



## การเสียอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน สำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์ (อ.ส.๑)



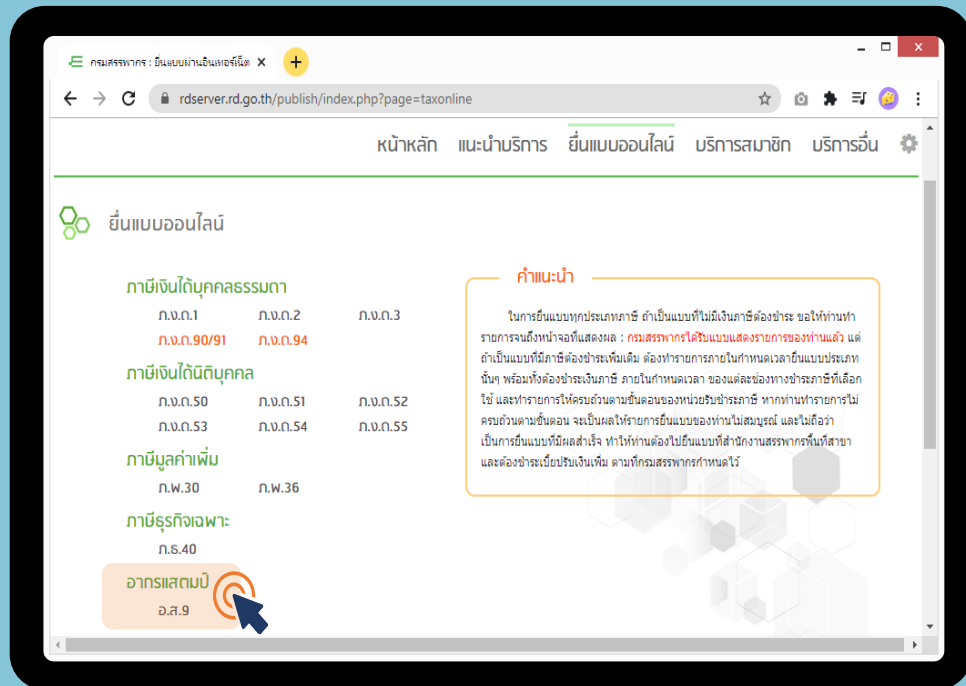
### ตราสารอิเล็กทรอนิกส์

ตราสารแห่งบัญชีอัตราอากรแสตมป์  
ที่จัดทำข้อความขึ้นเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์  
ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรม  
ทางอิเล็กทรอนิกส์

### หมายเลขอ้างอิง ตราสารอิเล็กทรอนิกส์

ตัวเลข ตัวอักษร หรืออักขระใด ๆ ที่สร้างขึ้น  
โดยระบบของผู้ทำตราสาร เพื่อใช้อ้างอิง  
หรือระบุถึงตราสารอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนั้น ๆ  
โดยตราสารอิเล็กทรอนิกส์แต่ละฉบับ  
ต้องมีหมายเลขอ้างอิง  
ตราสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่ซ้ำกัน

# กำหนดเวลาการยื่นขอเสียอากรแสดมปีเป็นตัวเงินสำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์



**“ชำระเงินค่าอากรก่อนกระทำตราสาร”**  
หรือภายใน **15** วัน นับแต่วันถัดจากวันกระทำตราสาร โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ กรณีวันสุดท้ายของการยื่นขอเสียอากรเป็นตัวเงินเป็นวันหยุดราชการ ให้ยื่นได้ภายในวันที่เริ่มทำการใหม่ต่อจากวันหยุดราชการ

**ผู้มีหน้าที่เสียอากรต้องยื่นขอเสียอากรเป็นตัวเงินผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต**

**\* ระบบขอเสียอากรแสดมปีเป็นตัวเงินสำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์รองรับการชำระเงินค่าอากรก่อนกระทำตราสาร 30 วัน**



# วิธีการขอเสียค่าธรรมเนียมปีเป็นตัวแทนสำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

## ระยะแรกรองรับการให้บริการ **5** ตราสารอิเล็กทรอนิกส์

ตราสาร 4 จ้างทำของ

ตราสาร 5 กู้ยืมเงิน หรือการตกลงให้เบิกเงินเกินบัญชีธนาคาร

ตราสาร 7 ใบมอบอำนาจ

ตราสาร 8 ใบมอบฉันทะสำหรับให้ลงมติในที่ประชุมของบริษัท

ตราสาร 17 คำประกัน

ยื่นผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต **2** ช่องทาง

1. เว็บไซต์กรมสรรพากร [www.rd.go.th](http://www.rd.go.th)

2. Application Programming Interface (API)  
ของกรมสรรพากร

สำหรับตราสารตามบัญชีตราอากรแสตมป์อีก 23 ลักษณะ  
หากกระทำเป็นอิเล็กทรอนิกส์ ให้ชำระอากรแสตมป์เป็นตัวแทนด้วยแบบ **จ.ส.4**

 ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

