



**ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่อุบลราชธานี**  
**เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี**  
**ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่อุบลราชธานี**

-----

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่อุบลราชธานี ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานสรรพากรพื้นที่อุบลราชธานี นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุบลราชธานี จึงประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ แนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดแนบ ๑)

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ได้ทราบและปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ให้ใช้ได้ ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
๒. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น คือ
  - ๒.๑ ผู้นั้นได้สละสิทธิ์ในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือก
  - ๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างงานภายในเวลาที่กำหนด และให้ถือว่าเป็นการสละสิทธิ์ในตำแหน่งที่สอบผ่าน
  - ๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนด
  - ๒.๔ กรณีผู้นั้นได้รับการจ้างงานในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ
๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุบลราชธานี จะเรียกผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ มาเพื่อรับการจ้างในตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี โดยให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ **ลำดับที่ ๑** ไปรายงานตัว และยื่นหลักประกันในการทำงาน (รายละเอียดแนบ ๒) ในวันจันทร์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ งานธุรการ ส่วนบริหารงานทั่วไป (ชั้น ๒) สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุบลราชธานี เลขที่ ๒๕/๑๑ ซอยแจ้งสนิท ๑ ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕-๔๗๔๑๗๐
๔. ผู้ผ่านการคัดเลือกฯ ต้องจัดหาบุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงาน จะต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการ หรือระดับชำนาญงานขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐.-บาท หรือพนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐.- บาท
๕. ระยะเวลาการจ้างงานตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (จ้างเป็นรายปี)

/ ๖. หากปรากฏในภายหลัง...

๖. หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครแต่เริ่มต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างงาน กรณีที่ได้รับการจ้างงานไปแล้วก็ต้องออกจากงาน และไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒๕.

(นางประไพศรี ทองวีระประเสริฐ)  
สรรพากรพื้นที่อุบลราชธานี

บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี  
สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุบลราชธานี  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่อุบลราชธานี ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๒	นางสาวนุติธาดา มงคล	ให้มารายงานตัว
๒	๐๒๒	นางสาวเสาวลักษณ์ กิ่งวงษ์ษา	
๓	๐๐๑	นางสาวกาญจนีย์ สว่างตะคุ	
๔	๐๒๗	นางสาวตรีรัตน์ จันทร์ทรง	
๕	๐๐๕	นางสาวปทุมยาพร เตมียสุต	
๖	๐๑๐	นางสาวศจี แสนสุข	
๗	๐๓๙	นางสาวรัญวาท นนพละ	
๘	๐๒๘	นางสาววรกร ชาตรี	
๙	๐๓๓	นายกฤษฎา พันทาส	
๑๐	๐๔๐	นางสาวชนินทร แผนสมบูรณ์	
๑๑	๐๓๗	นางสาวพจรี วงศ์งาม	
๑๒	๐๒๓	นางสาวพิมพ์ใจ จันทาใส	
๑๓	๐๐๙	นางสาวปิยะดา พรหมขจร	
๑๔	๐๑๙	นางสาวจินตนา คำมรรค	
๑๕	๐๓๘	นางสาวอนัญญา ช่วยรักษ์	
๑๖	๐๑๒	นางสาววรรณวนิช กองสุข	
๑๗	๐๐๘	นางสาวมณีรัตน์ พุ่มพิกุล	
๑๘	๐๔๒	นางสาวนิษฐา ชี้อตรง	
๑๙	๐๐๗	นางสาวบัณฑิตา ศิลา	
๒๐	๐๓๐	นางสาวปิ่นทอง พลสุวรรณ	
๒๑	๐๒๐	นางสาวญาณัจฉรา พวงเขียว	
๒๒	๐๓๖	นางสาวเสาวภา พวงพันธ์	
๒๓	๐๐๔	นางสาวสุภาพร บัวเขียว	
๒๔	๐๑๑	นางสาวชรินทร์รา ชัดเจน	
๒๕	๐๒๔	นายชฎานนท์ วงษ์นิล	
๒๖	๐๒๕	นายพิชิตพงษ์ ชาญสำโรง	
๒๗	๐๓๔	นายจักรกฤษ วงศ์ศิริ	
๒๘	๐๐๓	นางสาวราตรี ปลื้มจิตร	
๒๙	๐๐๖	นางสาวนิตยา จันทกุล	

**เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการรายงานตัว**  
**ของผู้สอบผ่านการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี**  
**(แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่อุบลราชธานี ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗)**

**๑. เอกสารหลักฐานของผู้มารายงานตัว**

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาบัตรฯ   | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๑.๒ ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง)พร้อมสำเนาฯ  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๑.๓ ใบเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี) (ฉบับจริง)พร้อมสำเนาฯ   | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๑.๔ สำเนาประกาศนียบัตร จำนวน ๒ ฉบับ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๒ ฉบับ |              |
| ๑.๕ ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) ฉบับจริง   |              |

**๒. เอกสารหลักฐานของผู้ค้ำประกัน**

บุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงาน และคู่สมรสผู้ค้ำประกัน ต้องมาด้วยตนเอง ไม่สามารถมอบอำนาจได้ โดยให้นำหลักฐานในการจัดทำสัญญาค้ำประกันมาด้วย ดังนี้

**หลักฐานในการจัดทำสัญญาค้ำประกัน (ผู้ค้ำประกัน)**

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาบัตรฯ   | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒ บัตรประจำตัวข้าราชการ (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาบัตรฯ | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓ ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาฯ               | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔ ทะเบียนสมรส (กรณีมีคู่สมรส)                      | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนาฯ   | จำนวน ๒ ฉบับ |
- (กรณีพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานในภาคเอกชนค้ำประกันให้แนบหนังสือรับรองเงินเดือนด้วย)

**หลักฐานในการจัดทำสัญญาค้ำประกัน (คู่สมรสผู้ค้ำประกัน)**

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาบัตรฯ | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาฯ             | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี)             | จำนวน ๒ ฉบับ |

**หมายเหตุ** หากไม่มารายงานตัวภายใน วัน เวลา ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ จะดำเนินการเรียกตัวบุคคลผู้สอบผ่านการคัดเลือกลำดับถัดไป