

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๗๒๑/ว.๗๕๐๕



กรมสรรพากร

สำนักงานสรรพากรภาค ๓

เลขที่ ๓ ถนนเจ้าฟ้า

แขวงชนะสงคราม เขตพระนคร

กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

เรียน ผู้ผ่านการสรรหาฯ ในตำแหน่งพนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี (รายชื่อตามเอกสารแนบ)

อ้างถึง ประกาศกรมสรรพากร เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในการสรรหาบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสรรพากรภาค ๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามประกาศกรมสรรพากร เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหา ในการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสรรพากรภาค ๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งท่านเป็นผู้ผ่านการสรรหาฯ และได้รับการขึ้นบัญชี นั้น

บัดนี้ กรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรภาค ๓ มีอัตราว่างที่จะจ้างท่านเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่งดังกล่าว จึงขอให้ท่านไปรายงานตัว ในวันจันทร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. และเลือกสถานที่ที่จะขอรับการจัดจ้าง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๒ สำนักงานสรรพากรภาค ๓ เลขที่ ๓ ถนนเจ้าฟ้า แขวงชนะสงคราม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ และให้เริ่มปฏิบัติงาน ณ สถานที่ที่เลือกไว้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป สำหรับผู้ผ่านการสรรหาฯ ที่ได้รับเรียกรายงานตัว ในลำดับที่สำรองจะต้องไปรายงานตัวและจะได้เลือกสถานที่เพื่อเข้ารับการจัดจ้าง เมื่อผู้ผ่านการสรรหาฯ ในลำดับต้น สละสิทธิ ทั้งนี้ หากท่านไม่ไปรายงานตัวตามวัน และเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิ ไม่ประสงค์จะรับการ จัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาฯ จะยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ และสำนักงานสรรพากรภาค ๓ จะดำเนินการจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาฯ ในลำดับที่ถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางพวงเพ็ชร ศรีธเนศชัย)

สรรพากรภาค ๓ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสรรพากร

สำนักงานสรรพากรภาค ๓

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๐๐๕๑-๒ ต่อ ๑๐๖ (พิชญานิน)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๙๓๒๙

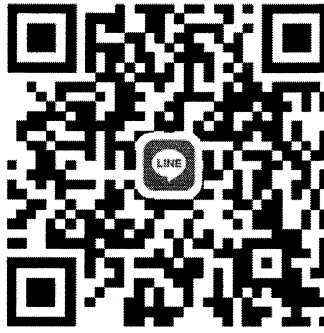
ลำดับที่ผู้ผ่านการสรรหา ให้มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสรรพากรภาค ๓
รายงานตัวในวันจันทร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒)

ตำแหน่งพนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี

(คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ)

ลำดับ	ลำดับที่สอบได้	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๒๑	๖๖๐๑๐๐๑	นางสาวณิศาบุษย์ พาลี	
๒	๒๒	๖๖๐๑๐๔๕	นางสาวเกศวดี เทพานนท์	
๓	๒๓	๖๖๐๑๑๐๔	นางสาวกิตติญาภรณ์ บุญรำไพ	
๔	๒๔	๖๖๐๑๐๔๙	นางสาวพรทิพย์ เทือกทอง	
๕	๒๕	๖๖๐๑๐๙๓	นายกิตติวีรจันต์ เจริญเรืองรังสี	
๖	๒๖	๖๖๐๑๐๐๘	นางสาวเกศดา มาตขาว	
๗	๒๗	๖๖๐๑๐๐๙	นายเอกชัย อรทัย	
๘	๒๘	๖๖๐๑๐๓๗	นางสาวภัคจิรา จุยม่วงศรี	
๙	๒๙	๖๖๐๑๐๓๘	นายสิวิโรจน์ ศรีอินทรกิจ	
๑๐	๓๐	๖๖๐๑๐๔๖	นางสาวกานต์ธีรา ไพเราะ	สำรอง
๑๑	๓๑	๖๖๐๑๐๕๓	นางสาวใจพัทธ์ร์ สุขเจริญ	สำรอง
๑๒	๓๒	๖๖๐๑๐๕๘	นางสาวรัชชนิวรรณ ทองคำแสน	สำรอง

การตอบรับรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานสรรพากรภาค ๓



กลุ่มรายงานตัวลูกจ้างชั่วคราว สภ.๓ ครั้งที่ ๒/๖๖

๑. ให้ผู้ผ่านการสรรหาฯ เข้ากลุ่มไลน์โดยการสแกน QR Code ที่ปรากฏด้านบนและยืนยันตัวตนในกลุ่ม ด้วยการพิมพ์ข้อความ ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สอบได้ ลำดับที่สอบได้ พร้อมตอบรับด้วยข้อความดังนี้

กรณีประสงค์มาบรรจุ

- นางสาวเอ จงดี พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี ลำดับที่สอบได้ ๑ รับทราบการเรียกบรรจุผู้ผ่านการสรรหาฯ และจะมารายงานตัวในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

กรณีไม่ประสงค์มาบรรจุ

- นางสาวเอ จงดี พนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี ลำดับที่สอบได้ ๑ รับทราบการเรียกบรรจุผู้ผ่านการสรรหาฯ แต่จะไม่มารายงานตัวในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. ในวันรายงานตัวให้ผู้ผ่านการสรรหาฯ สวมหน้ากากอนามัยและตรวจ ATK ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันมารายงานตัว พร้อมส่งผลการตรวจและแจ้งชื่อ - นามสกุลผ่านไลน์กลุ่มรายงานตัวลูกจ้างชั่วคราว สภ. ๓
๓. ให้ผู้ผ่านการสรรหาฯ เตรียมปากกาน้ำเงินคนละ ๑ ด้ามเพื่อใช้ในการรายงานตัว
๔. ผู้ผ่านการสรรหาฯ จะต้องไปดำเนินการตรวจประวัติอาชญากร ณ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ก่อนวันรายงานตัว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือเรียกให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

คำแนะนำเอกสารหลักฐานที่ใช้ในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน

๒. สัญญาค้ำประกันลูกจ้างชั่วคราวของกรมสรรพากร

บุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงาน ขณะค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการหรือชำนาญงานขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือพนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

(กรณีพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานในภาคเอกชนค้ำประกัน ให้แนบหนังสือรับรองเงินเดือนและสำเนาบัตรประชาชนของผู้ค้ำด้วย)

๓. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้ค้ำประกัน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสผู้ค้ำประกัน (กรณีผู้ค้ำประกันจดทะเบียนสมรส) พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๔. แบบแจ้งข้อมูลประวัติ

๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) ตรวจโรคตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๖. สำเนาใบเสร็จรับเงินในราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ กองทะเบียนประวัติอาชญากร ซึ่งไปรับการตรวจสอบประวัติอาชญากร โดยการพิมพ์ลายนิ้วมือก่อนวันรายงานตัว

ข้อควรรู้และข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้มารายงานตัว

๑. ผู้ผ่านการสรรหา ที่มี “(สำรอง)” ในหนังสือ ให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว หมายถึง **ท่านเป็นลำดับที่สำรอง เมื่อตัวจริงไม่มารายงานตัวหรือสละสิทธิ์ ท่านจะได้รับการจัดจ้างเป็นลำดับถัดไป**

๒. ผู้ผ่านการสรรหา ที่ได้รับหนังสือให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้อง**ไปรายงานตัว (ทุกท่านรวมถึงสำรองด้วย) ให้ตรงตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุไว้ในหนังสือ** เพื่อฟังคำชี้แจงและเลือกตำแหน่ง **ถ้าไม่ไปรายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์**

๓. ในวันรายงานตัวผู้ผ่านการสรรหา ที่ได้เลือกสถานที่ปฏิบัติงาน ต้อง**รับหนังสือส่งตัว**เพื่อใช้ในการรายงานตัว ณ สถานที่ที่เลือกปฏิบัติงาน