

กรุณา ในช่องที่มีเอกสารหลักฐาน และจัดเรียงเอกสารตามลำดับที่กำหนด

ใบรับการตรวจสอบหลักฐานและเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)
สำหรับการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานภาษีสรรพากร และตำแหน่งพนักงานภาษีสรรพากร

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานภาษีสรรพากร เลขประจำตัวสอบ

ชื่อ - สกุล

หลักฐานและเอกสารที่นำมายื่น (กรุณา ในช่องที่มีเอกสารหลักฐาน และจัดเรียงเอกสารตามลำดับที่กำหนด)

- ๑. ใบแจ้งที่อยู่ โดยระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน
- ๒. ใบรับการตรวจสอบหลักฐานและเอกสาร
- ๓. ใบสมัครสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต (Internet) โดยติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา
ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปีตรรับสมัครสอบ) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบฯ
- ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาใบแทนปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ (สำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑)
- ๖. สำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ๑ ฉบับ
- ๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบสำคัญการสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๘. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

หมายเหตุ เอกสารลำดับ ๔ - ๗ ให้เขียนคำว่า **“สำเนาถูกต้อง”** ลงชื่อและวันที่ พร้อมทั้งระบุ
เลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาหลักฐานเอกสารด้วย

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่..... ตุลาคม ๒๕๖๑.....

ได้ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารแล้ว ปรากฏว่า

- ครบถ้วน
- ไม่ครบถ้วน ได้แก่

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐาน

(.....)

วันที่..... ตุลาคม ๒๕๖๑.....

กรุณา ในช่องที่มีเอกสารหลักฐาน และจัดเรียงเอกสารตามลำดับที่กำหนด

ใบรับการตรวจสอบหลักฐานและเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)
สำหรับการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานภาษีสรรพากร และตำแหน่งพนักงานภาษีสรรพากร

ตำแหน่ง พนักงานภาษีสรรพากร เลขประจำตัวสอบ

ชื่อ - สกุล

หลักฐานและเอกสารที่นำมายื่น (กรุณา ในช่องที่มีเอกสารหลักฐาน และจัดเรียงเอกสารตามลำดับที่กำหนด)

- ๑. ใบแจ้งที่อยู่ โดยระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน
- ๒. ใบรับการตรวจสอบหลักฐานและเอกสาร
- ๓. ใบสมัครสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต (Internet) โดยติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา
ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปีรับสมัครสอบ) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบ
- ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕. สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาใบแทนประกาศนียบัตร จำนวน ๑ ฉบับ (สำเร็จการศึกษาภายใน
วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑)
- ๖. สำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ๑ ฉบับ
- ๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบสำคัญการสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๘. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

หมายเหตุ เอกสารลำดับ ๔ - ๗ ให้เขียนคำว่า **“สำเนาถูกต้อง”** ลงชื่อและวันที่ พร้อมทั้งระบุ
เลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาหลักฐานเอกสารด้วย

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่..... ตุลาคม ๒๕๖๑.....

ได้ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารแล้ว ปรากฏว่า

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ได้แก่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐาน

(.....)

วันที่..... ตุลาคม ๒๕๖๑.....