



ประกาศกรมสรรพากร

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
ในการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสรรพากรภาค ๓

ตามที่ได้มีประกาศกรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรภาค ๓ เรื่อง รับสมัครบุคคล
เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสรรพากรภาค ๓ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
เปิดรับสมัครจำนวน ๓ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งพนักงานตรวจสอบและเร่งรัดภาษี ตำแหน่งพนักงานการภาษี
และตำแหน่งพนักงานธุรการ โดยรับสมัครทางเว็บไซต์ของกรมสรรพากร ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน - ๕ ตุลาคม
๒๕๖๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ นั้น

การรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว และเพื่อให้การดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสรรพากรภาค ๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมสรรพากรจึงขอประกาศ ดังนี้

ก. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๓ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งพนักงาน
ตรวจสอบและเร่งรัดภาษี จำนวน ๘๓ ราย ตำแหน่งพนักงานการภาษี จำนวน ๑๑๔ ราย และตำแหน่ง
พนักงานธุรการ จำนวน ๕๔ ราย ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบ ๑)

อนึ่ง สำนักงานสรรพากรภาค ๓ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์
ตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นเอกสารรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร
หากปรากฏภายหลังหรือตรวจพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่สมัคร
ก.พ. ไม่ได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ
ในการสมัครในครั้งนี้อย่างสิ้นเชิง ไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ ได้ และไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ของกรมสรรพากร

ข. กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ เข้ารับการประเมิน
ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบ
ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบ ๒)

ค. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน
๒. เป็นหน้าที่ของผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบสัมภาษณ์
๓. ต้องไปถึงสถานที่สอบสัมภาษณ์ ตามวัน เวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบสัมภาษณ์
ภายหลังจากที่กรมสรรพากรได้เรียกถึงลำดับที่ที่จะเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่
ดำเนินการเกี่ยวกับการสัมภาษณ์ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการสัมภาษณ์

๔. ต้องเข้ารับการสัมภาษณ์กับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการสัมภาษณ์
กำหนดให้เท่านั้น

๕. ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการ
เกี่ยวกับการสัมภาษณ์โดยเคร่งครัด

๖. เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ
และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๗. ผู้เข้าสอบต้องสวมใส่หน้ากากอนามัย (Surgical Mask) ไว้ตลอดเวลาที่อยู่บริเวณสถานที่สอบและในห้องสอบ และปฏิบัติตามข้อปฏิบัติและมาตรการเพื่อการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยเคร่งครัด

๘. ความใกล้ชิดแอปพลิเคชันพร้อมหรือแสดงหลักฐานการฉีดวัคซีนต่อเจ้าหน้าที่ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการสัมภาษณ์ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ จะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๙. เอกสารหลักฐานที่ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ต้องนำมายื่นในวันสอบสัมภาษณ์ มีดังนี้

๑. ใบแจ้งที่อยู่ โดยระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน
๒. ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราวที่พิมพ์จากระบบรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว
๓. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ (บัตรที่นำมาแสดงต้องเป็นฉบับจริง) ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อ - สกุล และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักระบุชัดเจน และบัตรดังกล่าวต้องยังไม่หมดอายุ
๔. สำเนาหลักฐานการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครประกอบด้วย

๔.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตร แล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๔.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับจากวันที่ตรวจร่างกายถึงวันยื่นเอกสาร และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่เชื้อกระจาย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

สำหรับเอกสารและหลักฐานอื่นประกอบการสมัครตามประกาศรับสมัครฯ ให้ยื่นในวันที่จัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาฯ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ถ้าไม่มีรายชื่อเป็นผู้สมัคร หรือรายชื่อไม่ถูกต้องตามที่ผู้สมัครเข้าไปกรอกข้อมูลการสมัครในระบบการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวทางเว็บไซต์ของกรมสรรพากรภายในวันและเวลารับสมัคร สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ณ สำนักงานสรรพากรภาค ๓ ส่วนบริหารงานทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ เลขที่ ๓ ถนนเจ้าฟ้า แขวงชนะสงคราม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ หรือทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๘๑ ๐๐๕๑-๒ ต่อ ๑๐๖ เพื่อดำเนินการแก้ไข ภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ หากไม่แจ้งภายในกำหนดเวลา กรมสรรพากรขอสงวนสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาแก้ไขใด ๆ ทุกกรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางยุพา พิณสุรงค์)

สรรพากรภาค ๖ รักษาการแทน

สรรพากรภาค ๓ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสรรพากร