



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ

ด้วย สำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งพนักงานธุรการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษีของสำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ชื่อตำแหน่ง พนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี การสนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษี งานบันทึกข้อมูลเพื่อใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ งานธุรการ และงานสารบรรณ หรือการปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การบริหารงานราชการของสำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑ หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด

๒. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินที่ได้รับในแต่ละเดือน ๑๑,๕๐๐ บาท ตามคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา หรือเป็นไปตามที่ ก.พ. กำหนด และไม่มีการเลื่อนขั้นค่าจ้าง

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ.

/ (๗) ไม่เป็น...

- (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิด ลหุโทษ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือกฎหมายอื่น
- (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร กรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑ ไม่รับสมัครสอบคัดเลือกและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบคัดเลือก เพศชายต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา ตามที่ ก.พ. รับรอง โดยต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

๓.๓ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- (๑) มีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ เช่น Microsoft office (Ms-Word, Ms-excel, Ms-Power Point) ทักษะการสืบค้นข้อมูล จาก Internet เป็นต้น
- (๒) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การ ปฏิบัติหน้าที่ และการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ
- (๓) มีคุณธรรม จริยธรรม
- (๔) มีจิตสำนึกในการให้บริการที่ดี

/(๕) มีความ...

- (๕) มีความใฝ่รู้ พัฒนาตนเอง
- (๖) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และความสามารถในการติดต่อประสานงาน
- (๗) มีความกระตือรือร้น
- (๘) มีความละเอียด รอบคอบ และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๙) มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

๔. รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

๔.๑ กำหนด วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่ วันจันทร์ ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

ถึง วันพุธ ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ณ งานธุรการ ส่วนบริหารงานทั่วไป สำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑ อาคารศูนย์ราชการกระทรวงการคลัง
ชั้น ๑ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกัน
ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร โดยเขียนชื่อ-สกุลผู้สมัครด้านหลังรูปถ่าย
จำนวน ๒ ใบ
- (๒) แบบฟอร์มใบสมัคร (ลูกจ้างชั่วคราว) และบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๑ ชุด ผู้สมัคร
สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ เว็บไซต์ สำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑
<https://www.rd.go.th/region/08/chiangmai๑/282.html>
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ โดยมีรูปถ่ายและ
ลายมือชื่อของผู้ถือบัตรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาหลักฐานการศึกษา
- สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษานุมัติให้
สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาหลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ
(เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย)
- (๗) สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยน ชื่อ-สกุล (ในกรณีที่
ชื่อ-สกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้จัดทำสำเนาหลักฐานทุกฉบับโดยใช้กระดาษขนาด เอ ๔ และให้ผู้สมัครสอบเขียน

คำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับไว้ด้วย

โดยในการยื่นสำเนาเอกสาร และหลักฐานทุกฉบับให้นำเอกสารและหลักฐานที่เป็นต้นฉบับ
มาแสดงด้วย หากไม่สามารถนำเอกสารและหลักฐานที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ ก็ให้มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่
เกี่ยวข้องเป็นหลักฐานประกอบการสมัครแทนโดยอนุโลม

/๕.เจื่อนไข...

จำนวนอัตราร่างที่เปิดรับสมัคร
ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงใหม่ ๑

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนอัตราร่างที่รับสมัคร (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาคอยหล่อ	๑	

หมายเหตุ ๑. เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ให้ผู้สมัครสอบทุกท่านติดตามและปฏิบัติตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๘ และคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ของจังหวัดเชียงใหม่

๒. ให้ผู้สมัครสอบทุกท่าน นำปากกาสีน้ำเงินมาคนละ ๑ ด้าม

เลขประจำตัวสอบ.....



รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

กรมสรรพากร

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
๒. สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๓. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
๔. เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
วัน เดือน ปี ที่ออกบัตร.....วัน เดือน ปี ที่บัตรหมดอายุ.....
๕. ที่อยู่ติดต่อได้.....
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail Address.....

๖. วุฒิการศึกษา

สำเร็จการศึกษาระดับ.....สาขาวิชา.....
สถาบัน.....
วันเดือนปี ที่จบการศึกษา.....เกรดเฉลี่ย.....

๗. สถานภาพ โสด สมรส อื่นๆ (ระบุ).....

๘. ความรู้ความสามารถพิเศษ (โปรดระบุ).....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความใดไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....



เลขประจำตัวสอบ.....

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

กรมสรรพากร
บัตรประจำตัวสอบลูกจ้างชั่วคราว

(.....)

ชื่อ-สกุล.....

ลายมือชื่อผู้สมัคร

(.....)

เจ้าหน้าที่ออกบัตร

วันที่.....

หมายเหตุ

ให้นำบัตรประจำตัวสอบฯ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจน มาแสดงในวันสอบสัมภาษณ์ด้วย