



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ด้วยสำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว รายเดือน ตำแหน่งพนักงานธุรการ ตามโครงการสนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษี จึงประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน มีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ลูกจ้างชั่วคราววุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ตำแหน่ง พนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานสำนักงานสรรพากรพื้นที่เลยหรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัดสำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย ค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท และค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินที่ได้รับในแต่ละเดือน ๑๑,๔๐๐.- บาท

๒. หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี สนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษี งานบันทึกข้อมูลเพื่อใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ งานธุรการ และงานสารบรรณ ให้กับสำนักงานสรรพากรพื้นที่เลยหรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัดสำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งกรมสรรพากรนำมาบังคับใช้โดยอนุโลม คือ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

/(๙) ไม่เป็น...

- (๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร สำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย ไม่รับสมัครสอบคัดเลือกและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชายต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งพนักงานธุรการ ต้องเป็นผู้ได้รับวุฒิมัธยมศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชาจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓.๓ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- (๑) มีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่
- (๒) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ
- (๓) มีความรู้เกี่ยวกับพื้นฐานด้านภาษีอากร
- (๔) มีคุณธรรม จริยธรรม
- (๕) มีจิตสำนึกบริการ
- (๖) มีความใฝ่รู้ พัฒนาตนเอง
- (๗) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานในลักษณะการติดต่อประสานงาน
- (๘) มีความกระตือรือร้น
- (๙) มีความละเอียด รอบคอบ และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๑๐) มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ส่วนบริหารงานทั่วไป สำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (โดยเขียน ชื่อ-สกุล ด้านหลังรูปถ่าย) จำนวน ๓ รูป

(๒) แบบฟอร์มใบสมัคร (ลูกจ้างชั่วคราว) และบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๑ ชุด โดยผู้สมัครสามารถขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับคุณสมบัติที่ใช้เฉพาะตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีชื่อ-สกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้จัดทำสำเนาหลักฐานทุกฉบับโดยใช้กระดาษขนาด เอ ๔ และให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับไว้ด้วย

โดยในการยื่นสำเนาเอกสาร และหลักฐานทุกฉบับให้นำเอกสารและหลักฐานที่เป็นต้นฉบับมาแสดงด้วย หากไม่สามารถนำเอกสารและหลักฐานที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ ก็ให้มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นหลักฐานประกอบการสมัครแทนได้โดยอนุโลม

๔.๓ เจ็อนใจในการสมัคร

(๑) ผู้สมัครสอบต้องมายื่นใบสมัครด้วยตนเองและจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์พร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน

(๒) ผู้สมัครจะต้องนำหลักฐานมาให้ครบในวันยื่นใบสมัคร สำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย จะไม่รับเอกสารใบสมัครหากยื่นเอกสารต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ

(๓) สำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย จะรับพิจารณาการสมัครเฉพาะจากใบสมัครที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย รับสมัครเท่านั้น

(๔) ใบสมัครฉบับใดที่ไม่สามารถอ่านออกได้ หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์ ไม่ว่าด้วยกรณีใด หรือแนบเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำหรือไม่ได้ยื่นภายในเวลาที่กำหนด สำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย จะไม่รับพิจารณา

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

สำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกประมาณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ บริเวณด้านหน้าบอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย และเว็บไซต์กรมสรรพากร www.rd.go.th

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

การประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เป็นการพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ คุณธรรม จริยธรรม ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนการสัมภาษณ์ตามหลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือกไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๘.๑ สำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งพนักงานธุรการ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี

๙. การจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ โดยมีกำหนดระยะเวลาเริ่มจ้างครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และจะต้องจัดให้มีบุคคลค่าประกันในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน หรือระดับชำนาญการ หรือข้าราชการองค์การอิสระหรือข้าราชการครูไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือข้าราชการองค์การบริหารการปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือข้าราชการตำรวจ หรือข้าราชการทหาร ที่มียศไม่ต่ำกว่า พันตำรวจตรี พันตรี นาวาตรี หรือนาวาอากาศตรี ขึ้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวอรุณีย์ วิศิษฏ์ชัยนนท์)
สรรพากรพื้นที่เลย

กำหนดวัน เวลาและสถานที่
การรับสมัครสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง พนักงานธุรการ
เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษีให้กับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา
(แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่เลย ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

ที่	วันที่	รายการ	สถานที่	หมายเหตุ
๑	วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ประกาศรับสมัคร	บริเวณด้านหน้า บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงาน สรรพากรพื้นที่เลย และเว็บไซต์กรมสรรพากร www.rd.go.th	
๒	วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔	รับสมัคร	ส่วนบริหารงานทั่วไป สำนักงานสรรพากร พื้นที่เลย ชั้น ๑	

หลักฐานที่ต้องเตรียมมาในวันสอบสัมภาษณ์

๑. บัตรประชาชน
๒. สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๑ ฉบับ และระเบียบแสดงผลการเรียน ฉบับจริงและสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ โดยผู้สมัครสอบต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากมีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔)
๓. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองการผ่านงาน, หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้