

ใบแจ้งที่อยู่สำหรับเรียกให้รายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้า..... เลขประจำตัวสอบ.....

ขอแจ้งที่อยู่ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ สำหรับเรียกให้รายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
(เขียนตัวบรรจง และตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อย)

เขียนเหมือนกัน ทั้ง ๔ ส่วน

ชื่อ - สกุล .....	ชื่อ - สกุล .....
ที่อยู่ .....	ที่อยู่ .....
ตำบล /แขวง .....	ตำบล /แขวง .....
อำเภอ/เขต .....	อำเภอ/เขต .....
จังหวัด.....	จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์ .....	รหัสไปรษณีย์ .....
หมายเลขโทรศัพท์ .....	หมายเลขโทรศัพท์ .....
ชื่อ - สกุล .....	ชื่อ - สกุล .....
ที่อยู่ .....	ที่อยู่ .....
ตำบล /แขวง .....	ตำบล /แขวง .....
อำเภอ/เขต .....	อำเภอ/เขต .....
จังหวัด.....	จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์ .....	รหัสไปรษณีย์ .....
หมายเลขโทรศัพท์ .....	หมายเลขโทรศัพท์ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าที่อยู่สำหรับเรียกให้รายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ของกรมสรรพากรข้างต้น เป็นที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์  
ข้าพเจ้าจะทำหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลง ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสรรพากรทราบ ทุกครั้ง

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่ ..... ตุลาคม ๒๕๖๒.....