



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมสรรพากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐-๒๒๗๒-๘๔๙๓ (ศิริลักษณ์) ๘๖๗๑ (วิมลวรรณ)

ที่ กค. (คทง) ๐๗๓๓/ว ๒๒ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การปฏิบัติงานในสถานที่พัก (Work From Home : WFH) ชั้นสูงสุด

เรียน {  
 ผู้อำนวยการกอง (ทุกกอง)  
 เลขานุการกรม  
 ผู้ตรวจราชการ ๑-๖  
 สรรพากรภาค (ทุกภาค)  
 สรรพากรพื้นที่ (ทุกพื้นที่)  
 หัวหน้ากลุ่ม (ทุกกลุ่ม)  
 ผู้อำนวยการศูนย์ (ทุกศูนย์)

ด้วยศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) (ศบค.) ได้มีข้อกำหนด ออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒๘) ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานภาครัฐที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุด และเข้มงวด ดำเนินมาตรการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งชั้นสูงสุดเต็มจำนวน และมุ่งเน้นการปฏิบัติงานหรือ จัดกิจกรรมโดยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ให้มากที่สุด เพื่อลดจำนวนและจำกัดการเคลื่อนย้ายเดินทางของบุคคล รวมทั้งให้งดการจัดกิจกรรมที่ส่งผลให้เกิดการรวมกลุ่มหรือเคลื่อนที่ของคนจำนวนมาก (เอกสารแนบ ๑)

เพื่อความปลอดภัยและลดโอกาสเสี่ยงต่อการติดเชื้อของบุคลากรกรมสรรพากร จึงขอให้หน่วยงาน ดำเนินการ ดังนี้

๑. หน่วยงานที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณา ดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติงานในสถานที่พัก (Work From Home : WFH) ชั้นสูงสุด (เอกสารแนบ ๒) ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. หน่วยงานที่ตั้งนอกเขตพื้นที่ตามข้อ ๑. ให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาให้บุคลากรทุกระดับ ปฏิบัติงานในสถานที่พัก (Work From Home : WFH) โดยบริหารจำนวนบุคลากรที่มาปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน และบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานที่พัก (Work From Home : WFH) ให้มีความเหมาะสมกับงานที่ต้องดำเนินการ และการให้บริการ โดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากร ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ปิยนาย สุรัสวดี

(นายปิยนาย สุรัสวดี)

ประธานคณะทำงานเฉพาะกิจพิเศษบริหารสถานการณ์ COVID-19

## ข้อกำหนด

ออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนด  
การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘  
(ฉบับที่ ๒๘)

ตามที่ได้มีประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักรตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และต่อมาได้ขยายระยะเวลาการบังคับใช้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวออกไปอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ นั้น

โดยที่สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา - 19 ที่มีการกลายพันธุ์เป็นหลายสายพันธุ์ ยังคงทวีความรุนแรงมากขึ้นอย่างต่อเนื่องจนเสี่ยงที่จะเกิดภาวะวิกฤติด้านสาธารณสุข โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ซึ่งรัฐบาลโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ได้ดำเนินการอย่างเข้มแข็งและจริงจังในการเพิ่มศักยภาพด้านการตรวจคัดกรอง การรักษาพยาบาล และการเร่งรัดการจัดฉีดวัคซีนให้กับประชาชน อย่างไรก็ตาม เมื่อได้มีการประเมินสถานการณ์ภายหลังการมีผลใช้บังคับของข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๘) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ปรากฏว่ายังไม่อาจชะลออัตราการเพิ่มของจำนวนผู้ติดเชื้อและจำนวนผู้ป่วยที่ต้องเฝ้าระวังอาการ โดยเฉพาะในกลุ่มเสี่ยงที่เป็นผู้สูงอายุ ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง และกลุ่มผู้ป่วยโรคทางเดินหายใจในกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และภูมิภาคหลายจังหวัดที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วและมีแนวโน้มต่อเนื่อง ซึ่งมักเป็นการติดเชื้อจากการระบาดเป็นกลุ่มก้อนในครอบครัว และชุมชน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องยกระดับความเข้มข้นของมาตรการและการบังคับใช้อย่างจริงจังเพิ่มเติมขึ้น จากข้อกำหนดที่ได้ประกาศไว้ก่อนหน้า เพื่อเร่งแก้ไขและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินให้คลี่คลายลงโดยเร็วที่สุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีจึงออกข้อกำหนดและข้อปฏิบัติแก่ส่วนราชการทั้งหลาย ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑ ความมุ่งหมายของมาตรการ** มาตรการและข้อปฏิบัติต่าง ๆ ในข้อกำหนดฉบับนี้มุ่งหมายเพื่อกำหนดมาตรการที่จำเป็นและต้องเร่งดำเนินการโดยด่วน เพื่อลดการออกนอกเคสสถานของประชาชน อันเป็นเหตุให้เกิดความเสี่ยงต่อการแพร่ของโรคติดเชื้อโคโรนา - 19 โดยเฉพาะในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และจังหวัดปริมณฑล และจังหวัดที่ได้กำหนดเป็นเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด เนื่องจากมีจำนวนผู้ติดเชื้อเพิ่มสูงขึ้น และโดยส่วนใหญ่เป็นการติดเชื้อโรคกลายพันธุ์สายพันธุ์เดลต้าที่แพร่ระบาดได้อย่างรวดเร็วและส่งผลกระทบต่อชีวิตและสุขภาพ โดยเฉพาะบุคคลกลุ่มเสี่ยงทั้งผู้สูงอายุ และผู้ป่วยโรคเรื้อรังที่แม้บุคคลเหล่านี้ส่วนใหญ่แล้วมักจะอยู่ประจำในที่พำนัก แต่ประวัติการสัมผัสเชื้อมักเกิดขึ้นในครอบครัว โดยการติดต่อสัมผัสกับบุคคลที่ได้มีการเดินทาง ซึ่งจากข้อมูลพบว่า การติดเชื้อและแพร่ระบาดในครอบครัวและเขตชุมชนในกรุงเทพมหานครและปริมณฑลมีอัตราเพิ่มจำนวนขึ้นสูงมาก แม้จะได้มีการเร่งฉีดวัคซีนเพื่อให้เกิดภูมิคุ้มกันหมู่แล้วก็ตามแต่ย่อมต้องอาศัยระยะเวลาเพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน

ที่ไม่อาจเกิดขึ้นโดยเร็ว สิ่งที่ต้องร่วมมือกันในเวลานี้ คือ ชะลออัตราการระบาดที่รุนแรงของโรค โดยต้องหยุดยั้งการกระทำใด ๆ ก็ตามที่เป็นความเสี่ยงหรือเป็นเหตุให้เชื้อโรคแพร่ระบาดออกไป

**ข้อ ๒ การปรับปรุงเขตพื้นที่จังหวัดตามพื้นที่สถานการณ์** กำหนดปรับปรุงเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุด และเข้มงวดขึ้นใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร จังหวัดนครปฐม จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา และจังหวัดสงขลา โดยให้ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) (ศบค.) มีคำสั่งปรับปรุงเขตพื้นที่จังหวัดจำแนกตามเขตพื้นที่สถานการณ์เสียใหม่ และให้นำมาตรการควบคุมแบบบูรณาการที่กำหนดไว้สำหรับพื้นที่สถานการณ์ระดับต่าง ๆ ข้อห้าม และข้อปฏิบัติตามข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๔) ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๕) ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๗) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มาใช้บังคับเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดนี้

**ข้อ ๓ การลดและจำกัดการเคลื่อนย้ายการเดินทาง** ให้ประชาชนในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุด และเข้มงวดที่ได้มีคำสั่งตามข้อ ๒ เลี่ยง จำกัด หรืองดเว้นภารกิจที่ต้องเดินทางออกนอกเคหสถาน หรือที่พำนักโดยไม่จำเป็น

สำหรับการเดินทางในบางกรณีที่เป็น เช่น การเดินทางเพื่อจัดหาเครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต อาหาร ยาหรือเวชภัณฑ์ การเดินทางเพื่อพบแพทย์ เพื่อเข้ารับบริการทางการแพทย์ และสาธารณสุข การรักษาพยาบาล การรับวัคซีนป้องกันโรค หรือมีความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงาน หรือการประกอบอาชีพที่ไม่สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งได้ สามารถกระทำได้แต่ต้องพึงใช้ความระมัดระวังในการป้องกันตนเองตามคำแนะนำของพนักงานเจ้าหน้าที่ และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ โดยการสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร กระทรวงมหาดไทย กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนอาสาสมัครและจิตอาสา ในการให้ความช่วยเหลือและกระจายสิ่งอุปโภคบริโภคที่จำเป็นแก่ประชาชน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน

**ข้อ ๔ กำหนดพื้นที่ห้ามออกนอกเคหสถานเพิ่มเติม** เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ ห้ามบุคคลใดในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดออกนอกเคหสถานในระหว่างเวลา ๒๑.๐๐ นาฬิกา ถึง ๐๔.๐๐ นาฬิกา ของวันรุ่งขึ้น ต่อเนื่องเป็นระยะเวลาอย่างน้อยสิบสี่วันนับแต่วันที่ข้อกำหนดฉบับนี้ ใช้บังคับ โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไขการปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่และการกำหนดบุคคลที่ได้รับยกเว้น การห้ามออกนอกเคหสถานตามข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๗) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้ใดฝ่าฝืนข้อนี้ ย่อมมีความผิดและต้องระวางโทษตามพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘

**ข้อ ๕ การกำหนดเงื่อนไขการใช้เส้นทางคมนาคมและการตรวจคัดกรองการเดินทาง เฉพาะเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด** เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ให้พนักงานเจ้าหน้าที่โดยการสนับสนุนจากศูนย์ปฏิบัติการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินด้านความมั่นคง กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งจุดตรวจ ด่านตรวจ หรือจุดสกัด ในเส้นทางคมนาคมเข้าออกเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดตามข้อกำหนดนี้ โดยเน้นการปฏิบัติ เพื่อการคัดกรอง ชะลอหรือสกัดกั้นการเดินทางออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดเพื่อเดินทางไปยังพื้นที่อื่น โดยให้เป็นไปตามแนวทางที่ศูนย์ปฏิบัติการ ศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - 19 (ศปก.ศบค.) กำหนด เป็นระยะเวลาต่อเนื่องอย่างน้อยสิบสี่วัน และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามมาตรการ ข้อห้าม ข้อยกเว้น หรือแนวทางที่กำหนดไว้ในข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๗) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๕) ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ให้นำกรณีหรือบุคคลที่ได้รับยกเว้นตามข้อ ๔ และข้อ ๕ ของข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๗) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มาใช้โดยอนุโลม

**ข้อ ๖ การขนส่งสาธารณะ** ให้กระทรวงคมนาคม กรุงเทพมหานคร จังหวัด หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบกำกับดูแลการให้บริการขนส่งผู้โดยสารสาธารณะทุกประเภทในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และการขนส่งสาธารณะทุกประเภทระหว่างจังหวัดทั่วราชอาณาจักรให้เป็นไปตามแนวทางที่ ศปก.ศบค. กำหนด โดยจำกัดจำนวนผู้โดยสารที่ใช้บริการไม่เกินร้อยละห้าสิบของความจุผู้โดยสารสำหรับยานพาหนะแต่ละประเภท รวมทั้งจัดให้มีการเว้นระยะห่างและการปฏิบัติตามมาตรการด้านสาธารณสุขที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด โดยพิจารณาจัดการให้บริการขนส่งสาธารณะให้เพียงพอต่อความจำเป็นและตามเวลาที่เหมาะสมในการเดินทางของประชาชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการอำนวยความสะดวกการขนส่งประชาชนเพื่อรับบริการฉีดวัคซีนและบริการทางการแพทย์

**ข้อ ๗ มาตรการควบคุมแบบบูรณาการเร่งด่วนเฉพาะในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด** ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานครหรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ เพื่อมีคำสั่งปิดสถานที่หรือกิจการที่มีความเสี่ยงเพื่อประโยชน์ในการควบคุมและป้องกันการแพร่ของโรคติดเชื้อโควิด - 19 โดยให้ดำเนินการต่อเนื่องอย่างน้อยเป็นระยะเวลาสิบสี่วัน โดยสำหรับการให้บริการดังต่อไปนี้ ให้เปิดดำเนินการได้เฉพาะภายใต้เงื่อนไข เงื่อนไข การจัดระบบ ระเบียบ และมาตรการป้องกันโรคที่กำหนดที่เข้มงวดยิ่งขึ้นจากที่ได้เคยกำหนดไว้แล้ว

(๑) การจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม ร้านจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม ให้เปิดดำเนินการได้จนถึงเวลา ๒๐.๐๐ นาฬิกา โดยห้ามการบริโภคในร้าน และให้ดำเนินการเฉพาะการนำกลับไปบริโภคที่อื่นเท่านั้น

(๒) ห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า คอมมูนิตี้มอลล์ หรือสถานประกอบการอื่น ที่มีลักษณะคล้ายกัน ให้เปิดให้บริการได้เฉพาะแผนกซูเปอร์มาร์เก็ต แผนกยาและเวชภัณฑ์ พื้นที่ซึ่งจัดให้เป็น

การให้บริการฉีดวัคซีนหรือบริการทางการแพทย์และการสาธารณสุขอื่น ๆ ของภาครัฐ โดยให้เปิดดำเนินการได้จนถึงเวลา ๒๐.๐๐ นาฬิกา

(๓) โรงแรม ให้เปิดดำเนินการได้ตามเวลาปกติ โดยให้งดกิจกรรมจัดการประชุม การสัมมนา หรือการจัดเลี้ยง

(๔) ร้านสะดวกซื้อ และตลาดสด ให้เปิดดำเนินการได้จนถึงเวลา ๒๐.๐๐ นาฬิกา โดยจำกัดเวลาสำหรับร้านสะดวกซื้อซึ่งตามปกติเปิดให้บริการในช่วงเวลากลางคืน ให้ปิดให้บริการในระหว่างเวลา ๒๐.๐๐ นาฬิกา ถึง ๐๔.๐๐ นาฬิกาของวันรุ่งขึ้น

(๕) โรงเรียน สถาบันการศึกษาหรือฝึกอบรม และสถานศึกษาต่าง ๆ ให้ปฏิบัติตามมาตรการที่ได้ประกาศไว้แล้วก่อนหน้านี้

สำหรับการดำเนินการของโรงพยาบาล สถานพยาบาล คลินิกแพทย์รักษาโรค ร้านขายยา ร้านค้าทั่วไป โรงงาน ธุรกิจหลักทรัพย์ ธุรกิจการเงิน ธนาคาร ตู้เอทีเอ็ม ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม ไปรษณีย์และพัสดุภัณฑ์ ร้านจำหน่ายอาหารสัตว์ ร้านขายยาและเวชภัณฑ์ ร้านจำหน่ายเครื่องมือช่าง และอุปกรณ์ก่อสร้าง ร้านจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ดอันจำเป็น สถานที่จำหน่ายแก๊สหุงต้ม เชื้อเพลิง ปิมน้ำมัน ปิมน้ำร้อน รวมทั้งบริการส่งสินค้าและอาหารตามสั่ง (delivery online) ยังคงเปิดดำเนินการได้ตามความจำเป็น โดยให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคตามที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด

**ข้อ ๘ ห้ามจัดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่โรคในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด**  
ห้ามจัดกิจกรรมซึ่งมีการรวมกลุ่มกันของบุคคลที่มีจำนวนรวมกันมากกว่าห้าคน โดยให้เป็นไปตามข้อห้ามและข้อยกเว้นตามข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๔) ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนจัดการอบรม สัมมนา หรือการประชุมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก

กิจกรรมรวมกลุ่มของบุคคลที่พนักงานเจ้าหน้าที่เคยอนุญาตให้จัดกิจกรรมได้ตามข้อกำหนดที่ได้ประกาศไว้แล้วก่อนหน้านี้ หากประสงค์จะจัดกิจกรรมในช่วงระยะเวลานี้ให้ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมดังกล่าวดำเนินการขออนุญาตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบและทบทวนมาตรการป้องกันโรคในการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับห้วงเวลาและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ ศปก.ศบค. กำหนด

**ข้อ ๙ การปฏิบัติงานของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ** ให้หัวหน้าส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด สั่งการให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรในความรับผิดชอบดำเนินการปฏิบัติตามมาตรฐานที่ตั้งขั้นสูงสุดเต็มจำนวน และมุ่งเน้นการปฏิบัติงานหรือจัดกิจกรรมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้มากที่สุด เพื่อลดจำนวนและจำกัดการเคลื่อนย้ายเดินทางของบุคคล รวมทั้งให้งดการจัดกิจกรรมที่ส่งผลให้เกิดการรวมกลุ่มหรือเคลื่อนที่ของคนจำนวนมาก เช่น การจัดประชุม สัมมนา การจัดสอบ หรือจัดฝึกอบรม ทั้งนี้ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐพิจารณาอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งได้เฉพาะเท่าที่จำเป็นเท่านั้น

สำหรับการปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ให้เปิดให้บริการเฉพาะภารกิจที่เกี่ยวข้องกับบริการสาธารณสุข การควบคุมโรค ภารกิจที่เกี่ยวข้องกับระบบสาธารณสุขโรค การจรรยา การบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อย หรืองานที่มีกำหนดเวลาปฏิบัติชัดเจน และได้นัดหมายไว้แล้วล่วงหน้า และเป็นการปฏิบัติงานที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้มาตรการป้องกันโรค โดยให้พิจารณาดำเนินการตามความจำเป็นและเหมาะสมที่กำหนดไว้ในข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๗) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สำหรับการปฏิบัติงานของภาคเอกชนในช่วงระยะเวลานี้ จำเป็นต้องให้เจ้าหน้าที่และบุคลากร ปฏิบัติตามมาตรการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งชั้นสูงสุดเช่นเดียวกัน เพื่อให้บรรดามาตรการต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้นเพื่อประโยชน์ส่วนรวมนี้ โดยเฉพาะการลดและจำกัดการเคลื่อนย้ายการเดินทางของบุคคล สามารถเกิดผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ข้อ ๑๐ การบูรณาการและประสานงาน** เพื่อให้การแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินสามารถยุติลงได้ โดยรวดเร็ว ควบคู่ไปกับการบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด - 19 ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และศูนย์ปฏิบัติการต่าง ๆ ภายใต้ ศบค. พิจารณามาตรการและเร่งรัด การปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจอย่างเข้มข้นเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่รวดเร็วและชัดเจนเป็นรูปธรรม รวมทั้ง สนับสนุนการปฏิบัติงานของ ศปก.ศบค. ตามที่ได้รับกรร้องขอหรือประสานงาน

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการของประชาชนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือศูนย์ปฏิบัติการต่าง ๆ ภายใต้ ศบค. พิจารณากลับกรองและทำความเข้าใจเบื้องต้น ก่อนหรือมามายัง ศปก.ศบค. เพื่อพิจารณา เพื่อให้การบริหารสถานการณ์ฉุกเฉินเป็นไปด้วยความรอบคอบ และมีประสิทธิภาพด้วย

**ข้อ ๑๑ การบังคับใช้มาตรการตามข้อกำหนด** ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและกำกับการปฏิบัติตามมาตรการ ข้อห้าม และข้อปฏิบัติตามข้อกำหนดนี้เป็นระยะเวลาต่อเนื่องอย่างน้อยสิบสี่วัน (จนถึงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔) โดยให้ประเมินสถานการณ์และความเหมาะสมของมาตรการ ตามข้อกำหนดนี้ทุกห้วงระยะเวลาเจ็ดวัน แต่การเตรียมการด้านบุคลากร สถานที่ และการประชาสัมพันธ์ เพื่อแจ้งเตือนให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่เตรียมพร้อมเป็นการล่วงหน้าให้ทำได้ตลอดเวลา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป เว้นเฉพาะมาตรการขนส่งสาธารณะ ตามข้อ ๖ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

คำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19)

ที่ ๑๐/๒๕๖๔

เรื่อง พื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด

พื้นที่ควบคุมสูงสุด พื้นที่ควบคุม และพื้นที่เฝ้าระวังสูง

ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙

แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘

ตามที่ได้มีการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักรตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และต่อมาได้ขยายระยะเวลาการบังคับใช้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวออกไปเป็นคราวที่ ๑๒ จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการและเตรียมความพร้อมในการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตามแนวทางการจัดเขตพื้นที่สถานการณ์ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ (๒) ของคำสั่งนายกรัฐมนตรี ที่ ๔/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งผู้กำกับการปฏิบัติงาน หัวหน้าผู้รับผิดชอบและพนักงานเจ้าหน้าที่ในการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายกรัฐมนตรีในฐานะผู้อำนวยการศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - 19 โดยคำแนะนำของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข และศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวงมหาดไทย จึงมีคำสั่งให้หัวหน้าผู้รับผิดชอบในการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินและพนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการให้เป็นไปตามมาตรการตามข้อกำหนดฯ สำหรับเขตพื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด พื้นที่ควบคุมสูงสุด พื้นที่ควบคุม และพื้นที่เฝ้าระวังสูง ตามบัญชีรายชื่อจังหวัดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

ผู้อำนวยการศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - 19

บัญชีรายชื่อจังหวัดที่กำหนดระดับของพื้นที่สถานการณ์เพื่อการบังคับใช้มาตรการควบคุมแบบบูรณาการ  
แนวทำคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19)

ที่ ๑๐/๒๕๖๔

ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

-----

พื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด รวมทั้งสิ้น ๑๓ จังหวัด

๑. กรุงเทพมหานคร
๒. จังหวัดฉะเชิงเทรา
๓. จังหวัดชลบุรี
๔. จังหวัดนครปฐม
๕. จังหวัดนนทบุรี
๖. จังหวัดนราธิวาส
๗. จังหวัดปทุมธานี
๘. จังหวัดปัตตานี
๙. จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๑๐. จังหวัดยะลา
๑๑. จังหวัดสงขลา
๑๒. จังหวัดสมุทรปราการ
๑๓. จังหวัดสมุทรสาคร

พื้นที่ควบคุมสูงสุด รวมทั้งสิ้น ๕๓ จังหวัด

๑. จังหวัดกระบี่
๒. จังหวัดกาญจนบุรี
๓. จังหวัดกาฬสินธุ์
๔. จังหวัดกำแพงเพชร
๕. จังหวัดขอนแก่น
๖. จังหวัดจันทบุรี
๗. จังหวัดชัยนาท
๘. จังหวัดชัยภูมิ
๙. จังหวัดเชียงราย
๑๐. จังหวัดเชียงใหม่

๑๑. จังหวัดตรัง
๑๒. จังหวัดตราด
๑๓. จังหวัดตาก
๑๔. จังหวัดนครนายก
๑๕. จังหวัดนครราชสีมา
๑๖. จังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๗. จังหวัดนครสวรรค์
๑๘. จังหวัดบุรีรัมย์
๑๙. จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๒๐. จังหวัดปราจีนบุรี
๒๑. จังหวัดพัทลุง
๒๒. จังหวัดพิจิตร
๒๓. จังหวัดพิษณุโลก
๒๔. จังหวัดเพชรบุรี
๒๕. จังหวัดเพชรบูรณ์
๒๖. จังหวัดมหาสารคาม
๒๗. จังหวัดยโสธร
๒๘. จังหวัดร้อยเอ็ด
๒๙. จังหวัดระนอง
๓๐. จังหวัดระยอง
๓๑. จังหวัดราชบุรี
๓๒. จังหวัดลพบุรี
๓๓. จังหวัดลำปาง
๓๔. จังหวัดลำพูน
๓๕. จังหวัดเลย
๓๖. จังหวัดศรีสะเกษ
๓๗. จังหวัดสกลนคร
๓๘. จังหวัดสตูล

๓๙. จังหวัดสมุทรสงคราม
๔๐. จังหวัดสระแก้ว
๔๑. จังหวัดสระบุรี
๔๒. จังหวัดสิงห์บุรี
๔๓. จังหวัดสุโขทัย
๔๔. จังหวัดสุพรรณบุรี
๔๕. จังหวัดสุรินทร์
๔๖. จังหวัดหนองคาย
๔๗. จังหวัดหนองบัวลำภู
๔๘. จังหวัดอ่างทอง
๔๙. จังหวัดอุดรธานี
๕๐. จังหวัดอุทัยธานี
๕๑. จังหวัดอุตรดิตถ์
๕๒. จังหวัดอุบลราชธานี
๕๓. จังหวัดอำนาจเจริญ

**พื้นที่ควบคุม รวมทั้งสิ้น ๑๐ จังหวัด**

๑. จังหวัดชุมพร
๒. จังหวัดนครพนม
๓. จังหวัดน่าน
๔. จังหวัดบึงกาฬ
๕. จังหวัดพังงา
๖. จังหวัดแพร่
๗. จังหวัดพะเยา
๘. จังหวัดมุกดาหาร
๙. จังหวัดแม่ฮ่องสอน
๑๐. จังหวัดสุราษฎร์ธานี

**พื้นที่เฝ้าระวังสูง รวมทั้งสิ้น ๑ จังหวัด**

๑. จังหวัดภูเก็ต
-

**แนวทางการปฏิบัติงานในสถานที่พัก (Work From Home : WFH) ชั้นสูงสุด  
สำหรับหน่วยงานในอาคารกรมสรรพากร**

ประเด็น	มติที่ประชุม	การดำเนินการ	หน่วยงาน
1. กำหนดจำนวนบุคลากร WFH	ให้บุคลากร WFH สูงสุด	ให้หน่วยงานกำหนดบุคลากร WFH เต็มความสามารถ	ทุกหน่วยงานในอาคาร กรมสรรพากร
2. บุคลากรที่สามารถเข้าปฏิบัติงาน ณ สำนักงานได้	ให้เฉพาะงานที่จำเป็น ดังนี้ 1. งานที่ไม่สามารถ WFH เช่น งาน ธุรการ งานการเงิน งานคืนภาษี Call Center งานเกี่ยวข้องการนำส่งข้อมูล ประมวลผล ระบบความปลอดภัย คอมพิวเตอร์ 2. งานที่ใกล้หมดอายุความ งานที่มีความ จำเป็นเร่งด่วน 3. บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ ประสานงานของหน่วยงาน	ให้หน่วยงานพิจารณาให้บุคลากร เข้าปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน เท่าที่ จำเป็นเท่านั้น	ทุกหน่วยงานในอาคาร กรมสรรพากร
3. สถานที่ปฏิบัติงาน	ให้บุคลากรที่จำเป็นต้องปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน ปฏิบัติงานที่หน่วยงาน	ให้บุคลากรที่ต้องปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน ให้ปฏิบัติงานที่หน่วยงาน เท่านั้น ห้ามไปยังชั้นอื่น	ทุกหน่วยงานในอาคาร กรมสรรพากร
4. การรับ-ส่งงาน	1. ใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก 2. กรณีงานสำคัญที่จำเป็นต้องทำใน รูปแบบกระดาษ ให้ดำเนินการตามที่ได้ วางระบบ และทดสอบ WFH	<b>1. ใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์เป็น หลัก</b> <b>2. กรณีงานสำคัญที่จำเป็นต้อง จัดทำในรูปแบบกระดาษ</b> 2.1 ให้หน่วยงานมอบหมาย บุคลากรตามข้อ 2 นำส่งเอกสาร ระหว่างกรมไปยังหัวหน้าหน่วยงาน โดยกำหนดรอบการส่งวันละ 1 ครั้ง	ทุกหน่วยงานในอาคาร กรมสรรพากร

ประเด็น	มติที่ประชุม	การดำเนินการ	หน่วยงาน
		<p>2.2 กรณีเสนองานเป็นเอกสารที่เจ้าหน้าที่จำเป็นต้องลงนาม และมีเอกสารประกอบจำนวนมาก เช่น งานสำนวน ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสำนวนนำส่งให้บุคลากรตามข้อ 2 ที่สำนักงาน ฌ อาคารกรมสรรพากร ตามวัน เวลา ที่หน่วยงานกำหนด เช่น สัปดาห์ละ 1 ครั้ง</p> <p>2.3 กรณีเสนองานที่เป็นเอกสารอื่น ๆ</p> <p>(1) ให้เจ้าหน้าที่เสนองานอิเล็กทรอนิกส์ให้หัวหน้าพิจารณาตามลำดับชั้นทาง e-mail</p> <p>(2) เมื่อหัวหน้าหน่วยงานพิจารณาและเห็นชอบ ให้เจ้าของเรื่องส่ง e-mail ให้เจ้าหน้าที่ตามข้อ 2 เป็นผู้จัดพิมพ์เอกสารเป็นกระดาษ</p> <p>(3) บุคลากรตามข้อ 2 นำส่งให้หัวหน้าหน่วยงานลงนาม</p> <p>2.4 เมื่อหัวหน้าหน่วยงานลงนามแล้วให้บุคลากรตามข้อ 2 ประสานหน้าห้องของ ค.บ.ส. เพื่อเสนองานและนำไปส่งที่สถานที่ ลข. จัดเตรียมให้ต่อไป</p>	
5. การสื่อสาร	<p>1. เห็นชอบตามข้อเสนอ</p> <p>2. มอบหมายท่านวินิจ และ ผอ.บท. เรื่องการสื่อสารภายในให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p><b>1. การสื่อสารภายใน</b></p> <p>1.1 จัดทำรายชื่อผู้ประสานงานของหน่วยงานเพื่อให้หน่วยงานภายใน</p>	<p>1. ทุกหน่วยงานในอาคารกรมสรรพากร</p>

ประเด็น	มติที่ประชุม	การดำเนินการ	หน่วยงาน
	<p>3. มอบหมายท่านสมหมาย และ ลข. เรื่องสื่อสารภายนอก</p>	<p>กรมสามารถติดต่อได้ตลอดเวลา ราชการ โดยให้แจ้งชื่อ และช่องทางการติดต่อ ได้แก่ โทรศัพท์มือถือ / โทรศัพท์บ้าน / e-mail</p> <p>1.2 หน่วยงานเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>1.3 ลข. รวบรวมเผยแพร่บนหน้าหลัก Intranet และช่องทางการสื่อสารภายในอื่นๆ</p> <p><b>2. การสื่อสารภายนอก</b></p> <p>2.1 จัดทำรายชื่อผู้ประสานงานของหน่วยงานสำหรับให้ประชาชน/ผู้เสียหาย ให้สามารถติดต่อประสานงานได้ตลอดเวลาราชการ อย่างน้อย 2 คน โดยให้แจ้งชื่อ และช่องทางการติดต่อ ได้แก่ โทรศัพท์มือถือ / โทรศัพท์บ้าน / e-mail</p> <p>2.2 ลข. รวบรวมและเผยแพร่บนเว็บไซต์กรมสรรพากร และช่องทางการสื่อสารอื่นรวมทั้งส่งให้ศูนย์สารสนเทศกรมสรรพากร เพื่อใช้เป็นข้อมูลให้บริการแก่ผู้ติดต่อผ่านทาง Call center 1161</p> <p>2.3 ประชาสัมพันธ์รายชื่อหน่วยงานบริการที่ต้องปิดการให้บริการ เช่น สำนักงานสรรพากร</p>	<p>1.1 จัดทำรายชื่อผู้ประสานงาน พร้อมช่องทางการติดต่อ</p> <p>1.2 เผยแพร่รายชื่อผู้ประสานงานบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>1.3 ส่งให้ ลข. ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p>2. ลข.</p> <p>2.1 ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลชื่อผู้ประสานงานของแต่ละหน่วยงาน สำหรับให้หน่วยงานภายใน ประสาน ให้เผยแพร่บนหน้าหลัก Intranet และช่องทางอื่น</p> <p>2.2 ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลผู้ประสานงานของแต่ละหน่วยงาน สำหรับประชาชน/ผู้เสียหาย ให้เผยแพร่บน Internet และช่องทางอื่น</p> <p>2.3 ประชาสัมพันธ์</p>

ประเด็น	มติที่ประชุม	การดำเนินการ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งในห้างสรรพสินค้า	รายชื่อหน่วยงานบริการที่ต้องปิดการให้บริการ บนเว็บไซต์กรมสรรพากร และช่องทางอื่น

**แนวทางการปฏิบัติงานในสถานที่พัก (Work From Home : WFH) ชั้นสูงสุด  
สำหรับสำนักงานสรรพากรภาค และสำนักงานสรรพากรพื้นที่**

ประเด็น	มิติที่ประชุม	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. กำหนดจำนวนบุคลากร WFH	ให้บุคลากร WFH สูงสุด	ให้หน่วยงานกำหนดบุคลากร WFH เต็มความสามารถ	สำนักงานสรรพากรภาค สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ควบคุม สูงสุดและเข้มงวด
2. บุคลากรที่สามารถเข้ามาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานได้	ให้เฉพาะงานที่จำเป็น ดังนี้ 1. งานที่ไม่สามารถ WFH เช่น งาน ธุรการ งานการเงิน งานคืนภาษี งาน รับคำร้องคำขอที่ต้องลงทะเบียนรับด้วย TCL 2. งานที่ใกล้หมดอายุความ งานที่มีความ จำเป็นเร่งด่วน 3. บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ ประสานงานของหน่วยงาน	ให้หน่วยงานกำหนดบุคลากรมา ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเฉพาะงาน ที่ไม่สามารถ WFH เท่าที่จำเป็น เท่านั้น	สำนักงานสรรพากรภาค สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ควบคุม สูงสุดและเข้มงวด
3. สถานที่ปฏิบัติงาน	ให้บุคลากรที่ต้องปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน ปฏิบัติงานที่หน่วยงาน	ให้บุคลากรที่ต้องปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน ดำเนินการตามมาตรการ ควบคุมโรค	สำนักงานสรรพากรภาค สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ควบคุม สูงสุดและเข้มงวด
4. หน่วยงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่ไม่สามารถ เปิดให้บริการได้ เช่น ห้างสรรพสินค้า	1. ให้บุคลากร WFH 2. ปิดป้ายประชาสัมพันธ์แจ้ง ผู้รับบริการทราบ	1. ให้เจ้าหน้าที่ WFH 2. ให้ปิดป้ายประชาสัมพันธ์หน้า สำนักงาน โดยแจ้งข้อมูล ดังนี้ 2.1 สถานที่ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่ ผู้รับบริการสามารถไปใช้บริการแทน	สำนักงานสรรพากรภาค สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ควบคุม สูงสุดและเข้มงวด

ประเด็น	มิติที่ประชุม	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		2.2 ช่องทางการนัดหมาย 2.3 ชื่อเจ้าหน้าที่พร้อมเบอร์โทรศัพท์โดยต้องสามารถติดต่อได้ตลอดเวลาราชการ 2.4 แนะนำช่องทางการให้บริการออนไลน์	
5. การรับ-ส่งงาน	1. ใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก 2. กรณีงานสำคัญที่จำเป็นต้องทำในรูปแบบกระดาษ ให้ดำเนินการตามที่ได้วางระบบ และทดสอบ WFH	<b>1. ใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก</b> <b>2. กรณีงานสำคัญที่จำเป็นต้องทำในรูปแบบกระดาษ</b> 2.1 ให้หน่วยงานมอบหมายบุคลากรตามข้อ 2 นำส่งเอกสารระหว่างหน่วยงานไปยังหัวหน้าหน่วยงาน โดยกำหนดรอบการส่งตามความเหมาะสม 2.2 กรณีเสนองานเป็นเอกสารที่เจ้าหน้าที่จำเป็นต้องลงนาม และมีเอกสารประกอบจำนวนมาก เช่นงานสำนวน ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสำนวนนำส่งให้บุคลากรตามข้อ 2 ที่สำนักงาน ตามที่หน่วยงานกำหนด เช่น สัปดาห์ละ 1 ครั้ง 2.3 กรณีเสนองานที่เป็นเอกสารอื่น ๆ เช่น หนังสือตอบส่วนราชการอื่น	สำนักงานสรรพากรภาคและสำนักงานสรรพากรพื้นที่ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด

ประเด็น	มติที่ประชุม	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>(1) ให้เจ้าหน้าที่เสนองานอิเล็กทรอนิกส์ให้หัวหน้าพิจารณาตามลำดับชั้นทาง e-mail</p> <p>(2) เมื่อหัวหน้าหน่วยงานพิจารณาและเห็นชอบ ให้เจ้าของเรื่องส่ง e-mail ให้เจ้าหน้าที่ตามข้อ 2 เป็นผู้จัดพิมพ์เอกสารเป็นกระดาษ</p> <p>(3) บุคลากรตามข้อ 2 นำส่งให้หัวหน้าหน่วยงานลงนาม</p> <p>2.4 เมื่อหัวหน้าหน่วยงานลงนามแล้วให้บุคลากรตามข้อ 2 จัดส่งเอกสารไปยังหน่วยงานปลายทางต่อไป</p>	
6. การสื่อสาร	<p>1. เห็นชอบตามข้อเสนอ</p> <p>2. มอบหมายท่านวินิจ และ ผอ.บพ. เรื่องสื่อสารภายในให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>3. มอบหมายท่านสมหมาย และ ลข. เรื่องสื่อสารภายนอก</p>	<p><b>1. การสื่อสารภายใน</b></p> <p>1.1 จัดทำรายชื่อผู้ประสานงานของหน่วยงานเพื่อให้หน่วยงานภายในกรมสามารถติดต่อได้ตลอดเวลาราชการ โดยให้แจ้งชื่อ และช่องทางการติดต่อ ได้แก่ โทรศัพท์มือถือ / โทรศัพท์บ้าน / e-mail</p> <p>1.2 หน่วยงานเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>1.3 ลข. รวบรวมเผยแพร่บนหน้าหลัก Intranet และช่องทางการสื่อสารภายในอื่นๆ</p>	<p>1. หน่วยงานจัดทำรายชื่อผู้ติดต่อประสานงาน เผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน และส่งให้ ลข. ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p>2. ลข. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลชื่อผู้ประสานงานของแต่ละหน่วยงาน ดังนี้</p> <p>2.1 สำหรับการสื่อสารภายในเผยแพร่บนหน้า</p>

ประเด็น	มติที่ประชุม	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p><b>2. การสื่อสารภายนอก</b></p> <p>2.1 จัดทำรายชื่อผู้ประสานงานของหน่วยงานสำหรับให้ประชาชน/ผู้เสียภาษี ให้สามารถติดต่อประสานงานได้ตลอดเวลาราชการ อย่างน้อย 2 คน/ส่วน/ฝ่าย โดยให้แจ้งชื่อ และช่องทางการติดต่อ ได้แก่ โทรศัพท์มือถือ /โทรศัพท์บ้าน / e-mail</p> <p>2.2 ลข. รวบรวมและเผยแพร่บนเว็บไซต์กรมสรรพากร และช่องทางสื่อสารอื่นรวมทั้งส่งให้ศูนย์สารสนเทศกรมสรรพากร เพื่อใช้เป็นข้อมูลให้บริการแก่ผู้ติดต่อผ่านทาง Call center 1161</p> <p>2.3 ประชาสัมพันธ์รายชื่อหน่วยงานบริการที่ต้องปิดการให้บริการ</p>	<p>หลัก Intranet และช่องทางอื่น</p> <p>2.2 สำหรับการสื่อสารภายนอกเผยแพร่บน Internet หรือช่องทางอื่น</p>

แนวทางการ WFH <sup>ขั้นสูงสุด</sup>  
สำหรับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

ประเด็น	มิติที่ประชุม	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. กำหนดจำนวนบุคลากร WFH	ให้บุคลากร WFH สูงสุด	ให้หน่วยงานกำหนดบุคลากร WFH เต็มความสามารถ	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด
2. งานที่ไม่สามารถ WFH ได้ เช่น งานรับชำระ งานคืนภาษี งานรับคำร้องคำขอที่ต้องลงทะเบียนรับด้วย TCL	ให้จัดเจ้าหน้าที่เข้าปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเท่าที่มีความจำเป็น	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. หน่วยงานพิจารณาให้บุคลากรเข้าปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน เท่าที่จำเป็น</li> <li>2. จัดสถานที่ตามมาตรการควบคุมโรค หรือแนวปฏิบัติคณะกรรมการที่ 3/2563 เรื่อง แนวทางพึงปฏิบัติของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา</li> </ol>	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด
3. หน่วยงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่ไม่สามารถเปิดให้บริการได้ เช่น ห้างสรรพสินค้า	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้บุคลากร WFH</li> <li>2. ปิดป้ายประชาสัมพันธ์แจ้งผู้รับบริการทราบ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้บุคลากร WFH</li> <li>2. ปิดป้ายประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน โดยแจ้งข้อมูล ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 สถานที่ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่ผู้รับบริการสามารถไปใช้บริการแทน</li> <li>2.2 ช่องทางการนัดหมาย</li> <li>2.3 ชื่อเจ้าหน้าที่พร้อมเบอร์โทรศัพท์โดยต้องสามารถติดต่อได้ตลอดเวลาราชการ</li> <li>2.4 ช่องทางการให้บริการออนไลน์</li> </ol> </li> </ol>	สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด