



คำร้องขอผ่อนชำระภาษีอากร

ท.ป.2

ก. รายละเอียดของผู้เสียภาษีอากร (ผู้เสียภาษีอากรกรอก)

ชื่อ..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ---
 ชื่อสถานประกอบการ..... ที่อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

| ข. คำร้อง (ผู้เสียภาษีอากรกรอก) | เลขที่ใบแจ้งภาษีอากร | ลงวันที่ | จำนวนเงินคงค้าง |
|---|----------------------|----------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> อธิบดีกรมสรรพากร | | | |
| เรียน | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | |

ข้าพเจ้าขอยื่นคำร้องขอผ่อนชำระภาษีอากรตามรายละเอียดข้างต้น
 ที่จะถึงกำหนดเวลาวันที่.....
 ด้วยเหตุผล ดังนี้.....

เลขทะเบียนคุมเอกสาร

ณ สถานที่ชำระภาษีอากร..... ขอผ่อนชำระภาษีอากรเป็นงวดภายในกำหนดเวลา ดังนี้

| | | | |
|--------------------------------|-----------|----------------|-----|
| งวดแรกวันที่.....เดือน..... | พ.ศ. | จำนวนเงิน..... | บาท |
| งวดที่ 2 วันที่.....เดือน..... | พ.ศ. | จำนวนเงิน..... | บาท |
| งวดที่ 3 วันที่.....เดือน..... | พ.ศ. | จำนวนเงิน..... | บาท |

(ถ้าขอผ่อนชำระภาษีอากรเกินกว่า 3 งวด และจำนวนเงินแต่ละงวดไม่เท่ากันให้ใช้กระดาษต่อ)

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

ค. ความเห็นเจ้าหน้าที่ หรือสรรพากรพื้นที่ (กรณีอยู่ในอำนาจอธิบดีอนุมติ) เห็นควร

อนุมติให้ผ่อนชำระภาษีอากร.....งวดภายในกำหนดเวลา ดังนี้

| | | | |
|---|----------------|----------------|---------------|
| งวดแรกวันที่.....เดือน..... | พ.ศ. | จำนวนเงิน..... | บาท |
| งวดที่.....ถึงงวดที่..... | ทุกวันที่..... | ของทุกๆ เดือน | งวดละ.....บาท |
| งวดที่.....(งวดสุดท้าย) วันที่.....เดือน..... | พ.ศ. | จำนวนเงิน..... | บาท |

คำสั่งอย่างอื่น.....

เหตุผลสนับสนุนความเห็น เพราะ.....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

ง. คำสั่ง (ผู้มีอำนาจอนุมติ)

อนุมติให้ผ่อนชำระภาษีอากรเป็นงวดภายในกำหนดเวลา ดังนี้

| | | | |
|---|----------------|----------------|---------------|
| งวดแรกวันที่.....เดือน..... | พ.ศ. | จำนวนเงิน..... | บาท |
| งวดที่.....ถึงงวดที่..... | ทุกวันที่..... | ของทุกๆ เดือน | งวดละ.....บาท |
| งวดที่.....(งวดสุดท้าย) วันที่.....เดือน..... | พ.ศ. | จำนวนเงิน..... | บาท |

คำสั่งอย่างอื่น.....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

คำแนะนำ

1. ผู้เสียหายอาจต้องแนบเอกสารเกี่ยวกับหลักทรัพย์ หรือสถานะการเงิน หรือสำเนารายการเงินฝากธนาคาร (BANK STATEMENT) (ถ้ามี) ทุกบัญชีที่มีอยู่ย้อนหลัง 6 เดือน ถึงวันที่ขอผ่อนชำระ
2. ในกรณีบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ให้แนบบทงำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหรืองบกำไรขาดทุน และงบแสดงฐานะการเงิน ครั้งหลังสุดด้วย (ยกเว้นการยื่นแบบผ่านระบบอินเทอร์เน็ต)
3. ผู้เสียหายอาจต้องชำระภาษีอากรงวดแรกทันทีที่ยื่นคำร้อง ส่วนงวดต่อ ๆ ไปให้ชำระภายในเวลาที่ได้รับอนุมัติ หากไม่ชำระภาษีอากรงวดใดงวดหนึ่งในกำหนด ผู้เสียหายอาจหมดสิทธิที่จะผ่อนชำระภาษีอากรเป็นงวด และต้องชำระภาษีอากรที่ยังค้างอยู่ ทั้งจำนวนรวมทั้งเงินเพิ่มด้วย เว้นแต่ผู้เสียหายมีหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหลักทรัพย์ของตนเองนำมา จดทะเบียนจำนำหรือจำนองต่อกรมสรรพากร หากผิดนัดการผ่อนชำระภาษีอากรไม่เกิน 1 งวด และได้นำเงินสำหรับงวดที่ผิดนัดมา ชำระให้ครบถ้วนก่อนถึงกำหนดเวลาที่ต้องชำระในงวดถัดไปก็อนุโลมให้การผ่อนชำระดำเนินต่อไปได้ เมื่อมีการชำระงวดถัดไปแล้ว
4. ผู้เสียหายอาจต้องจัดให้มีค้ำประกันตามระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการผ่อนชำระภาษีอากร ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับ อนุมัติให้ผ่อนชำระภาษีอากร