



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

ด้วย กรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการสอบคัดเลือก เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง พนักงานธุรการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษี ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน มีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งพนักงานธุรการ ปฏิบัติงานที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี การสนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษี งานบันทึกข้อมูลเพื่อใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ งานธุรการ และงานสารบรรณ หรือการปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การบริหารงานราชการของสำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด

๒. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินที่ได้รับในแต่ละเดือน ๑๑,๕๐๐.- บาท ตามคุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง กำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งกรมสรรพากรนำมาบังคับใช้โดยอนุโลม คือ โรคเรื้อน ในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษพิษสุราเรื้อรัง

/(๗)ไม่เป็นผู้....

- (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
 - (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - (๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้รับกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- สำหรับพระภิกษุสามเณร กรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน ไม่รับสมัครสอบคัดเลือก และไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบคัดเลือก เพศชายต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.รับรอง เท่านั้น

๓.๓ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- (๑) มีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ เช่น Microsoft office (Ms-Word, Ms-excel, Ms-Power Point) ทักษะการสืบค้นข้อมูลจาก Internet เป็นต้น
- (๒) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ และการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ
- (๓) มีคุณธรรม จริยธรรม
- (๔) มีจิตสำนึกในการให้บริการที่ดี
- (๕) มีความใฝ่รู้ พัฒนาตนเอง
- (๖) มีมนุษยสัมพันธ์และความสามารถในการติดต่อประสานงาน
- (๗) มีความกระตือรือร้น
- (๘) มีความละเอียด รอบคอบ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่
- (๙) มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

๔. รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

๔.๑ กำหนด วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕
ถึง วันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในวัน เวลาราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.
ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน ส่วนบริหารงานทั่วไป ชั้น ๓

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (โดยเขียน ชื่อ - สกุล ด้านหลังรูปถ่าย) จำนวน ๓ รูป
- (๒) แบบฟอร์มใบสมัคร (ลูกจ้างชั่วคราว) และบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๑ ชุด ผู้สมัครสามารถขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน ส่วนบริหารงานทั่วไป ชั้น ๓
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ โดยมีรูปถ่าย และลายมือชื่อของผู้ถือบัตรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาหลักฐานการศึกษา
 - สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
 - สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาหลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย)
- (๗) สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - สกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้จัดทำสำเนาหลักฐานทุกฉบับโดยใช้กระดาษ เอ ๔ และให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับไว้ด้วย

โดยการยื่นสำเนาเอกสาร และหลักฐานทุกฉบับให้นำเอกสารและหลักฐานที่เป็นต้นฉบับมาแสดงด้วย หากไม่สามารถนำเอกสารและหลักฐานที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ ก็ให้มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นหลักฐานประกอบการสมัครแทนได้โดยอนุโลม

๕. เงื่อนไขในการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสอบต้องมายื่นใบสมัครด้วยตนเอง และจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบรวมทั้งรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับสมัคร สอบจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ชัดเจน และครบถ้วนสมบูรณ์ โดยผู้สมัครต้องยื่นเอกสาร และหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในประกาศในวันที่ยื่นใบสมัคร ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐาน คุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครฯ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๕.๒ ผู้สมัครต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จ การศึกษาคุณวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายใน วันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันใด จะต้องถือ ตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๕.๓ สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน จะรับพิจารณาการสมัครเฉพาะจากใบสมัครที่สำนักงาน สรรพากรพื้นที่น่าน รับสมัครเท่านั้น

๕.๔ ใบสมัครฉบับใดที่ไม่สามารถอ่านออกได้ หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ ไม่ว่าจะด้วยกรณีใด หรือแนบเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำ หรือไม่ได้ยื่นภายในระยะเวลา ที่กำหนด สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน จะไม่รับพิจารณา

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครและจะประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน และทางเว็บไซต์ สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน

๗. หลักเกณฑ์ วิธีการสอบคัดเลือกและวัน เวลา สถานที่สอบ

๗.๑ สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน จะดำเนินการสอบคัดเลือกด้วยการประเมินความเหมาะสม กับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ สอบสัมภาษณ์ ให้ทราบในวันประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิสอบ

๗.๒ การสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เพื่อพิจารณาจากความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง ในด้านต่างๆ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ คุณธรรม จริยธรรม ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับ ผู้อื่นๆ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก โดย ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมา ตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อ และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้าสำนักงานสรรพากร พื้นที่น่าน จัดให้มีการสรรหาในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก

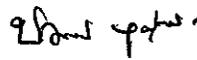
๑๐. การจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ โดยมีกำหนดระยะเวลาเริ่มจ้างครั้งแรก วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และในปีงบประมาณต่อไปอาจจะมีการจ้างต่อ ขึ้นอยู่กับงบประมาณและการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ได้รับการจัดจ้างนั้นๆ และจะต้องจัดให้มีบุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคคลค้ำประกันขณะค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการ ตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาทหรือพนักงานในภาคเอกชน ที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

กรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน ดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านผ่านการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และโปรดแจ้งให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน ทราบ ที่หมายเลขโทรศัพท์

๐-๕๔๗๑-๖๐๓๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวประกายมาศ บุญกัลยา)

ประธานกรรมการ

**จำนวนอัตราว่างที่เปิดรับสมัคร
ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน**

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวนอัตราว่าง ที่รับสมัคร	หมายเหตุ
๑	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาทุ่งช้าง	๑ อัตรา	กรมสรรพากรโดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน อาจให้ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่น่าน หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาอื่นในท้องที่จังหวัดน่านได้ตามความเหมาะสม

หมายเหตุ ๑. เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ให้ผู้สมัครสอบสอบทุกท่านติดตามและปฏิบัติตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๘ และคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ของจังหวัดน่าน

๒. ให้ผู้สมัครสอบทุกท่าน นำปากกาสีน้ำเงินมาคนละ ๑ ด้าม

เลขประจำตัวสอบ



กรมสรรพากร
ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
๒. สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
๓. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปีเดือน
๔. เลขประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ จังหวัด.....
วันเดือนปี ที่ออกบัตร..... วันเดือนปี ที่บรรลุมaturity.....
๕. ที่อยู่ติดต่อได้.....
หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail Address.....
๖. สำเร็จการศึกษาระดับ
- วุฒิ..... สาขาวิชา.....
สถาบัน.....
วันเดือนปี ที่จบการศึกษา..... เกรดเฉลี่ย.....
๗. สถานภาพ โสด สมรส อื่น ๆ (ระบุ).....
๘. ความรู้ความสามารถพิเศษ (โปรดระบุ).....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความใดไม่ตรงกับความจริง
ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว



เลขประจำตัวสอบ

กรมสรรพากร
บัตรประจำตัวสอบลูกจ้างชั่วคราว

(.....)
ลายมือชื่อผู้สมัคร

ชื่อ-สกุล.....

(.....)

เจ้าหน้าที่ออกบัตร

วันที่.....

หมายเหตุ

ให้นำบัตรประจำตัวสอบฯ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจน มาแสดงในวันสอบสัมภาษณ์ด้วย