



ประกาศสำนักงานสรรพารพนิพัทธ์ฯ

เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานสรรพารพนิพัทธ์ฯ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เพื่อสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานสรรพารพนิพัทธ์ฯ และสำนักงานสรรพารพนิพัทธ์ฯ สาขา นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ได้เสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานสรรพารพนิพัทธ์ฯ จึงประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวดังบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ แนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดแนบ ๑)

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ได้ทราบและปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ให้ใช้ได้ ๒ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๒. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้สละสิทธิ์ที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างงานภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนด

๒.๔ กรณีผู้นั้นได้รับการจ้างงานในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๓. สำนักงานสรรพารพนิพัทธ์ฯ จะเรียกผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ มาเพื่อรับการจ้างในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ โดยให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวและยืนหลักประกันในการทำงาน (รายละเอียดแนบ ๒) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ส่วนบริหารงานทั่วไป งานธุรการ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานสรรพารพนิพัทธ์ฯ หมายเลข ๑๑๒/๓๐ ถนนพากน้ำ ตำบลแม่ตា อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๔๔ ๑๗๗๑ - ๒

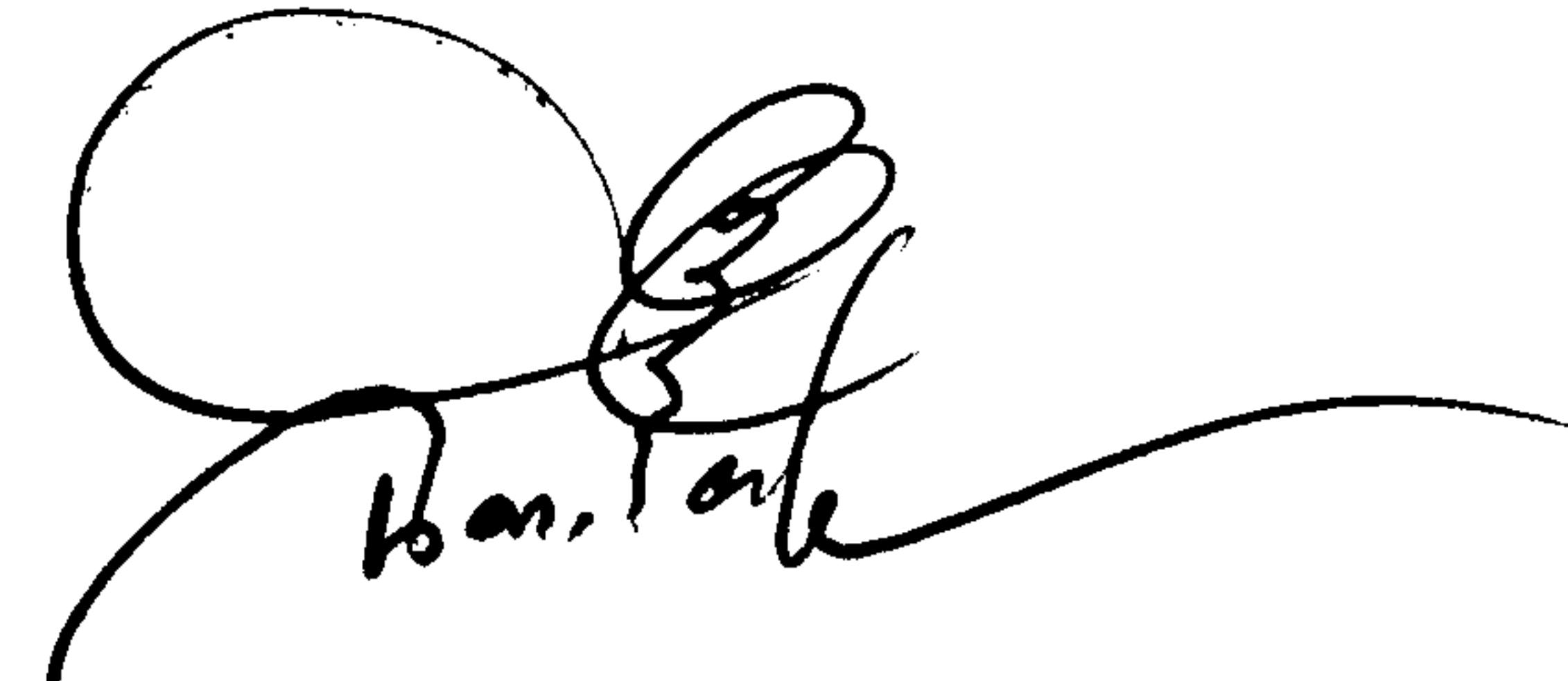
๓.๑ ผู้สอบผ่านการคัดเลือก ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๒ ซึ่งเป็นตัวสำรอง ให้ไปรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ตามข้อ ๓. ทั้งนี้หากผู้สอบได้ (ตัวจริง) ไม่มารายงานตัว หรือมารายงานตัวแต่สละสิทธิ์ ผู้สอบได้ในลำดับถัดไปจะได้รับสิทธิ์เข้ารับการจ้างงานต่อไปกรณีผู้ได้มารายงานตัวในวัน เวลา สถานที่ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์

๓.๒ ผู้สอบผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะต้องได้รับการตรวจสอบความประพฤติ และพิมพ์ลายนิ้วมือจากสำนักงานตำรวจนแห่งชาติด้วย

๔. ระยะเวลาการจ้างงานครั้งแรกตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (สัญญาจ้างเป็นรายปี)

๕. หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบตั้งแต่เริ่มต้น จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างงาน ส่วนกรณีที่ได้รับจ้างงานไปแล้วก็ต้องออกจากงาน และไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘



(นายชัยรัชัย กุลสุ)
สรรพากรพื้นที่พะเยา

บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
(แบบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่พะเยา ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘)

| สอบได้ลำดับที่ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล | หมายเหตุ |
|----------------|----------------|---------------------------|----------|
| ๑ | ๒๕๖๘๐๐๘ | นายเดชนรินทร์ เพพวงศ์ | |
| ๒ | ๒๕๖๘๐๐๙ | นางสาวอนันตญา บรรจง | |
| ๓ | ๒๕๖๘๐๐๗ | นางสาวนิติญา ปินตา | |
| ๔ | ๒๕๖๘๐๐๔ | นางสาวอัมพาพันธ์ พักเขียว | |
| ๕ | ๒๕๖๘๐๐๕ | นายสุรชัย ไกลิน | |
| ๖ | ๒๕๖๘๐๐๖ | นางสาวพรทิพย์ ติภาวงศ์ | |
| ๗ | ๒๕๖๘๐๐๑ | นางสาวชุติกาญจน์ มหาวัน | |
| ๘ | ๒๕๖๘๐๐๓ | นางสาวเมวิกา บัวหลวง | |
| ๙ | ๒๕๖๘๐๐๗ | นางสาวจินดา วงศ์บุตร | |

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในวันรายงานตัว

๑. การรายงานตัว

๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

๒. การค้ำประกันในการปฏิบัติงาน

๒.๑ สัญญาค้ำประกัน

๒.๒ บุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงาน ขณะค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ระดับชำนาญงาน หรือระดับชำนาญการ หรือข้าราชการครูไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการ หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือข้าราชการตำรวจที่มียศไม่ต่ำกว่าพันตำรวจตรี หรือ ข้าราชการทหารที่มียศไม่ต่ำกว่าพันตรี นาวาตรี หรือนาวาอากาศตรี ขึ้นไป

๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ฉบับ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ฉบับ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ฉบับ (กรณีผู้ค้ำประกันจดทะเบียนสมรส) พร้อมลงลายมือชื่อรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ฉบับ

๓. แบบแจ้งประวัติ

๔. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) ตรวจโรคตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด (ฉบับจริง)

หมายเหตุ เอกสารสัญญาค้ำประกัน ใบรับรองแพทย์ และแบบแจ้งข้อมูลประวัติ ใช้ตามแบบที่กรมสรรพากรกำหนด (ค้นหาเอกสารได้ทางเว็บไซต์กรมสรรพากร www.rd.go.th หัวข้อ ข่าวสรรพากร > ข่าวสารการเข้ารับราชการ > ลูกจ้างชั่วคราว > ดาวน์โหลด)