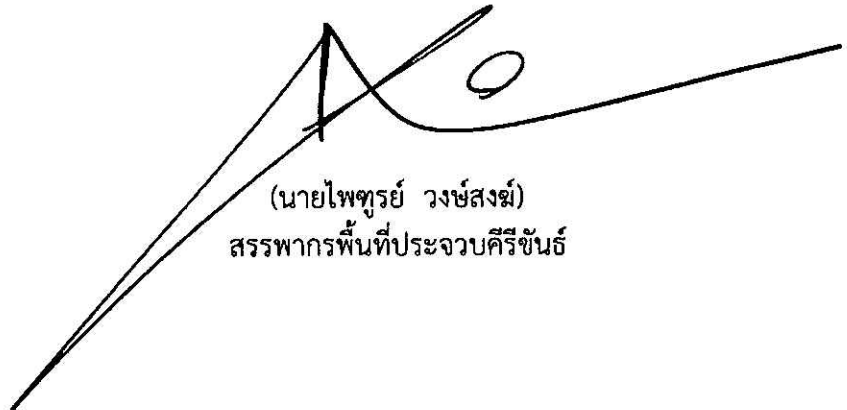
๖. เมื่อเข้ารับการสัมภาษณ์เสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ทำการสัมภาษณ์โดยทันที ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการสัมภาษณ์ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังรอเข้ารับการสัมภาษณ์

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ (สัมภาษณ์) อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการสัมภาษณ์ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ จะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

ง. เอกสารหลักฐานที่ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์) ต้องนำมายื่นในวันเข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์) ดังนี้

๑. บัตรประจำตัวสอบ
๒. บัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก
๓. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไพฑูรย์ วงษ์สงฆ์)
สรรพากรพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
 ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี
 สำนักงานสรรพากรพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์ (แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์
 ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	น.ส.ศิริวรรณ เทพเต็ม	
๒	๐๐๒	น.ส.วาสนา สุขศรี	
๓	๐๐๓	น.ส.เขมินทรา อินทะรังษี	
๔	๐๐๔	น.ส.ภัครมัย วิญญูชมนานาท	
๕	๐๐๕	น.ส.วรรรัตน์ อุดมศิลป์	
๖	๐๐๖	น.ส.เบญจมาศ สิทธิยา	
๗	๐๐๗	น.ส.จันทชุตตา ชันทอง	
๘	๐๐๘	น.ส.ชนิกานต์ กันสา	
๙	๐๐๙	น.ส.ณัฏฐา บุญเกิด	
๑๐	๐๑๐	น.ส.พรชนก พวงเพชร	
๑๑	๐๑๑	น.ส.ปิ่นทรีย์ หอมสกุล	
๑๒	๐๑๒	น.ส.ธิดากร จิตรรัมย์ขำ	
๑๓	๐๑๓	นางทัศนีย์ สร้อยชะเอม	
๑๔	๐๑๔	น.ส.ธนากร รุ่งสว่าง	
๑๕	๐๑๕	น.ส.ผลิตา รดาอมล	

กำหนดวัน เวลา สถานที่ที่คัดเลือก

(แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)
สอบสัมภาษณ์ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์ ห้องประชุม ชั้น ๔

๑. วันอังคาร ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

เวลารายงานตัว	เลขประจำตัวสอบ	เวลาสอบสัมภาษณ์
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๐๑ - ๐๑๕	๐๙.๓๐ น. - จนกว่าจะแล้วเสร็จ

๒. หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสอบสัมภาษณ์

- ๒.๑. บัตรประจำตัวสอบ
- ๒.๒. บัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก
- ๒.๓. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้