

026



กระทรวงสาธารณสุข
 ๑๙๙
 ๒๑ พ.ค. ๒๕๖๓
 ๑๐: ๔๗

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองอุทธรณ์ภาษี คณะทำงานบริหารจัดการพัฒนาบุคลากร โทร. ๐ ๒๒๓๒ ๙๖๖๔ (จินตนา)

ที่ กค ๐๗๑๖(อธ.๙)/๕๖๕

วันที่ ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๓

เรื่อง การรายงานผลตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามบันทึกที่ กค ๐๗๐๗/บพ/ว๕๕๔๓ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กำหนดให้ทุกหน่วยงานส่งรายงานผลตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลทุก ๖ เดือน โดยรอบแรกให้รายงานภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ของปีงบประมาณ นั้น

กองอุทธรณ์ภาษี ขอรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ รอบแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ผลการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวพรศิริ เหล่าพัชรกุล)
ผู้อำนวยการกองอุทธรณ์ภาษี

ส่วนนวัตกรรมการเรียนรู้
 เลขที่รับ.....
 วันรับ... ๑ พ.ค. ๖๓
 เวลา.....
 แผนบริหารและพัฒนา
 แผนงบประมาณบุคลากร

- ผอ.บพ.
- ชช.นิติกร ชช.นักทรัพยากร
- บพ. สท. กส.
- จป. สข. กท.
- สว. รน. กจ.
- นว. พล. พน. _____

(นายณัฐวัฒน์ หงษ์กาญจนพงษ์)

นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

กันตพัฒน์.

รายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

สรุปผลการดำเนินการ ครั้งที่ ๑ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓

กองยุทธศาสตร์ภาษี

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	การดำเนินการ			
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ร้อยละของความสำเร็จ เทียบกับเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพ ให้ เป็นมืออาชีพ (คนเก่ง)	แผนการตรวจเยี่ยมการ ปฏิบัติงานอุทธรณ์ ณ สถานที่ตั้งสำนักงาน (ลำดับ ๕ ของแผนหลัก)	ระดับความสำเร็จของ แผนการตรวจเยี่ยม การปฏิบัติงานอุทธรณ์ ณ สถานที่ตั้งสำนักงาน	ออกตรวจเยี่ยม ณ สำนักงานของหน่วยงาน เป้าหมาย จำนวน ๒ หน่วยงาน ระหว่างเดือน ก.ย.๖๓ - ส.ค.๖๓	ค.บ.ส. อนุมัติโครงการตรวจเยี่ยมแล้ว และอยู่ระหว่างเตรียมข้อมูลเพื่อออก ตรวจเยี่ยมฯ	๘๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพ ให้ เป็นมืออาชีพ (คนเก่ง)	แผนจัดทำโครงการ ถ่ายทอดความรู้งาน อุทธรณ์ผ่านระบบ Tele Presence ไปที่ สภ.ทุก แห่งทั่วประเทศ และ ภู.ย. (ลำดับ ๖ ของแผนหลัก)	ระดับความสำเร็จของ แผนจัดทำโครงการ ถ่ายทอดความรู้งาน อุทธรณ์ผ่านระบบ Tele Presence ไปที่ สภ.ทุกแห่งทั่ว ประเทศ และ ภู.ย.	ถ่ายทอดความรู้งาน อุทธรณ์ผ่านระบบ Tele Presence ๑ ครั้ง ใน ไตรมาสที่ ๔	รวบรวมประเด็นและจัดทำเนื้อหาที่จะ นำเสนอ ผอ.อธ.อนุมัติโครงการแล้ว อยู่ ระหว่างเตรียมถ่ายทอดความรู้งาน อุทธรณ์ผ่านระบบ Tele Presence ใน ไตรมาสที่ ๔	๖๐
แผนงานการพัฒนาบุคลากร กรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	สัมมนาหลักสูตร "การ พัฒนางานด้านอุทธรณ์ภาษี ให้สอดคล้องกับโลกยุค ดิจิทัล"	ดำเนินการอบรมได้ ตามหลักสูตร	บุคลากรของ อธ. จำนวน ๕๘ คน ต้องได้รับการ อบรมหลักสูตรนี้	ดำเนินโครงการอบรมเรียบร้อยแล้ว เมื่อ วันที่ ๒๙ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ และ เป็นไปตามเป้าหมาย	๑๐๐

รายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

สรุปผลการดำเนินการ ครั้งที่ ๑ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓

กองอุทธรณ์ภาษี

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	การดำเนินการ			
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ร้อยละของความสำเร็จ เทียบกับเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ (คนเก่ง) แผนงานการพัฒนาบุคลากร กรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	หลักสูตร Design Thinking เพื่อพัฒนางานอุทธรณ์	ดำเนินการอบรมได้ ตามหลักสูตร	เจ้าหน้าที่สังกัด อธ. และ ผอ. ส่วนอุทธรณ์ และ เจ้าหน้าที่ส่วนอุทธรณ์ ของ ญญ. สภ.๑ - สภ. ๑๒ และจาก กม. สค. มจ. มก. รวมจำนวนรวม ๘๐ คน ต้องได้รับการ อบรมหลักสูตรนี้	อธ. ขอปรับแผน โดย "ยกเลิก" การ อบรมตามหลักสูตรนี้ ตามหนังสือถึง บพ. ที่ กค ๐๘๑๖(อธ.๕)/๕๓๔ ลง วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ (คนเก่ง) แผนงานการพัฒนาบุคลากร กรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	หลักสูตร "การสัมมนา เกี่ยวกับรูปแบบการยุติข้อ พิพาททางภาษีอากร"	ดำเนินการอบรมได้ ตามหลักสูตร	เจ้าหน้าที่สังกัด อธ. เจ้าหน้าที่ส่วนอุทธรณ์ ของ ญญ. สภ.๑ - สภ. ๑๒ เจ้าหน้าที่ส่วน อุทธรณ์ของกรม สรรพสามิต และกรม ศุลกากร และนิติกรจาก กม. สค. รวมจำนวนรวม ๙๐ คน ต้องได้รับการ อบรมหลักสูตรนี้	อธ. ขอปรับแผน โดย "ยกเลิก" การ อบรมตามหลักสูตรนี้ ตามหนังสือถึง บพ. ที่ กค ๐๘๑๖(อธ.๕)/๕๓๔ ลง วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓	

รายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

สรุปผลการดำเนินการ ครั้งที่ ๑ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓

กองอู่ธรณีภาษี

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พศ ๒๕๖๓	การดำเนินการ			
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ร้อยละของความสำเร็จ เทียบกับเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ (คนเก่ง)	แผนพัฒนาคณะ : แผนขับเคลื่อนการพัฒนาตนเองในการเรียนรู้ (Self-directed Learning) (ลำดับ ๗ ของแผนหลัก)	รายงานผลการประเมินของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วยระบบ Google Forms ที่ Link บท. ในเดือน ก.ย. ๒๕๖๓		จัดทำสื่อการเรียนรู้ ๑ สื่อ ส่งให้ บท. Upload ลงบนระบบโรงเรียนสรรพากร ประชาสัมพันธ์ให้เข้าไปเรียนรู้ รวบรวมและวิเคราะห์ ผลการประเมินของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหารูปแบบสื่อที่มีความเหมาะสม	๖๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างธรรมาภิบาล (คนดี)	แผนการขับเคลื่อนกรมสรรพากรสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม (ลำดับ ๘ ของแผนหลัก)	รายงานผลการสร้างองค์คุณธรรมของหน่วยงาน ด้วยระบบ Google Forms บน Link ของ บท. ในเดือน ก.ย. ๒๕๖๓		จัดทำบัญชีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ และพึงประสงค์ จัดทำอัตลักษณ์ประจำหน่วยงาน และแปลงอัตลักษณ์เป็นจรรยาบรรณเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ๑. เข้าเรียนรู้เรื่ององค์กรคุณธรรมและจรรยาบรรณ บนระบบ Intranet ๒. ตอบแบบสอบถามพฤติกรรมพึง/ไม่พึงประสงค์ ทาง Application Line ๓. แปลงสู่โครงการ "งานดีไม่มีแก้ไข"	๔๐

รายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 สรุปผลการดำเนินการ ครั้งที่ ๑ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓
 กองยุทธศาสตร์ภาษี

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พศ ๒๕๖๓	การดำเนินการ			
		ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ร้อยละของความสมบูรณ์ เทียบกับเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิต และสร้างสมดุลของชีวิตกับการ ทำงาน(คนมีความสุข)	แผนปฏิบัติการสร้างสุขของ บุคลากรในหน่วยงานด้วย การจัดทำ Townhall (ลำดับ ๙ ของแผนหลัก)	รายงานผลการ ดำเนินการด้วยระบบ Google Forms ที่ Link บท. บนระบบ Intranet		กำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายในการ สร้างความสุขของหน่วยงาน จัดทำ Townhall รับฟังความคิดเห็นของ เจ้าหน้าที่ แล้วเลือกประเด็นปัญหา ดำเนินกิจกรรมสร้างความสุขและ ประเมินผลกิจกรรม	๔๐