

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่			
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔
๑	ขยับกายพิชิตใจให้แข็งแรง	๑. ทราบแนวทางการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสม ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานที่ดีขึ้น ๓. เพื่อป้องกันการเกิดอาการออฟฟิศซินโดรมที่เกิดจากการทำเอกสารด้วยคอมพิวเตอร์เป็นระยะเวลานาน	๑๐๐	๑	๑	๗๐,๓๒๐		√	√	
๒	เสริมสร้างสมดุลชีวิตเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร	๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความสุขกับการทำงาน ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถรู้หลักการจัดสมดุลชีวิตกับการทำงานให้มีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๑	๑	๗๐,๓๒๐		√	√	
๓	ปฏิบัติธรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับบุคลากรกรมสรรพากร	๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้พัฒนา กายและจิต ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้หนทางสู่ความสำเร็จ	๑๐๐	๑	๓	๔๑๖,๗๐๐			√	√
	รวมทั้งสิ้น		๓๐๐	๓	๕	๕๐๐,๐๐๐				

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่			
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔
๔	ภาษาอังกฤษสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน (Intensive Language Course: ILC) ประจำปี ๒๕๖๘	๑. พัฒนาความรู้และทักษะภาษาอังกฤษระดับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	๑	๑	๑๘๐ ชม./รุ่น	๔๕,๐๐๐	√			
๕	การเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (Oral Communication Course: OCC) ประจำปี ๒๕๖๘	๑. เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและเพิ่มขีดความสามารถให้มีความมั่นใจในการพูดในที่สาธารณะ สามารถนำเสนองาน และแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม ๒. เพื่อดึงศักยภาพของผู้เข้าอบรมมาให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีและมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการเป็นผู้แทนองค์กร ๓. เพื่อสร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงานราชการต่าง ๆ	๑	๑	๑๒๐ ชม./รุ่น	๓๐,๐๐๐		√		
๖	การสนทนาภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร	พัฒนาทักษะการพูดและสนทนาภาษาอังกฤษพัฒนาไปสู่ไทยแลนด์ ๔.๐	๖	๖	๕๐ ชม./รุ่น	๓๖๐,๐๐๐	√	√	√	√
๗	ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน ๑	เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในการใช้ภาษาอังกฤษอย่างมืออาชีพ	๒๐	๑	๖๐ ชม./รุ่น	๒๐๐,๐๐๐	√			
๘	ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน ๒	เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในการใช้ภาษาอังกฤษอย่างมืออาชีพ	๒๐	๑	๖๐ ชม./รุ่น	๒๐๐,๐๐๐		√		
๙	English workplace for executives ๑	เพื่อพัฒนาความสามารถของผู้นำองค์กรให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารอย่างมืออาชีพในการติดต่อสื่อสารภายในองค์กร และระดับนานาชาติ	๑๕	๑	๖๐ ชม./รุ่น	๑๕๐,๐๐๐			√	
๑๐	English workplace for executives ๒	เพื่อพัฒนาความสามารถของผู้นำองค์กรให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารอย่างมืออาชีพในการติดต่อสื่อสารภายในองค์กร และระดับนานาชาติ	๑๕	๑	๖๐ ชม./รุ่น	๑๕๐,๐๐๐	√			
	รวมทั้งสิ้น		๗๘	๑๒		๑,๐๐๐,๐๐๐				

แผนพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่			
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔
๑๑	โครงการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่	เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ ข้าราชการบรรจุใหม่ให้มีความรู้ ความเข้าใจระบบงานและนโยบาย การดำเนินงานของกรมสรรพากรและหลักคุณธรรม จรรยาบรรณ การปลูกฝังค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติงานพร้อมทั้งเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง และจิตอาสากับการทำงานเพื่อประชาชน	๑,๒๐๐	๖	๗	๕,๐๐๐,๐๐๐	√	√	√	√
รวมทั้งสิ้น			๑,๒๐๐	๖	๗	๕,๐๐๐,๐๐๐				

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่			
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔
๑๒	ทักษะด้านการโน้มน้าวและเจรจาต่อรอง (Persuasion and Negotiation)	๑. เพิ่มทักษะการเจรจาต่อรอง และทักษะการโน้มน้าวและจูงใจ ผู้เสียภาษี ๒. เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเจ้าหน้าที่และผู้เสียภาษี ๓. ได้รับความร่วมมือจากผู้เสียภาษีอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๒	๒	๑๘๓,๘๕๐		√		
๑๓	ก้าวข้ามกรอบความคิดสู่ศักยภาพใหม่ (Outward Mindset & Adaptive Leadership Skill)	๑. พัฒนารอบความคิดและ เพิ่มศักยภาพความเป็นผู้นำของ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๒. จัดความขัดแย้งในองค์กรและเสริมสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเจ้าหน้าที่ใน องค์กร	๑๐๐	๑	๑	๔๑,๘๕๐				√

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่			
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔
๑๔	ทักษะการคิดวิเคราะห์และ การคิดเชิงนวัตกรรม (Analytical and Innovation Thinking)	๑. เพื่อพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และนำไปใช้ในการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพในสถานการณ์ต่าง ๆ ๒. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ในการสร้างนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการขององค์กร ๓. เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และสามารถนำแนวคิด Agile ways of Working มาปรับใช้ในการทำงานให้เกิดความยืดหยุ่นและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว ๔. เพื่อให้สามารถสร้างกรอบความคิดเชิงนวัตกรรมและนำศักยภาพสมองมาสร้างไอเดียใหม่ ๆ ในการทำงานได้อย่างสร้างสรรค์	๕๐	๑	๒	๘๕,๐๒๐			√	

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่			
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔
๑๕	พัฒนาทักษะการจัดการปัญหาที่มีความซับซ้อนด้วยการวิเคราะห์และการคิดเชิงวิพากษ์ (Complex Problem Solving with Critical Thinking)	๑. เพื่อเรียนรู้หลักการแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อนด้วยแนวคิดเชิงระบบอย่างชัดเจน สามารถประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงได้ด้วยตัวเอง ๒. เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการตัดสินใจตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ ๓. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในหลักการคิดเชิงวิพากษ์ด้วยเครื่องมือต่าง ๆ และนำมาประยุกต์ใช้ ๔. เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง การแก้ไขปัญหาเดิมเป็นการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบมากขึ้น ๕. เพื่อเรียนรู้หลักการ เทคนิค และกระบวนการในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจผ่าน Workshop กรณีศึกษา, การแลกเปลี่ยน และการ Role Playing	๕๐	๑	๒	๘๕,๐๒๐			√	
	รวมทั้งสิ้น		๓๐๐	๕	๗	๓๙๐,๐๐๐				

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่			
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔
๑๖	การยกระดับความรู้ของเจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศสรรพากรเพื่อเสริมสร้างงานบริการอย่างมีคุณภาพ	๑. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ ให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ สามารถแก้ปัญหาและพัฒนางานในความรับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงาน ๓. เพื่อให้บริการอย่างถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ๔. สร้างความมั่นใจในการตอบคำถามเกี่ยวกับภาษีประเภทต่าง ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ ๕. สร้างความพึงพอใจแก่ผู้เสียภาษีอากรและประชาชนทั่วไปก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อกรมสรรพากร	๑๐๐ รุ่นละ ๕๐ คน	๒	๒	๑๘๒,๐๐๐		√	√	
๑๗	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศสรรพากร	๑. เพื่อสร้างความเข้าใจในการทำงาน หลักสำคัญของงานบริการ รวมถึงการพัฒนาทักษะการสื่อสารและ การประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ๒. สร้างความรับผิดชอบต่อนหน้าที่การทำงานร่วมกัน สร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้วัตถุประสงค์รวมขององค์การประสบความสำเร็จสูงสุด โดยบุคลากรในทีมมีความพอใจในงานที่ทำและมีความพึงพอใจต่อเพื่อนร่วมงาน	๑๐๐	๑	๒	๓๓๙,๐๐๐			√	√
๑๘	การเขียนหนังสือราชการอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาทักษะการใช้ภาษาในการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	๘๐	๑	๑	๔๐,๐๐๐			√	
๑๙	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรม	๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะของเจ้าหน้าที่ให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานเลขานุการกรม ๒. เพื่อระดมความคิดเห็น แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแนวทางแก้ไขปัญหา ร่วมกัน	๘๐	๑	๓	๔๔๖,๐๐๐			√	

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่			
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔
๒๐	เสริมสร้างสมรรถนะด้านพัสดุ	๑. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดुरับทราบข้อสังเกตจากการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบ ๓. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุปฏิบัติ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน	๔๒๕	๑	๒	๕๘,๐๐๐		√		
๒๑	เสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงิน การคลัง	๑. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลังมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลังรับทราบข้อสังเกตจากการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบ ๓. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลังปฏิบัติ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน	๔๒๕	๑	๒	๕๘,๐๐๐		√		
๒๒	การเสริมสร้างศักยภาพผู้ปฏิบัติงานของกองบริหารการคลังและรายได้	๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะของเจ้าหน้าที่ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ให้ร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจต่าง ๆ ตามนโยบายของกรมสรรพากร ๓. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคมในปัจจุบัน	๑๐๐	๑	๓	๕๒๕,๐๐๐			√	
๒๓	การพัฒนาความรู้ และทักษะ ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีแนวทางในการปฏิบัติงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน เทคนิค การปฏิบัติงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	๑๖๕	๑	๑	๓๖,๐๐๐	√	√		

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่			
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น					
							๑	๒	๓	๔
๒๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจราชการ และมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘"	๑. เพื่อให้ทราบถึงวิธีการ กระบวนการทำงานของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย การแนะนำและตรวจสอบภาษี การสำรวจธุรกิจนอกระบบ และการปฏิบัติงานของ สส. ๒. เพื่อมุ่งสู่การตรวจราชการในแต่ละสายงานอย่างมืออาชีพ ๓. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจสามารถถ่ายทอดนโยบายกรมสรรพากรสู่หน่วยรับการตรวจให้เป็นแนวทางเดียวกัน	๔๒	๑	๓	๘๖,๐๐๐	√			
๒๕	หลักสูตรปรับตัวตามเทรนด์โลก ๒๐๒๕ และสรุปภาษีโลก Global Tax round-up	๑. การพัฒนาระบบภาษีในอนาคตโดยการนำเทคโนโลยี เช่น Blockchain, AI และ Data Analytics มาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดเก็บภาษี ๒. ส่งเสริมการจัดเก็บภาษีที่สนับสนุนความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อม ๓. ศึกษาวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านภาษีในยุคดิจิทัล และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ๔. การวิเคราะห์กรณีศึกษา นำเสนอกรณีตัวอย่างจากประเทศที่ประสบความสำเร็จในการใช้เทคโนโลยีและการปฏิรูปภาษี ๕. ส่งเสริมมาตรการทางภาษีที่ยั่งยืน สนับสนุนความมั่นคงในระยะยาว	๖๐	๑	๓	๓๒๘,๐๐๐		√	√	
๒๖	โครงการ "การพัฒนาศักยภาพด้านภาษีระหว่างประเทศของเจ้าหน้าที่ ภ.ป. ในยุคดิจิทัล"	๑. เพิ่มพูนความรู้ด้านภาษีระหว่างประเทศ: ให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจที่ทันสมัยเกี่ยวกับภาษีระหว่างประเทศในยุคดิจิทัล ๒.เตรียมความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต: ช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถปรับตัว มีทักษะ และสามารถตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงในด้านภาษีระหว่างประเทศตามมาตรฐานสากล ๓. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวโน้มและนโยบายภาษีระหว่างประเทศ	๓๕	๑	๓	๒๐๗,๕๐๐				√

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่			
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔
๒๗	โครงการฝึกอบรมและให้ความรู้เรื่องระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ	๑. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดโครงการในประเทศ ๒. เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและขั้นตอนในการเดินทางไป ราชการในต่างประเทศ ๓. เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้อง ตามระเบียบที่ราชการกำหนด	๔๐	๑	๑	๓๔,๓๐๐			√	
๒๘	การพัฒนาทักษะและสมรรถนะให้สอดคล้องกับภารกิจสำคัญ เพื่อการ ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. เพื่อให้บุคลากรของ พบ. มีความรู้ความเข้าใจ ในการพัฒนาการบริหารงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ๒. เพื่อให้บุคลากรของ พบ. สามารถยกระดับทักษะ การทำงานในด้านการส่งเสริม Innovation Culture ด้วยเทคโนโลยีใหม่ๆ ๓. เพื่อให้บุคลากรของ พบ. มี Mindset เชิงบวกในการทำงานเป็น Teamwork	๓๐	๑	๓	๑๙๔,๔๐๐		√		
๒๙	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การเพิ่มพูนความรู้และทักษะนักรับพยากรณ์บุคคล และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑. เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของผู้ปฏิบัติงาน ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากรของกรมสรรพากร ๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาบุคลากรสามารถกำหนดแผนงานให้ สอดคล้องกับนโยบายของกรมสรรพากรและทิศทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	๑๒๐	๑	๓	๕๐๐,๐๐๐				√
	รวมทั้งสิ้น		๑,๘๐๒	๑๕	๓๒	๓,๐๖๐,๘๐๐				

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่				เหตุผลความจำเป็น
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔	
๓๐	การเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินคดีปกครองและมาตรการบังคับทางปกครองสำหรับผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินคดีปกครอง	๑. เพื่อเพิ่มทักษะ (skill) เกี่ยวกับการดำเนินคดีปกครอง ๒. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินคดี ๓. เพื่อศึกษากระบวนการของระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์	๗๔	๑	๓	๒๒๗,๐๐๐			✓		เนื่องจากศาลปกครองมีการอำนวยความสะดวกให้แก่คู่กรณีทุกฝ่ายผ่านระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ (e-Admincourt) โดยมีการพัฒนาระบบงานกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการยื่นฟ้องคดีปกครอง ตลอดจนการยื่นคำคู่ความในคดีปกครองต่าง ๆ จึงจำเป็นต้องให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าวอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
๓๑	การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของกองสืบสวนและคดี	เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สามารถดำเนินคดีได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน	๕๖	๑	๓	๓๒๐,๐๐๐		✓			ภายใต้สถานการณ์เปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบันส่งผลให้รูปแบบการหลีกเลี่ยงภาษีและอาชญากรรมทางภาษีเปลี่ยนแปลงไป ประกอบกับกรมสรรพากรเป็นหน่วยงานที่มีฐานข้อมูลผู้เสียภาษีจำนวนมาก ซึ่งหากมีการนำข้อมูลที่มีอยู่มาวิเคราะห์และหาแนวทางในการปฏิบัติงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยในการดำเนินคดีของกรมสรรพากรในการหลีกเลี่ยงภาษีและอาชญากรรมทางภาษีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพดังนั้นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของกองสืบสวนและคดีที่มุ่งเน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้รับฟังความคิดเห็น จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีนัยสำคัญ

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่				เหตุผลความจำเป็น
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔	
๓๒	เทคนิคการกำหนดประเด็นข้อโต้แย้งหรือข้อเท็จจริงในการพิจารณาอุทธรณ์	๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่พิจารณาได้สัมมนาแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการกำหนดประเด็นข้อโต้แย้งหรือข้อเท็จจริงในการพิจารณาอุทธรณ์ และแบ่งปันประสบการณ์เกี่ยวกับงานอุทธรณ์ภาษี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ๒. เพิ่มทักษะและความเชี่ยวชาญในการพิจารณาอุทธรณ์ รวมทั้งเพิ่มความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายภาษีอากร ระเบียบและแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อพัฒนาสมรรถนะให้เจ้าหน้าที่พิจารณาอุทธรณ์สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ๓. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการงานอุทธรณ์ภาษี ๔. เรียนรู้วิธีเขียนรายงานพิจารณาอุทธรณ์ที่ถูกต้อง	๖๐	๑	๓	๓๔๒,๐๐๐		✓			เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการในด้านการกำหนดประเด็นข้อโต้แย้งและเพิ่มทักษะความเชี่ยวชาญในการพิจารณาอุทธรณ์ นอกจากนี้เจ้าหน้าที่พิจารณาอุทธรณ์จักได้ใช้เวลาในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ การแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานร่วมกัน

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่				เหตุผลความจำเป็น
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔	
๓๓	การดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ แนวทาง ปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม และวินัยข้าราชการพลเรือน การดำเนินการ ทางวินัย และการดำเนินการกรณีข้าราชการฝ่าฝืนจริยธรรมความรับ ผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ การใช้มาตรการบังคับทางปกครองกรณีคำสั่งทางปกครองที่ กำหนดให้ชำระเงิน และเพิ่มทักษะการใช้งานระบบความรับผิดชอบทาง ละเมิดและแพ่ง	๕๐	๑	๔	๒๔๐,๐๐๐		✓			เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย และความรับผิดชอบของ เจ้าหน้าที่

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่				เหตุผลความจำเป็น
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔	
๓๔	เทคนิคการร่างกฎหมายสำหรับมาตรการภาษีเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน	๑. เพิ่มทักษะและความเชี่ยวชาญในการร่างกฎหมายเกี่ยวกับการให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีสำหรับการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน ๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีสำหรับธุรกิจพลังงานทดแทน (การกักเก็บคาร์บอนในพื้นที่ที่กำหนด) ๓. เพื่อพัฒนากรอบความคิดของบุคลากรให้มีการพัฒนาตนเองและมีวิธีคิดอย่างเป็นระบบและริเริ่มสร้างสรรค์ ๔. เพื่อเสริมสร้างทักษะในการสื่อสารให้มีความสามารถในการรับและส่งต่อข้อมูล รวมถึงการถ่ายทอดความคิดได้อย่างเหมาะสม	๗๒	๑	๓	๔๑๐,๐๐๐			✓		เนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด ลดก๊าซเรือนกระจก โดยใช้นโยบายภาษีเพื่อสนับสนุนการลดก๊าซเรือนกระจกเช่น การลงทุนในโครงการพลังงานทดแทน จึงมีความจำเป็นในการให้ความรู้เจ้าหน้าที่ กรม. ให้เข้าใจข้อกำหนดทางกฎหมายพลังงานทดแทนและหลักการทางภาษีในการจัดเก็บภาษี

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่				เหตุผลความจำเป็น
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔	
๓๕	การบริหารจัดการข้อมูลเพื่อปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อพัฒนาระบบ สืบค้นข้อหาหรือเอกสารทางกฎหมายภาษีอากร	๑. เพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่กองกฎหมายให้มีความรู้ความเข้าใจใน พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. เพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่กองกฎหมายให้มีความรู้ความเข้าใจในการนำ ปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาใช้ในการวิเคราะห์ ประเมินผล และสนับสนุน การปฏิบัติงานด้านการร่างกฎหมาย ด้านการตอบข้อหาหรือ ด้านการ ให้ความเห็นทางกฎหมาย รวมถึงภารกิจอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ กม. ๓. เจ้าหน้าที่กองกฎหมายมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ ข้อมูลและนำข้อมูล DATA LAKE ของกรมสรรพากรมาใช้ในการ เสนอร่างกฎหมายภาษีอากร	๗๒	๑	๓	๑๒๙,๐๐๐		✓			พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ มีความรู้ในการใช้ข้อมูล DATA LAKE ของกรมสรรพากรและมี ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ AI เพื่อ นำมาใช้ในระบบสืบค้นข้อหาหรือ กฎหมาย
รวมทั้งสิ้น			๔๗๔	๙	๒๙	๒,๙๖๐,๐๐๐					

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่			
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔
๓๖	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของกรมสรรพากร ๒. ได้ update ความรู้ และเครื่องมือใหม่ๆ ในการจัดทำแผน ๓. รับฟังปัญหา-อุปสรรคและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการปฏิบัติงานสำหรับด้านการวางแผนและประเมินผลจากหน่วยปฏิบัติเพื่อสร้างองค์ความรู้ในงานวางแผนและประเมินผล ๔. ได้ถ่ายทอดแผน Cascade ของหน่วยงานส่วนกลางไปยังหน่วยปฏิบัติ	๑๓๐	๑	๒	๓๕๐,๐๐๐				✓
๓๗	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การกำหนดเกณฑ์การตรวจราชการ สำหรับการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙"	๑. เพื่อเสริมสร้างมุมมองและแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้เกี่ยวกับการตรวจราชการ ๒. เพื่อร่วมคิด ร่วมเสนอแนะ และทบทวนการกำหนดเกณฑ์ตัวชี้วัดสำหรับการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ๓. เพื่อให้การตรวจราชการมีแนวทาง วิธีการที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	๔๒	๑	๓	๒๗๙,๐๐๐				✓

แผนงานการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาสที่			
			จำนวน คนรวม	จำนวนรุ่น	วัน/รุ่น		๑	๒	๓	๔
๓๘	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การจัดทำรอบการพัฒนาสมรรถนะเฉพาะสำหรับสายงาน	๑. เพื่อจัดทำทักษะเฉพาะสำหรับสายงาน ตามแนวทางการพัฒนาบุคลากร ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ๒. เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่บุคลากรกรมสรรพากร	๑๒๐	๗	๒	๔๐๐,๐๐๐		✓	✓	
๓๙	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร (HRD Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	๑. เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ การบริหารและการพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ๒. เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรกรมสรรพากร (HRD Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ให้เป็นไปตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	๕๐	๑	๒	๑๕๐,๐๐๐		✓		
	รวมทั้งสิ้น		๓๔๒	๑๐	๙	๑,๑๗๙,๐๐๐				

กรอบแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. แผนพัฒนาทักษะดิจิทัล (Digital Skill)
๒. แผนพัฒนาความเป็นมืออาชีพตามสายงาน (Professional)
๓. แผนสนับสนุนยุทธศาสตร์และนโยบายกรมสรรพากร (RD Policy Support Plan)
๔. แผนพัฒนารอบความคิดและทักษะที่จำเป็นต่อบริบทโลกยุคใหม่ (Mindset & Power Skill)
๕. แผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)
๖. แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)
๗. แผนสร้างความสุขและยกระดับความผูกพันต่อองค์กร (Work-Life Balance & Engagement)
๘. แผนส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม (Moral and Ethics Development)

สถานที่

๑. อาคาร ๑๐๐ ปี / ห้องอบรมของหน่วยงาน
๒. โรงแรมหรือสถานที่เช่าฝึกอบรม
๓. อื่นๆ ระบุ