

การขอรับเงินบำนาญจํารงชีพเพิ่ม

①ข้าราชการบำนาญที่มีอายุครบ ๖๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป (หลังวันเกิด) มีสิทธิขอรับบำนาญจํารงชีพเพิ่มได้ในกรณีที่มียศและมีเงินบำนาญจํารงชีพคงเหลือจาก ๑๕ เท่าของบำนาญรายเดือนที่ได้รับ (ไม่รวมเงิน ช.ค.บ. หรือ เงิน ชรบ.) ในส่วนที่ยังไม่ครบตามสิทธิโดยรวมกับที่รับแล้ว (ที่ได้ยื่นขอรับฯ เมื่อพ้นจากราชการ) ไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

การคำนวณบำนาญจํารงชีพเพิ่ม

กรณีที่ ๑ รับบำนาญจํารงชีพเพิ่มเฉพาะส่วนที่เหลือ ได้รับบำนาญเดือนละ ๒๖,๐๐๐ บาท (๒๖,๐๐๐ X ๑๕ เท่า = ๓๙๐,๐๐๐) รับแล้วเมื่อพ้นจากราชการ ๒๐๐,๐๐๐ บาท มีสิทธิขอรับบำนาญจํารงชีพเพิ่มได้ ๑๙๐,๐๐๐ บาท
กรณีที่ ๒ รับบำนาญจํารงชีพเพิ่มส่วนที่เหลือและไม่เกินสิทธิ ได้รับบำนาญเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท (๓๐,๐๐๐ X ๑๕ เท่า = ๔๕๐,๐๐๐) รับแล้วเมื่อพ้นจากราชการ ๒๐๐,๐๐๐ บาท มีสิทธิขอรับบำนาญจํารงชีพเพิ่มได้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
กรณีที่ ๓ ไม่มีสิทธิขอรับบำนาญจํารงชีพเพิ่ม ได้รับบำนาญเดือนละ ๑๓,๐๐๐ บาท (๑๓,๐๐๐ X ๑๕ เท่า = ๑๙๕,๐๐๐) รับแล้วเมื่อพ้นจากราชการ ๑๙๕,๐๐๐ บาท ไม่มีจำนวนเงินคงเหลือให้ขอรับ

②ข้าราชการบำนาญที่มีอายุครบ ๗๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป (พ้นวันเกิด) มีสิทธิขอรับบำนาญจํารงชีพเพิ่มได้ในกรณีที่มียศและมีเงินบำนาญจํารงชีพคงเหลือจาก ๑๕ เท่าของบำนาญรายเดือนที่ได้รับ (ไม่รวมเงิน ช.ค.บ. หรือ เงิน ชรบ.) ในส่วนที่ยังไม่ครบตามสิทธิโดยรวมกับที่รับแล้ว (ที่ได้ยื่นขอรับฯ เมื่อพ้นจากราชการและเมื่อมีอายุครบ ๖๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป) ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

การคำนวณบำนาญจํารงชีพเพิ่ม

กรณีที่ ๑ รับบำนาญจํารงชีพเพิ่มเฉพาะส่วนที่เหลือ ได้รับบำนาญเดือนละ ๒๖,๐๐๐ บาท (๒๖,๐๐๐ X ๑๕ เท่า = ๓๙๐,๐๐๐) รับแล้วเมื่อพ้นจากราชการ ๒๐๐,๐๐๐ บาท รับแล้วเมื่อมีอายุครบ ๖๕ ปี ๑๙๐,๐๐๐ บาท ดังนั้น อายุครบ ๗๐ ปีจึงไม่มีจำนวนเงินคงเหลือให้ขอรับ
กรณีที่ ๒ รับบำนาญจํารงชีพเพิ่มส่วนที่เหลือและไม่เกินสิทธิ ได้รับบำนาญเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท (๓๐,๐๐๐ X ๑๕ เท่า = ๔๕๐,๐๐๐) รับแล้วเมื่อพ้นจากราชการ ๒๐๐,๐๐๐ บาท รับแล้วเมื่อมีอายุครบ ๖๕ ปี ๒๐๐,๐๐๐ บาท ดังนั้น อายุครบ ๗๐ ปี จึงมีเงินส่วนที่เหลือให้ขอรับอีก ๕๐,๐๐๐ บาท
กรณีที่ ๓ ไม่มีสิทธิขอรับบำนาญจํารงชีพเพิ่ม ได้รับบำนาญเดือนละ ๑๓,๐๐๐ บาท (๑๓,๐๐๐ X ๑๕ เท่า = ๑๙๕,๐๐๐) รับแล้วเมื่อพ้นจากราชการ ๑๙๕,๐๐๐ บาท ดังนั้น อายุครบ ๖๕ ปีและ ๗๐ ปีจึงไม่มีจำนวนเงินคงเหลือให้ขอรับ

๑. ยื่นขอรับด้วยตนเอง ณ ส่วนราชการ

ส่วนราชการที่รับเงินบำนาญ	สถานที่ยื่นขอรับฯ	เอกสารประกอบการขอรับฯ
กรมสรรพากร (ส่วนกลาง/สภ.๑-๓ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่ในสังกัด)	กองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๑๖ อาคารกรมสรรพากร โทร. ๐ ๒๒๗๒ ๘๕๓๐	- บัตรประจำตัวประชาชน
สำนักงานสรรพากรภาค ๔-๑๒	สำนักงานสรรพากรภาค ๔-๑๒ (แล้วแต่กรณี)	- บัตรประจำตัวประชาชน
สำนักงานสรรพากรพื้นที่ในสังกัด สำนักงานสรรพากรภาค ๔-๑๒	สำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่สังกัด (แล้วแต่กรณี)	- บัตรประจำตัวประชาชน

ทั้งนี้ หากข้าราชการรายใดที่ขอย้ายส่วนราชการที่รับเงินบำนาญ (สถานที่รับเงินบำนาญ) ไปในที่ใด ให้ขอรับเงินฯ ณ สถานที่ที่ได้ขอย้ายไป เช่น ก่อนพ้นจากราชการสังกัดสำนักงานสรรพากรพื้นที่เพชรบุรี และได้ขอย้ายสถานที่ขอรับเงินไปยังสำนักงานสรรพากรภาค ๘ ดังนั้น ให้ขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพเพิ่ม ณ สำนักงานสรรพากรภาค ๘ เป็นต้น

๒. ยื่นขอรับด้วยตนเองผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) โดยสามารถเข้าสู่ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) ตามวิธีการเข้าสู่ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) ผ่านแอปพลิเคชัน ThaiD