



ประกาศกรมสรรพากร

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ในการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งนักวิชาการสรรพากร และเจ้าพนักงานธุรการ ให้กับสำนักงานสรรพากรภาค ๑ และหน่วยงานในสังกัด

ตามที่ได้มีประกาศกรมสรรพากร เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่งนักวิชาการสรรพากร และเจ้าพนักงานธุรการ ให้กับสำนักงานสรรพากรภาค ๑ และหน่วยงานในสังกัด ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้ผู้สมัครสมัครทางไปรษณีย์ ระหว่างวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว และเพื่อให้การดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งนักวิชาการสรรพากร และเจ้าพนักงานธุรการ ให้กับสำนักงานสรรพากรภาค ๑ และหน่วยงานในสังกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรภาค ๑ จึงขอประกาศ ดังนี้

ก. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

กรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรภาค ๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งนักวิชาการสรรพากร จำนวน ๔๔๐ คน และเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๓๒ คน และมีผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตำแหน่งนักวิชาการสรรพากร จำนวน ๑๕ คน และเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑๒ คน ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบ ๑)

อนึ่ง กรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรภาค ๑ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นเอกสารรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากปรากฏภายหลังหรือตรวจพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่สมัคร ก.พ. ไม่ได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครในครั้งนี้อาจไม่ได้รับสิทธิใด ๆ ได้ และไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวของกรมสรรพากร

ข. กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบ ๒)

ค. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ให้ผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน
๒. เป็นหน้าที่ของผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์
๓. ต้องไปถึงสถานที่สอบสัมภาษณ์ ตามวัน เวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบสัมภาษณ์ภายหลังจากที่สำนักงานสรรพากรภาค ๑ ได้เรียกถึงลำดับที่ที่จะเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการสัมภาษณ์ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการสัมภาษณ์

๔. ต้องเข้ารับการสัมภาษณ์กับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการสัมภาษณ์กำหนดให้เท่านั้น

๕. ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการสัมภาษณ์โดยเคร่งครัด

๖. เมื่อสอบสัมภาษณ์เสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

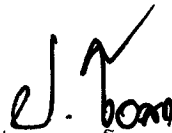
ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการสัมภาษณ์ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ จะพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๗. เอกสารและหลักฐานที่ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ต้องนำมายื่นในวันสอบสัมภาษณ์ มีดังนี้

๑. ใบแจ้งที่อยู่ โดยระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน
๒. บัตรประจำตัวสอบลูกจ้างชั่วคราว จะได้รับในวันสอบสัมภาษณ์
๓. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ (บัตรที่นำมาแสดงต้องเป็นฉบับจริง) ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อ - สกุล และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจน และบัตรดังกล่าวต้องยังไม่หมดอายุ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ถ้าไม่มีรายชื่อเป็นผู้สมัครหรือรายชื่อไม่ถูกต้องตามที่ผู้สมัครยื่นใบสมัครไว้ สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ณ สำนักงานสรรพากรภาค ๑ ส่วนบริหารงานทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ กระทรวงการคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร หรือทางอีเมล thidarat.ka@rd.go.th เพื่อดำเนินการแก้ไข ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ หากไม่แจ้งภายในกำหนดเวลา กรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรภาค ๑ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาแก้ไขใด ๆ ทุกกรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวปัทมากร โอสน)

สรรพากรภาค ๑ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสรรพากร