



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรดิตถ์
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรดิตถ์

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรดิตถ์ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษีให้กับสำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรดิตถ์ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรดิตถ์ จึงประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ แนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดแนบ ๑)

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ได้ทราบและปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ออกประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวฯ แต่ถ้าสำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรดิตถ์ ได้มีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้สละสิทธิ์ในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างงานภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนด

๒.๔ ผู้นั้นได้รับการจ้างงานในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ ไปแล้วให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรดิตถ์จะเรียกผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ มาเพื่อรับการจ้างในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ โดยให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ลำดับที่ ๑ เป็นลำดับที่จริง และลำดับที่ ๒ เป็นลำดับที่สำรอง ไปรายงานตัว และยื่นหลักประกันในการทำงาน พร้อมเอกสารหลักฐานอื่น (รายละเอียดแนบ ๒)

๔. รายงานตัวในวันศุกร์ที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ งานธุรการส่วนบริหารงานทั่วไป สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรดิตถ์ อาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลัง ชั้น ๑ ถนนฤดีเปรม ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ โทรศัพท์ ๐-๕๕๔๑-๑๔๕๓

๕. ระยะเวลาการจ้างงานเริ่มจ้างงานครั้งแรกตั้งแต่วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ (จ้างเป็นรายปี)

๖. หาก...

๖. หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบแต่เริ่มต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างงาน กรณีที่ได้รับการจ้างงานไปแล้วก็ต้องออกจากงาน และไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางอารยา ศุภผล)
สรรพากรพื้นที่อุดรดิตถ์

บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรดิตถ์ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ	สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๒๔	นางสาวศิริมล	เทียนสว่าง	
๒	๐๓๕	นางสาวกาญจน์รัตน์	คตสุข	
๓	๐๐๑	นางสาวรัชติญา	เกิดก่อวงศ์	
๔	๐๑๓	นางสาววิภาพร	สนุกใจ	
๕	๐๑๐	นางสาวโชติกา	ชิงหอม	
๖	๐๓๒	นางสาวน้ำอ้อย	ยาดี	
๗	๐๑๕	นางสาวศุภิสรา	ศิลป์โน	
๘	๐๓๓	นางสาวศิริลักษณ์	อิมเอิบ	
๙	๐๐๒	นางสาวศิริพรรณ	ทองแดง	
๑๐	๐๑๒	นางสาววารีรัตน์	สมสวย	
๑๑	๐๒๐	นางสาววิลาสินี	ปล้องลา	
๑๒	๐๓๐	นางสาวชุดิมนท์	กลิ่นทอง	
๑๓	๐๐๓	นางสาว เกตุมนี	เหม็นหวาด	
๑๔	๐๐๔	นางสาวदनยารัมภา	เจนสารกิจ	
๑๕	๐๑๘	นายธนกฤต	วังเส็ง	
๑๖	๐๑๔	นางสาวกฤติมา	แก้วแสน	
๑๗	๐๓๖	นางสาวนพรัตน์	บุญทรัพย์	
๑๘	๐๒๒	นางสาวอาริสา	คงเพชร	
๑๙	๐๒๕	นางสาวเกศราภา	วินิจสร	
๒๐	๐๒๘	นางสาวดวงพร	เจริญผล	
๒๑	๐๐๖	นายณัฐดนัย	แสนโกศิก	
๒๒	๐๐๗	นางสาวปัทม	ปัทมรัตน์	
๒๓	๐๐๘	นางสาววรินทร์	วรรณธนา	
๒๔	๐๓๔	นางสาวสิรินันท์	เที่ยงจันทร์	
๒๕	๐๒๑	นางสาวสุชานันท์	ยศตะสา	
๒๖	๐๑๑	นายพัทธดนย์	พลประเสริฐ	

รายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ใช้ในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง พร้อมสำเนา หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อ - สกุล หรือลายมือชื่อและมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น และบัตรดังกล่าวต้องยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
๒. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. สัญญาค้ำประกันลูกจ้างชั่วคราวของกรมสรรพากร
บุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงาน ขณะค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการหรือชำนาญงานขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือพนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท โดยให้ค้ำประกันภายในวงเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (กรณีพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานในภาคเอกชนค้ำประกัน ให้แนบหนังสือรับรองเงินเดือนด้วย)
๔. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส ผู้ค้ำประกัน (กรณีผู้ค้ำประกันจดทะเบียนสมรส) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับจากวันที่ตรวจร่างกายถึงวันยื่นเอกสาร และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับจริง)

ข้อควรรู้และข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้มารายงานตัว

๑. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ลำดับที่จริง และลำดับที่สำรอง ต้องไปรายงานตัว ให้ตรงตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุไว้ในประกาศผลการสอบฯ ถ้าไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์
๒. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ลำดับที่สำรองในประกาศผลการสอบฯ ให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เมื่อลำดับที่จริงไม่มารายงานตัวหรือสละสิทธิ์ ท่านจะได้รับการจัดจ้างเป็นลำดับถัดไป