



## ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สุโขทัย

เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี และตำแหน่ง พนักงานธุรการ ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สุโขทัย

.....

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สุโขทัย ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี และตำแหน่ง พนักงานธุรการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สุโขทัย นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี และตำแหน่ง พนักงานธุรการ ได้เสร็จเรียบร้อยแล้วสำนักงานสรรพากรพื้นที่สุโขทัยจึงประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ดังบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ แนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดแนบ ๑)

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกฯ ได้รับทราบและปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ให้ใช้ได้ ๒ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๒. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้สละสิทธิ์ในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างงานภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนด

๒.๔ กรณีผู้นั้นได้รับการจ้างงานในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ ไปแล้วให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สุโขทัยจะเรียกผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวมารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างในวันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น. ณ งานธุรการส่วนบริหารงานทั่วไป ชั้น ๒ อาคารสำนักงานสรรพากรพื้นที่สุโขทัย เลขที่ ๓๓๐ หมู่ที่ ๑๔ ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๕๖๑ ๒๗๔๑ , ๐ ๕๕๖๑ ๓๒๖๑ ต่อ ๒๒๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ลำดับที่ต้องมารายงานตัว	หมายเหตุ
๑	พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี	ลำดับที่ ๑ - ๒	
๒	พนักงานธุรการ	ลำดับที่ ๑	

๔. ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี และตำแหน่ง พนักงานธุรการ ที่มารายงานตัว เพื่อรับการจัดจ้างแล้ว ให้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยมีระยะเวลาการจ้างงานตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (จ้างเป็นรายปีงบประมาณ)

๕. หากปรากฏภายหลังว่าผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบตั้งแต่เริ่มต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างงาน กรณีที่ได้รับการจ้างงานไปแล้วก็ต้องออกจากงาน และไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวนุศรา กลิ่นกระจาย)

สรรพากรพื้นที่สุโขทัย

ประธานกรรมการ

บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี  
สำนักงานสรรพากรพื้นที่สุโขทัย

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวจตุพร สุขใส	
๒	๐๐๘	นางสาวสุภณิดา อ่อนละมุล	
๓	๐๒๐	นายวัชรพงษ์ ปั่นแห้ง	
๔	๐๐๕	นายสุโข ศรคม	

บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่ง พนักงานธุรการ  
สำนักงานสรรพากรพื้นที่สุโขทัย

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๓	นางฐิติรัตน์ พุ่มบุตร	
๒	๐๑๓	นางสาวศิวาพร นาคฤทธิ	
๓	๐๑๕	นางสาวพิมพ์ไพลิน นาควิจิตร	
๔	๐๑๐	นางสาวขวัญข้าว สุวรรณศิลป์	
๕	๐๑๖	นายทีปกร คล้ายจินดา	

**รายละเอียดในวันรายงานตัวและยื่นหลักประกัน**

ของผู้สอบผ่านการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี  
และตำแหน่ง พนักงานธุรการ  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สุโขทัย ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

ให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ จัดหาบุคคลมาค้ำประกันในการปฏิบัติงาน ตามวันที่แจ้งใน  
ประกาศซึ่งบุคคลดังกล่าวจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน หรือ  
ระดับชำนาญการหรือข้าราชการองค์การอิสระ หรือข้าราชการครูไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือข้าราชการองค์การ  
บริหารการปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือข้าราชการตำรวจ หรือข้าราชการทหารที่มียศไม่ต่ำกว่า  
พันตำรวจตรี พันตรี นาวาตรี หรือนาวาอากาศตรี ขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า  
๑๐,๐๐๐ บาท โดยบุคคลค้ำประกันจะต้องนำเอกสารประกอบการยื่นหลักประกัน ดังนี้

**เอกสารหลักฐานของผู้ค้ำประกัน**

๑. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ชุด  
(กรณีผู้ค้ำประกันจดทะเบียนสมรส)
๓. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ชุด
๔. หนังสือรับรองเงินเดือน จำนวน ๑ ชุด

เอกสารทุกฉบับลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

**เอกสารหลักฐานของผู้รายงานตัว**

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ  
ว่าด้วยโรค

ทั้งนี้ ขอให้นำบุคคลค้ำประกันมาแสดงตัวและนำเอกสารที่เป็นต้นฉบับมาแสดงด้วย

\*\*\*\*\*