



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์) กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
ในการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ เรื่อง ขยายระยะเวลารับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้สิ้นสุดลงแล้ว ปรากฏว่ามีผู้สมัครสอบทั้งหมด จำนวน ๑๐ คน เป็นผู้มีสิทธิสอบ จำนวน ๑๐ คน และไม่มีสิทธิสอบ จำนวน - คน และเพื่อให้การดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ จึงขอประกาศ ดังนี้

ก. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์) ดังรายละเอียดแนบท้าย ตามเอกสารแนบ ๑

อนึ่ง สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์) ตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นเอกสารรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามประกาศรับสมัคร หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติการสมัครสอบตั้งแต่นั้น จะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว และไม่สามารถใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ข. กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ (สัมภาษณ์) ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์) เข้ารับการประเมินเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ดังรายละเอียดแนบท้าย ตามเอกสารแนบ ๒

ค. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ (สัมภาษณ์) ให้ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่เข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์)

๓. ต้องไปถึงสถานที่สัมภาษณ์ ตามวัน เวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงภายหลังจากที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ ได้เรียกถึงลำดับที่ที่จะเข้ารับการสัมภาษณ์ไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการสอบสัมภาษณ์ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการสัมภาษณ์

๔. ต้องเข้ารับการสัมภาษณ์กับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการสอบสัมภาษณ์กำหนดให้เท่านั้น

๕. ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบสัมภาษณ์โดยเคร่งครัด

๖. เมื่อเข้ารับการสัมภาษณ์เสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ทำการสัมภาษณ์โดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการสัมภาษณ์ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังรอเข้ารับการสัมภาษณ์

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ (สัมภาษณ์) อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการสัมภาษณ์ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ จะพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

ง. เอกสารหลักฐานที่ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์) ต้องนำมายื่นในวันเข้ารับการสอบ (สัมภาษณ์) ดังนี้

๑. บัตรประจำตัวสอบ

๒. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก

๓. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวรววิจิตร ไชยเพิ่ม)
สรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่งพนักงานธุรการ

สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ (แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวธนพร เรือนจันทร์	
๒	๐๐๒	นางสาวปาริฉัตร อ่วมสุข	
๓	๐๐๓	นางสาวอรุณศรี เรืองรักษ์	
๔	๐๐๔	นางสาวธมล พงษ์จารุคุปต์	
๕	๐๐๕	นางสาวชุติกกาญจน์ ปานนิล	
๖	๐๐๖	นางสาวสุภาภรณ์ ชูเจริญ	
๗	๐๐๗	นางวันเพ็ญ สารสม	
๘	๐๐๘	นางสาวกานต์พิชชา พวงร้อย	
๙	๐๐๙	นางสาวณัฐวรา ศรีชวาล	
๑๐	๐๑๐	นางสาวธัญญาภรณ์ สกุนิธินันท์	

กำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

(แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗)
สอบสัมภาษณ์ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ ห้องประชุม ชั้น ๒

๑. วันพุธที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ดังนี้

เวลารายงานตัว	เลขประจำตัวสอบ	เวลาสอบสัมภาษณ์
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๐๑ - ๐๑๐	๐๙.๐๐ น. - จนกว่าจะแล้วเสร็จ

๒. หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสอบสัมภาษณ์

๒.๑. บัตรประจำตัวสอบ

๒.๒. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัว ๑๓ หลักชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก

๒.๓. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้