



ประกาศกรมสรรพากร

เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไป
(สังกัดสำนักงานสรรพากรภาค ๖ และหน่วยงานในสังกัด)

ตามประกาศกรมสรรพากร เรื่อง รับสมัครคนพิการเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักงานสรรพากรภาค ๖ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักงานสรรพากรภาค ๖ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว กรมสรรพากรโดยสำนักงานสรรพากรภาค ๖ จึงขอประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไป (สังกัดสำนักงานสรรพากรภาค ๖ และหน่วยงานในสังกัด) ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักงานสรรพากรภาค ๖ ทราบว่า

๑. บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักงานสรรพากรภาค ๖ ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและการเลือกสรรในตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักงานสรรพากรภาค ๖ ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักงานสรรพากรภาค ๖ ดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไปของสำนักงานสรรพากรภาค ๖ คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักงานสรรพากรภาค ๖

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะจัดจ้าง ในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักงานสรรพากรภาค ๖

๓. ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักงานสรรพากรภาค ๖ ในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างใน วันจันทร์ที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ งานการเจ้าหน้าที่ ส่วนบริหารงานทั่วไป ชั้น ๑ อาคารสำนักงานสรรพากรภาค ๖ (อาคารใหม่) เลขที่ ๕๓ ถนนเทศบาล บำลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๔๒๑-๑๕๕๓-๖ ต่อ ๑๐๙ - ๑๑๐

อนึ่ง หากลำดับดังกล่าวไม่มารายงานตัวหรือมารายงานตัวแต่สละสิทธิ ผู้อยู่ในลำดับที่ถัดไปจะได้รับสิทธิเข้ารับการจ้าง โดยสำนักงานสรรพากรภาค ๖ จะได้ดำเนินการเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรลำดับถัดไปมารายงานตัวต่อไป

๔. ผู้ผ่านการสรรหา...

๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักงานสรรพากรภาค ๖ ที่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างและเลือกสถานที่ปฏิบัติงานแล้ว ให้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๕. หากปรากฏภายหลังว่า ผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครสอบไม่ถูกต้อง ถึงแม้ว่าผู้สมัครสอบรายนั้นจะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ก็จะไม่สิทธิได้รับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ หรือหากได้รับการจัดจ้างแล้ว ต่อมาสำนักงานสรรพากรภาค ๖ ตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าบุคคลนั้น เป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่สิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการตั้งแต่ต้น สำนักงานสรรพากรภาค ๖ ขอสงวนสิทธิ์ในการออกคำสั่งยกเลิกการจัดจ้างรายนั้นได้ในภายหลัง และไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจักรารุธ เพ็ชรแก้ว)

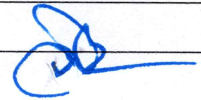
สรรพากรภาค ๖ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสรรพากร

รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งพนักงานภาษีสรรพากร
(สังกัดสำนักงานสรรพากรภาค ๖ และหน่วยงานในสังกัด)
(แนบท้ายประกาศกรมสรรพากร ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘)

จำนวน ๔ ราย

ลำดับ ที่สอบได้	เลขประจำตัว สอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑๑	นางสาวนิตยา ศรีสุโคตร	
๒	๐๐๑	นายอุดม แซ่เล่า	
๓	๐๑๐	นายณัฐพล เกติโกคา	
๔	๐๑๒	นายภัทรกิตติคุณ เขียวชัยภูมิ	



รายละเอียดข้อควรรู้และข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้มารายงานตัว

๑. กำหนดการในวันรายงานตัว

- ฟังคำชี้แจงหลักเกณฑ์การจัดจ้างพร้อมกับรายละเอียดอัตราว่าง
- เลือกส่วนราชการที่จะไปรับการจัดจ้างจากตำแหน่งว่างที่ได้รับแจก
- กรอกรายละเอียดการเลือกตำแหน่งและรับหนังสือส่งตัว

๒. การบรรจุเข้ารับการจ้าง

- ต้องไปรายงานตัวให้ตรงตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุไว้ในหนังสือเรียกรายงานตัว เพื่อฟังคำชี้แจงและเลือกตำแหน่ง
- รับหนังสือส่งตัว เพื่อไปรายงานตัว ณ สถานที่ที่เลือกรับการจ้าง
- เริ่มเข้าปฏิบัติงานตามวันที่ที่กรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรภาค ๖ กำหนดให้เป็นวันเริ่มจ้าง

สำหรับผู้ประสงค์จะเข้ารับการจ้างจะต้องปฏิบัติให้ครบทั้ง ๓ ขั้นตอน ถ้าขาดขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งจะถือว่าสละสิทธิ์

๓. หลักเกณฑ์การเลือกตำแหน่งว่าง

การเลือกตำแหน่งว่าง จะให้เลือกตามลำดับที่ที่สอบแข่งขันได้โดย

- เลือกแล้ว ไม่ให้เปลี่ยน
- เลือกแล้ว นำไปแลกกันระหว่างเพื่อนที่มารายงานตัวด้วยกันไม่ได้
- เลือกแล้ว จะเปลี่ยนไปเลือกตำแหน่งว่างอื่นที่ยังเหลือไม่ได้

๔. เตรียมเอกสาร

๑. หนังสือรายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ที่ท่านได้รับจากกรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรภาค ๖
๒. กรณีเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หลังจากประกาศผลการสอบแล้ว
ให้ถ่ายสำเนาเอกสารใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน พร้อมหลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ชุด (ถ่ายสำเนาให้ชัดเจน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มอบให้เจ้าหน้าที่ขณะที่รอรับหนังสือรายงานตัวหน่วยงานที่เลือกจัดจ้าง