



## รูปแบบข้อมูล FORMAT 1.0 ภ.ง.ด.2, 2 ก

ลำดับ ที่	ชื่อ Field	ชนิด ข้อมูล	Fieldname	จำนวน	ตัวอย่างข้อมูล	คำอธิบาย
* 1	ลักษณะการยื่นแบบ	C	FORMTYPE	2	00	กำหนดให้เป็น "00" คือ ยื่นปกติ
* 2	เลขประจำตัวประชาชน ผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย	C	COMPIN	13	1234567890123	เฉพาะกรณีเป็นบุคคล ธรรมดาแต่ถ้าเป็นกรณี นิติบุคคลให้บันทึกเลข 0 จำนวน 13 หลัก
* 3	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี อากรผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่ จ่าย	C	COMTIN	10	1234567890	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เลข 0 จำนวน 10 หลัก
* 4	เลขที่สาขา ผู้มีหน้าที่หัก ภาษี ณ ที่จ่าย	C	BRANO	4	0001	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เลข 0 จำนวน 4 หลัก
* 5	เลขประจำตัวประชาชนผู้มี เงินได้	C	PIN	13	1234567890123	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เลข 0 จำนวน 13 หลัก
* 6	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี อากรผู้มีเงินได้	C	TIN	10	1234567890	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เลข 0 จำนวน 10 หลัก
** 7	เลขที่บัญชีเงินฝากผู้มีเงิน ได้	C	ACCNO	15	A1234567890123	ในกรณีเป็นธนาคารต้อง บันทึกข้อมูลเลขที่บัญชี ฯ แต่ถ้ามิใช่กรณี ธนาคารอาจใช้เลข ID ใดๆ ก็ได้
8	คำนำหน้าชื่อผู้มีเงินได้	C	PER_N1	40	นาย	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
** 9	ชื่อผู้มีเงินได้	C	NAME1	80	เอกชัย	ต้องมีรายการข้อมูล
10	นามสกุลผู้มีเงินได้	C	SUR_N1	80	แนวหน้า	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
11	ที่อยู่1	C	ADDRESS1	150		ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
12	ที่อยู่2	C	ADDRESS2	150		ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
13	รหัสไปรษณีย์	C	POSCOD	5		ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
***14	เดือนภาษี	C	TAXMONTH	2	01	ต้องบันทึก เดือนที่จ่าย ภาษี เต็ม 2 หลัก ให้ ถูกต้อง (กรณี ภ.ง.ด.2ก ให้ บันทึกเป็น 00)
***15	ปีภาษี	C	TAXYEAR	4	2544	ต้องบันทึกปี พ.ศ. เต็ม 4 หลัก ให้ถูกต้อง



โปรแกรมบันทึกข้อมูล ภ.ง.ด. 2, 2 ก สำหรับการยื่นแบบฯ ด้วยสื่อฯ

***16	รหัสเงินได้	C	INCOMECODE	1		1	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 1=40(3), 2 = 40(4)ก, 3 = 40(4)ข, 4 = 40(4)ช , 5 = 40(4)อื่นๆ
***17	วันที่จ่ายเงินได้	C	PAYDATE	8		01012544	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง เต็ม 8 หลัก ตาม รูปแบบ DDMMYYYY
***18	อัตรารายจ่ายลด	C	TAXRATE	3		10	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง
19	จำนวนเงินที่จ่าย	N	PAYMENT	13	2	1000.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก 0.00
20	จำนวนเงินภาษีที่หักและ นำส่ง	N	TAX	13	2	100.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก 0.00
***21	เงื่อนไขการหักภาษี ณ จ่าย	C	TAXCONDITION	1			ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 1 = หัก ณ ที่จ่าย 2 = ออกตลอดไป 3 = ออกให้ครั้งเดียว

รวมความยาว 483 ตัวอักษร

**หมายเหตุ**

1. ต้องมีรูปแบบของข้อมูลตาม Format ที่กรมสรรพากรกำหนด
2. กำหนดชื่อแฟ้มข้อมูลเป็น PND2.txt
3. ข้อมูลแต่ละรายการ (FIELD) ต้องคั่นด้วยเครื่องหมาย Pipe “ | ” ให้ครบทุกรายการ
4. รายการข้อมูลที่กำหนดชนิดข้อมูลเป็น N (Numeric) และมีทศนิยม 2 หลัก (13,2) หมายถึงรายการที่มีความยาวทั้งหมด 16 หลัก โดยนับรวมจุดทศนิยมด้วย ถ้าไม่มีข้อมูลในรายการให้บันทึกเป็น 0.00
5. รายการข้อมูลที่มีเครื่องหมาย \* ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึกเป็นเลข 0 เท่ากับจำนวนความยาวของ Field นั้น
6. รายการข้อมูลที่มีเครื่องหมาย \*\* เป็นรายการที่ต้องมีข้อมูล จึงจะสามารถนำเข้าฐานข้อมูลได้
7. รายการข้อมูลที่มีเครื่องหมาย \*\*\* เป็นรายการที่ต้องมีข้อมูลที่ถูกต้อง (VALID) จึงจะสามารถนำเข้าฐานข้อมูลได้
8. กรณีรายการ (FIELD) ใดไม่มีข้อมูล ให้ใส่ | ติดกัน (หมายถึง FIELD นั้นเป็นค่าว่าง)
9. กรณีอัตราร้อยละ ถ้าเป็นอัตราก้าวหน้าหรือหาค่าใส่มาไม่ได้ให้ใส่เป็น 0
10. การทำ Text file จะไม่ Fix Length สามารถใส่ข้อมูลตามจริงโดยไม่ต้องนับให้ครบตามขนาดของ FIELD ที่กำหนด