

คู่มือโปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล SWC User Interface (SWC-UI)



สารบัญ

1. วัตถุประสงค์.....	๑
2. สิ่งที่ต้องเตรียมการก่อนใช้งาน (Pre-Condition).....	๒
3. วิธีการดูสถาปัตยกรรมของเครื่องที่ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows.....	๒
4. การติดตั้งโปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล (SWC-UI).....	๓
5. ภาพรวมโปรแกรม SWC User Interface (SWC-UI).....	๔
6. การดาวน์โหลดและติดตั้งโปรแกรม.....	๕
7. เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล SWC-UI.....	๑๓
8. กำหนดค่าเริ่มต้น (Config.XML).....	๑๗
9. กำหนดข้อมูลผู้หักภาษีฯ กรณี Offline Mode.....	๒๑
10. ข้อมูลใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์.....	๒๒
11. กำหนดผู้มีอำนาจลงนาม.....	๒๔
12. ฐานข้อมูลอ้างอิง.....	๒๕
13. ตรวจสอบเวอร์ชัน.....	๒๖
14. ตรวจสอบข้อมูล ฝากไฟล์ SWC และการพิมพ์เอกสาร.....	๒๗
15. แปลงรูปแบบข้อมูลจากระบบจ่ายตรง/ระบบงานเงินเดือน Payroll/GFMIS (Format 1.0) เป็น Format 2.0.....	๓๑
16. รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ (Version 1.0).....	๓๓
17. รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.2 ภ.ง.ด.2ก (Version 1.0) ตามภาคผนวก ข.....	๓๖
18. รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.3 ภ.ง.ด.3ก (Version 1.0) ตามภาคผนวก ค.....	๓๘
19. รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.53 (Version 1.0) ตามภาคผนวก ง.....	๓๙
20. ที่เก็บไฟล์หลังการ convert.....	๔๒
21. การตรวจสอบไฟล์เพื่อยืนยันแบบและชำระภาษีออนไลน์.....	๔๓
ภาคผนวก (Format 1.0 ระบบจ่ายตรง GFMIS/Payroll).....	
รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.3 ภ.ง.ด.3ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ (Version 1.0).....	ก
รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.2 ภ.ง.ด.2ก (Version 1.0).....	ข
รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.3 ภ.ง.ด.3ก (Version 1.0).....	ค

รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.53 (Version 1.0).....	ง
รูปแบบข้อมูล กองทุนสำหรับ ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ.....	จ

โปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล SWC User Interface (SWC-UI)

1. วัตถุประสงค์

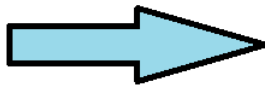
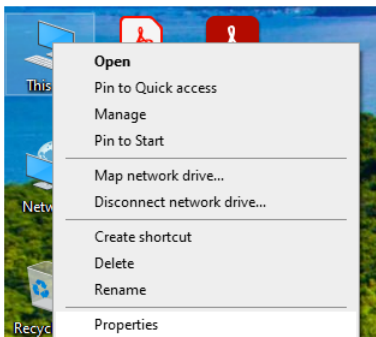
- 1.1 เพื่อเป็นโปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล ให้ใช้งานง่ายสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป ในกำหนดค่าเริ่มต้นและจัดการแบบรายการภาษี นำฝากไฟล์รายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ไว้ในระบบของกรมสรรพากร เพื่อลดการพิมพ์ใบแนบรายการและไม่ต้องแนบนำส่งกรมสรรพากร ตลอดจนการพิมพ์หนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่ายต่างๆ ตามที่ต้องการ ผ่านหน้าจอวินโดว์ (Graphic User Interface) เพิ่มเติมแทนการใช้งานโปรแกรมส่วนประกอบโปรแกรมสำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (SWC Component) ซึ่งเดิมเป็นลักษณะคำสั่งเฉพาะของเจ้าหน้าที่ด้านไอที (Command Line)
- 1.2 แปลงข้อมูลภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย จากผู้ที่เคยใช้โปรแกรม Payroll หรือข้อมูลจากระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง หรือเคยนำส่งข้อมูลด้วยสื่อ CD ตาม Format ๑.๐ ในรูปแบบ Text หรือ Excel หรือ CSV ไฟล์ เพื่อยืนยันแบบด้วยสื่อฝากไฟล์ SWC ฝากไฟล์ออนไลน์ตาม Format ๒.๐
- 1.3 เพื่อพิมพ์หนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย 50 ทวิ โดยสามารถเพิ่มเงินกองทุน (กบข. กสจ. ประกันสังคมครูโรงเรียนเอกชน) ได้
- 1.4 รองรับการยื่นแบบ กรณีกระทำการแทน ยื่นแบบเพิ่มเติม (ฉบับปรับปรุง)
- 1.5 รองรับการยื่นแบบตัวกลาง ใช้รหัสผู้นำส่ง (Sender) เดียว นำฝากข้อมูลให้ผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย กรณีบุคคลที่สามารถจัดทำข้อมูลและฝากไฟล์ยื่นแบบให้กับผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายหลายคน
- 1.6 เพื่อช่วยกำหนดค่า Configuration ต่างๆ ที่ใช้นำส่งข้อมูล ผ่านหน้าจอวินโดว์ Graphic User Interface (GUI) หรือ User Interface (UI) แทนคำสั่ง Command Line
- 1.7 นำส่งข้อมูล กรณีแยก UserID ได้หลายกิจการในเครื่องเดียวกัน
- 1.8 รองรับการให้บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตจากการฝากไฟล์ออนไลน์ (WHTCcode) โดยไม่ต้องนำข้อมูลไปยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตอีก ทั้งนี้รองรับการยื่นแบบการยื่นแบบทางอินเทอร์เน็ตโดยนำส่งข้อมูลได้จำนวนมาก (1 – 2 ล้านรายการต่อหนึ่งครั้งการนำส่งข้อมูล)

2. สิ่งที่ต้องเตรียมการก่อนใช้งาน (Pre-Condition)

- 2.1 Windows 7 หรือสูงกว่า
- 2.2 หน่วยความจำภายใน 250 GB หรือมากกว่า
- 2.3 RAM 4 GB หรือมากกว่า
- 2.4 ติดตั้ง Windows Runtime ตามระบบปฏิบัติการ 32 หรือ 64 บิต ของเครื่องที่ใช้งาน
- 2.5 ติดตั้ง Java Runtime (JRE) ตามระบบปฏิบัติการ 32 หรือ 64 บิต ของเครื่องที่ใช้งาน
- 2.6 เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต กรณีต้องการฝากไฟล์ออนไลน์ หรือไม่ต้องเชื่อมต่อ กรณีต้องการยื่นแบบพร้อม CD
- 2.7 ต้องมี Username / Password และใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากการลงทะเบียนใช้งาน

3. วิธีการดูสถาปัตยกรรมของเครื่องที่ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows

คลิกขวาที่ This PC > Properties > System Types จะแสดงเป็น x32 (32บิต) หรือ x64 (64บิต) ดังรูป



About

Your PC is monitored and protected.

[See details in Windows Security](#)

Device specifications

HP Z4 G4 Workstation

Device name	
Full device name	
Processor	Intel(R) Xeon(R) W-2145 CPU @ 3.70GHz 3.70 GHz
Installed RAM	16.0 GB (15.7 GB usable)
Device ID	0831DD97-EE6F-4523-A6E7-0AD204F86489
Product ID	00391-70000-00000-AA636
System type	64-bit operating system, x64-based processor
Pen and touch	No pen or touch input is available for this display

X64

Copy

4. การติดตั้งโปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล (SWC-UI)

ผู้ที่ต้องการใช้งานโปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล (SWC-UI) ดาวน์โหลดและติดตั้งโปรแกรมตามลำดับ ดังนี้

- 4.1 โปรแกรมส่วนประกอบโปรแกรมสำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (SWC Component) (rdfom) กรณีไม่เคยติดตั้งโปรแกรม SWC มาก่อน จำเป็นจะต้องติดตั้งก่อน (ถ้าเคยติดตั้งแล้วให้ตรวจสอบและติดตั้งเฉพาะชุดปรับปรุงเวอร์ชันล่าสุด)
- 4.2 โปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล SWC-UI ถ้าเคยติดตั้งแล้วให้ตรวจสอบและติดตั้งเฉพาะชุดปรับปรุงเวอร์ชันล่าสุด
- 4.3 ชุดติดตั้ง Runtime (JAVA Runtime และ Windows Runtime) กรณีที่ใช้วินโดวส์ต่ำกว่า Windows 8 และหรือ JAVA เวอร์ชันต่ำกว่า JAVA 1.7 จะต้องติดตั้ง Runtime 32 บิต หรือ 64 บิต ตามสถาปัตยกรรมของแต่ละเครื่อง ถ้าเวอร์ชันสูงกว่าอยู่แล้วไม่จำเป็นต้องติดตั้งชุด Runtime หากได้ติดตั้งไป เครื่องจะฟ้องว่าเวอร์ชันสูงกว่าให้ยกเลิกการติดตั้งชุด Runtime
- 4.4 ตั้งแต่เวอร์ชัน 1.5.1 เป็นต้นไป จะมีชุดติดตั้งรวมทั้งข้อ 1 และข้อ 2 ผู้ใช้สามารถเลือกดาวน์โหลดชุดติดตั้งชุดเต็ม (Full Version) โดยไม่ต้องดาวน์โหลดทีละตัวเหมือนเวอร์ชันที่ผ่านมา
- 4.5 ตั้งแต่เวอร์ชัน 1.5.2 เป็นต้นไป จะสามารถลงทับได้เลยโดยที่ข้อมูลเดิมไม่หาย

5. ภาพรวมโปรแกรม SWC User Interface (SWC-UI)



หน้าจอโปรแกรม SWC-UI ประกอบด้วย

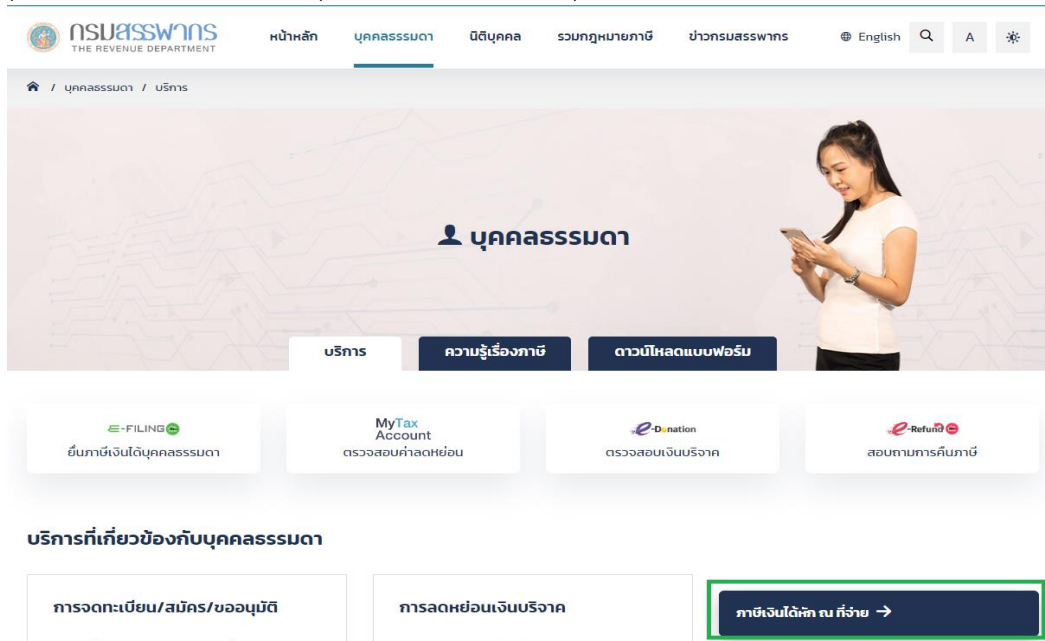
- หมายเลข 1 เลือกหน่วยงานที่ต้องการนำส่งข้อมูล
- หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มข้อมูลหน่วยงาน กรณีต้องการเพิ่มหน่วยงานโดยมี เลขอ้างอิงการลงทะเบียน รหัสผู้ใช้งานต่างกัน หรือต้องการแยกแบบยื่น
- หมายเลข 3 ปุ่มแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน ตั้งค่าการนำส่งข้อมูล Config XML ตั้งค่าข้อมูลเพื่อนำส่งแบบ Offline mode ขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ ระบุผู้ลงนามในหนังสือรับรองพร้อมลายมือ และตรวจสอบหรือปรับปรุงเวอร์ชันฝากไฟล์ข้อมูล SWC
- หมายเลข 4 ตรวจสอบ/ฝากไฟล์ข้อมูล SWC (พิมพ์แบบ/ใบแนบ/หนังสือรับรอง/กองทุน)
- หมายเลข 5 ตรวจสอบไฟล์เพื่อยื่นแบบและชำระภาษีออนไลน์
- หมายเลข 6 คู่มือการใช้งาน
- หมายเลข 7 แปลงรูปแบบข้อมูลจาก Format 1.0 เป็น Format 2.0 : เพื่อให้ข้อมูลอยู่ใน Format ๒.๐ แล้วฝากไฟล์ข้อมูลSWC
- หมายเลข 8 ปิดโปรแกรม
- หมายเลข 9 ข้อมูลติดต่อ
- หมายเลข 10 ดาวน์โหลด

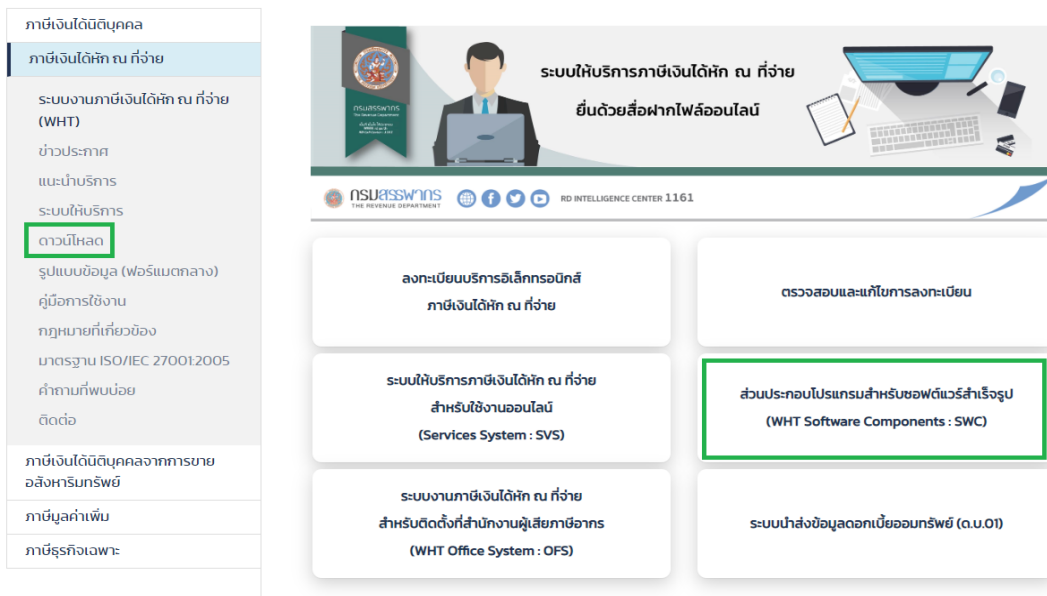
6. การดาวน์โหลดและติดตั้งโปรแกรม

6.1 เข้าเว็บไซต์หลักของกรมสรรพากร (<https://www.rd.go.th>) เลือกบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล



6.2 กดปุ่มภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (ปุ่มสีน้ำเงินเข้มแถวขวาปุ่มแรก) จะแสดง ดังภาพถัดไป





6.3 เลือก **ดาวน์โหลด** หรือ **ส่วนประกอบโปรแกรมสำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Components : SWC)** ดังภาพข้างต้น

6.3.1 ในกรณีที่เลือก “**ดาวน์โหลด**” ให้เลือกหัวข้อ **ส่วนประกอบโปรแกรมภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายสำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Component : SWC)**

ดาวน์โหลด

Browser ที่แนะนำ : Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox

1. ส่วนประกอบโปรแกรมภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Component : SWC)
2. อื่นๆ

6.3.2 ในกรณีที่เลือก “**ส่วนประกอบโปรแกรมภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Component : SWC)**” ให้เลือกตัวเลือก **Download ส่วนประกอบโปรแกรมสำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Component : SWC)** ดังภาพ

ผู้ใช้งาน

ผู้เสียภาษีฯ มีระบบงานเดิม ต้องการโปรแกรมนำส่งข้อมูล (ฝากไฟล์) ถึงกรมสรรพากร เพื่อยื่นแบบด้วยสื่อ/อินเทอร์เน็ต

- **Download ส่วนประกอบโปรแกรมสำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Components : SWC)**
- คู่มือการติดตั้งและใช้งาน
- รูปแบบข้อมูล (ฟอร์มแมตกลาง)
- คำถามที่พบบ่อยของส่วนประกอบโปรแกรมสำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Components)

6.3.3 หลังจากเลือกตามข้อ 6.3.1 และ 6.3.2 จะอยู่ที่หน้า “ส่วนประกอบโปรแกรมภาษาเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Component : SWC)” แล้วจะมีรายการดังภาพด้านล่าง

ส่วนประกอบโปรแกรมภาษาเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Component : SWC)

โปรแกรม Runtime

1. โปรแกรม Runtime สำหรับ Windows 32 bit 135.86 MB (Version 1) : 15/3/2017
2. โปรแกรม Runtime สำหรับ Windows 64 bit 173.01 MB (Version 1) : 15/3/2017
3. ชุดติดตั้ง JAVA Runtime 1.7 (jre) สำหรับวินโดวส์ 32 Bit (กรณีติดตั้ง JAVA 1.7 แยก เนื่องจากไม่ต้องการให้กระทบกับ JAVA เดิมของหน่วยงาน) 41.88 MB (Version 1) : 15/3/2017
4. ชุดติดตั้ง JAVA Runtime 1.7 (jre) สำหรับวินโดวส์ 64 Bit (กรณีติดตั้ง JAVA 1.7 แยก เนื่องจากไม่ต้องการให้กระทบกับ JAVA เดิมของหน่วยงาน) 48.56 MB (Version 1) : 15/3/2017

โปรแกรม Software Component (SWC) / โปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล (ชุดติดตั้งรวม Full Version)

1. ชุดติดตั้งรวม (Full Version) ประกอบด้วย
 - 1.1 โปรแกรมสำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (Software Component :SWC Version 1.5.2) rdform
 - 1.2 โปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล SWC User Interface (SWC-UI Version 1.5.2)
(ชุด Full Version สำหรับผู้ที่ไม่เคยติดตั้ง หรือต้องการติดตั้งใหม่ทั้งหมด) 53.3 MB ตาวานีโหนดที่มี : 8/3/2024
2. คู่มือการติดตั้งส่วนประกอบโปรแกรมภาษาเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Component : SWC) 1.98 MB : 13/9/2022
3. คู่มือโปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล SWC User Interface (SWC-UI Version 1.5.2) 4.64 MB : 8/3/2024
4. ตัวอย่างข้อมูล 7KB : 29/11/2022

ชุดปรับปรุงเวอร์ชัน (รวม) (Service Pack)

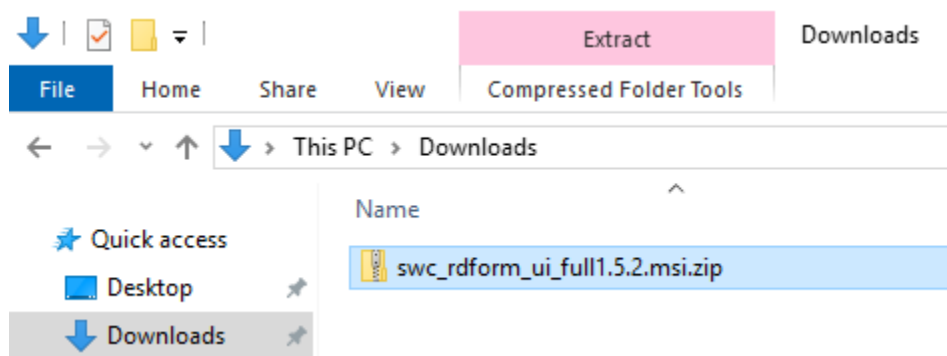
1. ชุดปรับปรุงเวอร์ชันโปรแกรมสำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป SWC_ServicePack (Version 1.5.2)
2. ชุดปรับปรุงโปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล SWC_UI_ServicePack (Version 1.5.2)
ตาวานีโหนดที่มี 4.3 MB : 8/3/2024

6.3.4 เลือกชุดติดตั้งโปรแกรมชุดเต็ม (รวม) (Full Version) ให้เลือกหัวข้อ “โปรแกรมนำส่งข้อมูล SWC User Interface (SWC-UI)” จะมีรายการโปรแกรมให้ตาวานีโหนด ดังภาพ

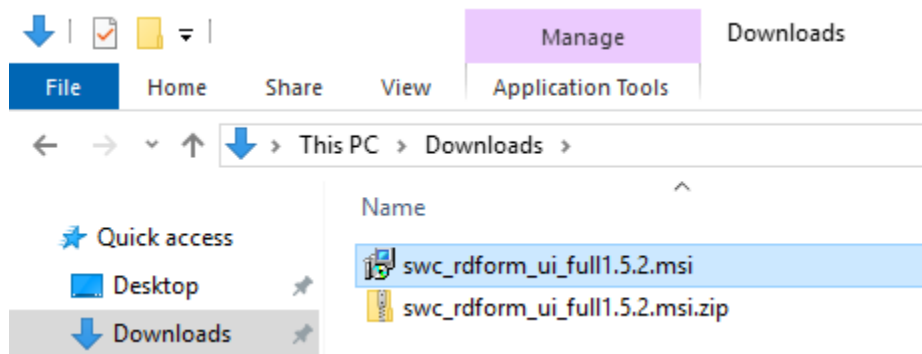
โปรแกรม Software Component (SWC) / โปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล (ชุดติดตั้งรวม Full Version)

1. โปรแกรมสำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (Software Component :SWC Version 1.5.2) rdform
(ชุด Full Version สำหรับผู้ที่ไม่เคยติดตั้ง หรือต้องการติดตั้งใหม่ทั้งหมด) 53.3 MB : 8/3/2027
2. คู่มือการติดตั้งส่วนประกอบโปรแกรมภาษาเงินได้หัก ณ ที่จ่าย สำหรับซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (WHT Software Component : SWC) 1.98 MB : 13/9/2022
3. ตัวอย่างข้อมูล 7KB : 29/11/2022

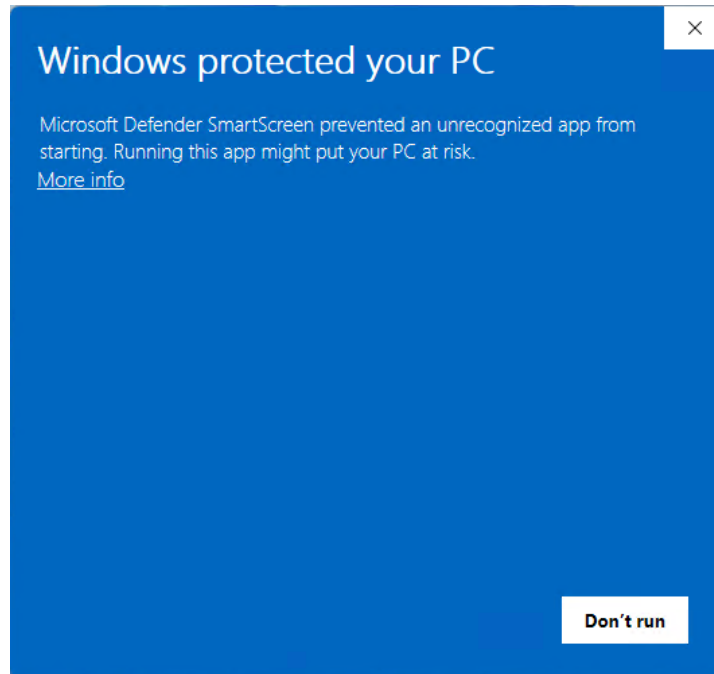
6.3.4.1 ให้คลิกดาวน์โหลดโปรแกรมมาไว้ที่เครื่อง



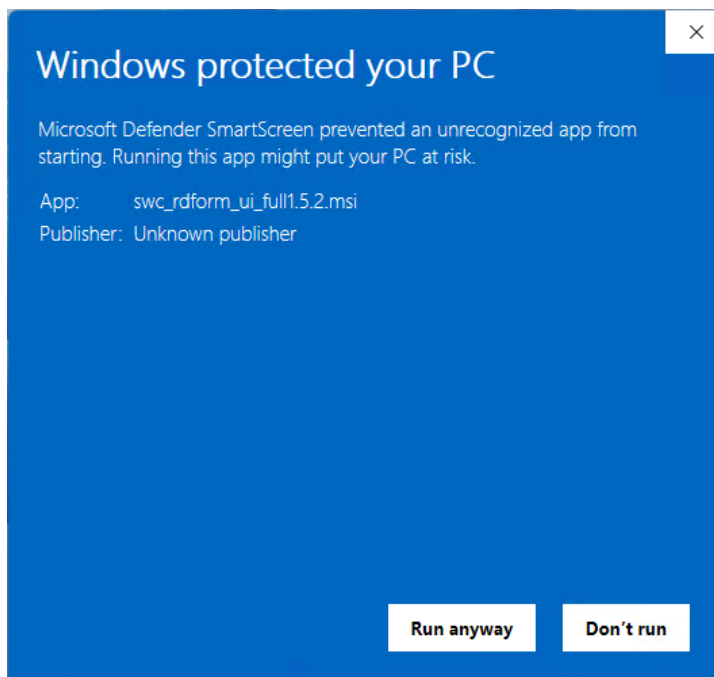
6.3.4.2 Unzip ไฟล์ชุดติดตั้ง swc_rdform_ui_full1.5.2.msi.zip จะได้ไฟล์ชุดติดตั้ง ดังภาพ



6.3.4.3 ดับเบิลคลิกไฟล์ swc_rdform_ui_full1.5.2.msi สำหรับ Windows 10,11 เลือก More info



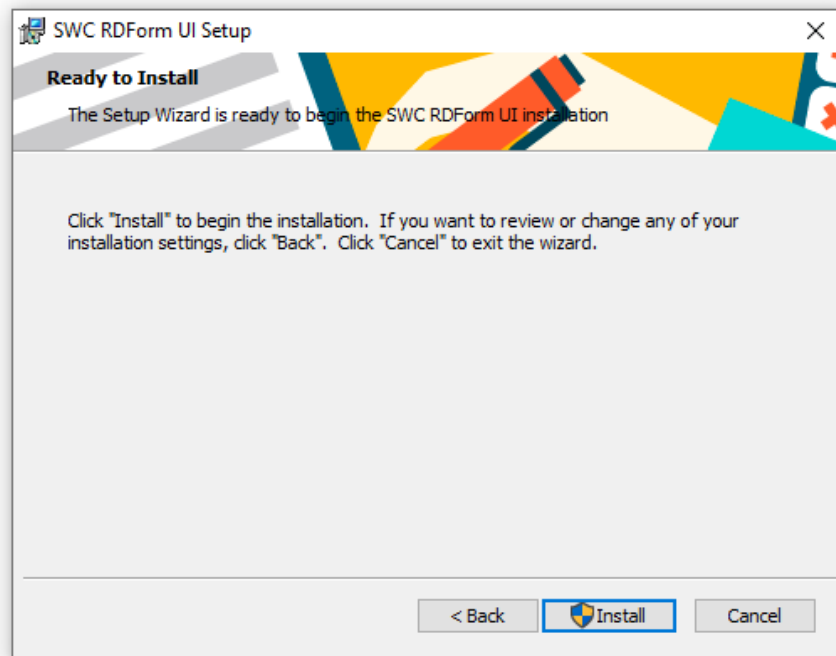
6.3.4.4 เลือก Run anyway



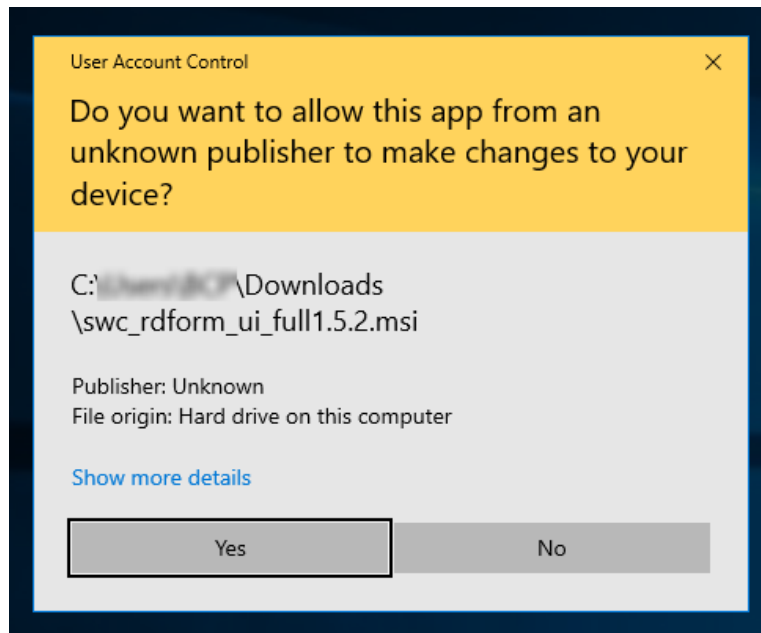
6.3.4.5 กด Next



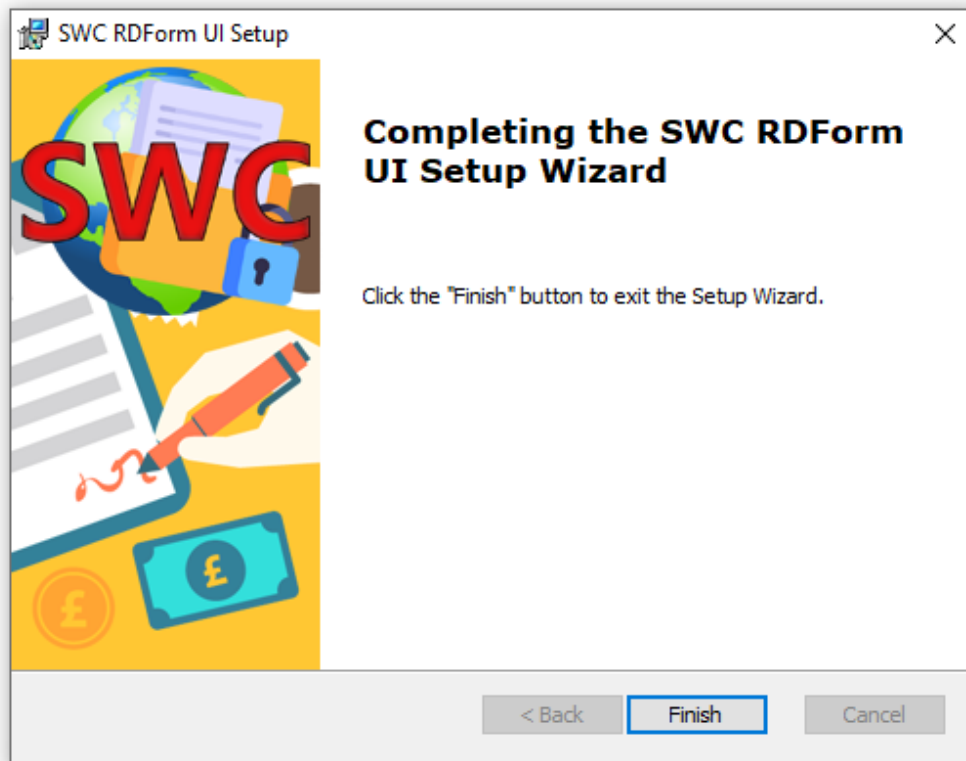
6.3.4.6 กด Install



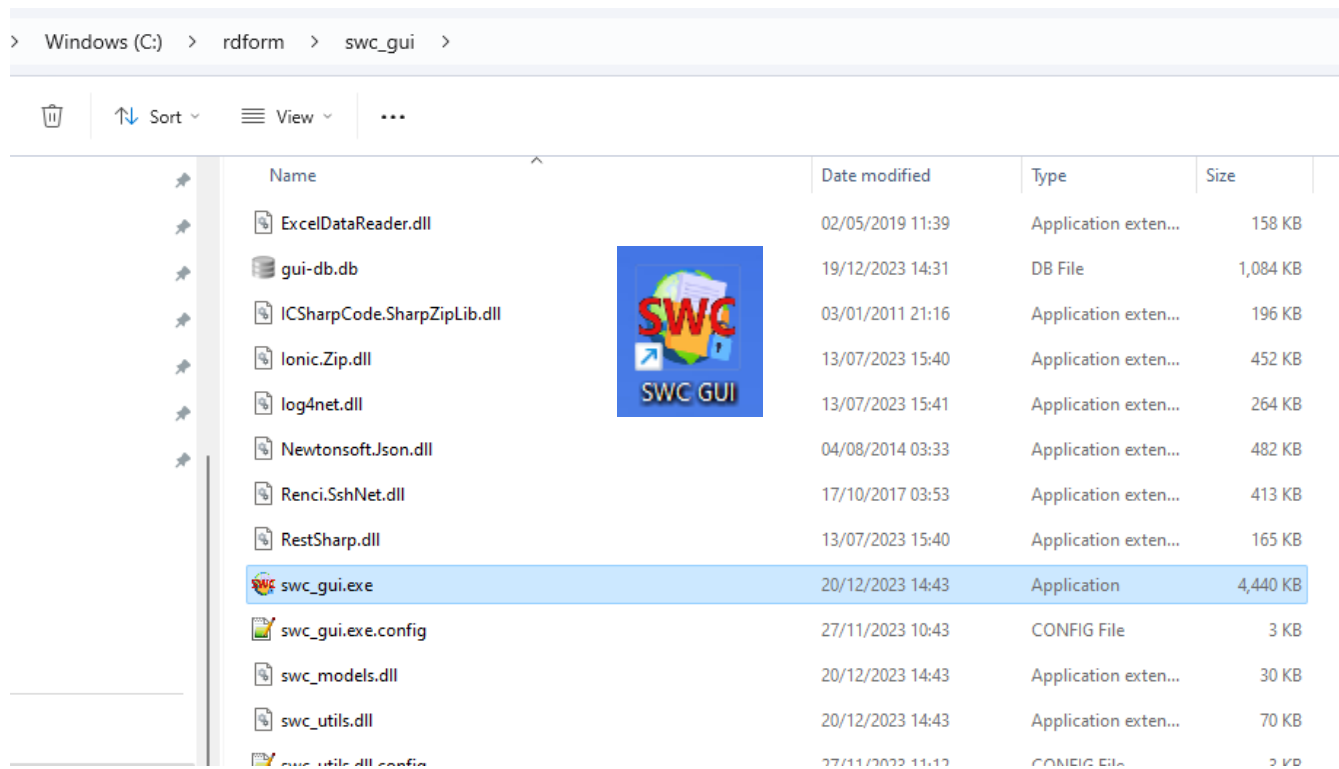
6.3.4.7 กด Yes



6.3.4.8 กด Finish เพื่อสิ้นสุดการติดตั้ง



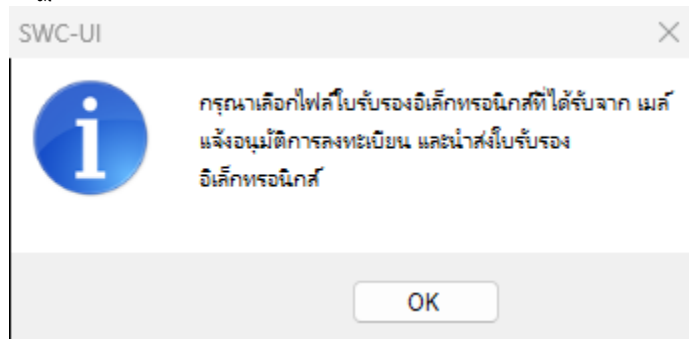
6.3.4.9 โปรแกรม SWC User Interface จะถูกติดตั้งอยู่ที่ C:\rdform\swc_gui และเริ่มต้นใช้งานโปรแกรมโดยดับเบิลคลิกที่ swc_gui.exe หรือ เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมโดยดับเบิลคลิกที่ SWC GUI ซึ่งเป็น Shortcut อยู่ที่ Desktop



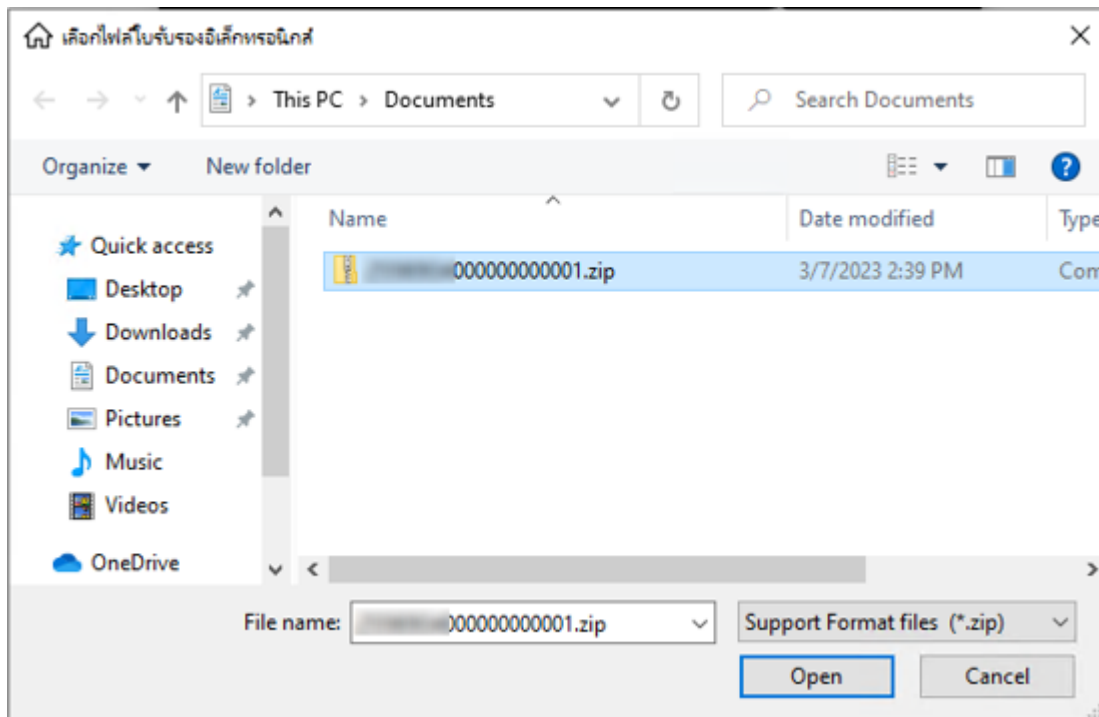
7. เริ่มต้นใช้งานโปรแกรมช่วยนำส่งข้อมูล SWC-UI



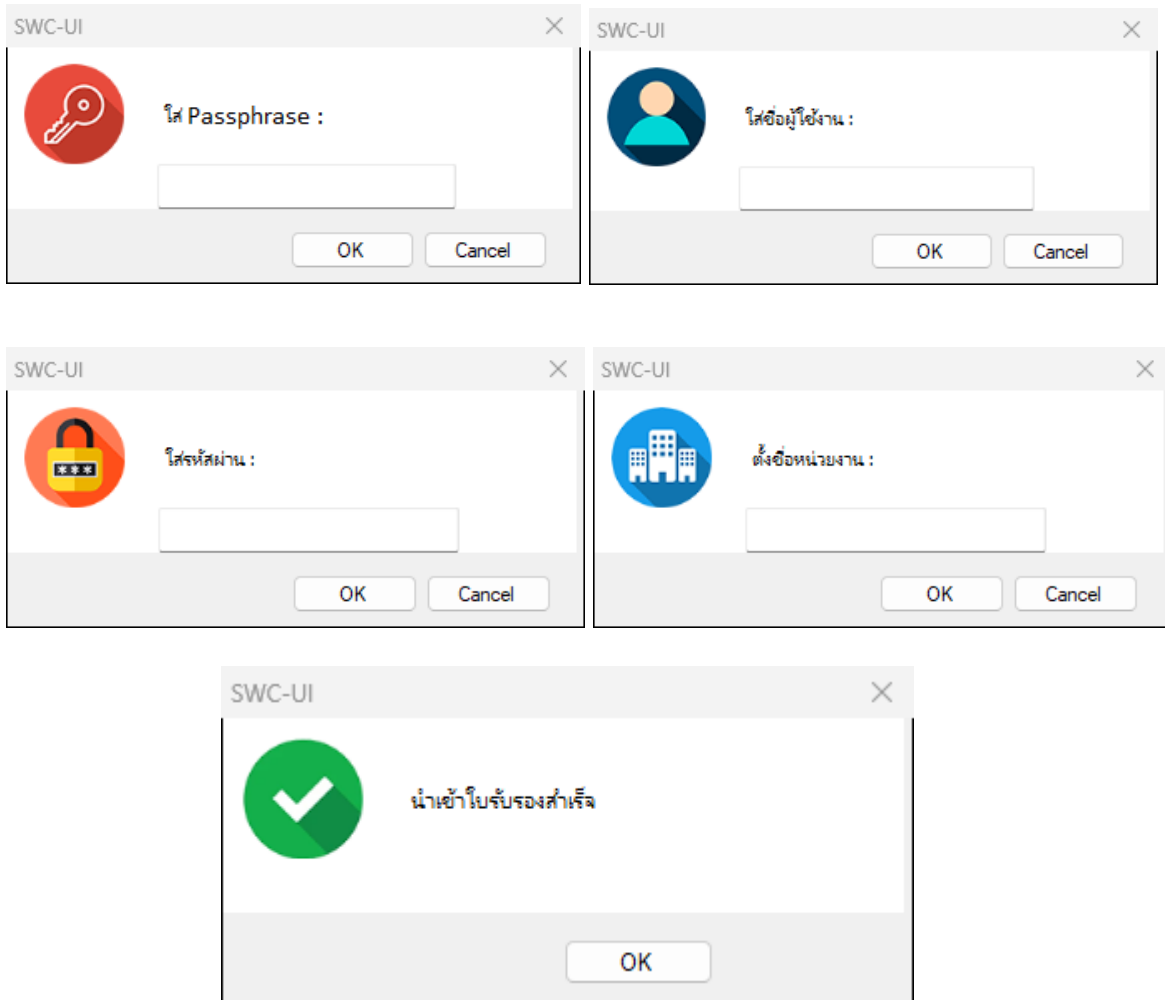
- 7.1 การเริ่มใช้งานครั้งแรก กดปุ่ม  เพื่อเพิ่มหน่วยงานตามที่ได้ลงทะเบียนไว้ จะปรากฏผลการทำงาน ดังภาพ



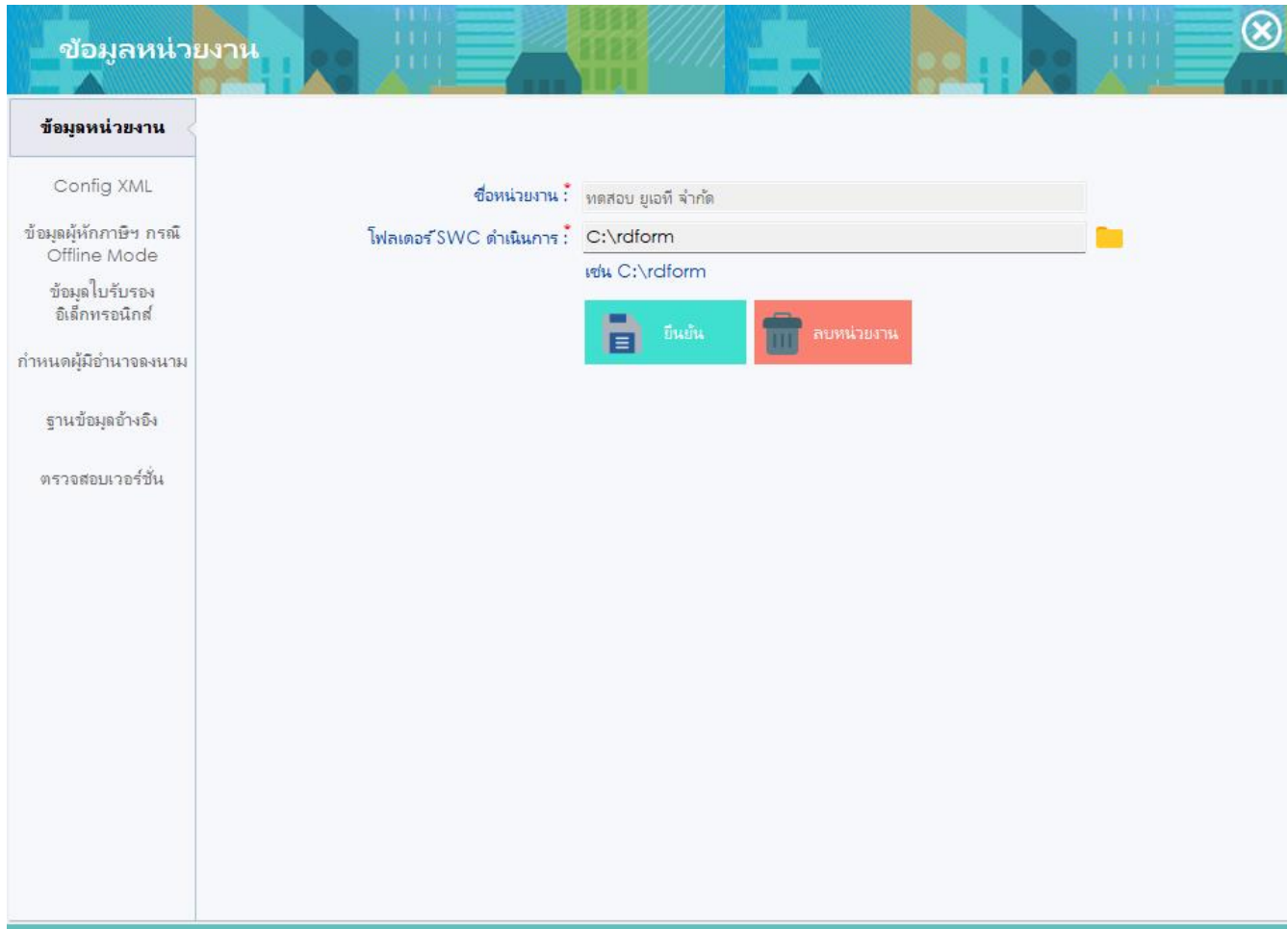
- 7.2 เลือกไฟล์ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้รับจากอีเมลตอบรับจากการลงทะเบียน




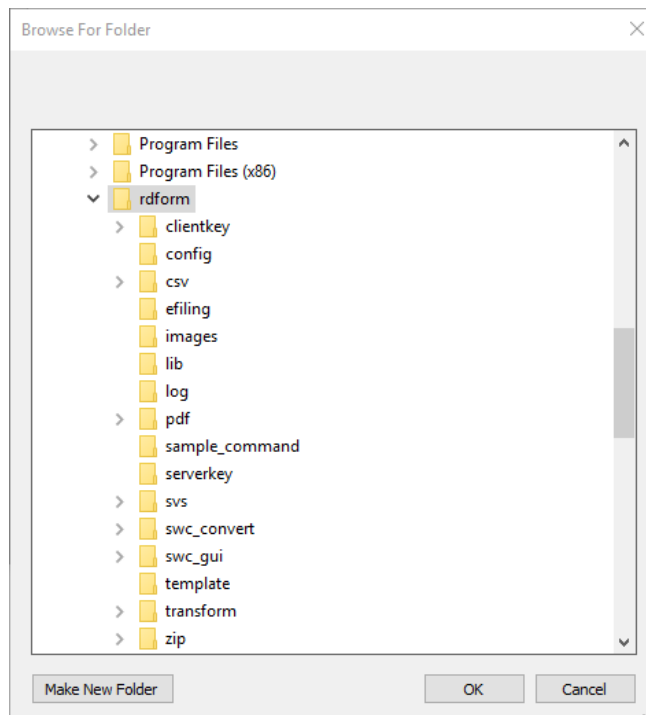
7.3 ป้อน Passphrase, User, Password และ ชื่อย่อหรือชื่อกิจการ สาขา หรือแผนกส่วนฝ่ายตามที่ลงทะเบียนตามลำดับ



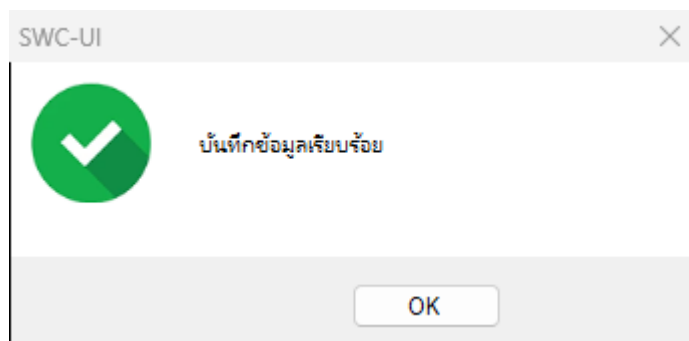
7.4 กดปุ่ม OK โปรแกรมจะสร้างสภาพแวดล้อมเฉพาะสำหรับหน่วยงานที่เพิ่ม จะแสดงหน่วยงานให้เลือกจากที่ได้เพิ่มไว้ ให้เลือกหน่วยงานที่ต้องการนำส่งข้อมูล โปรแกรมจะแสดง Path SWC ดำเนินการ จากนั้นจะปรากฏดังภาพ



- 7.5 หากต้องการกำหนด Path ที่ติดตั้งโปรแกรม SWC โดยกดปุ่ม  เลือกโฟลเดอร์ rdform จากรูปในกรณีที่ต้องการเปลี่ยน ดังนี้



- 7.6 กดปุ่ม OK และปุ่ม ยืนยัน โปรแกรมจะโหลดค่า config.xml ค่าปัจจุบันจากเครื่อง และมี popup แจ้งว่าบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



8. กำหนดค่าเริ่มต้น (Config.XML)



The screenshot displays the SWC User Interface dashboard. On the left, there is a logo for SWC (Social Welfare Center) featuring a globe, a hand holding a document, and a padlock, with the text "SWC User Interface" below it. The main dashboard area is titled "กรุณาเลือกหน่วยงาน" (Please select the organization) and contains several functional buttons:

- เพิ่มหน่วยงาน** (Add Organization) - represented by a plus sign icon.
- แก้ไขหน่วยงาน** (Edit Organization) - represented by a pencil icon.
- ตรวจสอบ/ฝากไฟล์ข้อมูล SWC (พิมพ์แบบ/ใบแนบ/หนังสือรับรอง/กองทุน)** (Check/Upload SWC Data (Print Form/Attachment/Receipt/Grant)) - represented by a cloud and upload icon.
- ตรวจสอบไฟล์เพื่อยืนยันแบบและชำระภาษีออนไลน์** (Check File to Confirm Form and Pay Tax Online) - represented by a cloud and download icon.
- คู่มือการใช้งาน** (User Manual) - represented by a book icon.
- แปลงรูปแบบข้อมูลเพื่อฝากไฟล์จาก Format 1.0 (Payroll/GFMIS) (รองรับ Text และ Excel txt xls xlsx csv)** (Convert Data Format for File Upload from Format 1.0 (Payroll/GFMIS) (Supports Text and Excel txt xls xlsx csv)) - represented by a circular refresh icon.

On the right side of the dashboard, there is a vertical sidebar with a power button at the top, a mail icon, a globe icon, and the version number "1.5.2" at the bottom.

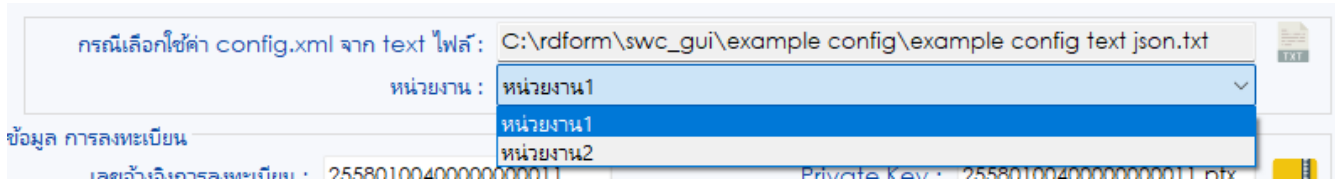


8.1 กดปุ่ม **แก้ไขหน่วยงาน** กดเลือกเพจ Config.xml เพื่อเพิ่มหรือแก้ไขรายละเอียดของกิจการที่เลือก จะปรากฏภาพ ดังนี้

8.2 การกำหนดค่า Config XML สามารถกำหนด/แก้ไข Config XML ได้ 3 วิธี (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)

8.2.1 กำหนดค่า Configuration จากการ Load XML โปรแกรมจะโหลดค่า Configuration จากไฟล์ config.xml ที่ได้กำหนดค่าเอาไว้ก่อน หรือจากไฟล์ที่ได้สำรองไว้ ซึ่งจะสามารถทำได้ทีละกิจการ

8.2.2 กำหนดค่า Configuration จากการ Load text file โปรแกรมจะโหลดค่า Configuration จาก Text File ที่จัดเก็บในรูปแบบ Json Script สามารถกำหนดกิจการได้หลายกิจการหรือสาขาพร้อมๆ กัน

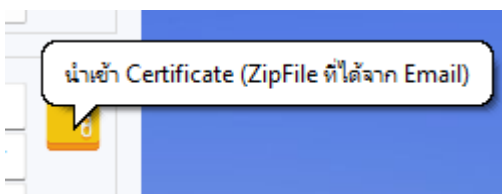


Configuration จาก Text File ที่จัดเก็บในรูปแบบ Json Script

```
1  [
2      {unit:"หน่วยงาน1", data:
3          {
4              clientPriKeyName:'          0000000011.pfx',
5              clientPubKeyName:'          0000000011.cer',
6              senderNid:'          000000001134386',
7              senderBranch:'000000',
8              regRefNo:'          00000000011',
9              useSystemProxies:'N',
10             proxyHost:'192.168.1.1',
11             proxyPort:'808',
12             proxyAuthenticationRequired:'',
13             proxyUser:'UserXXX',
14             proxyPassword:'PassXXX',
15             username:'username',
16             password:'password',
17             passphrase:'passphrase'
18         }
19     },
20
21     {unit:"หน่วยงาน2", data:
22         {
23             clientPriKeyName:'          0000012.pfx',
24             clientPubKeyName:'          0000012.cer',
25             senderNid:'          000001234386',
26             senderBranch:'000000',
27             regRefNo:'          00000000011',
28             useSystemProxies:'N',
29             proxyHost:'192.168.1.1',
30             proxyPort:'808',
31             proxyAuthenticationRequired:'',
32             proxyUser:'UserXXX',
33             proxyPassword:'PassXXX',
34             username:'username',
35             password:'password',
36             passphrase:'passphrase'
37         }
38     }
39 ]
40
```

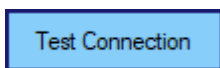
8.2.3 กำหนดค่า config.xml ด้วยตัวเอง กรณีเป็นหน่วยงานใหม่ โดยจะต้องป้อนรายการ ดังต่อไปนี้

1. เลขอ้างอิงการลงทะเบียน จากอีเมลต่อการลงทะเบียนของกรมสรรพากร
2. เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
3. สาขาที่ผู้นำส่ง ตามข้อตกลงการลงทะเบียน
4. Username และ Password เข้าระบบงานตามอีเมลต่อการลงทะเบียนหรือตามที่ท่านได้เปลี่ยนแปลงในระบบภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายใช้งานออนไลน์ (SVS) ซึ่งในครั้งแรกระบบจะบังคับให้เปลี่ยนทั้ง Username และ Password
5. Primary Key ตามอีเมลต่อการลงทะเบียน หรือจะข้ามไปข้อ ๙
6. Public Key ตามอีเมลต่อการลงทะเบียน หรือจะข้ามไปข้อ ๙
7. รหัสเปิดไฟล์ (Passphrase) ตามที่ผู้ลงทะเบียนเป็นผู้กำหนดขณะลงทะเบียน
8. คลิก นำเข้าใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certificate) ที่ได้จากการลงทะเบียน โดยคลิกปุ่ม



เพื่อ Browse ไฟล์นามสกุล .zip ไฟล์ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรมจะนำรหัสเปิดไฟล์ไปดำเนินการ Unzip ไฟล์ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ หากดำเนินการสำเร็จ จะแสดง Primary Key และ Public Key

9. Proxy Server แนะนำให้สอบถามเจ้าหน้าที่ IT ที่ดูแลด้าน Network กำหนดค่า URL หรือ IP Proxy
10. และหมายเลข Port Proxy ที่หน่วยงานกำหนดให้ออกอินเทอร์เน็ต หากหน่วยงานไม่ใช้ให้เลือกเป็น N ไม่ต้องกำหนดค่าอะไร
11. User Proxy และ Password Proxy หากหน่วยงานไม่ใช้ให้เลือกเป็น N ไม่ต้องกำหนดค่าใดๆ
12. ตรวจสอบเครือข่าย ว่าสามารถเชื่อมต่อมาที่ Server กรมสรรพากรได้หรือไม่ โดยการกดปุ่ม



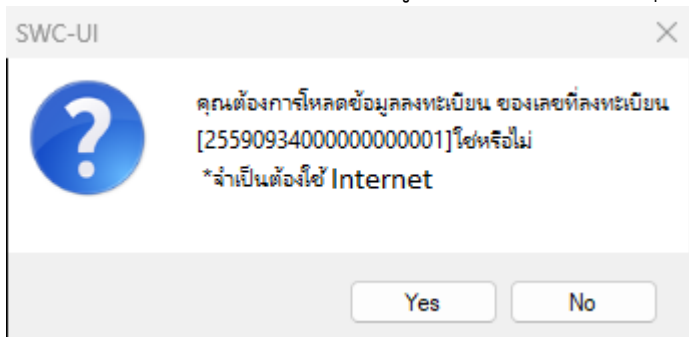
13. กำหนดค่า Java Environment Setting กรณีเลือกติดตั้ง JAVA แยกต่างหากขณะที่ติดตั้ง SWC(rdform) เพื่อไม่ให้กระทบกับ JAVA ของหน่วยงาน ตามสถาปัตยกรรม ๓๒ บิต หรือ ๖๔ บิตแล้วแต่กรณี การใช้ SWC-UI จะต้องระบุ Path JAVA ไปยัง path ย่อย bin เช่น C:\rdform\JAVA\jre\bin
14. VM option กรณีส่งข้อมูลที่มีจำนวนมาก โปรแกรมจะใช้หน่วยความจำมากขึ้น จึงต้องมีการกำหนด Heap size เพื่อให้โปรแกรมสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่เกิด Error : Out of memory

9. กำหนดข้อมูลผู้หักภาษีฯ กรณี Offline Mode

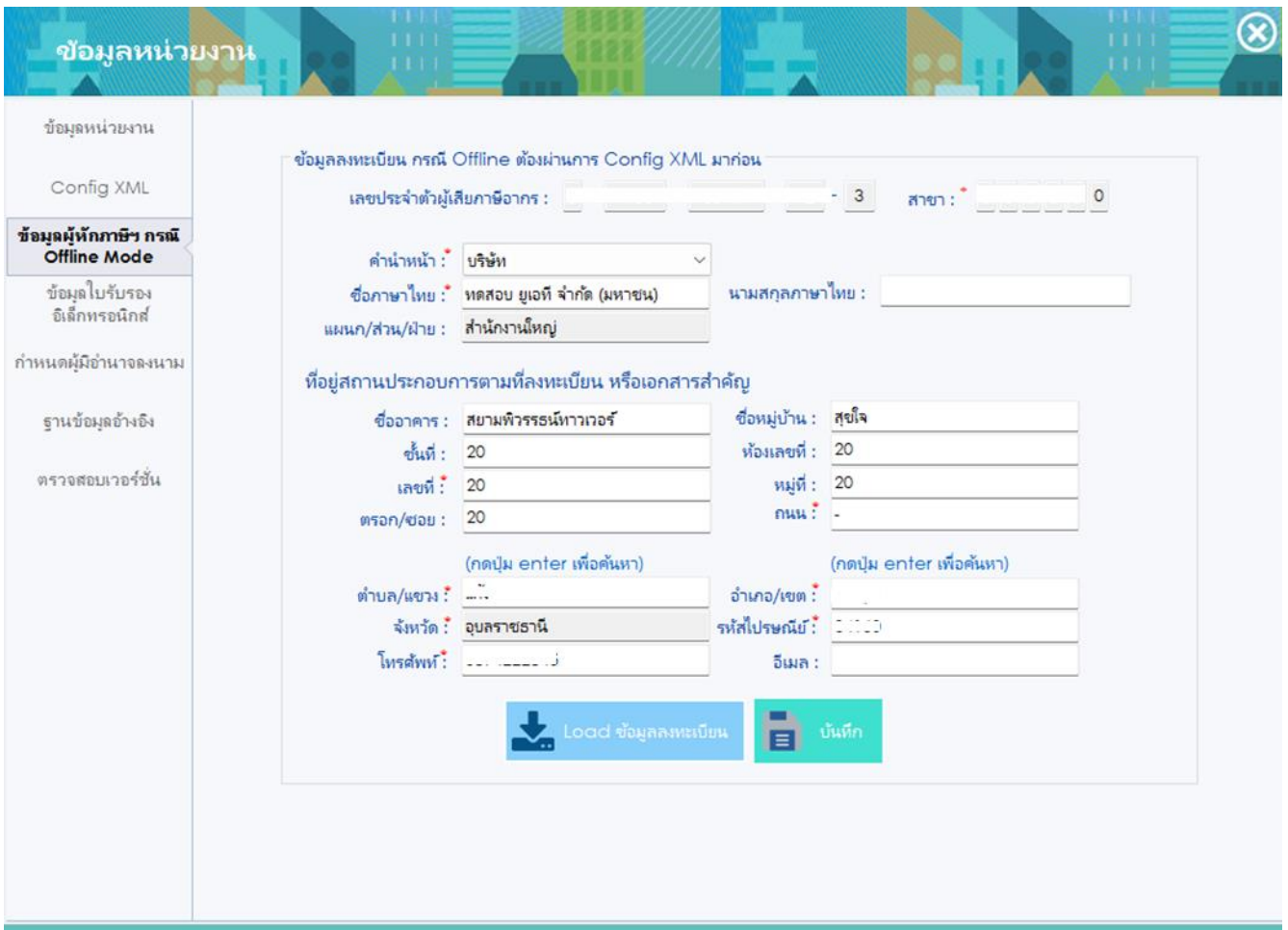
กรณีตรวจพบว่าระบบเครือข่ายไม่เสถียร หรือต้องการฝากไฟล์ข้อมูลแบบออฟไลน์ มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

9.1 กดปุ่ม Load ข้อมูลลงทะเบียน โดยขั้นตอนนี้จำเป็นต้องใช้ Internet เพื่อดึงข้อมูลจากระบบ

9.2 โปรแกรมแสดงหน้าต่างให้ยืนยันข้อมูลที่ลงทะเบียน ให้กดปุ่ม Yes



9.3 แก้ไขข้อมูลชื่อ-นามสกุล และที่อยู่ (ถ้ามี) และกดปุ่ม บันทึก



ข้อมูลหน่วยงาน

Config XML

ข้อมูลผู้หักภาษีฯ กรณี Offline Mode

ข้อมูลใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์

กำหนดผู้มีอำนาจลงนาม

ฐานข้อมูลอ้างอิง

ตรวจสอบเวอร์ชัน

ข้อมูลลงทะเบียน กรณี Offline Mode ต้องผ่านการ Config XML มาก่อน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : - 3 สาขา : 0

คำนำหน้า : บริษัท

ชื่อภาษาไทย : หัดสอบ ยูเอที จำกัด (มหาชน) นามสกุลภาษาไทย :

แผนก/ส่วน/ฝ่าย : สำนักงานใหญ่

ที่อยู่สถานประกอบการตามที่ลงทะเบียน หรือเอกสารสำคัญ

ชื่ออาคาร : <input type="text"/> สยามทิวรรณทาวเวอร์	ชื่อหมู่บ้าน : <input type="text"/> สุขใจ
ชั้นที่ : <input type="text"/> 20	ห้องเลขที่ : <input type="text"/> 20
เลขที่ : <input type="text"/> 20	หมู่ที่ : <input type="text"/> 20
ตรอก/ซอย : <input type="text"/> 20	ถนน : <input type="text"/> -

(กดปุ่ม enter เพื่อค้นหา) (กดปุ่ม enter เพื่อค้นหา)

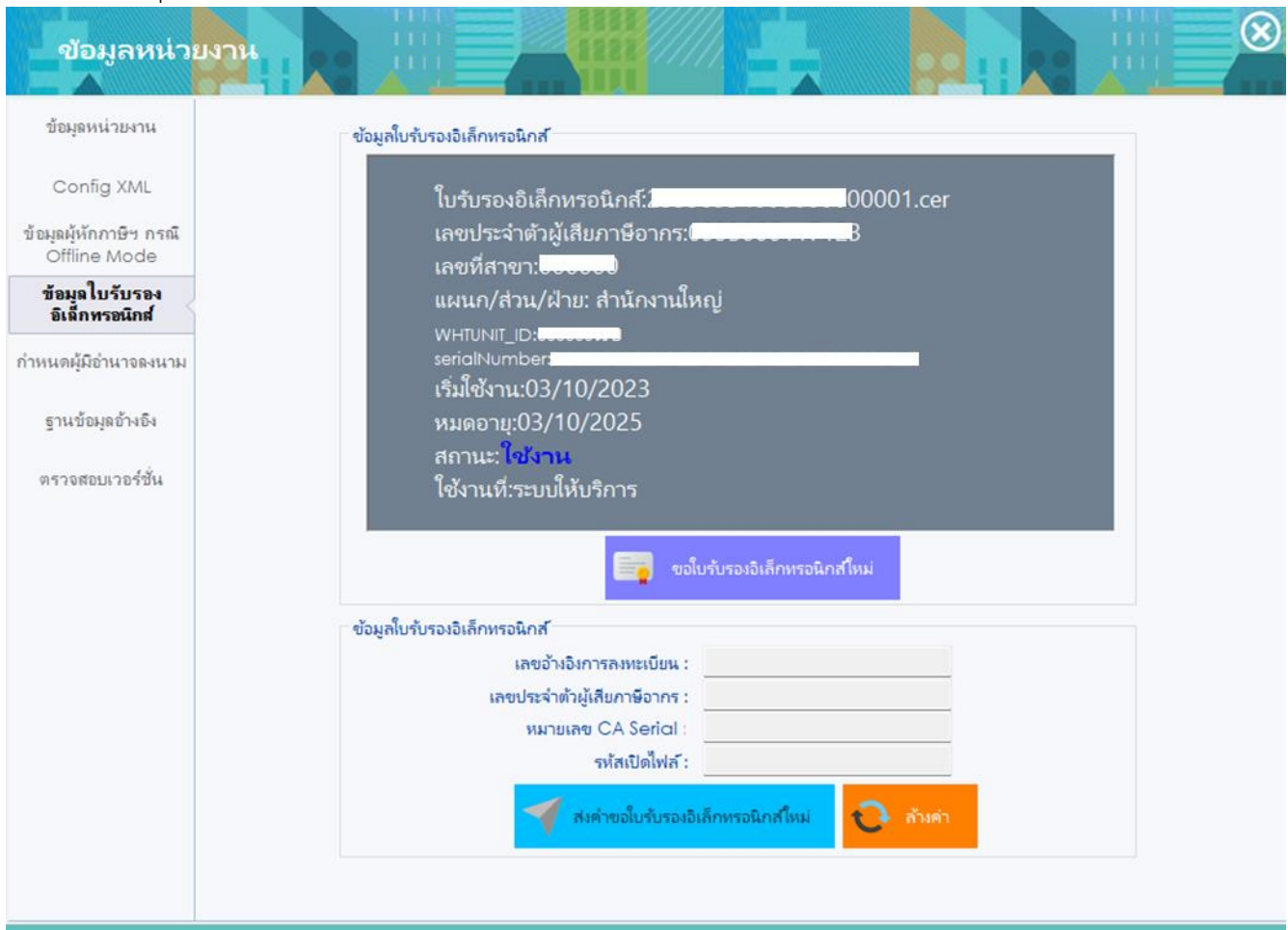
ตำบล/แขวง : <input type="text"/> ...	อำเภอ/เขต : <input type="text"/> ...
จังหวัด : <input type="text"/> อุบลราชธานี	รหัสไปรษณีย์ : <input type="text"/> 41000
โทรศัพท์ : <input type="text"/> ...	อีเมล : <input type="text"/> ...

Load ข้อมูลลงทะเบียน บันทึก

10. ข้อมูลใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์

โปรแกรมสำหรับขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ โดยโปรแกรมจะแสดงข้อมูลสถานะใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้ตั้งค่าไว้ปัจจุบัน และสามารถขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ได้ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

10.1 กดปุ่ม ขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์



The screenshot displays a web application interface for managing electronic certificates. On the left is a sidebar with the following menu items: ข้อมูลหน่วยงาน, Config XML, ข้อมูลผู้หักภาษี กรณี Offline Mode, **ข้อมูลใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์** (highlighted), กำหนดผู้มีอำนาจลงนาม, ฐานข้อมูลอ้างอิง, and ตรวจสอบเวอร์ชัน. The main content area is titled 'ข้อมูลใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์' and contains a summary of certificate details:

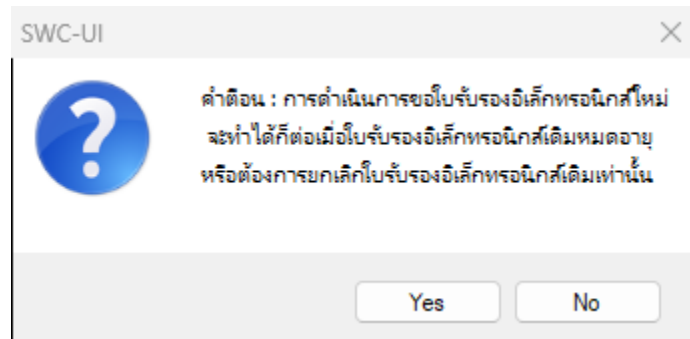
- ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์: [redacted]00001.cer
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร: [redacted]B
- เลขที่สาขา: [redacted]
- แผนก/ส่วน/ฝ่าย: สำนักงานใหญ่
- WHTUNIT_ID: [redacted]
- serialNumber: [redacted]
- เริ่มใช้งาน: 03/10/2023
- หมดอายุ: 03/10/2025
- สถานะ: **ใช้งาน**
- ใช้งานที่: ระบบให้บริการ

Below the summary is a blue button labeled 'ขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ใหม่'. Underneath is a form for requesting a new certificate with the following fields:

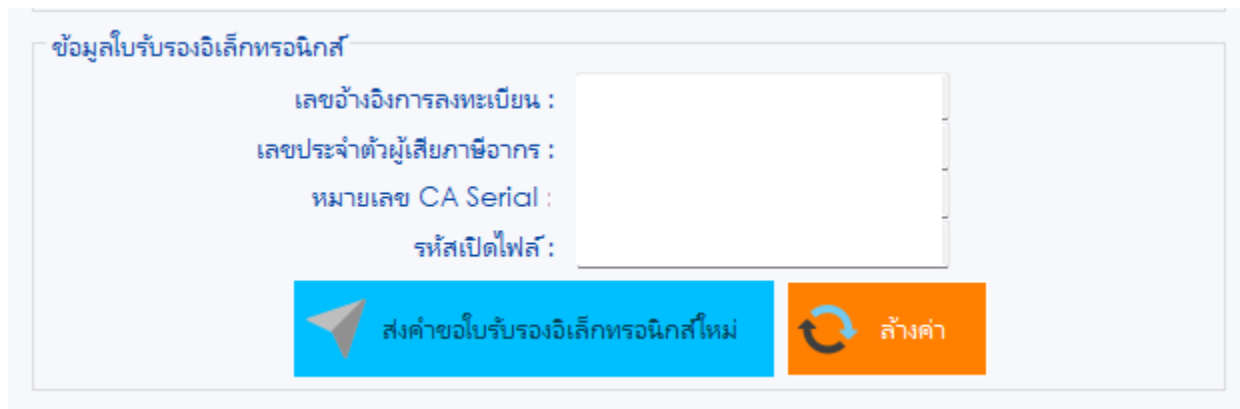
- เลขอ้างการลงทะเบียน : [input field]
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : [input field]
- หมายเลข CA Serial : [input field]
- รหัสเปิดไฟล์ : [input field]

At the bottom of the form are two buttons: 'ส่งคำขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ใหม่' (blue) and 'ล้างค่า' (orange).

10.2 โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนว่า “การดำเนินการขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ จะทำได้ก็ต่อเมื่อใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์เดิมหมดอายุ หรือต้องการยกเลิกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์เดิมนั้น และระหว่างรอดำเนินการอนุมัติใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ ท่านจะไม่สามารถนำส่งไฟล์ภาษีได้ ทั้งนี้การดำเนินการขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ จะสามารถทำได้เพียงวันละ 1 ครั้งเท่านั้น” และให้กดปุ่ม Yes เพื่อยืนยันการขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ใหม่



โปรแกรมจะแสดงข้อมูลใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ คือ เลขอ้างอิงการลงทะเบียน เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรหมายเลข CA Serial และรหัสเปิดไฟล์ ซึ่งในการขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ใหม่นี้ จะใช้รหัสเปิดไฟล์เดิมไม่สามารถแก้ไขได้ จากนั้นให้กดปุ่ม ส่งคำขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

A screenshot of a web form titled "ข้อมูลใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์". The form contains four input fields with labels: "เลขอ้างอิงการลงทะเบียน :", "เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร :", "หมายเลข CA Serial :", and "รหัสเปิดไฟล์ :". Below the input fields are two buttons: a blue button with a paper plane icon and the text "ส่งคำขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ใหม่", and an orange button with a circular refresh icon and the text "ล้างค่า".

11. กำหนดผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อมูลหน่วยงาน

Config XML


ข้อมูลผู้หักภาษีฯ กรณี Offline Mode

ข้อมูลใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์

กำหนดผู้มีอำนาจลงนาม



ฐานข้อมูลอ้างอิง

ตรวจสอบเวอร์ชัน


ชื่อ : 



กำหนดผู้มีอำนาจลงนาม

รายละเอียดผู้มีอำนาจลงนาม

ตำแหน่ง :	<input type="text"/>
ชื่อ :	<input type="text"/>
นามสกุล :	<input type="text"/>
ตำแหน่ง :	<input type="text"/>
วัน/เดือน/ปี ที่ออกหนังสือรับรอง :	<input type="text"/>  
สถานะ :	<input type="text" value="ใช้งาน"/>
รูปลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม :	<input type="text"/>

-ชนิดของไฟล์ภาพจะต้องเป็น bmp, jpg, jpeg, png หรือ gif เท่านั้น
-ขนาดของไฟล์ภาพ ไม่เกิน 200 KB (200*60 pixels)
-ชื่อไฟล์ภาพต้องเป็นภาษาอังกฤษ

 **IMAGE NOT AVAILABLE**

 บันทึกข้อมูล  ลบข้อมูล

12. ฐานข้อมูลอ้างอิง

สำหรับปรับปรุงข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการทำงาน โดยการกดปุ่ม ปรับปรุงฐานข้อมูลอ้างอิง

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อมูลหน่วยงาน

Config XML

ข้อมูลผู้ศึกษาฯ กรณี Offline Mode

ข้อมูลใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์

กำหนดผู้มีอำนาจลงนาม

ฐานข้อมูลอ้างอิง

ตรวจสอบเวอร์ชัน

ปรับปรุงข้อมูลค่านำหน้า :	0 %
ปรับปรุงข้อมูลที่อยู่ :	0 %
ปรับปรุงข้อมูลรหัสไปรษณีย์ :	0 %
ปรับปรุงข้อมูลที่จำเป็น :	0 %

← ปรับปรุงฐานข้อมูลอ้างอิง

13. ตรวจสอบเวอร์ชัน

13.1 สำหรับการเรียกดูรายละเอียดการปรับปรุงโปรแกรมและตรวจสอบเวอร์ชันปัจจุบัน

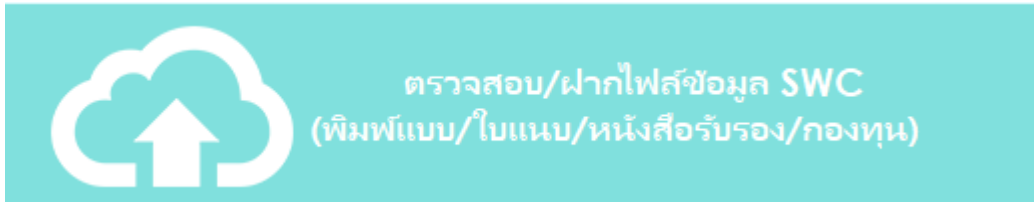


The screenshot displays the SWC User Interface. On the left is a navigation menu with options: ข้อมูลหน่วยงาน, Config XML, ข้อมูลผู้หักภาษีฯ กรณี Offline Mode, ข้อมูลใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์, กำหนดผู้มีอำนาจลงนาม, ฐานข้อมูลอ้างอิง, and **ตรวจสอบเวอร์ชัน** (highlighted). The main content area features the SWC logo (a globe with 'SWC' text and a padlock) and the title 'SWC User Interface'. Below this, it shows 'SWC UI : 1.5.2 (Build) (เวอร์ชันล่าสุด)'. The interface lists three versions of the SWC UI with their respective update logs:

- ##รายละเอียดการปรับ version 1.5.2 (31/01/2567)**
 1. จัดทำข้อมูลแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย จากการฝากไฟล์ เพื่อยืนยันแบบและชำระภาษีออนไลน์ (e-Filing)
 2. เพิ่มรหัสควบคุมการยืนยันแบบ (WHTCode) บนแบบยื่นรายการฯ
 3. Download ไฟล์ข้อมูลแบบยื่นรายการ (rdx) เพื่อยืนยันแบบและชำระภาษีออนไลน์
 4. ปรับปรุงฐานข้อมูลอ้างอิง (RDB)
 5. เพิ่มการ Validate การนำส่งข้อมูล ค.บ.01 โดยไม่ให้ NID ผู้หักภาษีตรงกับ NID ผู้ถูกหักภาษี
 6. ปรับปรุงการเพิ่มหน่วยงานให้สะดวกขึ้น โดยการนำเข้า Certificate (ZipFile ที่ได้จาก Email)
 7. ปรับปรุงให้รองรับ Transport Layer Security (TLS) 1.2
- ##รายละเอียดการปรับ version 1.5.1 (22/06/2566)**
 1. เพิ่มการ Validate การนำส่งข้อมูลผ่าน SWC โดยไม่ให้มีค่าบวกและลบอยู่ในไฟล์เดียวกัน
 2. เพิ่มการแปลงรูปแบบข้อมูลเพื่อฝากไฟล์จาก Format 1.0 รองรับ .txt.xls.xlsx .csv
 3. เพิ่มการนำเข้าไฟล์กองทุนรองรับ .txt.csv
- ##รายละเอียดการปรับ version 1.5.0 (20/03/2565)**
 1. รองรับใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Algorithm SHA1 และ SHA256)
 2. ปรับปรุงเมนูพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย สำหรับ ก.จ.ด.1ก, ก.จ.ด.1ก พิเศษ, ก.จ.ด.3, ก.จ.ด.53
 3. กำหนดหลายเซิร์ฟเวอร์ผู้มีอำนาจลงนาม สำหรับการพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
 4. อัปเดตไฟล์กองทุนของ ก.จ.ด.1ก, ก.จ.ด.1ก พิเศษ เพื่อใช้ในการพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
 - 4.1.1 รูปแบบชื่อไฟล์กองทุน : FUND_ประเภทแบบ PND1A/PND1AS)_เลขประจำตัวผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย 13 หลัก}_{ปีภาษี}.csv
 - 4.1.2 ตัวอย่างชื่อไฟล์กองทุน : FUND_PND1A_1234567890123_2564.csv
 - 4.2.1 รูปแบบข้อมูล : (เลขประจำตัวผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย 13 หลัก){ปีภาษี}{จำนวนเงินกบข/กสอ./กองทุนสงเคราะห์ครูโรงเรียนเอกชน}{จำนวนเงินกองทุนประกันสังคม}{จำนวนเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ}
 - 4.2.2 ข้อมูลไม่มี Double Quote ("), จำนวนเงินไม่มี Comma (,) และขึ้นด้วย pipe (|)
 - 4 2 3 ครึ่ง โทนี่ส่วนเงินคงเหลือ ในระบบ 0.00

14. ตรวจสอบข้อมูล ผากไฟล์ SWC และการพิมพ์เอกสาร

14.1 ระบุเพิ่มข้อมูลที่ได้เตรียมไว้ตาม Format ๒.๐ โดยกดปุ่ม Browse (ไม่จำเป็นต้องนำไปวางในโพลเดอร์ rdform\transform เหมือนคำสั่งแบบ Command Line) จะแสดงรายละเอียดชื่อไฟล์



ฝากไฟล์ออนไลน์

ระบุเพิ่มข้อมูลเพื่อนำส่งผ่าน SWC : PND1_00000000000000000000000000000000_000000_2555_04_00_00.txt

สถานะไฟล์:

ข้อมูลไฟล์
ชื่อไฟล์: PND1_00000000000000000000000000000000_000000_2555_04_00_00.txt เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร :
สาขา: 000000 แบบ ก.ง.ด.: กงต1 ประเภทการยื่นแบบ: ยื่นปกติ ครั้งที่ส่ง: 1 ปีภาษี: 2555 เดือนภาษี: 04

รายงาน
 สร้างใบแนบรายการ (ไม่ต้องนำส่ง) สถานะใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์: ใช้งาน

นำส่งข้อมูลที่ละเอียดอ่อน (Online Mode)

STEP 1 STEP 2 STEP 3

STEP 1-3

LOG

ยื่นแบบฯ พร้อม CD (Offline Mode)

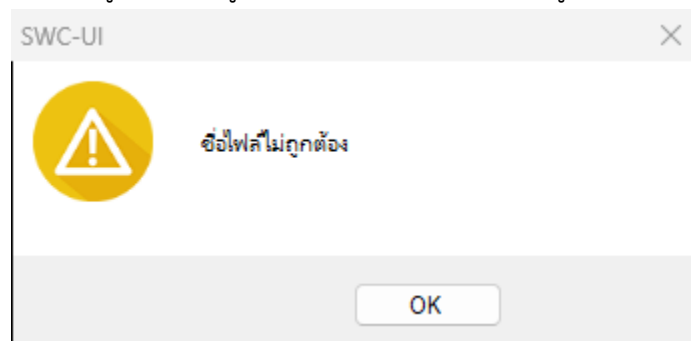
STEP 1 STEP 2 STEP 3

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
(ก.ง.ด.1ก, ก.ง.ด.1ก พิเศษ, ก.ง.ด.2ก, ก.ง.ด.3 และ ก.ง.ด.53)

กำหนดผู้มีอำนาจลงนาม เพิ่มข้อมูลกองทุนฯ

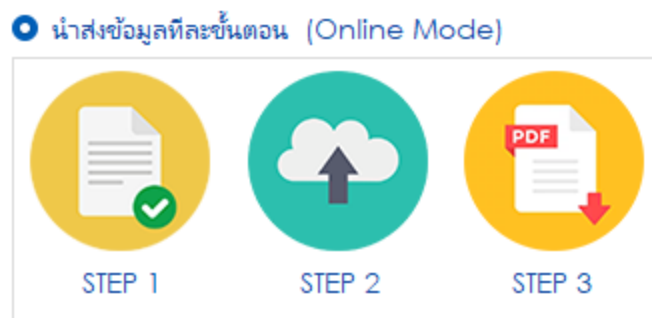
เจอเจ บัญชี

หากกำหนดชื่อไฟล์ไม่ถูกต้องตามรูปแบบจะไม่สามารถนำส่งข้อมูลได้ จะขึ้นหน้าต่าง ดังนี้



14.2 ขั้นตอนการนำส่งข้อมูลมีให้เลือก 3 ขั้นตอน (เลือกทำวิธีใดวิธีหนึ่ง) ดังนี้

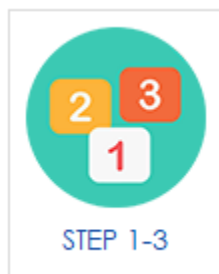
การนำส่งข้อมูลที่ละขั้นตอน Online Mode



- 1) Step 1. ตรวจสอบ / เตรียมข้อมูลนำส่ง จะทำการตรวจสอบรูปแบบข้อมูลให้ตรงตาม Format 2.0 หากไม่ตรงจะแจ้ง ให้ตรวจสอบ log ไฟล์ หากทำงานสำเร็จจะแสดงสถานะไฟล์ “Convert|Complete กรุณา กดปุ่ม Step 2. นำส่งข้อมูล (Online)”
- 2) Step 2. นำส่งข้อมูล (Online) หากนำส่งสำเร็จ จะแสดงสถานะไฟล์ “นำส่งข้อมูลสำเร็จ กรุณาคลิกปุ่ม Step 3. สร้างแบบยื่นรายการนำส่งภาษี (PDF)” หากไม่สำเร็จจะแจ้งให้ตรวจสอบ log ไฟล์
- 3) Step 3. สร้างแบบยื่นรายการนำส่งภาษี (PDF) หากสำเร็จจะแสดงแบบยื่นรายการโดยมี เลขอ้างอิงการฝากไฟล์ ระบุบนหน้าแบบพร้อมใบแนบ รายการ (กรณีเลือกแสดงใบแนบ รายการ) เป็นหลักฐานการรับฝากข้อมูลกับระบบของกรมสรรพากรแล้ว

กรณีนำส่งข้อมูลรวมทุกขั้นตอน

จะนำส่งข้อมูลจากข้อ 10.2.1 ทั้ง 3 Step ในคราวเดียวกัน หากพบปัญหาจะแสดงให้ตรวจสอบ log ไฟล์




พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
(ภ.ง.ด.1ก, ภ.ง.ด.1ก พิเศษ, ภ.ง.ด.2ก, ภ.ง.ด.3 และ ภ.ง.ด.53)

กำหนดผู้มีอำนาจลงนาม เพิ่มข้อมูลกองทุนฯ

เจเจ มียี



ก่อนจะดำเนินการในขั้นตอนนี้ จะต้องการฝากไฟล์ผ่าน Step 3 จนได้แบบยื่นรายการนำส่งภาษี (PDF) แล้วป้อนพิมพ์หนังสือรับรองฯ จะแสดงให้ผู้ใช้สามารถคลิกเพื่อพิมพ์หนังสือรับรองฯ ได้ ทั้งนี้หากมีรายการใบแนบจำนวนมาก โปรแกรมจะแบ่งไฟล์หนังสือรับรองฯ (50ทวี) ออกเป็นชุดละ 500 รายการ กรณีต้องการแก้ไขเพื่อพิมพ์ใหม่ จะต้องดำเนินการฝากไฟล์ใหม่อีกครั้ง

การอัปโหลดไฟล์รูปแบบข้อมูลกองทุนสำหรับ ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ (ตามภาคผนวก จ)

รูปแบบข้อมูลกองทุนสำหรับ ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ รูปแบบ Excel (csv) ใช้ Format กลางตาม

รูปแบบของกรมสรรพากรในการตรวจสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมสรรพากร > บุคคลธรรมดา/

นิติบุคคล > ภาษีหัก ณ ที่จ่าย > รูปแบบข้อมูล (Format กลาง) > รูปแบบข้อมูลกองทุนสำหรับ ภ.ง.ด.1ก

และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ

โดยการอัปโหลดไฟล์กองทุนจะสามารถทำได้หลังจากการฝากไฟล์ในขั้นตอนที่ 3 (Step 3) สำเร็จแล้ว

	<ol style="list-style-type: none"> 1. เช็ควงเล็บในช่อง เพิ่มข้อมูล 2. อัปโหลดไฟล์กองทุนฯ 3. พิมพ์หนังสือรับรองฯ <p>ตรวจสอบความถูกต้องของ จำนวนเงินก่อนนำไปชำระเงิน ดังภาพด้านล่าง</p>
--	--

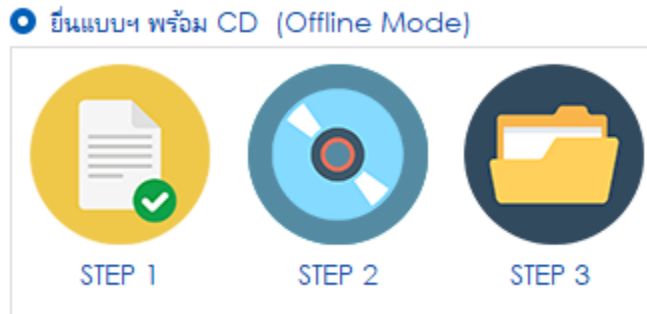
รูปแบบการนำเข้าข้อมูลกองทุน (กบข. กสจ. ประกันสังคม ครูโรงเรียนเอกชน) ตามคำแนะนำ

เงินที่จ่ายเข้า	กบข./กสจ./กองทุนสงเคราะห์ครูโรงเรียนเอกชน.....500.00.....บาท	กองทุนประกันสังคม.....500.00.....บาท	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ.....500.00.....บาท
-----------------	--	--------------------------------------	---

- 1) ตรวจสอบข้อมูลผู้มีเงินได้ให้ตรงกับ ภ.ง.ด.1ก หรือ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ
- 2) บันทึกไฟล์ข้อมูลกองทุนให้เป็นไฟล์ csv โดยมี comma (,) หรือ pipe (|) เป็นตัวคั่น
- 3) ถ้าไม่มีจำนวนเงิน ให้ระบุเป็น 0.00 และจำนวนเงินตั้งแต่ 1000.00 บาท จะไม่มี comma (,)
- 4) รูปแบบการตั้งชื่อไฟล์
 - 4.1) FUND_ประเภทภาษี_เลขประจำตัวผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย 13 หลัก_ปีภาษี.csv
 - 4.2) ตัวอย่างการตั้งชื่อไฟล์ FUND_PND1A_1234567890123_2564.csv
- 5) ตรวจสอบ Encoding ให้เป็น UTF-8 หรือ UTF-8 with BOM
- 6) แนะนำให้เพิ่มข้อมูลกองทุนฯ ก่อนทำการพิมพ์หนังสือรับรองฯ (50ทวิ)

หรือสามารถไปดูได้ที่แถบปรับปรุงเวอร์ชัน รายละเอียดเวอร์ชัน 1.5.0 ข้อ 4
(กดปุ่มบวกรหรือเครื่องหมายดินสอ เลือกแถบสุดท้าย)

ยื่นแบบพร้อม CD (Offline Mode)



- ๑) Step 1. ตรวจสอบ / เตรียมข้อมูลนำส่ง
- ๒) Step 2. สร้างแบบยื่นรายการเพื่อยื่นแบบ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาพร้อม CD
โปรแกรมจะพิมพ์แบบยื่นราย แต่ไม่พิมพ์เลขอ้างอิงการฝากไฟล์ เนื่องจากยังไม่ได้ฝากข้อมูลไว้ที่ระบบงาน

15. แปลงรูปแบบข้อมูลจากระบบจ่ายตรง/ระบบงานเงินเดือน Payroll/GFMIS (Format 1.0) เป็น Format 2.0

กรณีที่หน่วยงานมีข้อมูลการหักภาษี ณ ที่จ่าย จากระบบจ่ายตรง GFMIS ของกรมบัญชีกลาง หรือจากโปรแกรมระบบงาน เงินเดือน (Payroll) ซึ่งมีรูปแบบข้อมูลตรงตาม Format 1.0 สามารถนำมาแปลงรูปแบบเป็น Format 2.0 เพื่อฝากไฟล์ผ่านระบบ SWC ได้ โดยกดปุ่ม “แปลงรูปแบบข้อมูลเพื่อฝากไฟล์จาก Format 1.0 (Payroll/GFMIS)” ตามรูปภาพด้านล่าง



แปลงรูปแบบข้อมูลเพื่อฝากไฟล์จาก Format 1.0 (Payroll/GFMIS)
(รองรับ Text และ Excel txt xls xlsx csv)

แปลงรูปแบบ 1.0 เป็น 2.0
✕

เลือกไฟล์ format 1.0 ที่ต้องการ convert เป็น format 2.0

ประเภทแบบภาษี : กรุณาเลือกประเภทแบบภาษี

กรอกข้อมูล Header

รหัสผู้นำส่ง :

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : (13 หลัก ของผู้นำส่ง)

รหัสลงทะเบียน :

สาขาผู้นำส่ง :

ประเภทการนำส่งในฐานะ : ผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย ตัวแทน ตัวกลาง ยื่นรวม

ชื่อแผนก/ส่วน/ฝ่าย :

สถานะ LTO : เป็น ไม่เป็น

ประเภทสาขา : VAT SBT ไม่ระบุ

จำนวนเงินเพิ่ม :

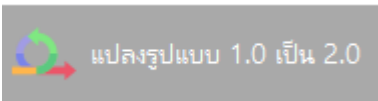
จำนวนเงินโอนผ่านธนาคาร :

ช่องทางการยื่นแบบ : ยื่นสื่อฝากไฟล์ ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต

แปลงรูปแบบ 1.0 เป็น 2.0

ดูไฟล์ Convert

- 15.1 กดปุ่ม เพื่อเลือกไฟล์ Format ๑.๐ ตามประเภทแบบที่ต้องการ รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ (Version 1.0) ตามภาคผนวก ก แล้วระบุเงื่อนไขต่อไปนี้
- ๑) ประเภทการนำส่งในฐานะ
 - ๒) ประเภทแบบภาษี
 - ๓) ชื่อแผนก/ส่วน/ฝ่าย
 - ๔) สถานะผู้ประกอบการรายใหญ่ LTO หรือไม่ LTO
 - ๕) ประเภทสาขา VAT หรือ SBT
 - ๖) ช่องทางการยื่นแบบ ยื่นสื่อฝากไฟล์ หรือยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต



15.2 กดปุ่ม

เพื่อแปลงรูปแบบไฟล์

```

1 00|1509901234567|1234567890|0001|1234567890123|1234567890|นาย|เอกชัย|แนวหน้า|123/456|อ.เมือง จ.เชียงใหม่|50000|00|2565|1|31122565|10|1000.00|100.00|1
2 00|1509901234567|1234567899|0001|1234567890011|1234567899|นาย|ธัญเทพ|แสงเดือน|111 ต.หนองป่าครั่ง|อ.เมือง จ.เชียงใหม่|50000|00|2565|1|31122565|10|1000.00|100.00|1
3

```

15.2.1 รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ (Version 1.0) รูปแบบ Text File (txt)

ใช้ Format กลางตามรูปแบบของกรมสรรพากรในการตรวจสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมสรรพากร > บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล > ภาษีหัก ณ ที่จ่าย > รูปแบบข้อมูล (Format กลาง) > เลือกหัวข้อ รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ จะได้ไฟล์ pdf แสดงรูปแบบข้อมูลตามตัวอย่าง (Field จะแตกต่างกันออกไปขึ้นกับประเภทภาษี) จัดทำข้อมูลตามคอลัมน์และความกว้างของ Field ตามลำดับ (แนะนำให้ใช้โปรแกรมที่สามารถเปิดดูข้อมูล โดยแสดงเลขบรรทัดของข้อมูล เพื่อความสะดวกในการแก้ไข เช่น Notepad++) ตามตัวอย่างดังภาพ

```

00|1509901234567|1234567890|0001|1234567890123|1234567890|นาย|เอกชัย|แนวหน้า|123/456|อ.เมือง จ.เชียงใหม่|50000|00|2565|1|31122565|10|1000.00|100.00|1
00|1509901234567|1234567899|0001|1234567890011|1234567899|นาย|ธัญเทพ|แสงเดือน|111 ต.หนองป่าครั่ง|อ.เมือง จ.เชียงใหม่|50000|00|2565|1|31122565|10|1000.00|100.00|1

```

ตัวอย่างไฟล์ txt ข้อมูล Format 1.0

16. รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ (Version 1.0)

ใช้ Format กลางตามรูปแบบของกรมสรรพากรในการตรวจสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมสรรพากร > บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล > ภาษีหัก ณ ที่จ่าย > รูปแบบข้อมูล (Format กลาง) > เลือกหัวข้อ รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ จะได้ไฟล์ xlsx แสดงรูปแบบข้อมูลตาม Format ที่ทางกรมสรรพากรกำหนดไว้ ให้จัดทำข้อมูลตามคอลัมน์และความกว้างของ Field ตามลำดับ ตามตัวอย่างดังภาพ

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
00	1509901234567	1234567890	0001	1234567890123	1234567890	นาย	เอกชัย	แนวหน้า	123/456	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	50000	12	2565	1	31122565	10	1000.00	100.00	1

และตัวอย่างไฟล์ xlsx ข้อมูล Format 1.0

```

00 1509901234567 1234567890 0001 1234567890123 1234567890 นาย เอกชัย แนวหน้า 123/456
อ.เมือง_จ.เชียงใหม่ 50000 12 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1

```

คำแนะนำ : แต่ละคอลัมน์จะมี Comment ระบุไว้ว่าควรระบุประเภทใดและขนาดสูงสุดเท่าใด

รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ 13 KB (Version 1.0) (CSV)

ใช้ Format กลางตามรูปแบบของกรมสรรพากรในการตรวจสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมสรรพากร > บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล > ภาษีหัก ณ ที่จ่าย > รูปแบบข้อมูล (Format กลาง) > เลือกหัวข้อ รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ จะได้ไฟล์ xlsx แสดงรูปแบบข้อมูลตาม Format ที่ทางกรมสรรพากรกำหนดไว้ ให้จัดทำข้อมูลตามคอลัมน์และความกว้างของ Field ตามลำดับ ตามตัวอย่างดังภาพ

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
00	1509901234567	1234567890	0001	1234567890123	1	นายเอกชัย	123/456	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	50000	12	2565	1	31122565	10	1000.00	100.00	1		

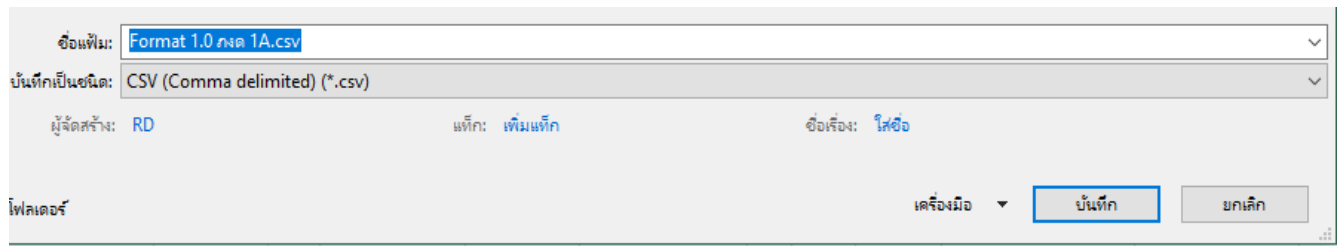
และตัวอย่างไฟล์ xlsx ข้อมูล Format 1.0

00 1509901234567 1234567890 0001 1234567890123 1234567890 นาย เอกชัย แนวหน้า 123/456 อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000 12 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1

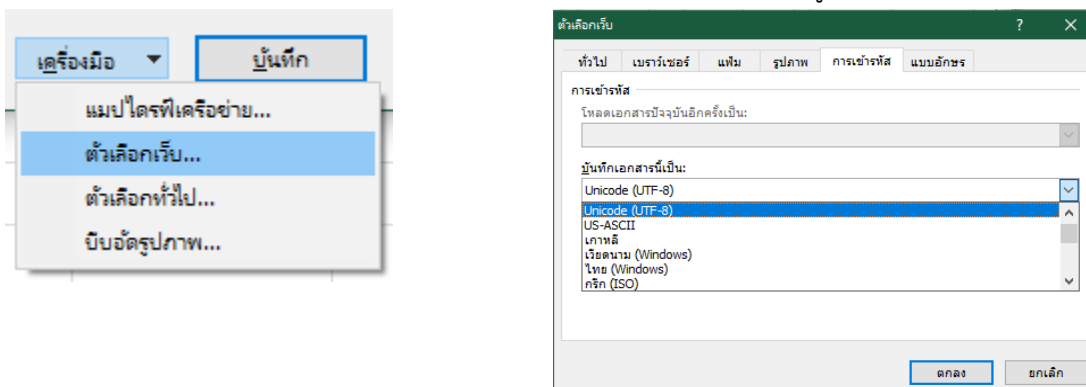
คำแนะนำ : แต่ละคอลัมน์จะมี Comment ระบุไว้ว่าควรระบุประเภทใดและขนาดสูงสุดเท่าใด

หมายเหตุ

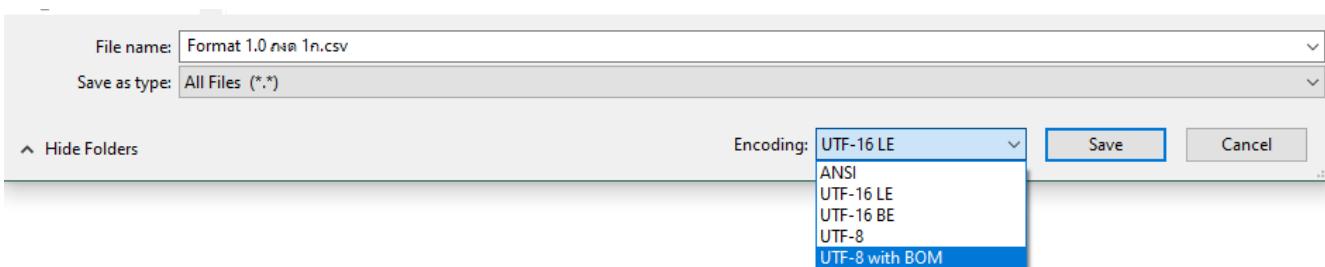
1) สามารถใช้ไฟล์รูปแบบ xls, xlsx ได้ เพราะสามารถบันทึกเป็นไฟล์ csv ได้ดังภาพด้านล่าง



และสามารถปรับ Unicode ให้เป็น UTF-8 ได้ที่ เครื่องมือ > ตัวเลือกเว็บ > การเข้ารหัส (เมนูจะเปลี่ยนไปตามภาษาของ Excel)



ถ้าข้อมูล CSV ไม่แสดงภาษาไทย ให้คัดลอกข้อมูลจาก Excel ทั้งหมดมาวางที่ notepad หรือโปรแกรมที่มีลักษณะเดียวกัน แล้วแทนที่ช่องว่างด้วย comma (,) หรือ pipe (|) (กด Ctrl + H จะขึ้นหน้าต่าง Replace) แล้ว Save As เป็น All File ใส่นามสกุล .csv ไว้หลังชื่อไฟล์ แล้วเลือก Encoding เป็น UTF-8 หรือ UTF-8 with BOM (บางโปรแกรมสามารถปรับ Encoding ได้ก่อนการ Save)



17. รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.2 ภ.ง.ด.2ก (Version 1.0) ตามภาคผนวก ข

รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.๒ ภ.ง.ด.๒ก (Version ๑.๐) รูปแบบ Text File (txt) ใช้ Format กลางตามรูปแบบของ กรมสรรพากรในการตรวจสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมสรรพากร > บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล > ภาษีหัก ณ ที่จ่าย > รูปแบบข้อมูล (Format กลาง) > เลือกหัวข้อ รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.๒ ภ.ง.ด.๒ก จะได้ไฟล์ pdf แสดงรูปแบบ ข้อมูลตามตัวอย่าง (Field จะแตกต่างกันออกไปขึ้นกับประเภทภาษี) จัดทำข้อมูลตามคอลัมน์ และความกว้างของ Field ตามลำดับ (แนะนำให้ใช้โปรแกรมที่สามารถเปิดดูข้อมูลโดยแสดงเลขบรรทัดของข้อมูล เพื่อความสะดวกในการ แก้ไข เช่น Notepad++)

ตามตัวอย่างดังภาพ

```
1 00|1509901234567|1234567890|0001|1234567890123|1234567890|นายเอกชัย|แนวหน้า|123/456|อ.เมือง จ.เชียงใหม่|50000|00|2565|1|31122565|10|1000.00|100.00|1
2 00|1509901234567|1234567899|0001|1234567890011|1234567899|นายธัญเทพ|แสงเดือน|111 ต.หนองป่าครั่ง|อ.เมือง จ.เชียงใหม่|50000|00|2565|1|31122565|10|1000.00|100.00|1
3
```

ตัวอย่างไฟล์ txt ข้อมูล Format 1.0

```
00|1509901234567|1234567890|0001|1234567890123|1234567890|นายเอกชัย|แนวหน้า|123/456|อ.เมือง จ.เชียงใหม่|50000|00|2565|1|31122565|10|1000.00|100.00|1
00|1509901234567|1234567899|0001|1234567890011|1234567899|นายธัญเทพ|แสงเดือน|111ต.หนองป่าครั่ง|เชียงใหม่|50000|00|2565|1|31122565|10|1000.00|100.00|1
```

17.1 รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.2 ภ.ง.ด.2ก (Version 1.0) (xls, xlsx)

ใช้ Format กลางตามรูปแบบของกรมสรรพากรในการตรวจสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมสรรพากร > บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล > ภาษีหัก ณ ที่จ่าย > รูปแบบข้อมูล (Format กลาง) > เลือกหัวข้อ รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.๒ ภ.ง.ด.๒ก จะได้ไฟล์ xlsx แสดงรูปแบบข้อมูลตาม Format ที่ทางกรมสรรพากรกำหนดไว้ ให้จัดทำข้อมูลตามคอลัมน์และความกว้างของ Field ตามลำดับ ตามตัวอย่างดังภาพ

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
00	1509901234567	1234567890	0001	1234567890123	1234567890	นายเอกชัย	แนวหน้า	123/456	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	50000	12	2565	1	31122565	10	1000.00	100.00	1	

และตัวอย่างไฟล์ xlsx ข้อมูล Format 1.0

```
00 1509901234567 1234567890 0001 1234567890123 1234567890 นาย เอกชัย แนวหน้า 123/456 อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000 12 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1
```

คำแนะนำ : แต่ละคอลัมน์จะมี Comment ระบุไว้ว่าควรระบุประเภทใดและขนาดสูงสุดเท่าใด

17.2 รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.2 ภ.ง.ด.2ก (Version 1.0) (csv)

ใช้ Format กลางตามรูปแบบของกรมสรรพากรในการตรวจสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ กรมสรรพากร > บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล > ภาษีหัก ณ ที่จ่าย > รูปแบบข้อมูล (Format กลาง) > เลือกหัวข้อ รูปแบบ ข้อมูล ภ.ง.ด.๒ ภ.ง.ด.๒ก จะได้ไฟล์ xlsx แสดงรูปแบบข้อมูลตาม Format ที่ทางกรมสรรพากรกำหนดไว้ ให้จัดทำข้อมูล ตามคอลัมน์และความกว้างของ Field ตามลำดับ ตามตัวอย่างดังภาพ

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
00	1509901234567	1234567890	0001	1234567890123	1234567890123	1234567890	นาย เอกชัย แนวหน้า	123/456	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	50000	12	2565	1	31122565	10	1000.00	100.00	1	

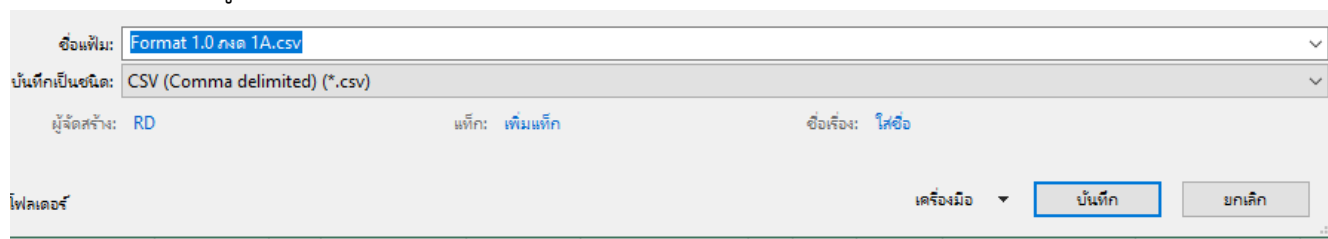
และตัวอย่างไฟล์ xlsx ข้อมูล Format 1.0

00 1509901234567 1234567890 0001 1234567890123 1234567890 นาย เอกชัย แนวหน้า 123/456 อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000 12 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1

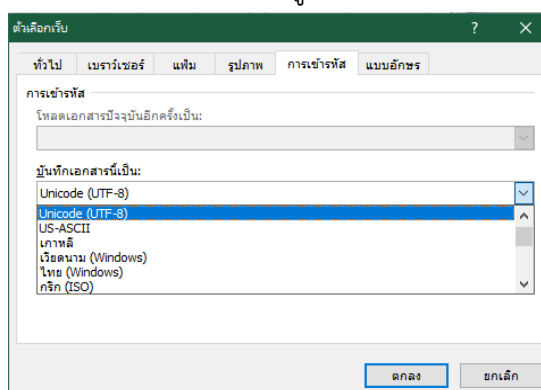
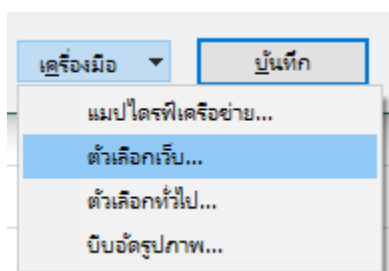
คำแนะนำ : แต่ละคอลัมน์จะมี Comment ระบุไว้ว่าควรระบุประเภทใดและขนาดสูงสุดเท่าใด

หมายเหตุ

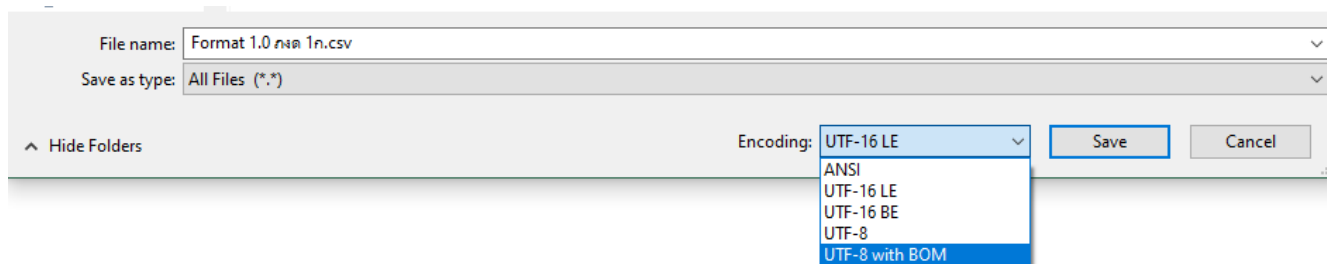
1. สามารถใช้ไฟล์รูปแบบ xls, xlsx ได้ เพราะสามารถบันทึกเป็นไฟล์ csv ได้ดังภาพด้านล่าง



และสามารถปรับ Unicode ให้เป็น UTF-8 ได้ที่เครื่องมือ > ตัวเลือกเว็บ > การเข้ารหัส (เมนูจะเปลี่ยนไปตามภาษาของExcel)



- ถ้าข้อมูล csv ไม่แสดงภาษาไทย ให้คัดลอกข้อมูลจาก Excel ทั้งหมดมาวางที่ notepad หรือโปรแกรมที่มีลักษณะเดียวกัน แล้วแทนที่ช่องว่างด้วย comma (,) หรือ pipe (|) (กด Ctrl + H จะขึ้นหน้าต่าง Replace) แล้ว Save As เป็น All File ใส่นามสกุล .csv ไว้หลังชื่อไฟล์ แล้วเลือก Encoding เป็น UTF-8 หรือ UTF-8 with BOM (บางโปรแกรมสามารถปรับ Encoding ได้ก่อนการ Save)



18. รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.3 ภ.ง.ด.3ก (Version 1.0) ตามภาคผนวก ค

18.1 รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.3 ภ.ง.ด.3ก (Version 1.0) รูปแบบ Text File (txt)

ใช้ Format กลางตามรูปแบบของกรมสรรพากรในการตรวจสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมสรรพากร > บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล > ภาษีหัก ณ ที่จ่าย > รูปแบบข้อมูล (Format กลาง) > เลือกหัวข้อ รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.๓ ภ.ง.ด.๓ก จะได้ไฟล์ pdf แสดงรูปแบบข้อมูลตามตัวอย่าง (Field จะแตกต่างกันออกไปขึ้นกับประเภทภาษี) จัดทำข้อมูลตามคอลัมน์และความกว้างของ Field ตามลำดับ (แนะนำให้ใช้โปรแกรมที่สามารถเปิดดูข้อมูลโดยแสดงเลขบรรทัดของข้อมูล เพื่อความสะดวกในการแก้ไข เช่น Notepad++)

ตามตัวอย่างดังภาพ

1	00 1509901234567 1234567890 0001 1234567890123 1234567890 นายเอกชัย แนวหน้า 123/456 อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000 00 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1
2	00 1509901234567 1234567899 0001 1234567890011 1234567899 นายธัญเทพ แสงเดือน 111 ต.หนองป่าครั่ง อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000 00 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1
3	

ตัวอย่างไฟล์ txt ข้อมูล Format 1.0

```
00|1509901234567|1234567890|0001|1234567890123|1234567890|นายเอกชัย|แนวหน้า|123/456|อ.เมือง จ.เชียงใหม่|50000|00|2565|1|31122565|10|1000.00|100.00|1
00|1509901234567|1234567899|0001|1234567890011|1234567899|นายธัญเทพ|แสงเดือน|111 ต.หนองป่าครั่ง|อ.เมือง จ.เชียงใหม่|50000|00|2565|1|31122565|10|1000.00|100.00|1
```

18.2 รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.3 ภ.ง.ด.3ก (Version 1.0) (xls, xlsx)

ใช้ Format กลางตามรูปแบบของกรมสรรพากรในการตรวจสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์

กรมสรรพากร > บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล > ภาษีหัก ณ ที่จ่าย > รูปแบบข้อมูล (Format กลาง) > เลือกหัวข้อรูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.3 ภ.ง.ด.3ก จะได้ไฟล์ xlsx แสดงรูปแบบข้อมูลตาม Format ที่ทางกรมสรรพากรกำหนดไว้ให้จัดทำข้อมูลตามคอลัมน์และความกว้างของ Field ตามลำดับ ตามตัวอย่างดังภาพ

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
00	1509901234567	1234567890	0001	1234567890123	1	นายเอกชัย	123/456	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	50000	12	2565	1	31122565	10	1000.00	100.00	1		

และตัวอย่างไฟล์ xlsx ข้อมูล Format 1.0

00 1509901234567 1234567890 0001 1234567890123 1234567890 นาย เอกชัย แนวนหน้า 123/456 อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000 12 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1

คำแนะนำ : แต่ละคอลัมน์จะมี Comment ระบุไว้ว่าควรระบุประเภทใดและขนาดสูงสุดเท่าใด

19. รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.53 (Version 1.0) ตามภาคผนวก ง

19.1 รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.53 (Version 1.0) รูปแบบ Text File (txt)

ใช้ Format กลางตามรูปแบบของกรมสรรพากรในการตรวจสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ กรมสรรพากร > บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล > ภาษีหัก ณ ที่จ่าย > รูปแบบข้อมูล (Format กลาง) > เลือกหัวข้อรูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.53 จะได้ไฟล์ pdf แสดงรูปแบบข้อมูลตามตัวอย่าง (Field จะแตกต่างกันออกไปขึ้นกับประเภทภาษี) จัดทำข้อมูลตามคอลัมน์และความกว้างของ Field ตามลำดับ (แนะนำให้ใช้โปรแกรมที่สามารถปิดดูข้อมูลโดยแสดงเลขบรรทัดของข้อมูล เพื่อความสะดวกในการแก้ไข เช่น Notepad++)

ตามตัวอย่างดังภาพ

1	00 1509901234567 1234567890 0001 1234567890123 1234567890 นาย เอกชัย แนวนหน้า 123/456 อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000 00 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1
2	00 1509901234567 1234567899 0001 1234567890011 1234567899 นาย ธัญเทพ แสงเดือน 111 ต.หนองป่าครั่ง อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000 00 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1
3	

ตัวอย่างไฟล์ txt ข้อมูล Format 1.0

```
00|1509901234567|1234567890|0001|1234567890123|1234567890|นายเอกชัย|แนวหน้า|123/456|อ.เมือง จ.เชียงใหม่|50000|00|2565|1|31122565|10|1000.00|100.00|1
00|1509901234567|1234567899|0001|1234567890011|1234567899|นาย|รัฐเทพ|แสงเดือน|111ต.หนองป่าครั่ง|เชียงใหม่|50000|00|2565|1|31122565|10|1000.00|100.00|1
```

19.2 รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.53 (Version 1.0) (xls, xlsx)

ใช้ Format กลางตามรูปแบบของกรมสรรพากรในการตรวจสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์

กรมสรรพากร > บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล > ภาษีหัก ณ ที่จ่าย > รูปแบบข้อมูล (Format กลาง) > เลือกหัวข้อ
รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.53 จะได้ไฟล์ xlsx แสดงรูปแบบข้อมูลตาม Format ที่ทางกรมสรรพากรกำหนดไว้ ให้จัดทำ
ข้อมูลตามคอลัมน์และความกว้างของ Field ตามลำดับ ตามตัวอย่างดังภาพ

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
00	1509901234567	1234567890	0001	1234567890123	1234567890	นายเอกชัย	แนวหน้า	123/456	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	50000	12	2565	1	31122565	10	1000.00	100.00	1	

และตัวอย่างไฟล์ xlsx ข้อมูล Format 1.0

```
00 1509901234567 1234567890 0001 1234567890123 1234567890 นาย เอกชัย แนวหน้า 123/456 อ.เมือง จ.
เชียงใหม่ 50000 12 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1
```

คำแนะนำ : แต่ละคอลัมน์จะมี Comment ระบุไว้ว่าควรระบุประเภทใดและขนาดสูงสุดเท่าใด

19.3 รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.53 (Version 1.0) (csv)

ใช้ Format กลางตามรูปแบบของกรมสรรพากรในการตรวจสอบ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์
กรมสรรพากร > บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล > ภาษีหัก ณ ที่จ่าย > รูปแบบข้อมูล (Format กลาง) > เลือกหัวข้อ
รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.53 จะได้ไฟล์ xlsx แสดงรูปแบบข้อมูลตาม Format ที่ทางกรมสรรพากรกำหนดไว้ ให้จัดทำ
ข้อมูลตามคอลัมน์และความกว้างของ Field ตามลำดับ ตามตัวอย่างดังภาพ

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
00	1509901234567	1234567890	0001	1234567890123	1234567890	นายเอกชัย	แนวหน้า	123/456	อ.เมือง จ.เชียงใหม่	50000	12	2565	1	31122565	10	1000.00	100.00	1	

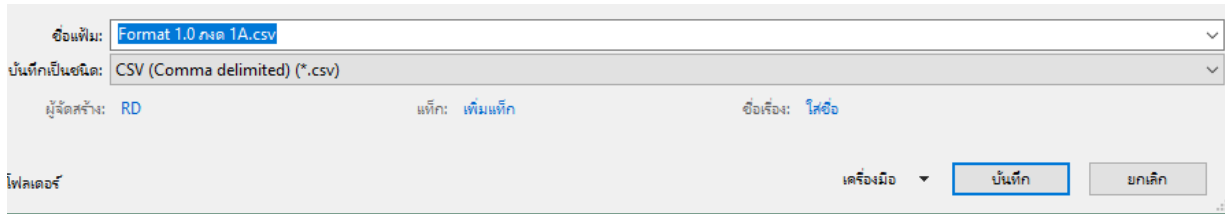
และตัวอย่างไฟล์ xlsx ข้อมูล Format 1.0

```
00 1509901234567 1234567890 0001 1234567890123 1234567890 นาย เอกชัย แนวหน้า 123/456 อ.เมือง จ.
เชียงใหม่ 50000 12 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1
```

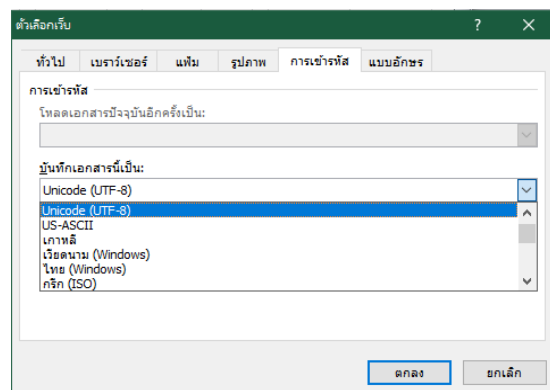
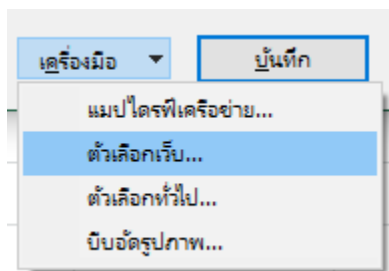
คำแนะนำ : แต่ละคอลัมน์จะมี Comment ระบุไว้ว่าควรระบุประเภทใดและขนาดสูงสุดเท่าใด

หมายเหตุ

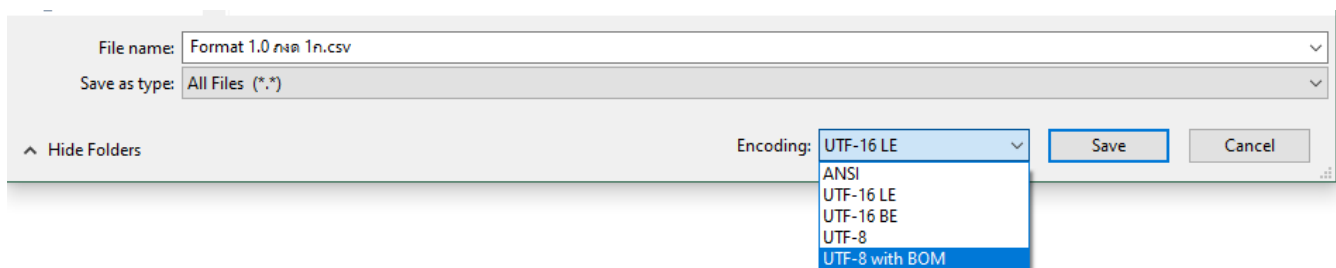
1) สามารถใช้ไฟล์รูปแบบ xls,xlsx ได้ เพราะสามารถบันทึกเป็นไฟล์ csv ได้ดังภาพด้านล่าง



และสามารถปรับ Unicode ให้เป็น UTF-8 ได้ที่เครื่องมือ > ตัวเลือกเว็บ > การเข้ารหัส (เมนูจะเปลี่ยนไปตามภาษาของExcel)

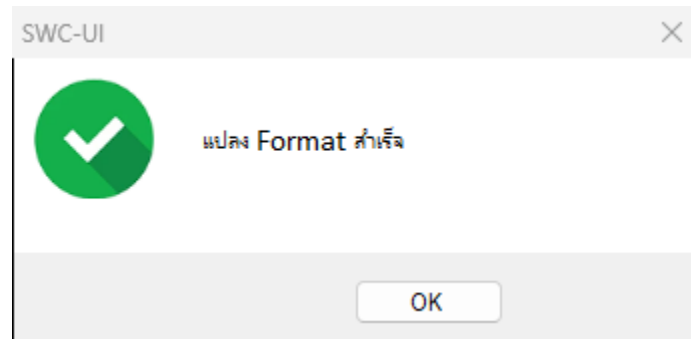


2) ถ้าข้อมูล csv ไม่แสดงภาษาไทย ให้คัดลอกข้อมูลจาก Excel ทั้งหมดมาวางที่ notepad หรือโปรแกรมที่มีลักษณะเดียวกัน แล้วแทนที่ช่องว่างด้วย comma (,) หรือ pipe (|) (กด Ctrl + H จะขึ้นหน้าต่าง Replace) แล้ว Save As เป็น All File ใส่นามสกุล .csv ไว้หลังชื่อไฟล์ แล้วเลือก Encoding เป็น UTF-8 หรือ UTF-8 with BOM (บางโปรแกรมสามารถปรับ Encoding ได้ก่อนการ Save)



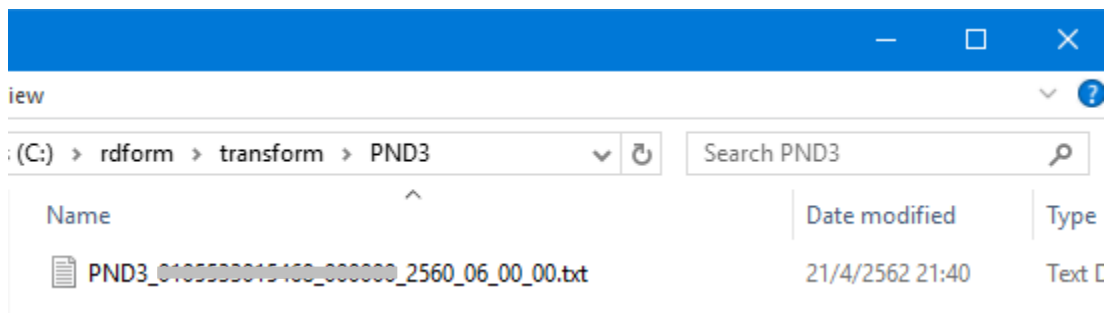
ตัวอย่างการปรับ Encoding ก่อนบันทึกจากโปรแกรม Notepad

19.4 หากแปลงไฟล์สำเร็จ จะแปลงไฟล์ไปที่โฟลเดอร์ Rdfom\Transform\ (ประเภทภาษี) และจะแจ้งข้อความ ดังรูป



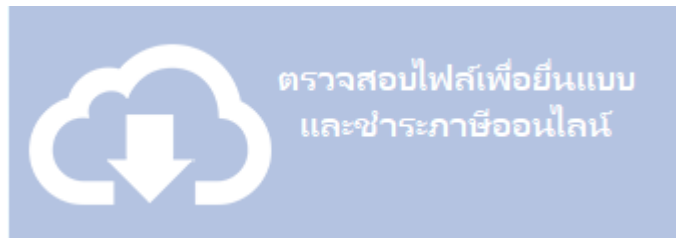
20. ที่เก็บไฟล์หลังการ convert

20.1 กติปุม “ดู” ไฟล์ convert จากการแปลงไฟล์ ไฟล์ที่แปลงจะไปปรากฏที่โฟลเดอร์ \rdfom\transform หากต้องการฝากไฟล์ให้กตฝากไฟล์ได้ จะแสดงโฟลเดอร์ ดังรูป



21. การตรวจสอบไฟล์เพื่อยืนยันแบบและชำระภาษีออนไลน์

21.1 การดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูลแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย จากการฝากไฟล์ เพื่อยืนยันแบบและชำระภาษีออนไลน์ (e-Filing) เลือกที่เมนู ตรวจสอบไฟล์เพื่อยืนยันแบบและชำระภาษีออนไลน์



21.2 ใส่เงื่อนไขที่ต้องการ และกดค้นหา และดาวน์โหลดไฟล์ที่ต้องการ โดยไฟล์ที่ได้จะอยู่ที่ โฟลเดอร์ SWC ที่ดำเนินการ/rdx/ประเภทแบบ/เลขอ้างอิงการฝากไฟล์




เลขอ้างอิงการลงทะเบียน : >1 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้ส่ง : สาขาผู้นำส่ง : 000000

แบบ ภ.ง.ด. : ประเภทการยื่นแบบ :

ปีภาษี : เดือนภาษี :

รหัสควบคุมการยื่นแบบฯ : เลขอ้างอิงการฝากไฟล์ :



เลขอ้างอิงการฝากไฟล์	ปีภาษี	เดือนภาษี	ประเภทการยื่นแบบ	สถานะ	รหัสควบคุมการยื่นแบบฯ	ดาวน์โหลดไฟล์
0993000117123000000แนข1002555040065	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	04441	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040066	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	13671	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040067	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	01171	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040068	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	00791	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040069	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	58811	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040070	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	38411	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040071	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	45181	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040072	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	84451	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040073	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	8974	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040074	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	9765	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040075	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	11191	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040076	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	48241	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040077	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	77341	ดาวน์โหลด
0993000117123000000แนข1002555040078	2555	4	ยื่นเพิ่มเติม	ยื่นเสร็จ	27281	ดาวน์โหลด

หมายเหตุ : โฟลเดอร์ที่เก็บไฟล์ดาวน์โหลด WHTCcode คือ ../rdx/ประเภทแบบ/เลขอ้างอิงการฝากไฟล์

ภาคผนวก ก.

รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.1, ภ.ง.ด.1ก, และ ภ.ง.ด.1ก (พิเศษ) (Version 1.0)

1. รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก (พิเศษ) (Version 1.0) รูปแบบ Text File (txt)



โปรแกรมบันทึกข้อมูล ภ.ง.ด. 1, 1 ก, 1ก พิเศษ สำหรับการยื่นแบบฯ ด้วยสื่อฯ

รูปแบบข้อมูล FORMAT 1.0 (Payroll/ระบบจ่ายตรง/GFMIS) ภ.ง.ด.1, 1ก ,1ก (พิเศษ)

ลำดับ ที่	ชื่อ Field	ชนิด ข้อมูล	Fieldname	จำนวน	ตัวอย่างข้อมูล	คำอธิบาย
* 1	ลักษณะการยื่นแบบ	C	FORMTYPE	2	00	กำหนดให้เป็น "00" คือ ยื่นปกติ
* 2	เลขประจำตัวประชาชน ผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย	C	COMPIN	13	1234567890123	เฉพาะกรณีเป็นบุคคล ธรรมดาแต่ถ้าเป็นกรณี นิติบุคคลให้บันทึกเลข 0 จำนวน 13 หลัก
* 3	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี อากรผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย	C	COMTIN	10	1234567890	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เลข 0 จำนวน 10 หลัก
* 4	เลขที่สาขา ผู้มีหน้าที่หัก ภาษี ณ ที่จ่าย	C	BRANO	4	0001	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เลข 0 จำนวน 4 หลัก
* 5	เลขประจำตัวประชาชนผู้มี เงินได้	C	PIN	13	1234567890123	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เลข 0 จำนวน 13 หลัก
* 6	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี อากรผู้มีเงินได้	C	TIN	10	1234567890	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เลข 0 จำนวน 10 หลัก
7	คำนำหน้าชื่อผู้มีเงินได้	C	PER_N1	40	นาย	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
** 8	ชื่อผู้มีเงินได้	C	NAME1	80	เอกชัย	ต้องมีรายการข้อมูล
9	นามสกุลผู้มีเงินได้	C	SUR_N1	80	แนวหน้า	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
10	ที่อยู่1	C	ADDRESS1	150		ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
11	ที่อยู่2	C	ADDRESS2	150		ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
12	รหัสไปรษณีย์	C	POSCOD	5		ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
***13	เดือนภาษี	C	TAXMONTH	2	01	ต้องบันทึกเดือนที่จ่าย ภาษี เต็ม 2 หลักให้ ถูกต้อง (กรณี ภ.ง.ด.1ก ให้ บันทึกเป็น 00)
***14	ปีภาษี	C	TAXYEAR	4	2544	ต้องบันทึกปี พ.ศ.เต็ม 4 หลัก ให้ถูกต้อง
***15	รหัสเงินได้	C	INCOMECODE	1	1	ต้องบันทึกให้ถูกต้องดังนี้ 1=40(1) 2=40(2)ร้อยละ3 3=40(1)(2) ออกจากงาน 4=40(2)ผู้รับอยู่ใน



โปรแกรมบันทึกข้อมูล ภ.ง.ด. 1, 1 ก, 1ก พิเศษ สำหรับการยื่นแบบฯ ด้วยสื่อฯ

						ประเทศไทย 5=40(2)ผู้รับไม่อยู่ใน ประเทศไทย	
***16	วันที่จ่ายเงินได้	C	PAYDATE	8	01012544	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง เต็ม 8 หลัก ตามรูป แบบ DDMMYYYY	
***17	อัตรารายจ่าย	C	TAXRATE	3	10	บันทึกให้ถูกต้อง	
18	จำนวนเงินที่จ่าย	N	PAYMENT	13	2	1000.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก 0.00
19	จำนวนเงินภาษีที่หักและ นำส่ง	N	TAX	13	2	100.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก 0.00
***20	เงื่อนไขการหักภาษี ณ จ่าย	C	TAXCONDITION	1			ต้องบันทึกให้ถูกต้องดังนี้ 1 = หัก ณ ที่จ่าย 2 = ออกตลอดไป 3 = ออกให้ครั้งเดียว

รวมความยาว 468 ตัวอักษร

หมายเหตุ

1. ต้องมีรูปแบบของข้อมูลตาม Format ที่กรมสรรพากรกำหนด
2. กำหนดชื่อแฟ้มข้อมูลเป็น PND1.txt
3. ข้อมูลแต่ละรายการ (FIELD) ต้องคั่นด้วยเครื่องหมาย Pipe “ | ”
4. รายการข้อมูลที่กำหนดชนิดข้อมูลเป็น N (Numeric) และมีทศนิยม 2 หลัก (13,2) หมายถึงรายการที่มีความยาวทั้งหมด 16 หลัก โดยนับรวมจุดทศนิยมด้วย ถ้าไม่มีข้อมูลในรายการให้บันทึกเป็น 0.00
5. รายการข้อมูลที่มีเครื่องหมาย * ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึกเป็นเลข 0 เท่ากับจำนวนความยาวของ Field นั้น
6. รายการข้อมูลที่มีเครื่องหมาย ** เป็นรายการที่ต้องมีข้อมูล จึงจะสามารถนำเข้าสู่ฐานข้อมูลได้
7. รายการข้อมูลที่มีเครื่องหมาย *** เป็นรายการที่ต้องมีข้อมูลที่ถูกต้อง (VALID) จึงจะสามารถนำเข้าสู่ฐานข้อมูลได้
8. กรณีรายการ (FIELD) ใดไม่มีข้อมูล ให้ใส่ | ติดกัน (หมายถึง FIELD นั้นเป็นค่าว่าง)
9. กรณีอัตราร้อยละ ถ้าเป็นอัตราก้าวหน้าหรือหาค่าใส่มาไม่ได้ให้ใส่เป็น 0
10. การทำ Text file จะไม่ Fix Length สามารถใส่ข้อมูลตามจริงโดยไม่ต้องนับให้ครบตามขนาดของ FIELD ที่กำหนด

รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก (พิเศษ) ตามรูปแบบไฟล์ Microsoft Excel (xls/xlsx)

ชื่อไฟล์ ประเภทแบบ_ชื่อหน่วยงาน_ปีภาษี.xls หรือ .xlsx

รูปแบบ File Excel : {Column A (ประเภทข้อมูล(ขนาด(.ทศนิยม))} {Column B (ประเภทข้อมูล(ขนาด(.ทศนิยม))}
... {Column T (ประเภทข้อมูล(ขนาด(.ทศนิยม))}

{ลักษณะการยื่นแบบ)C,2)} {เลขประจำตัวประชาชนผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย)C,13)} {เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย)C,10)} {เลขที่สาขา ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย)C,4)} {เลขประจำตัวประชาชนผู้มีเงินได้)C,13)} {เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีเงินได้)C,10)} {คำนำหน้าชื่อผู้มีเงินได้)C,40)} {ชื่อผู้มีเงินได้)C,80)} {นามสกุลผู้มีเงินได้)C,80)} {ที่อยู่1)C,80)} {ที่อยู่2)C,80)} {รหัสไปรษณีย์)C,5)} {เดือนภาษี)C,2)} {ปีภาษี)C,4)} {รหัสเงินได้)C,1)} {วันที่จ่ายเงินได้)C,8)} {อัตราภาษีร้อยละ)C,3)} {จำนวนเงินที่จ่าย)N,13.2)} {จำนวนเงินภาษีที่หักและนำส่ง)N,13.2)} {เงื่อนไขการหักภาษี ณ จ่าย)C,1)}

ตัวอย่างข้อมูล

00 1234567890123 1234567890 0001 1234567890123 1234567890 นาย เอกชัย แนวหน้า 123/456 อ.เมือง จ. เชียงใหม่ 50000 12 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1

00 1234567890011 1234567899 0001 1234567890011 1234567899 นาย ธีญเทพ แสงเดือน 111 ตหนองป่า. ครั้ง อ.เชียงใหม่.เมือง จ. 50000 12 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1

รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก (พิเศษ) ตามรูปแบบไฟล์ Microsoft Excel (csv)

ชื่อไฟล์ ประเภทแบบ_ชื่อหน่วยงาน_ปีภาษี.csv

รูปแบบ File Excel : {Column A (ประเภทข้อมูล(ขนาด(.ทศนิยม))} , {Column B (ประเภทข้อมูล(ขนาด(.ทศนิยม))} ,
... , {Column T (ประเภทข้อมูล(ขนาด(.ทศนิยม))}

{ลักษณะการยื่นแบบ)C,2},{เลขประจำตัวประชาชนผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย)C,13},{เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย)C,10},{เลขที่สาขา ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย)C,4},{เลขประจำตัวประชาชนผู้มีเงินได้)C,13},{เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีเงินได้)C,10},{คำนำหน้าชื่อผู้มีเงินได้)C,40},{ชื่อผู้มีเงินได้)C,80},{นามสกุลผู้มีเงินได้)C,80},{ที่อยู่1)C,80},{ที่อยู่2)C,80},{รหัสไปรษณีย์)C,5},{เดือนภาษี)C,2},{ปีภาษี)C,4},{รหัสเงินได้)C,1},{วันที่จ่ายเงินได้)C,8},{อัตราภาษีร้อยละ)C,3},{จำนวนเงินที่จ่าย)N,13.2},{จำนวนเงินภาษีที่หักและนำส่ง)N,13.2},{เงื่อนไขการหักภาษี ณ จ่าย)C,1}}

ตัวอย่างข้อมูล

00,1234567890123,1234567890,0001,1234567890123,1234567890,นาย,เอกชัย,แนวหน้า,123/456,อ.เมือง จ. เชียงใหม่,50000,12,2565,1,31122565,10,1000.00,100.00,1

00,1234567890011,1234567899,0001,1234567890011,1234567899,นาย,ธัญเทพ,แสงเดือน,111 ตหนองป่าครั่ง. ,อ เมือง.จเชียงใหม่.,50000,12,2565,1,31122565,10,1000.00,100.00,1

ภาคผนวก ข.

รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.2 และ ภ.ง.ด.2ก (Version 1.0)



โปรแกรมบันทึกข้อมูล ภ.ง.ด. 2, 2 ก สำหรับการยื่นแบบฯ ด้วยสื่อฯ

รูปแบบข้อมูล FORMAT 1.0 ภ.ง.ด.2, 2 ก

ลำดับ ที่	ชื่อ Field	ชนิด ข้อมูล	Fieldname	จำนวน	ตัวอย่างข้อมูล	คำอธิบาย
* 1	ลักษณะการยื่นแบบ	C	FORMTYPE	2	00	กำหนดให้เป็น "00" คือ ยื่นปกติ
* 2	เลขประจำตัวประชาชน ผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย	C	COMPIN	13	1234567890123	เฉพาะกรณีเป็นบุคคล ธรรมดาแต่ถ้าเป็นกรณี นิติบุคคลให้บันทึกเลข 0 จำนวน 13 หลัก
* 3	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี อากรผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่ จ่าย	C	COMTIN	10	1234567890	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เลข 0 จำนวน 10 หลัก
* 4	เลขที่สาขา ผู้มีหน้าที่หัก ภาษี ณ ที่จ่าย	C	BRANO	4	0001	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เลข 0 จำนวน 4 หลัก
* 5	เลขประจำตัวประชาชนผู้มี เงินได้	C	PIN	13	1234567890123	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เลข 0 จำนวน 13 หลัก
* 6	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี อากรผู้มีเงินได้	C	TIN	10	1234567890	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เลข 0 จำนวน 10 หลัก
** 7	เลขที่บัญชีเงินฝากผู้มีเงิน ได้	C	ACCNO	15	A1234567890123	ในกรณีเป็นธนาคารต้อง บันทึกข้อมูลเลขที่บัญชี ฯ แต่ถ้ามิใช่กรณี ธนาคารอาจใช้เลข ID ใดๆ ก็ได้
8	คำนำหน้าชื่อผู้มีเงินได้	C	PER_N1	40	นาย	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
** 9	ชื่อผู้มีเงินได้	C	NAME1	80	เอกชัย	ต้องมีรายการข้อมูล
10	นามสกุลผู้มีเงินได้	C	SUR_N1	80	แนวหน้า	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
11	ที่อยู่1	C	ADDRESS1	150		ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
12	ที่อยู่2	C	ADDRESS2	150		ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
13	รหัสไปรษณีย์	C	POSCOD	5		ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
***14	เดือนภาษี	C	TAXMONTH	2	01	ต้องบันทึก เดือนที่จ่าย ภาษี เต็ม 2 หลัก ให้ ถูกต้อง (กรณี ภ.ง.ด.2ก ให้ บันทึกเป็น 00)
***15	ปีภาษี	C	TAXYEAR	4	2544	ต้องบันทึกปี พ.ศ. เต็ม 4 หลัก ให้ถูกต้อง



โปรแกรมบันทึกข้อมูล ภ.ง.ด. 2, 2 ก สำหรับการยื่นแบบฯ ด้วยสื่อฯ

***16	รหัสเงินได้	C	INCOMECODE	1	1		ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 1=40(3), 2 = 40(4)ก, 3 = 40(4)ข, 4 = 40(4)ช , 5 = 40(4)อื่นๆ
***17	วันที่จ่ายเงินได้	C	PAYDATE	8		01012544	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง เต็ม 8 หลัก ตาม รูปแบบ DDMMYYYY
***18	อัตรากาซีร้อยละ	C	TAXRATE	3		10	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง
19	จำนวนเงินที่จ่าย	N	PAYMENT	13	2	1000.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก 0.00
20	จำนวนเงินภาษีที่หักและ นำส่ง	N	TAX	13	2	100.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก 0.00
***21	เงื่อนไขการหักภาษี ณ จ่าย	C	TAXCONDITION	1			ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 1 = หัก ณ ที่จ่าย 2 = ออกตลอดไป 3 = ออกให้ครั้งเดียว

รวมความยาว 483 ตัวอักษร

หมายเหตุ

1. ต้องมีรูปแบบของข้อมูลตาม Format ที่กรมสรรพากรกำหนด
2. กำหนดชื่อแฟ้มข้อมูลเป็น PND2.txt
3. ข้อมูลแต่ละรายการ (FIELD) ต้องคั่นด้วยเครื่องหมาย Pipe “|” ให้ครบทุกรายการ
4. รายการข้อมูลที่กำหนดชนิดข้อมูลเป็น N (Numeric) และมีทศนิยม 2 หลัก (13,2) หมายถึงรายการที่มีความยาวทั้งหมด 16 หลัก โดยนับรวมจุดทศนิยมด้วย ถ้าไม่มีข้อมูลในรายการให้บันทึกเป็น 0.00
5. รายการข้อมูลที่มีเครื่องหมาย * ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึกเป็นเลข 0 เท่ากับจำนวนความยาวของ Field นั้น
6. รายการข้อมูลที่มีเครื่องหมาย ** เป็นรายการที่ต้องมีข้อมูล จึงจะสามารถนำเข้าฐานข้อมูลได้
7. รายการข้อมูลที่มีเครื่องหมาย *** เป็นรายการที่ต้องมีข้อมูลที่ถูกต้อง (VALID) จึงจะสามารถนำเข้าฐานข้อมูลได้
8. กรณีรายการ (FIELD) ใดไม่มีข้อมูล ให้ใส่ | ติดกัน (หมายถึง FIELD นั้นเป็นค่าว่าง)
9. กรณีอัตราร้อยละ ถ้าเป็นอัตราก้าวหน้าหรือหาค่าใส่มาได้ให้ใส่เป็น 0
10. การทำ Text file จะไม่ Fix Length สามารถใส่ข้อมูลตามจริงโดยไม่ต้องนับให้ครบตามขนาดของ FIELD ที่กำหนด

รูปแบบข้อมูล Format 1.0 ภ.ง.ด.2, 2ก ตามรูปแบบไฟล์ Microsoft Excel (xls/xlsx)

ชื่อไฟล์ ประเภทแบบ_ชื่อหน่วยงาน_ปีภาษี.xls หรือ .xlsx

{ลักษณะการยื่นแบบ)C,2)} {เลขประจำตัวประชาชนผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย)C,13)} {เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย)C,10)} {เลขที่สาขา ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย)C,4)} {เลขประจำตัวประชาชนผู้มีเงินได้)C,13)} {เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีเงินได้)C,10)} {เลขที่บัญชีเงินฝากผู้มีเงินได้)C,15)} {ค่านำหน้าชื่อผู้มีเงินได้)C,40)} {ชื่อผู้มีเงินได้)C,80)} {นามสกุลผู้มีเงินได้)C,80)} {ที่อยู่1(C,80)} {ที่อยู่2(C,80)} {รหัสไปรษณีย์)C,5)} {เดือนภาษี)C,2)} {ปีภาษี)C,4)} {รหัสเงินได้)C,1)} {วันที่จ่ายเงินได้)C,8)} {อัตราภาษีร้อยละ)C,3)} {จำนวนเงินที่จ่าย)N,13.2)} {จำนวนเงินภาษีที่หักและนำส่ง)N,13.2)} {เงื่อนไขการหักภาษี ณ ที่จ่าย)C,1)}

ตัวอย่างข้อมูล

00 1234567890123 1234567890 0001 1234567890123 1234567890 123456789012345 นาย เอกชัย แนน
หน้า 123/456 อ.เชียงใหม่.เมือง จ. 50000 12 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1

00 1234567890000 1234512345 0001 123456789000 1234512345 8884444555 นาย ปรีณ นวนหน้า เลขที่ 1
หมู่ 1 ต.ฟ้าฮ่าม. อ.เชียงใหม่.เมือง จ. 50000 12 2565 1 31122565 10 1000.00 100.00 1

รูปแบบข้อมูล Format 1.0 ภ.ง.ด.2, 2ก ตามรูปแบบไฟล์ Microsoft Excel (csv)

ชื่อไฟล์ ประเภทแบบ_ชื่อหน่วยงาน_ปีภาษี.csv

{ลักษณะการยื่นแบบ)C,2)}, {เลขประจำตัวประชาชนผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย)C,13)}, {เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย)C,10)}, {เลขที่สาขา ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย)C,4)}, {เลขประจำตัวประชาชนผู้มีเงินได้)C,13)}, {เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีเงินได้)C,10)}, {เลขที่บัญชีเงินฝากผู้มีเงินได้)C,15)}, {คำนำหน้าชื่อผู้มีเงินได้)C,40)}, {ชื่อผู้มีเงินได้)C,80)}, {นามสกุลผู้มีเงินได้)C,80)}, {ที่อยู่1)C,80)}, {ที่อยู่2)C,80)}, {รหัสไปรษณีย์)C,5)}, {เดือนภาษี)C,2)}, {ปีภาษี)C,4)}, {รหัสเงินได้)C,1)}, {วันที่จ่ายเงินได้)C,8)}, {อัตราภาษีร้อยละ)C,3)}, {จำนวนเงินที่จ่าย)N,13.2)}, {จำนวนเงินภาษีที่หักและนำส่ง)N,13.2)}, {เงื่อนไขการหักภาษี ณ จ่าย)C,1)}

ตัวอย่างข้อมูล

00,1234567890123,1234567890,0001,1234567890123,1234567890,123456789012345,นาย,เอกชัย,แนวหน้า,123/456,อ.เชียงใหม่.เมือง จ.,50000,12,2565,1,31122565,10,1000.00,100.00,1

00,1234567890000,1234512345,0001,123456789000,1234512345,8884444555,นาย,ปรีณ,แนวหน้า,เลขที่ 1 หมู่ 1 ต.ฟ้าฮ่าม.,อ.เชียงใหม่.เมือง จ.,50000,12,2565,1,31122565,10,1000.00,100.00,1

ภาคผนวก ค.

รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.3 และ ภ.ง.ด.3ก (Version 1.0)



ภาคผนวก FORMAT กลาง ภ.ง.ด.3

ลำดับ ที่	ชื่อรายการ ภาษาไทย	ชื่อรายการ ภาษาอังกฤษ	ชนิด ข้อมูล	จำนวน	ตัวอย่างข้อมูล	คำอธิบาย
1	เลขประจำตัวประชาชนผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย	pin	C	13	1234567890123	ถ้ามีต้องบันทึกให้ครบ 13 หลัก ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก) หรือเลขทะเบียนนิติบุคคลของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย	nid	C	13	3110102548271	ถ้ามีต้องบันทึกให้ครบ 13 หลัก ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
3	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย	tin	C	10	3124567890	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึกเลข 0 จำนวน 10 หลัก
4	สาขาที่	branchid	C	5	00001	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึกเลข 0 จำนวน 5 หลัก
5	ลักษณะการยื่น	indcsubmit	C	1	2	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 1 : ยื่นปกติ 2 : ยื่นเพิ่มเติม
6	ยื่นครั้งที่	submitno	N	3	1	กรณียื่นปกติ จะมีค่าเท่ากับ "0"
7	นำส่งภาษีตามมาตรา 3 เดรส	sendtype1	C	1	1	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 0 : ไม่นำส่งภาษีตามมาตรา 3 เดรส 1 : นำส่งภาษีตามมาตรา 3 เดรส
8	นำส่งภาษีตามมาตรา 48 ทวิ	sendtype2	C	1	1	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 0 : ไม่นำส่งภาษีตามมาตรา 65 จัดทา 1 : นำส่งภาษีตามมาตรา 65 จัดทา
9	นำส่งภาษีตามมาตรา 50 (3) (4) (5)	sendtype3	C	1	1	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 0 : ไม่นำส่งภาษีตามมาตรา 69 ทวิ 1 : นำส่งภาษีตามมาตรา 69 ทวิ
10	ปีที่จ่ายเงินได้พึง ประเมิน	totincyear	C	4	2550	ต้องบันทึกปี พ.ศ. หรือ ค.ศ. ให้ครบ 4 หลัก



ลำดับที่	ชื่อรายการภาษาไทย	ชื่อรายการภาษาอังกฤษ	ชนิดข้อมูล	จำนวน	ตัวอย่างข้อมูล	คำอธิบาย
11	เดือนที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน	totincmonth	C	2	01	ต้องบันทึกเดือนที่จ่ายภาษี เต็ม 2 หลักให้ถูกต้อง 01 = มกราคม 02 = กุมภาพันธ์ 03 = มีนาคม 04 = เมษายน 05 = พฤษภาคม 06 = มิถุนายน 07 = กรกฎาคม 08 = สิงหาคม 09 = กันยายน 10 = ตุลาคม 11 = พฤศจิกายน 12 = ธันวาคม
12	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก) หรือ เลขประจำตัวประชาชนผู้มีเงินได้	Rev_pin	C	13	1234567890123	ถ้ามีต้องบันทึกให้ครบ 13 หลัก ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
13	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีเงินได้	rcv_tin	C	10	3124567890	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึกเลข 0 จำนวน 10 หลัก
14	สาขาที่	branchid	C	4	00001	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึกเลข 0 จำนวน 5 หลัก
15	คำนำหน้าชื่อผู้มีเงินได้	v_description	C	100	นาย	ถ้าไม่มีให้ระบุ “-“
16	ชื่อผู้มีเงินได้	fName	C	160	ชัย	ต้องบันทึกข้อมูลชื่อผู้มีเงินได้
17	นามสกุลผู้มีเงินได้	lName	C	160	อยู่เจริญ	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
18	ชื่ออาคาร	buildname	C	40	เอ เอ ทาวเวอร์	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
19	ชื่อหมู่บ้าน	mooName	C	100	ทิพวัล	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
20	ห้องเลขที่	roomNo	C	10	224	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
21	ชั้นที่	floorNo	C	10	22	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
22	เลขที่	addNum	C	20	45/44	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
23	หมู่ที่	mooNo	C	3	10	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
24	ตรอก/ซอย	trokSoi	C	100	เปรมฤทัย	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย



ลำดับที่	ชื่อรายการภาษาไทย	ชื่อรายการภาษาอังกฤษ	ชนิดข้อมูล	จำนวน	ตัวอย่างข้อมูล	คำอธิบาย	
25	ถนน	street	C	100	เทพารักษ์	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
26	ตำบล/แขวง	tumbolName	C	50	บางเมืองใหม่	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
27	อำเภอ/เขต	amphurName	C	50	เมือง	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
28	จังหวัด	provinceName	C	50	สมุทรปราการ	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
29	รหัสไปรษณีย์	postcode	C	5	10270	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
30	โทรศัพท์	telnum	C	30	023800061	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
31	วันเดือนปีที่จ่าย	paydate	C	8	01012550	ต้องบันทึกให้ครบ 8 หลัก ตามรูปแบบ DDMMYYYY หรือ DD-MM-YYYY หรือ DD/MM/YYYY หรือ YYYY-MM-DD หรือ YYYY/MM/DD หรือ YYYYMMDD	
32	ประเภทเงินได้พึงประเมิน	inctype	C	200	ค่าบริการ	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
33	อัตรากาษีร้อยละ	taxrate	N	5	2	3.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก 0
34	จำนวนเงินที่จ่ายในครั้งนี้	payamt	N	16	2	10000.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก 0.00
35	จำนวนเงินภาษีที่หักและนำส่งในครั้งนี้	taxamt	N	16	2	300.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก 0.00
36	เงื่อนไข	proviso	C	1	1	1	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 1 = หัก ณ ที่จ่าย 2 = ออกให้ตลอดไป 3 = ออกให้ครั้งเดียว
37	หมายเหตุ	notes	C	80			ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย

หมายเหตุ

- ต้องมีรูปแบบของข้อมูลตาม Format ตามที่กำหนด
- บันทึกเพิ่มข้อมูลเป็นประเภท Text Documents (*.txt)
- ข้อมูลแต่ละรายการ (FIELD) ต้องค้นด้วยเครื่องหมาย Pipe “|”
- รายการข้อมูลที่กำหนดชนิดข้อมูลเป็น N (Numeric) และมีทศนิยม 2 หลัก (16,2) หมายถึงรายการที่มีความยาวทั้งหมด 19 หลัก โดยนับรวมจุดทศนิยมด้วย ถ้าไม่มีข้อมูลในรายการให้บันทึกเป็น 0.00
- กรณีรายการ (FIELD) ใดไม่มีข้อมูล ให้ใส่ | ติดกัน (หมายถึง FIELD นั้นเป็นค่าว่าง)

รูปแบบข้อมูล Format 1.0 ภ.ง.ด. 3, 3ก ตามรูปแบบไฟล์ Microsoft Excel (xls/xlsx)

ชื่อไฟล์ ประเภทแบบ_ชื่อหน่วยงาน_ปีภาษี.xls หรือ .xlsx

{เลขประจำตัวประชาชนผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย)C,13)} {เลขประจำตัวประชาชนผู้เสียภาษีอากร13หลักหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย)C,13)} {เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย)C,10)} {สาขาที่)C,5)} {ลักษณะการยื่น)C,1)} {ยื่นครั้งที่)N,3)} {นำส่งภาษีตามมาตรา3ตรส)C,1)} {นำส่งภาษีตามมาตรา48ทวิ)C,1)} {นำส่งภาษีตามมาตรา50(3)(4)(5)C,1)} {ปีที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน)C,4)} {เดือนที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน)C,2)} {เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร13หลักหรือเลขประจำตัวผู้มีเงินได้)C,13)} {เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีเงินได้)C,13)} {สาขาที่)C,6)} {คำนำหน้าชื่อผู้มีเงินได้)C,100)} {ชื่อผู้มีเงินได้)C,160)} {นามสกุลผู้มีเงินได้)C,160)} {ชื่ออาคาร)C,40)} {ชื่อหมู่บ้าน)C,100)} {ห้องเลขที่)C,10)} {ชั้นที่)C,10)} {เลขที่)C,20)} {หมู่ที่)C,3)} {ตรอก/ซอย)C,100)} {ถนน)C,100)} {ตำบล/แขวง)C,50)} {อำเภอ/เขต)C,50)} {จังหวัด)C,50)} {รหัสไปรษณีย์)C,5)} {โทรศัพท์)C,30)} {วันเดือนปีที่จ่าย)C,8)} {ประเภทเงินได้พึงประเมิน)C,200)} {อัตราภาษีร้อยละ)N,5.2)} {จำนวนเงินที่จ่าย)N,16.2)} {จำนวนเงินภาษีที่นำส่งในครั้ง)N,16.2)} {เงื่อนไข)C,1)} {หมายเหตุ)C,80)}

ตัวอย่างข้อมูล

1234567890123 1234567890123 1234567890 00001 2 1 1 1 1 2565 12 1234567890123 1234567890123
000001 นาย ชัย อยู่เจริญ เอเอทาวเวอร์ ทิววัล 100 10 10 3 100 เทพารักษ์ บางเมืองใหม่ เมือง สมุทรปราการ
10270 0123456789 31122565 ค่าบริการ 3.00 10000.00 300.00 1 ทดสอบ

1234567890000 1234567890000 1234554321 00001 2 1 1 1 1 2565 12 1234567890000 1234567890000
000001 นาย จิรากร เป็ดย่าง ไอรูณ สมหวัง 4 1 6 7 6 ชาวบาท ฟ้าฮ่อม เมือง เชียงใหม่ 50000 0808080808
31122565 ค่าบริการ 3.00 10000.00 300.00 1 ทดสอบ

รูปแบบข้อมูล Format 1.0 ภ.ง.ด. 3, 3ก ตามรูปแบบไฟล์ Microsoft Excel (csv)

ชื่อไฟล์ ประเภทแบบ_ชื่อหน่วยงาน_ปีภาษี.csv

{เลขประจำตัวประชาชนผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย}C,13},{เลขประจำตัวประชาชนผู้เสียภาษีอากร13หลักหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย}C,13},{เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย}C,10},{สาขาที่}C,5},{ลักษณะการยื่น}C,1},{ยื่นครั้งที่}N,3},{นำส่งภาษีตามมาตรา3(ตรส)C,1},{นำส่งภาษีตามมาตรา48(ทวิ)C,1},{นำส่งภาษีตามมาตรา50(3)(4)(5)C,1},{ปีที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน}C,4},{เดือนที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน}C,2},{เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร13หลักหรือเลขประจำตัวผู้มีเงินได้}C,13},{เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีเงินได้}C,13},{สาขาที่}C,6},{คำนำหน้าชื่อผู้มีเงินได้}C,100},{ชื่อผู้มีเงินได้}C,160},{นามสกุลผู้มีเงินได้}C,160},{ชื่ออาคาร}C,40},{ชื่อหมู่บ้าน}C,100},{ห้องเลขที่}C,10},{ชั้นที่}C,10},{เลขที่}C,20},{หมู่ที่}C,3},{ตรอก/ซอย}C,100},{ถนน}C,100},{ตำบลแขวง/}C,50},{อำเภอ}เขต/C,50},{จังหวัด}C,50},{รหัสไปรษณีย์}C,5},{โทรศัพท์}C,30},{วันเดือนปีที่จ่าย}C,8},{ประเภทเงินได้พึงประเมิน}C,200},{อัตราภาษีร้อยละ}N,5.2},{จำนวนเงินที่จ่าย}N,16},{จำนวนเงินภาษีที่นำส่งในครั้งนี้}N,16},{เงื่อนไข}C,1},{หมายเหตุ}C,80}

ตัวอย่างข้อมูล

1234567890123,1234567890123,1234567890,00001,2,1,1,1,1,2565,12,1234567890123,1234567890123,00001,นาย,ชัย,อยู่เจริญ,เอเอทาวเวอร์,ทิพวัล,100,10,10,3,100,เทพารักษ์,บางเมืองใหม่,เมือง,สมุทรปราการ,10270,0123456789,31122565,ค่าบริการ,3.00,10000.00,300.00,1,ทดสอบ

1234567890000,1234567890000,1234554321,00001,2,1,1,1,1,2565,12,1234567890000,1234567890000,00001,นาย,จิรากร,เป็ดย่าง,ไออรุณ,สมหวัง,4,1,6,7,6,ชาวบาท,ฟ้าฮ่าม,เมือง,เชียงใหม่,50000,0808080808,31122565,ค่าบริการ,3.00,10000.00,300.00,1,ทดสอบ

ภาคผนวก ง.
รูปแบบข้อมูล ภ.ง.ด.53 (Version 1.0)



Format กลาง ภ.ง.ด.53

ลำดับ ที่	ชื่อรายการ ภาษาไทย	ชื่อรายการ ภาษาอังกฤษ	ชนิด ข้อมูล	จำนวน	ตัวอย่างข้อมูล	คำอธิบาย
1	เลขประจำตัวประชาชนผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย	pin	C	13	1234567890123	ถ้ามีต้องบันทึกให้ครบ 13 หลัก ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี อากร (13 หลัก) หรือ เลขทะเบียนนิติบุคคล ของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย	nid	C	13	3110102548271	ถ้ามีต้องบันทึกให้ครบ 13 หลัก ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
3	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี อากรผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย	tin	C	10	3124567890	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึกเลข 0 จำนวน 10 หลัก
4	สาขาที่	branchid	C	5	00001	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึกเลข 0 จำนวน 5 หลัก
5	ลักษณะการยื่น	indcsubmit	C	1	2	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 1 : ยื่นปกติ 2 : ยื่นเพิ่มเติม
6	ยื่นครั้งที่	submitno	N	3	1	กรณียื่นปกติ จะมีค่าเท่ากับ "0"
7	นำส่งภาษีตามมาตรา 3 เดรส	sendtype1	C	1	1	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 0 : ไม่นำส่งภาษีตามมาตรา 3 เดรส 1 : นำส่งภาษีตามมาตรา 3 เดรส
8	นำส่งภาษีตามมาตรา 65 จัตวา	sendtype2	C	1	1	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 0 : ไม่นำส่งภาษีตามมาตรา 65 จัตวา 1 : นำส่งภาษีตามมาตรา 65 จัตวา
9	นำส่งภาษีตามมาตรา 69 ทวิ	sendtype3	C	1	1	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 0 : ไม่นำส่งภาษีตามมาตรา 69 ทวิ 1 : นำส่งภาษีตามมาตรา 69 ทวิ
10	ปีที่จ่ายเงินได้พึง ประเมิน	totincyear	C	4	2550	ต้องบันทึกปี พ.ศ. หรือ ค.ศ. ให้ครบ 4 หลัก

ลำดับที่	ชื่อรายการภาษาไทย	ชื่อรายการภาษาอังกฤษ	ชนิดข้อมูล	จำนวน	ตัวอย่างข้อมูล	คำอธิบาย
11	เดือนที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน	totincmonth	C	2	02	ต้องบันทึกเดือนที่จ่ายภาษี เต็ม 2 หลักให้ถูกต้อง 01 = มกราคม 02 = กุมภาพันธ์ 03 = มีนาคม 04 = เมษายน 05 = พฤษภาคม 06 = มิถุนายน 07 = กรกฎาคม 08 = สิงหาคม 09 = กันยายน 10 = ตุลาคม 11 = พฤศจิกายน 12 = ธันวาคม
12	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก) หรือเลขทะเบียนนิติบุคคลของผู้มีเงินได้	Rcv_nid	C	13	3110102548271	ถ้ามีต้องบันทึกให้ครบ 13 หลัก ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
13	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีเงินได้	rev_tin	C	10	3124567890	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึกเลข 0 จำนวน 10 หลัก
14	สาขาที่	branchid	C	5	00001	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึกเลข 0 จำนวน 5 หลัก
15	คำนำหน้าชื่อผู้มีเงินได้	v_description	C	100	บริษัท	ถ้าไม่มีให้ระบุ “-”
16	ชื่อผู้มีเงินได้	cName	C	160	เอเอ ทีที	ต้องบันทึกข้อมูลชื่อผู้มีเงินได้
17	ชื่ออาคาร	buildname	C	40	เอ็มซี ทาวน์ เวอร์	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
18	ชื่อหมู่บ้าน	mooName	C	100	ทิพวัล	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
19	ห้องเลขที่	roomNo	C	10	224	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
20	ชั้นที่	floorNo	C	10	22	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
21	เลขที่	addNum	C	20	45/44	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
22	หมู่ที่	mooNo	C	3	10	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย
23	ตรอก/ซอย	trokSoi	C	100	เปรมฤทัย	ถ้าไม่มีให้คั่นด้วย

ลำดับ ที่	ชื่อรายการ ภาษาไทย	ชื่อรายการ ภาษาอังกฤษ	ชนิด ข้อมูล	จำนวน	ตัวอย่างข้อมูล	คำอธิบาย	
24	ถนน	street	C	100	เทพารักษ์	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
25	ตำบล/แขวง	tumbolName	C	50	บางเมืองใหม่	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
26	อำเภอ/เขต	amphurName	C	50	เมือง	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
27	จังหวัด	provinceName	C	50	สมุทรปราการ	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
28	รหัสไปรษณีย์	postcode	C	5	10270	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
29	โทรศัพท์	telnum	C	30	023800061	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
30	วันเดือนปีที่จ่าย	paydate	C	8	01012550	ต้องบันทึกให้ครบ 8 หลัก ตาม รูปแบบ DDMMYYYY หรือ DD-MM-YYYY หรือ DD/MM/YYYY หรือ YYYY-MM-DD หรือ YYYY/MM/DD หรือ YYYYMMDD	
31	ประเภทเงินได้พึง ประเมิน	inctype	C	200	ค่าบริการ	ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย	
32	อัตรภาษีร้อยละ	taxrate	N	5	2	3.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก 0
33	จำนวนเงินที่จ่ายในครั้งนี้	payamt	N	16	2	10000.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก 0.00
34	จำนวนเงินภาษีที่หักและ นำส่งในครั้งนี้	taxamt	N	16	2	300.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก 0.00
35	เงื่อนไข	proviso	C	1	1	1	ต้องบันทึกให้ถูกต้อง ดังนี้ 1 = หัก ณ ที่จ่าย 2 = ออกภาษีให้
36	หมายเหตุ	notes	C	80			ถ้าไม่มีให้ค้นด้วย

หมายเหตุ

1. ต้องมีรูปแบบของข้อมูลตาม Format ตามที่กำหนดข้างต้น
2. บันทึกเพิ่มข้อมูลเป็นประเภท Text Documents (*.txt)
3. ข้อมูลแต่ละรายการ (FIELD) ต้องคั่นด้วยเครื่องหมาย Pipe “|”
4. รายการข้อมูลที่กำหนดชนิดข้อมูลเป็น N (Numeric) และมีทศนิยม 2 หลัก (16,2) หมายถึงรายการที่มีความยาวทั้งหมด 19 หลัก โดยนับรวมจุดทศนิยมด้วย ถ้าไม่มีข้อมูลในรายการให้บันทึกเป็น 0.00
5. กรณีรายการ (FIELD) ใดไม่มีข้อมูล ให้ใส่ | ติดกัน (หมายถึง FIELD นั้นเป็นค่าว่าง)

รูปแบบข้อมูล Format 1.0 ภ.ง.ด. 53 ตามรูปแบบไฟล์ Microsoft Excel (xls/xlsx)

ชื่อไฟล์ ประเภทแบบ_ชื่อหน่วยงาน_ปีภาษี.xls หรือ .xlsx

{เลขประจำตัวประชาชนผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย}C,13)} {เลขประจำตัวประชาชนผู้เสียภาษีอากร13หลักหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย}C,13)} {เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย}C,10)} {สาขาที่}C,5)} {ลักษณะการยื่น}C,1)} {ยื่นครั้งที่}N,3)} {นำส่งภาษีตามมาตรา3ตรส}C,1)} {นำส่งภาษีตามมาตรา65จัตวา}C,1)} {นำส่งภาษีตามมาตรา69ทวิ}C,1)} {ปีที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน}C,4)} {เดือนที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน}C,2)} {เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร13หลักหรือเลขประจำตัวผู้มีเงินได้}C,13)} {เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีเงินได้}C,13)} {สาขาที่}C,6)} {คำนำหน้าชื่อผู้มีเงินได้}C,100)} {ชื่อผู้มีเงินได้}C,160)} {ชื่ออาคาร}C,40)} {ชื่อหมู่บ้าน}C,100)} {ห้องเลขที่}C,10)} {ชั้นที่}C,10)} {เลขที่}C,20)} {หมู่ที่}C,3)} {ตรอก/ซอย}C,100)} {ถนน}C,100)} {ตำบล}C,50)} {อำเภอ}C,50)} {จังหวัด}C,50)} {รหัสไปรษณีย์}C,5)} {โทรศัพท์}C,30)} {วันเดือนปีที่จ่าย}C,8)} {ประเภทเงินได้พึงประเมิน}C,200)} {อัตราภาษีร้อยละ}N,5.2)} {จำนวนเงินที่จ่าย}N,16.2)} {จำนวนเงินภาษีที่นำส่งในครั้งนี้}N,16.2)} {เงื่อนไข}C,1)} {หมายเหตุ}C,80)}

ตัวอย่างข้อมูล

1234567890123 1234567890123 1234567890 00001 2 1 1 1 1 2565 12 1234567890123 1234567890123
000001 บริษัท เอเอ เอเอทาวเวอร์ ทิววัล 100 10 10 3 100 เทพารักษ์ บางเมืองใหม่ เมือง สมุทรปราการ 10270
0123456789 31122565 ค่าบริการ 3.00 10000.00 300.00 1 ทดสอบ

1231231231231 1231231231231 1234512312 00001 2 1 1 1 1 2565 12 1231231231231 1231231231231
00001 ห้างหุ้นส่วน จริงจัง - วันอังคาร - - 712 1 1 เมืองใหม่ หนองป่าครั่ง เมือง เชียงใหม่ 50000 0123401234
31122565 ค่าบริการ 3.00 10000.00 300.00 1 ทดสอบ

รูปแบบข้อมูล Format 1.0 ภ.ง.ด. 53 ตามรูปแบบไฟล์ Microsoft Excel (csv)

ชื่อไฟล์ ประเภทแบบ_ชื่อหน่วยงาน_ปีภาษี.csv

{เลขประจำตัวประชาชนผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย}C,13},{เลขประจำตัวประชาชนผู้เสียภาษีอากร13หลักหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย}C,13},{เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีหน้าที่หัก ณ ที่จ่าย}C,10},{สาขาที่}C,5},{ลักษณะการยื่น}C,1},{ยื่นครั้งที่}N,3},{นำส่งภาษีตามมาตรา3(ตรส)}C,1},{นำส่งภาษีตามมาตรา65(จัตวา)}C,1},{นำส่งภาษีตามมาตรา69(ทวิ)}C,1},{ปีที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน}C,4},{เดือนที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน}C,2},{เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร13หลักหรือเลขประจำตัวผู้มีเงินได้}C,13},{เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรผู้มีเงินได้}C,13},{สาขาที่}C,6},{คำนำหน้าชื่อผู้มีเงินได้}C,100},{ชื่อผู้มีเงินได้}C,160},{ชื่ออาคาร}C,40},{ชื่อหมู่บ้าน}C,100},{ห้องเลขที่}C,10},{ชั้นที่}C,10},{เลขที่}C,20},{หมู่ที่}C,3},{(ตรอก)ซอย/C,100},{ถนน}C,100},{ตำบล}C,50},{อำเภอเขต/C,50},{จังหวัด}C,50},{รหัสไปรษณีย์}C,5},{โทรศัพท์}C,30},{วันเดือนปีที่จ่าย}C,8},{ประเภทเงินได้พึงประเมิน}C,200},{อัตราภาษีย่อลู่}N,5.2},{จำนวนเงินที่จ่าย}N,16.2},{จำนวนเงินภาษีที่นำส่งในครั้งนี้}N,16.2},{เงื่อนไข}C,1},{หมายเหตุ}C,80}

ตัวอย่างข้อมูล

1234567890123,1234567890123,1234567890,00001,2,1,1,1,1,2565,12,1234567890123,1234567890123,00001,บริษัท,เอเอ,เอเอทาวเวอร์,ทิพวัล,100,10,10,3,100,เทพารักษ์,บางเมืองใหม่,เมือง,สมุทรปราการ,10270,0123456789,31122565,ค่าบริการ,3.00,10000.00,300.00,1,ทดสอบ

1231231231231,1231231231231,1234512312,00001,2,1,1,1,1,2565,12,1231231231231,1231231231231,0001,ห้างหุ้นส่วน,จริงจัง,-,วันอังคาร,-,712,1,1,เมืองใหม่,หนองป่าครั่ง,เมือง,เชียงใหม่,50000,0123401234,31122565,ค่าบริการ,3.00,10000.00,300.00,1,ทดสอบ

ภาคผนวก จ.

รูปแบบข้อมูลกองทุนสำหรับ ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก (พิเศษ)



โปรแกรมบันทึกข้อมูล ภ.ง.ด. 1, 1 ก., 1ก พิเศษ สำหรับการยื่นแบบฯ ด้วยสื่อฯ

รูปแบบข้อมูลกองทุนสำหรับ ภ.ง.ด 1ก และ 1ก พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ Field	ชนิด ข้อมูล	Fieldname	จำนวน	ตัวอย่างข้อมูล	คำอธิบาย	
* 1	เลขประจำตัวผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย 13 หลัก	C	PIN	13	1234567890123	เช็คให้ตรงกับช่องผู้มีเงิน ได้หัก ณ ที่จ่าย 13 หลัก ของ ภ.ง.ด.1ก หรือ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ	
* 2	ปีภาษี	C	TAXYEAR	4	2565		
* 3	จำนวนเงินทบช./กสจ./ กองทุนสงเคราะห์ครู โรงเรียนเอกชน	N	FUNDGPF	13	2	5000.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เป็น 0.00
* 4	จำนวนเงินกองทุน ประกันสังคม	N	FUNDSSO	13	2	5000.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เป็น 0.00
* 5	จำนวนเงินกองทุนสำรอง เลี้ยงชีพ	N	FUNDPVD	13	2	5000.00	ถ้าไม่มีข้อมูลให้บันทึก เป็น 0.00

รวมความยาว 62 ตัวอักษร

หมายเหตุ

1. รูปแบบชื่อไฟล์กองทุน : FUND_{ประเภทแบบ PND1A/PND1AS}_{เลขประจำตัวผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย 13 หลัก}_{ปี
ภาษี}.csv
2. ตัวอย่างชื่อไฟล์กองทุน : FUND_PND1A_1234567890123_2564.csv
3. ข้อมูลไม่มี Double Quote ("), จำนวนเงินไม่มี Comma (,) และคั่นด้วย pipe (|) หรือ comma (,)
4. กรณีไม่มีจำนวนเงินกองทุนฯ ให้ระบุ 0.00
5. ตัวอย่างข้อมูล 0001234567890|2564|0.00|700.00|12000.00
6. รายการข้อมูลที่กำหนดชนิดข้อมูลเป็น N (Numeric) และมีทศนิยม 2 หลัก (13,2) หมายถึงรายการที่มีความยาวทั้งหมด
16 หลัก โดยนับรวมจุดทศนิยมด้วย ถ้าไม่มีข้อมูลในรายการให้บันทึกเป็น 0.00
7. การทำ Text file จะไม่ Fix Length สามารถใส่ข้อมูลตามจริงโดยไม่ต้องนับให้ครบตามขนาดของ FIELD ที่กำหนด

กรมสรรพากร Version 1.0 ปรับปรุง ณ วันที่ 17/02/2566

รูปแบบข้อมูลกองทุนสำหรับ ภ.ง.ด.1ก และ ภ.ง.ด.1ก พิเศษ ตามรูปแบบไฟล์ (csv)

{เลขประจำตัวผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย 13 หลัก}{ปีภาษี}{จำนวนเงินทบช./กสจ./กองทุนสงเคราะห์ครู
โรงเรียนเอกชน}{จำนวนเงินกองทุนประกันสังคม}{จำนวนเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ}

ตัวอย่างข้อมูล

0001234567890|2564|0.00|700.00|12000.00

หรือ

0001234567890,2564,0.00,700.00,12000.00