



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ระนอง
เรื่อง การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งพนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี

ตามประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ระนอง เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งพนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
สำนักงานสรรพากรพื้นที่ระนอง จึงขอประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งพนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี ดังบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ แนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดแนบ ๑)

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกฯ ได้ทราบและปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันที่
ได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวฯ แต่ถ้าสำนักงานสรรพากรพื้นที่ระนองจัดให้มีการ
สรรหาในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้ถือเป็น
อันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ละสิทธิการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามเวลาที่กำหนด

๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ระนอง จะเรียกผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ มาเพื่อรับการ
จัดจ้างในตำแหน่งพนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี โดยให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวและ
ยื่นหลักประกันในการทำงาน (รายละเอียดแนบ ๒) ในวันจันทร์ที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ งานธุรการ ส่วนบริหารงานทั่วไป สำนักงานสรรพากรพื้นที่ระนอง ชั้น ๓ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๗๗๑ ๒๓๗๒

๔. ระยะเวลาการเริ่มจ้างงานครั้งแรกตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่
๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ (จ้างเป็นรายปี)

๕. สำหรับการเรียกให้รายงานตัวครั้งต่อไป สำนักงานสรรพากรพื้นที่ระนอง จะมีหนังสือ
ส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ถึงผู้ผ่านการสรรหาฯ ที่ถึงลำดับที่จะได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้

๖. หากปรากฏ...

๙

๖. หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ รายใดคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบตั้งแต่เริ่มต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้าง กรณีที่ได้รับการจัดจ้างไปแล้ว สำนักงานสรรพากรพื้นที่ระนองขอสงวนสิทธิ์ในการออกคำสั่งยกเลิกการจัดจ้างรายนั้นได้ในภายหลัง และไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวจินตนา วิญญา)
สรรพากรพื้นที่ระนอง

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
 ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี
 สำนักงานสรรพากรพื้นที่ระนอง
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ระนอง ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖)

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - นามสกุล | หมายเหตุ |
|----------|----------------|--------------------------------|-------------------------|
| ๑ | ๐๐๖ | นางสาวปิ่นอนงค์ อนุรักษ์ | รายงานตัว ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ |
| ๒ | ๐๐๑ | นางพรรำไพ จักรเพชร | (สำรอง) |
| ๓ | ๐๐๒ | นางสาวชนิสรา ต้นวิวัฒนกุล | (สำรอง) |
| ๔ | ๐๐๗ | นางสาวจารุฉัตร รัตโนภาส | (สำรอง) |
| ๕ | ๐๐๘ | นางสาวศิริพร นาวาลอย | (สำรอง) |
| ๖ | ๐๐๓ | นางสาวจิตาภา สิ้นทรัพย์ | (สำรอง) |
| ๗ | ๐๐๔ | นางสาวอรปรียา ัญญูประยูร | (สำรอง) |
| ๘ | ๐๐๕ | นางสาวฤทัยทิพย์ สุวัฒนจรรยากุล | (สำรอง) |

๑๒

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในวันรายงานตัว

๑. การรายงานตัว

๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๒ ฉบับ

๑.๒ ทะเบียนบ้าน และสำเนาทะเบียนบ้าน ๒ ชุด

๑.๓ บัตรประจำตัวสอบ (ตัวจริง)

๒. การค้ำประกันในการปฏิบัติงาน

๒.๑ สัญญาค้ำประกัน

๒.๒ บุคคลค้ำประกันขณะค้ำประกัน จะต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการหรือชำนาญงานขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหารที่มียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือน ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือพนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือน ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ หนังสือรับรองการรับราชการของบุคคลค้ำประกัน

๒.๔ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้ค้ำประกัน และสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้ค้ำประกัน ๒ ฉบับ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสผู้ค้ำประกัน (กรณีผู้ค้ำประกันจดทะเบียนสมรส) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๒.๕ ทะเบียนบ้าน และสำเนาทะเบียนบ้าน ๒ ชุด

๓. แบบแจ้งข้อมูลประวัติ

๔. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) ตรวจโรคตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

ข้อควรรู้และข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้มารายงานตัว

๑. ผู้ผ่านการสรรหา ที่มี “สำรอง” ในหนังสือ ให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว หมายถึง ท่านเป็นลำดับที่สำรอง เมื่อตัวจริงไม่มารายงานตัวหรือสละสิทธิ์ ท่านจะได้รับการจัดจ้างเป็นลำดับถัดไป
๒. ผู้ผ่านการสรรหา ที่ได้รับหนังสือให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องไปรายงานตัว (ทุกท่านรวมถึงสำรองด้วย) ให้ตรงตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุไว้ในหนังสือ เพื่อฟังคำชี้แจงและเลือกตำแหน่ง ถ้าไม่ไปรายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์

