



ประกาศกรมสรรพากร

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง
กรณีข้าราชการมีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้เมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ แล้วเห็นว่าข้าราชการผู้ใดมีผลการปฏิบัติราชการในระดับที่ต้องให้ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเองก็ให้แจ้งผู้นั้นทราบเกี่ยวกับผลการประเมิน พร้อมทั้งกำหนดให้ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง โดยให้ลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ ในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้ข้าราชการผู้นั้นทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง โดยกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการให้ชัดเจน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งต่อไป นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และเป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๒ กรมสรรพากรจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง กรณีข้าราชการมีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) โดยมีขั้นตอนการดำเนินการให้ข้าราชการออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (๑) ดังนี้

๑. ให้ผู้บังคับบัญชาที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการอยู่ในระดับที่ต้องให้ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ต้องแจ้งผู้นั้นทราบเกี่ยวกับผลการประเมิน พร้อมทั้งกำหนดให้ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเองโดยให้ลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ ในการพัฒนาปรับปรุงตนเองให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้ข้าราชการผู้นั้นทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง โดยกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการให้ชัดเจน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งต่อไป ดังนี้

๑.๑ ให้จัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ตามแบบจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองครั้งที่..... กรณีข้าราชการมีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (๒)

๑.๒ ให้ใช้ข้อมูลในแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล ในรอบที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) มาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) เพื่อเป็นเครื่องมือประเมินผลการพัฒนา ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่ต้องการพัฒนา รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (๓)

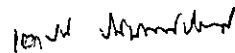
๑.๓ ให้ใช้แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และแบบประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ในการกำหนดค้ำประกันในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง เป็นตัวชี้วัดรายบุคคลและต้องกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลตามข้อ ๑.๒

๒. การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการพัฒนาปรับปรุงตนเองของข้าราชการตามข้อ ๑ ให้มีระยะเวลาไม่เกิน ๓ รอบการประเมิน

๓. กรณีที่ผู้ถูกประเมินเห็นว่าการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บังคับบัญชามีความไม่เป็นธรรม อาจทำคำคัดค้านยื่นต่อผู้บังคับบัญชารวมไว้กับผลการประเมินเพื่อเป็นหลักฐานได้

๔. เมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญตามค้ำประกันในการพัฒนาปรับปรุงตนเองตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ แล้ว ปรากฏว่าผู้นั้นไม่ผ่านการประเมินในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการตามค้ำประกันในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ให้รายงานผลการประเมินดังกล่าวต่ออธิบดีกรมสรรพากร

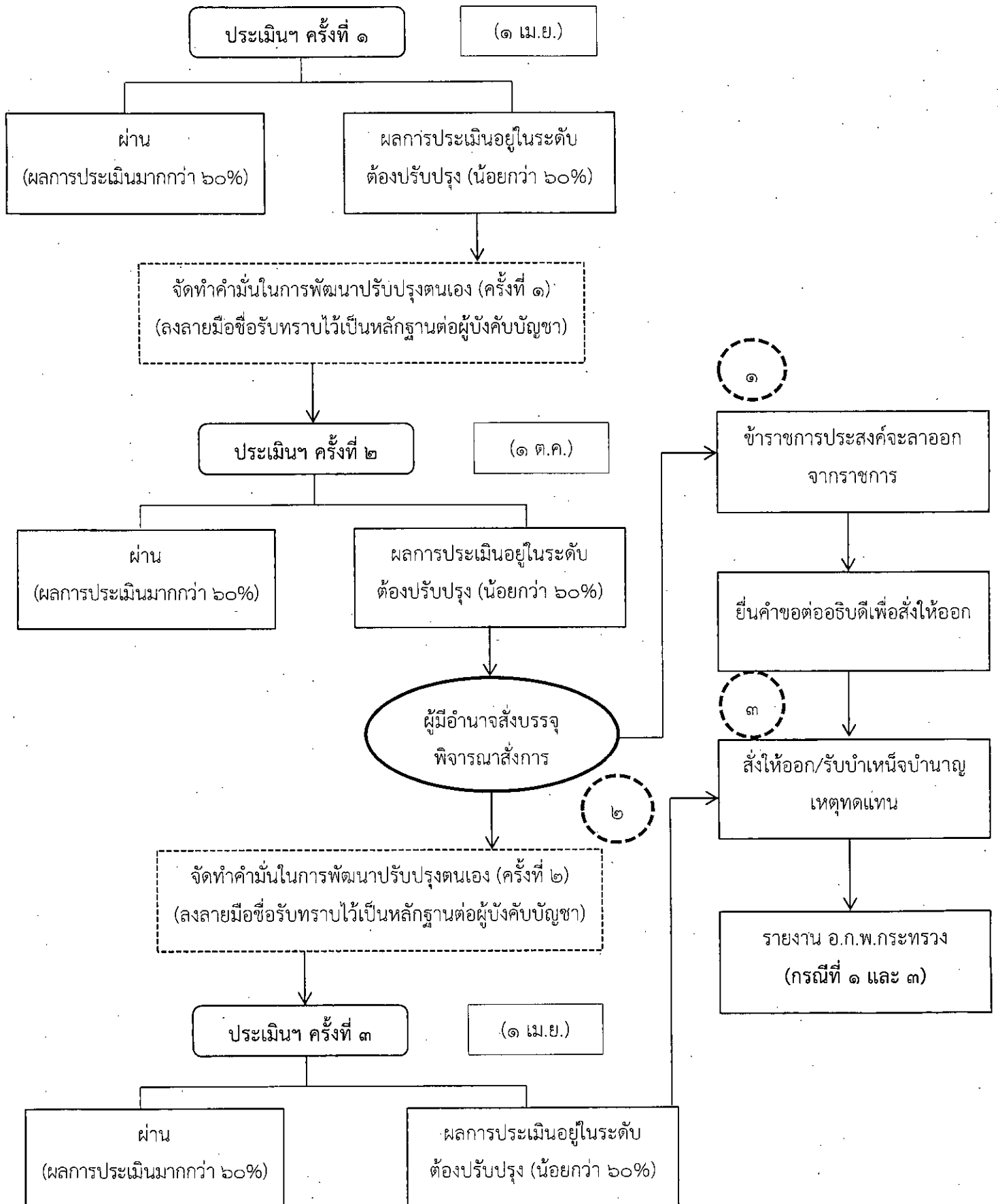
ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายเอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ)

อธิบดีกรมสรรพากร

ขั้นตอนการดำเนินการตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการ
กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๒





แบบจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ครั้งที่.....
กรณีข้าราชการมีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลของผู้จัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง

ข้าพเจ้า (ผู้ถูกประเมิน) นาย/นาง/นางสาว
ตำแหน่ง / ระดับ สังกัด
ได้รับทราบผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. รอบที่/
ระหว่างวันที่ ถึงวันที่ มีคะแนนเท่ากับ
..... คะแนน อยู่ในระดับต้องปรับปรุง เมื่อวันที่ เดือน
พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอให้คำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองในรอบการประเมินถัดไป ในปีงบประมาณ
พ.ศ. รอบที่ ระหว่างวันที่ ถึงวันที่
..... กับ นาย/นาง/นางสาว (ผู้ประเมิน) ตำแหน่ง
..... ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
โดยผู้ประเมินและผู้ถูกประเมินได้ตกลงร่วมกันกำหนดคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง โดยผู้ถูกประเมิน
จะต้องปฏิบัติกิจกรรม/งาน/ตัวชี้วัด ตามที่ตกลงร่วมกันในการพัฒนาตนเองในรอบการประเมินถัดจาก
รอบการประเมินที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง โดยกำหนดเป้าหมาย ดังนี้

๑) การพัฒนาปรับปรุงตนเองตามความเหมาะสม (ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ)
ให้เป็นไปตามแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ซึ่งต้องสอดคล้องกับส่วนที่ ๓
แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลของแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของรอบที่มีผลการ
ประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

๒) การปฏิบัติราชการของรอบการประเมินถัดไปให้มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า
ระดับพอใช้ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

และผู้ถูกประเมินให้คำมั่นว่าจะพัฒนาและปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้นตั้งแต่วันที่ลงนามในแบบจัดทำคำมั่น
ฉบับนี้เป็นต้นไป ในกรณีที่ผู้ถูกประเมินไม่สามารถปฏิบัติได้ตามข้อตกลง ให้ถือว่าผู้ถูกประเมินไม่สามารถ
ปรับปรุงและพัฒนาตนเองได้ตามเงื่อนไขที่กล่าวมาข้างต้น และเป็นการกระทำผิดเงื่อนไขตามแบบจัดทำคำมั่น
ฉบับนี้ หากครบกำหนดเวลาแล้ว ให้รายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการต่ออธิบดีกรมสรรพากร
พิจารณาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการต่อไป

ส่วนที่ ๒ : การลงชื่อรับทราบการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง

ผู้จัดทำคำมั่น

ลงชื่อ
(.....)
วันที่

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(ผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเพื่อประกอบการประเมิน)

ลงชื่อ
(.....)
วันที่

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ลงชื่อ
(.....)
วันที่

ผู้ประเมิน

(ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจประเมิน/
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายประเมิน)

ลงชื่อ
(.....)
วันที่

แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan)

ของ.....(ชื่อ-สกุล).....สังกัด.....

ความรู้ (Knowledge)/ทักษะ (Skill)/ สมรรถนะ (Competency) ที่ต้องการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา (Development Target)	วิธีการพัฒนา (Development Method)	กำหนดแล้วเสร็จ (Timeframe)
๑.			
๒.			
๓.			
๔.			

หมายเหตุ จำนวนความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ ที่ต้องการพัฒนาขึ้นอยู่กับแต่ละบุคคล