



ระเบียบกรมสรรพากร

ว่าด้วยการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์
และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบกับมาตรา ๘ แห่งพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ อธิบดีกรมสรรพากรจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๑) ของข้อ ๖ ของระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) เป็นบริษัทที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศและกระทำการกิจการในประเทศไทย ตามมาตรา ๖๖ แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป ณ วันที่ยื่นคำขอ หรือเป็นหน่วยงานของรัฐ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๘ ของระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่นายทะเบียนออกให้ไม่เกินหกเดือนนับถึงวันส่งเอกสาร สำหรับบริษัทที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย และหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจหรือใบอนุญาตประกอบธุรกิจในประเทศไทย สำหรับบริษัทที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ”

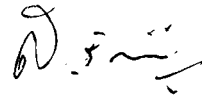
/ข้อ ๕...

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๔ ของระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการจัดทำส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๔ ผู้ซื้อสินค้าหรือผู้รับบริการที่ได้รับใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ ๑๓ และประสงค์จะเก็บรักษาเอกสารดังกล่าวไว้ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้กระทำได้ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกเอกสารแนบท้ายระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้เอกสารแนบท้ายระเบียบนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายสาธิต รังศิริ)

อธิบดีกรมสรรพากร



แบบคำขอจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษา
ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

บ.อ.๐๑

เลขระบุเอกสาร
เลขทะเบียนคุมเอกสาร
วันที่ยื่น

สำหรับเจ้าหน้าที่

ยื่นต่อ อธิบดีกรมสรรพากร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (๑๓หลัก)

๑. ชื่อผู้เสียภาษีอากร

ที่อยู่สำนักงานใหญ่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่

ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ ต่อ E-Mail Address

เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวนสาขารวมสำนักงานใหญ่ สาขา (ณ วันที่ยื่นคำขอฯ)

เป็นผู้ประกอบกิจการจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ จำนวนสาขารวมสำนักงานใหญ่ สาขา (ณ วันที่ยื่นคำขอฯ)

ไม่เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีธุรกิจเฉพาะ จำนวนสาขารวมสำนักงานใหญ่ สาขา (ณ วันที่ยื่นคำขอฯ)

๒. มีความประสงค์

ขอจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษา ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ ใบรับอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบกรมสรรพากรว่าด้วยการจัดทำ
ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๕๕

โดยขออนุมัติจัดทำฯ ทั้งหมด

บางส่วน (ระบุ) ๑.....

๒.....

๓. รายละเอียดประกอบการพิจารณา

๓.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกรมสรรพากร ว่าด้วยการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๕๕

๓.๒ สถานที่จัดทำใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

สำนักงานใหญ่ สาขา จำนวน Server ที่จัดทำใบกำกับภาษี / ใบรับ เครื่อง

๓.๓ ใบกำกับภาษี ใบเพิ่มหนี้ ใบลดหนี้ และใบรับ ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน รายการต่อเดือน (ที่คาดว่าจะมีปริมาณสูงสุด)

๓.๔ ผู้ให้บริการออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (ระบุ)

๓.๕ รายละเอียดการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ ปรากฏรายการตามใบแนบ ๑

ขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริง และยอมรับในข้อตกลงการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ (ใบแนบ ๒) ที่ใช้ประกอบการยื่นแบบคำขอฯ นี้

ลงชื่อ ผู้เสียภาษีอากร
(.....)



ลงชื่อ ผู้เสียภาษีอากร
(.....)

ตำแหน่ง

ยื่นวันที่

ตำแหน่ง

สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นเจ้าหน้าที่

.....
.....

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

คำสั่ง

อนุมัติ ตั้งแต่ พ.ศ. เป็นต้นไป

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

ลงชื่อ ผู้มีอำนาจลงนาม
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ใบแนบ บ.อ.๐๑

รายละเอียดการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

รายการ

๑. การจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ซอฟต์แวร์ (Software) ที่ใช้ในการจัดทำเอกสารหลักฐาน

- (๑) ชื่อจากผู้จำหน่าย
- (๒) เขียนหรือพัฒนาขึ้นเอง
- (๓) ผสมผสาน (๑) กับ (๒) โดยเชื่อมต่อระหว่างระบบงาน ดังนี้

.....

- (๔) กรณี (๑) หรือ (๓) ระบุข้อมูลผู้จำหน่ายซอฟต์แวร์ ดังนี้

ชื่อผู้จำหน่ายซอฟต์แวร์.....

ชื่อซอฟต์แวร์.....

เลขประจำตัวซอฟต์แวร์เข้าสู่ ไม่มี มี

เลขประจำตัวซอฟต์แวร์เข้าสู่เลขที่.....เป็นผู้ซื้อซอฟต์แวร์เลขที่.....ชนิด.....

- (๕) วันที่เริ่มใช้ซอฟต์แวร์/...../.....

๑.๒ คุณสมบัติของซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการจัดทำบัญชี

(๑) ลักษณะการบันทึกบัญชี เป็น

- การบันทึกรายการผ่านเข้าบัญชีแยกประเภททันทีที่ละรายการ (แบบ Online)
- การบันทึกรายการผ่านเข้าบัญชีแยกประเภทคราวละมากกว่า ๑ รายการ (แบบ Batch)

(๒) การจัดทำรายงานภาษีมูลค่าเพิ่ม

- ใช้คอมพิวเตอร์ โดยระบบเชื่อมโยงกันระหว่างระบบบัญชีและระบบรายงานภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ใช้คอมพิวเตอร์ โดยระบบการออกรายงานแยกต่างหากจากระบบจัดทำบัญชี

(๓) เป็นซอฟต์แวร์สำหรับบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานภาษีและงบการเงิน โดยปฏิบัติทางบัญชีที่เป็นไปตามประมวลรัษฎากร ดังนี้

- เป็นซอฟต์แวร์ที่บันทึกบัญชีเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี หรือหลักการที่รับรองทั่วไป (โดยบันทึกบัญชีตามหลักบัญชีคู่)
- เป็นซอฟต์แวร์ตามมาตรฐานซอฟต์แวร์ของกรมสรรพากร
- มีการนำระบบงาน เช่น ระบบซื้อ ระบบขาย เป็นต้น เชื่อมโยงกับระบบบัญชีแยกประเภท
- มีการนำทุกระบบงานของการดำเนินธุรกิจเชื่อมโยงกับระบบบัญชีแยกประเภท
- สามารถออกใบกำกับภาษี หรือใบเพิ่มหนี้ หรือใบลดหนี้ได้
- สามารถจัดทำรายงานภาษีมูลค่าเพิ่มได้
- บันทึกข้อมูลครั้งเดียวแล้วส่งผ่านข้อมูลเข้าบัญชีแยกประเภท โดยอัตโนมัติ
- ไม่สามารถลบรายการออกจากระบบ หรือมีการบันทึกรายการใหม่ทับรายการเดิม
- ซอฟต์แวร์สามารถแสดงรายการการแก้ไขปรับปรุงรายการได้ และรายการที่แก้ไขปรับปรุงข้อมูลทุกรายการ ต้องปรากฏอยู่ในรายงานการแก้ไขทุกรายการ

(๔) เป็นซอฟต์แวร์ที่ช่วยไม่ให้หลบเลี่ยงภาษี ดังนี้

- เขียนขึ้นตามเงื่อนไขกฎหมายที่กำหนดตามประมวลรัษฎากร
- ไม่สามารถกำหนดหรือเลือกวิธีการประมวลผลข้อมูล เช่น การกำหนดเงื่อนไขให้ยอดขายสินค้าชนิดเดียวกันบางรายการนำไปเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม บางรายการไม่ต้องนำไปเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สามารถแสดงยอดรวมและเปรียบเทียบยอด เพื่อตรวจนับความครบถ้วนของข้อมูลขณะทำการประมวลผล
- สามารถตรวจนับจำนวนรายการ (Transaction) ที่มีอยู่ในแฟ้มข้อมูลว่าอยู่ครบถ้วนหรือไม่ และสามารถสอบย้อนกับจำนวนรายการที่นำเข้ามาตรงกันหรือไม่
- ไม่สามารถผ่านรายการขายได้โดยไม่ผ่านรายการภาษีมูลค่าเพิ่มไปพร้อมกัน
- มีการสร้างแฟ้มทะเบียนร่องรอย (Audit Log) ถ้ามีการเข้าถึง หรือการแก้ไขข้อมูลต้องได้รับการบันทึกในระบบในแฟ้มร่องรอย

ใบแนบ บ.อ.๐๑

รายละเอียดการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

รายการ

๑.๓ รูปแบบที่ใช้จัดทำใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

- (๑) บันทึกข้อมูลไว้ในรูป XML File
- (๒) บันทึกข้อมูลไว้ในรูป Image File
- (๓) รูปแบบอื่นๆ (ระบุ)

๑.๔ วิธีที่ใช้ส่งมอบใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

- (๑) ทาง E-Mail
- (๒) อื่นๆ (ระบุ)

๑.๕ สื่อที่ใช้เก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

- (๑) Hard Disk
- (๒) สื่อบันทึกข้อมูลอื่นๆ (ระบุ)

๒. เป็นบริษัทที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศและกระทำการในประเทศไทย ตามมาตรา ๖๖ แห่งประมวลรัษฎากร หรือเป็นหน่วยงานของรัฐ โดย

- (๑) มีประวัติการเสียภาษีที่ดี
- (๒) ไม่มีพฤติกรรมหลีกเลี่ยงภาษี
- (๓) ไม่มีประวัติการใช้ใบกำกับภาษีปลอม
- (๔) มีทรัพย์สินสุทธิมากกว่าหนี้สินสุทธิ

๓. ยินยอมจัดทำและถ่ายโอนข้อมูลใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ไปยังกรมสรรพากร ตามรายละเอียดแนบท้ายข้อตกลงฯ

๔. เอกสารที่นำส่งพร้อมแบบคำขอฯ ปรากฏรายละเอียดตามใบแนบ ๑ มีดังนี้

- (๑) แผนผังภาพการทำงานรวมของระบบงานทั้งหมด (System Flowchart) และคำอธิบายระบบงาน ระบบรักษาความปลอดภัย และวิธีการเรียกพิมพ์
- (๒) แผนผังกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process)
- (๓) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่นายทะเบียนออกให้ไม่เกินหกเดือนนับถึงวันส่งเอกสาร/หนังสือรับรองการประกอบธุรกิจ หรือใบอนุญาตประกอบธุรกิจของนิติบุคคลต่างด้าวในประเทศไทย กรณีเป็นนิติบุคคลต่างด้าว
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาใบสำคัญคนต่างด้าวของผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทหรือหน่วยงานของรัฐ
- (๕) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นจัดส่งเอกสาร

ขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



ลงชื่อ ผู้เสียภาษีอากร
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ ผู้เสียภาษีอากร
(.....)

ตำแหน่ง

ยื่นวันที่

ใบแนบ บ.อ.๐๑

ข้อตกลงการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

ด้วย ต่อไปจะเรียกว่า “ผู้เสียภาษีอากร” ได้ยื่นคำขอจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษา
(ชื่อผู้เสียภาษีอากร หรือผู้ประกอบการ)
 ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ และเมื่อได้รับอนุญาตจากกรมสรรพากรแล้ว ตกลงที่จะผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. การจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ “ผู้เสียภาษีอากร” ต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๕๕ โดยระบบงานที่ใช้จัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ต้องกระทำตามวิธีการแบบปลอดภัยที่เชื่อถือได้ตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔

๑.๒ ให้ถือว่าข้อตกลงการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์เป็นส่วนหนึ่งของแบบคำขอจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ (บ.อ.๐๑) ด้วย

๑.๓ “ผู้เสียภาษีอากร” มีหน้าที่จัดหาใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์จากผู้ให้บริการออกใบรับรองที่กรมสรรพากรเห็นชอบ และสามารถใช้งานร่วมกับโปรแกรมสร้างลายมือชื่อดิจิทัลที่กรมสรรพากรกำหนด

๑.๔ “ผู้เสียภาษีอากร” ยินยอมติดตั้งโปรแกรมสร้างลายมือชื่อดิจิทัลที่กรมสรรพากรกำหนดที่ระบบคอมพิวเตอร์ของ “ผู้เสียภาษีอากร”

๑.๕ “ผู้เสียภาษีอากร” ยินยอมจัดทำข้อมูลที่ต้องการออกใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ Text file ตามที่กรมสรรพากรกำหนด (ตามรายละเอียดแนบท้ายข้อตกลงฯ) และนำข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่โปรแกรมสร้างลายมือชื่อดิจิทัลที่กรมสรรพากรกำหนด โดยต้องใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ที่ออกโดยผู้ให้บริการออกใบรับรองที่กรมสรรพากรเห็นชอบประกอบการทำงาน

๑.๖ “ผู้เสียภาษีอากร” ต้องจัดทำใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อความตามประมวลรัษฎากรกำหนด โดยใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์จากผู้ให้บริการออกใบรับรองที่กรมสรรพากรเห็นชอบสร้างลายมือชื่อดิจิทัลบนเอกสารนั้นๆ

๑.๗ “ผู้เสียภาษีอากร” ต้องถ่ายโอนข้อมูลที่ผ่านการดำเนินงานด้วยโปรแกรมสร้างลายมือชื่อดิจิทัลที่กรมสรรพากรกำหนด (ตามข้อ ๑.๕) ให้กรมสรรพากร

๑.๘ “ผู้เสียภาษีอากร” ต้องใช้หมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับจากกรมสรรพากร เพื่อการถ่ายโอนข้อมูลการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ของ “ผู้เสียภาษีอากร” ไปยังกรมสรรพากรผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ของกรมสรรพากรตามที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

๑.๙ “ผู้เสียภาษีอากร” ตกลงและยอมรับว่า กรมสรรพากรมีสิทธิที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกข้อตกลงการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ได้ตามที่กรมสรรพากรเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาหรือปรับปรุงการให้บริการของกรมสรรพากรหรือเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งที่ใช้บังคับอยู่ และหรือที่จะแก้ไขเพิ่มเติมภายหลังได้



ลงชื่อ ผู้เสียภาษีอากร
 (.....)
 ตำแหน่ง

ลงชื่อ ผู้เสียภาษีอากร
 (.....)
 ตำแหน่ง

ยื่นวันที่

ใบแนบ บ.อ.๐๑

ข้อตกลงการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

๒. การขอรหัสผ่าน (Password) ใหม่แทนรหัสผ่านเดิม การขอเปลี่ยนแปลง E-mail Address การขอเพิ่มและแจ้งลดการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการขายสินค้าหรือให้บริการบางส่วน หรือการแจ้งเลิกจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษา ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องแจ้งต่ออธิบดีกรมสรรพากรตามแบบ บ.อ.๐๙ ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ของกรมสรรพากร โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฉบับนี้ด้วย

๒.๑ กรณีที่มีความประสงค์จะขอรหัสผ่าน (Password) ใหม่แทนรหัสผ่านเดิม ขอเปลี่ยนแปลง E-Mail Address แจ้งลดการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการขายสินค้าหรือให้บริการบางส่วน หรือแจ้งเลิกจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ สามารถแจ้งผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ของกรมสรรพากร โดยไม่ต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา

๒.๒ กรณีที่มีความประสงค์ขอรหัสผ่าน (Password) ใหม่แทนรหัสผ่านเดิมพร้อมกับขอเปลี่ยนแปลง E-Mail Address จะต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา ณ สำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ แบบ บ.อ.๐๙ และเอกสารตามใบแนบ บ.อ.๐๑ (ใบแนบ ๑) ข้อ ๔ (๓) - (๕)

๒.๓ กรณีที่มีความประสงค์ขอเพิ่มการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการขายสินค้าหรือให้บริการบางส่วน จะต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา ณ สำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ แบบ บ.อ.๐๙ และเอกสารตามใบแนบ บ.อ.๐๑ (ใบแนบ ๑) ข้อ ๔ (๑) - (๕) แล้วแต่กรณี

๓. สิทธิการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

หากภายหลังปรากฏว่า "ผู้เสียภาษีอากร" มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีได้ปรับปรุงแก้ไขคุณสมบัติหรือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ให้ถูกต้องภายในกำหนดเวลา ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่า "ผู้เสียภาษีอากร" ไม่มีสิทธิจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากอธิบดีกรมสรรพากร

"ผู้เสียภาษีอากร" จะต้องปฏิบัติในการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ ตามรูปแบบและวิธีการที่กรมสรรพากรกำหนด ทั้งนี้ ได้อ่านโดยละเอียดและเข้าใจข้อตกลงการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ข้างต้น และยอมรับข้อตกลงและวิธีการที่กรมสรรพากรกำหนดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



ลงชื่อ ผู้เสียภาษีอากร
(.....)
ตำแหน่ง

ลงชื่อ ผู้เสียภาษีอากร
(.....)
ตำแหน่ง

ยื่นวันที่

รายการเอกสารที่ต้องจัดทำตามข้อ ๑.๕ ของข้อตกลงแนบท้ายแบบ บ.อ.๐๑

ลำดับ	รหัสประเภทเอกสาร	ชื่อเอกสาร
๑	๑๑๐	ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี
	๑๑๑	รายการสินค้าหรือบริการในใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี
๒	๒๑๐	ยกเลิกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี
๓	๓๓๐	ใบกำกับภาษี
	๓๓๑	รายการสินค้าหรือบริการในใบกำกับภาษี
๔	๒๓๐	ยกเลิกใบกำกับภาษี
๕	๑๔๐	ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี
	๑๔๑	รายการสินค้าหรือบริการในใบส่งของ/ใบกำกับภาษี
๖	๑๕๐	ใบลดหนี้
	๑๕๑	รายการสินค้าหรือบริการในใบลดหนี้
๗	๒๕๐	ยกเลิกใบลดหนี้
๘	๑๖๐	ใบเพิ่มหนี้
	๑๖๑	รายการสินค้าหรือบริการในใบเพิ่มหนี้
๙	๒๖๐	ยกเลิกใบเพิ่มหนี้
๑๐	๓๑๐	ใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ)
	๓๑๑	รายการสินค้าหรือบริการในใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ)
๑๑	๔๑๐	ยกเลิกใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ)

รูปแบบข้อมูลใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	BuyerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ซื้อ)	๙(๑๓)	O
๕	BuyerName	ชื่อ(ผู้ซื้อ)	X(๑๖๐)	M
๖	BuyerSurname	นามสกุล(ผู้ซื้อ)	X(๘๐)	O
๗	BuyerBuildingName	ชื่ออาคาร(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๘	BuyerRoomNumber	ห้องเลขที่(ผู้ซื้อ)	X(๒๐)	O
๙	BuyerFloorNumber	ชั้นที่(ผู้ซื้อ)	X(๑๐)	O
๑๐	BuyerHouseNumber	บ้านเลขที่(ผู้ซื้อ)	X(๒๐)	O
๑๑	BuyerSoiName	ซอย(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๒	BuyerVillageName	หมู่บ้าน(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๓	BuyerMooNumber	หมู่ที่(ผู้ซื้อ)	๙(๒)	O
๑๔	BuyerStreetName	ถนน(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๕	BuyerThumholName	ตำบล(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๖	BuyerAmphurName	อำเภอ(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๗	BuyerProvinceName	จังหวัด(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๘	BuyerPostCode	รหัสไปรษณีย์(ผู้ซื้อ)	๙(๕)	M
๑๙	BuyerAddress	ที่อยู่(ผู้ซื้อ) (กรณีไม่สามารถแยกรายละเอียดที่อยู่ตามข้อ ๗ - ๑๗ ได้)	X(๓๐๐)	O
๒๐	BatchNumber	เล่มที่ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี	๙(๑๐)	O
๒๑	SequenceNumber	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี	X(๓๐)	M
๒๒	IssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี	๙(๘)	M
๒๓	SalesAmount	มูลค่าสินค้า/บริการ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทศนิยม ๒ ตำแหน่ง)	๙(๑๖,๒)	M
๒๔	VATExemptionSalesAmount	มูลค่าสินค้า/บริการที่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม	๙(๑๖,๒)	O
๒๕	DiscountAmount	ส่วนลดการค้า	๙(๑๖,๒)	O
๒๖	VATAmount	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม (รวมทศนิยม ๒ ตำแหน่ง)	๙(๑๖,๒)	M
๒๗	PaymentAmount	จำนวนเงินที่ชำระตามใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี	๙(๑๖,๒)	M
๒๘	CreationDateTime	วันที่บันทึกข้อมูลใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (ค.ศ.)	X(๑๙)	M
๒๙	Remark	ข้อมูลอื่นๆในใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑-๒๘	X(๕๐๐)	O

รูปแบบข้อมูลรายละเอียดสินค้าตามรายการใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "รายการสินค้าใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	SequenceNumber	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี	X(๓๐)	M
๕	ProductName	ชื่อสินค้า	X(๑๖๐)	M
๖	ProductQuantity	จำนวนสินค้า	๙(๑๒,๓)	O
๗	QuantityUnit	หน่วยวัดจำนวนสินค้า	X(๓๐)	O
๘	UnitPrice	ราคาต่อหน่วย	๙(๑๖,๒)	O
๙	UnitDiscount	ส่วนลดต่อหน่วย	๙(๑๖,๒)	O
๑๐	PaymentAmount	จำนวนเงิน	๙(๑๖,๒)	M
๑๑	IssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี	๙(๘)	M

รูปแบบข้อมูลยกเลิกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "ยกเลิกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	BatchNumber	เล่มที่ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีที่ยกเลิก	๙(๑๐)	O
๕	SequenceNumber	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีที่ยกเลิก	X(๓๐)	M
๖	Reason	สาเหตุที่ยกเลิกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี	X(๑๘๐)	O
๗	CreationDateTime	วันที่บันทึกข้อมูลยกเลิกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (ค.ศ.)	X(๑๙)	M
๘	Remark	ข้อมูลอื่นๆที่มีปรากฏบนใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีที่ยกเลิก นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑ - ๗	X(๕๐๐)	O

รูปแบบข้อมูลใบกำกับภาษีที่ต้องจัดทำและนำเสนอกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "ใบกำกับภาษี"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	BuyerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ซื้อ)	๙(๑๓)	O
๕	BuyerName	ชื่อ(ผู้ซื้อ)	X(๑๖๐)	M
๖	BuyerSurname	นามสกุล(ผู้ซื้อ)	X(๘๐)	O
๗	BuyerBuildingName	ชื่ออาคาร(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๘	BuyerRoomNumber	ห้องเลขที่(ผู้ซื้อ)	X(๒๐)	O
๙	BuyerFloorNumber	ชั้นที่(ผู้ซื้อ)	X(๑๐)	O
๑๐	BuyerHouseNumber	บ้านเลขที่(ผู้ซื้อ)	X(๒๐)	O
๑๑	BuyerSoiName	ซอย(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๒	BuyerVillageName	หมู่บ้าน(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๓	BuyerMooNumber	หมู่ที่(ผู้ซื้อ)	๙(๒)	O
๑๔	BuyerStreetName	ถนน(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๕	BuyerThumholName	ตำบล(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๖	BuyerAmphurName	อำเภอ(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๗	BuyerProvinceName	จังหวัด(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๘	BuyerPostCode	รหัสไปรษณีย์(ผู้ซื้อ)	๙(๕)	M
๑๙	BuyerAddress	ที่อยู่(ผู้ซื้อ) (กรณีไม่สามารถแยกรายละเอียดที่อยู่ตามข้อ ๗ - ๑๗ ได้)	X(๓๐๐)	O
๒๐	BatchNumber	เล่มที่ใบกำกับภาษี	๙(๑๐)	O
๒๑	SequenceNumber	เลขที่ใบกำกับภาษี	X(๓๐)	M
๒๒	IssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบกำกับภาษี	๙(๘)	M
๒๓	SalesAmount	มูลค่าสินค้า/บริการ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทศนิยม ๒ ตำแหน่ง)	๙(๑๖,๒)	M
๒๔	VATExemptionSalesAmount	มูลค่าสินค้า/บริการที่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม	๙(๑๖,๒)	O
๒๕	DiscountAmount	ส่วนลดการค้า	๙(๑๖,๒)	O
๒๖	VATAmount	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม (รวมทศนิยม ๒ ตำแหน่ง)	๙(๑๖,๒)	M
๒๗	PaymentAmount	จำนวนเงินที่ชำระตามใบกำกับภาษี	๙(๑๖,๒)	M
๒๘	CreationDateTime	วันที่เวลาที่บันทึกข้อมูลใบกำกับภาษี (ค.ศ.)	X(๑๙)	M
๒๙	Remark	ข้อมูลอื่นๆในใบกำกับภาษี นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑-๒๘	X(๕๐๐)	O

รูปแบบข้อมูลรายละเอียดสินค้าตามรายการใบกำกับภาษีที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "รายการสินค้าใบกำกับภาษี"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	SequenceNumber	เลขที่ใบกำกับภาษี	X(๓๐)	M
๕	ProductName	ชื่อสินค้า	X(๑๖๐)	M
๖	ProductQuantity	จำนวนสินค้า	๙(๑๒,๓)	O
๗	QuantityUnit	หน่วยวัดจำนวนสินค้า	X(๓๐)	O
๘	UnitPrice	ราคาต่อหน่วย	๙(๑๖,๒)	O
๙	UnitDiscount	ส่วนลดต่อหน่วย	๙(๑๖,๒)	O
๑๐	PaymentAmount	จำนวนเงิน	๙(๑๖,๒)	M
๑๑	IssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบกำกับภาษี	๙(๘)	M

รูปแบบข้อมูลยกเลิกใบกำกับภาษีที่ต้องจัดทำและนำเสนอกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "ยกเลิกใบกำกับภาษี"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	BatchNumber	เล่มที่ใบกำกับภาษีที่ยกเลิก	๙(๑๐)	O
๕	SequenceNumber	เลขที่ใบกำกับภาษีที่ยกเลิก	X(๓๐)	M
๖	Reason	สาเหตุที่ยกเลิก	X(๑๘๐)	O
๗	CreationDateTime	วันเวลาที่บันทึกข้อมูลยกเลิกใบกำกับภาษี (ค.ศ.)	X(๑๙)	M
๘	Remark	ข้อมูลอื่นๆที่มีปรากฏบนใบกำกับภาษีที่ยกเลิก นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑ - ๗	X(๕๐๐)	O

รูปแบบข้อมูลใบส่งของ/ใบกำกับภาษีที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	BuyerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ซื้อ)	๙(๑๓)	O
๕	BuyerName	ชื่อ(ผู้ซื้อ)	X(๑๖๐)	M
๖	BuyerSurname	นามสกุล(ผู้ซื้อ)	X(๘๐)	O
๗	BuyerBuildingName	ชื่ออาคาร(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๘	BuyerRoomNumber	ห้องเลขที่(ผู้ซื้อ)	X(๒๐)	O
๙	BuyerFloorNumber	ชั้นที่(ผู้ซื้อ)	X(๑๐)	O
๑๐	BuyerHouseNumber	บ้านเลขที่(ผู้ซื้อ)	X(๒๐)	O
๑๑	BuyerSoiName	ซอย(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๒	BuyerVillageName	หมู่บ้าน(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๓	BuyerMooNumber	หมู่ที่(ผู้ซื้อ)	๙(๒)	O
๑๔	BuyerStreetName	ถนน(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๕	BuyerThumbolName	ตำบล(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๖	BuyerAmphurName	อำเภอ(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๗	BuyerProvinceName	จังหวัด(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๘	BuyerPostCode	รหัสไปรษณีย์(ผู้ซื้อ)	๙(๕)	M
๑๙	BuyerAddress	ที่อยู่(ผู้ซื้อ) (กรณีไม่สามารถแยกรายละเอียดที่อยู่ตามข้อ ๗ - ๑๗ ได้)	X(๓๐๐)	O
๒๐	BatchNumber	เล่มที่ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี	๙(๑๐)	O
๒๑	SequenceNumber	เลขที่ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี	X(๓๐)	M
๒๒	IssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบส่งของ/ใบกำกับภาษี	๙(๘)	M
๒๓	SalesAmount	มูลค่าสินค้า/บริการ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทศนิยม ๒ ตำแหน่ง)	๙(๑๖,๒)	M
๒๔	VATExemptionSalesAmount	มูลค่าสินค้า/บริการที่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม	๙(๑๖,๒)	O
๒๕	DiscountAmount	ส่วนลดการค้า	๙(๑๖,๒)	O
๒๖	VATAmount	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม(รวมทศนิยม ๒ ตำแหน่ง)	๙(๑๖,๒)	M
๒๗	PaymentAmount	จำนวนเงินที่ชำระตามใบส่งของ/ใบกำกับภาษี	๙(๑๖,๒)	M
๒๘	CreationDateTime	วันเวลาที่บันทึกข้อมูลใบส่งของ/ใบกำกับภาษี (ค.ศ.)	X(๑๙)	M
๒๙	Remark	ข้อมูลอื่นๆในใบส่งของ/ใบกำกับภาษี นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑-๒๘	X(๕๐๐)	O

รูปแบบข้อมูลรายละเอียดสินค้าตามรายการใบส่งของ/ใบกำกับภาษีที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "รายการสินค้าใบส่งของ/ใบกำกับภาษี"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	SequenceNumber	เลขที่ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี	X(๓๐)	M
๕	ProductName	ชื่อสินค้า	X(๑๖๐)	M
๖	ProductQuantity	จำนวนสินค้า	๙(๑๒,๓)	O
๗	QuantityUnit	หน่วยวัดจำนวนสินค้า	X(๓๐)	O
๘	UnitPrice	ราคาต่อหน่วย	๙(๑๖,๒)	O
๙	UnitDiscount	ส่วนลดต่อหน่วย	๙(๑๖,๒)	O
๑๐	PaymentAmount	จำนวนเงิน	๙(๑๖,๒)	M
๑๑	IssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบส่งของ/ใบกำกับภาษี	๙(๘)	M

รูปแบบข้อมูลใบลดหนี้ที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "ใบลดหนี้"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	BuyerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ซื้อ)	๙(๑๓)	O
๕	BuyerName	ชื่อ(ผู้ซื้อ)	X(๑๖๐)	M
๖	BuyerSurname	นามสกุล(ผู้ซื้อ)	X(๘๐)	O
๗	BuyerBuildingName	ชื่ออาคาร(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๘	BuyerRoomNumber	ห้องเลขที่(ผู้ซื้อ)	X(๒๐)	O
๙	BuyerFloorNumber	ชั้นที่(ผู้ซื้อ)	X(๑๐)	O
๑๐	BuyerHouseNumber	บ้านเลขที่(ผู้ซื้อ)	X(๒๐)	O
๑๑	BuyerSoiName	ซอย(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๒	BuyerVillageName	หมู่บ้าน(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๓	BuyerMooNumber	หมู่ที่(ผู้ซื้อ)	๙(๒)	O
๑๔	BuyerStreetName	ถนน(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๕	BuyerThumbolName	ตำบล(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๖	BuyerAmphurName	อำเภอ(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๗	BuyerProvinceName	จังหวัด(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๘	BuyerPostCode	รหัสไปรษณีย์(ผู้ซื้อ)	๙(๕)	M
๑๙	BuyerAddress	ที่อยู่(ผู้ซื้อ) (กรณีไม่สามารถขยายละเอียดที่อยู่ตามข้อ ๗ - ๑๗ ได้)	X(๓๐๐)	O
๒๐	IssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบลดหนี้	๙(๘)	M
๒๑	BatchNumber	เล่มที่ใบลดหนี้	๙(๑๐)	O
๒๒	SequenceNumber	เลขที่ใบลดหนี้	X(๓๐)	M
๒๓	OriginalBatchNumber	เล่มที่ใบกำกับภาษีเดิม	๙(๑๐)	O
๒๔	OriginalSequenceNumber	เลขที่ใบกำกับภาษีเดิม	X(๓๐)	M
๒๕	OriginalIssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบกำกับภาษีเดิม	๙(๘)	O
๒๖	DifferenceSalesAmount	ผลต่างของจำนวนมูลค่าสินค้า/บริการที่ใช้คืน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทศนิยม ๒ ตำแหน่ง)	๙(๑๖,๒)	M
๒๗	RefundVATAmount	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่มที่ใช้คืน	๙(๑๖,๒)	M
๒๘	CreationDateTime	วันเวลาที่บันทึกข้อมูลใบลดหนี้ (ค.ศ.)	X(๑๙)	M
๒๙	Remark	ข้อมูลอื่นๆในใบลดหนี้ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑-๒๘	X(๕๐๐)	O

รูปแบบข้อมูลรายละเอียดสินค้าตามรายการใบลดหนี้ที่ต้องจัดทำและนำเสนอกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "รายการสินค้าในใบลดหนี้"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	SequenceNumber	เลขที่ใบลดหนี้	X(๓๐)	M
๕	ProductName	ชื่อสินค้า	X(๑๖๐)	M
๖	ProductQuantity	จำนวนสินค้า	๙(๑๒,๓)	O
๗	QuantityUnit	หน่วยวัดจำนวนสินค้า	X(๓๐)	O
๘	UnitPrice	ราคาต่อหน่วย	๙(๑๖,๒)	O
๙	UnitDiscount	ส่วนลดต่อหน่วย	๙(๑๖,๒)	O
๑๐	PaymentAmount	จำนวนเงิน	๙(๑๖,๒)	M
๑๑	IssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบลดหนี้	๙(๘)	M

รูปแบบข้อมูลยกเลิกใบลดหนี้ที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "ยกเลิกใบลดหนี้"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	BatchNumber	เล่มที่ใบลดหนี้ที่ยกเลิก	๙(๑๐)	O
๕	SequenceNumber	เลขที่ใบลดหนี้ที่ยกเลิก	X(๓๐)	M
๖	Reason	สาเหตุที่ยกเลิก	X(๑๘๐)	O
๗	CreationDateTime	วันที่เวลาที่บันทึกข้อมูลยกเลิกใบลดหนี้ (ค.ศ.)	X(๑๙)	M
๘	Remark	ข้อมูลอื่นๆ ที่มีปรากฏบนใบลดหนี้ที่ยกเลิก นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑ - ๗	X(๕๐๐)	O

รูปแบบข้อมูลใบเพิ่มหนี้ที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "ใบเพิ่มหนี้"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	BuyerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ซื้อ)	๙(๑๓)	O
๕	BuyerName	ชื่อ(ผู้ซื้อ)	X(๑๖๐)	M
๖	BuyerSurname	นามสกุล(ผู้ซื้อ)	X(๘๐)	O
๗	BuyerBuildingName	ชื่ออาคาร(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๘	BuyerRoomNumber	ห้องเลขที่(ผู้ซื้อ)	X(๒๐)	O
๙	BuyerFloorNumber	ชั้นที่(ผู้ซื้อ)	X(๑๐)	O
๑๐	BuyerHouseNumber	บ้านเลขที่(ผู้ซื้อ)	X(๒๐)	O
๑๑	BuyerSoiName	ซอย(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๒	BuyerVillageName	หมู่บ้าน(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๓	BuyerMooNumber	หมู่ที่(ผู้ซื้อ)	๙(๒)	O
๑๔	BuyerStreetName	ถนน(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๕	BuyerThumbolName	ตำบล(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๖	BuyerAmphurName	อำเภอ(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๗	BuyerProvinceName	จังหวัด(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๑๘	BuyerPostCode	รหัสไปรษณีย์(ผู้ซื้อ)	๙(๕)	M
๑๙	BuyerAddress	ที่อยู่(ผู้ซื้อ) (กรณีไม่สามารถแยกรายละเอียดที่อยู่ตามข้อ ๗ - ๑๗ ได้)	X(๓๐๐)	O
๒๐	IssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบเพิ่มหนี้	๙(๘)	M
๒๑	BatchNumber	เล่มที่ใบเพิ่มหนี้	๙(๑๐)	O
๒๒	SequenceNumber	เลขที่ใบเพิ่มหนี้	X(๓๐)	M
๒๓	OriginalBatchNumber	เล่มที่ใบกำกับภาษีเดิม	๙(๑๐)	O
๒๔	OriginalSequenceNumber	เลขที่ใบกำกับภาษีเดิม	X(๓๐)	M
๒๕	OriginalIssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบกำกับภาษีเดิม	๙(๘)	O
๒๖	DifferenceSalesAmount	ผลต่างของจำนวนมูลค่าสินค้า/บริการที่เรียกเก็บเพิ่ม (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทศนิยม ๒ ตำแหน่ง)	๙(๑๖,๒)	M
๒๗	IncreaseVATAmount	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่มที่เรียกเก็บเพิ่ม	๙(๑๖,๒)	M
๒๘	CreationDateTime	วันเวลาที่บันทึกข้อมูลใบเพิ่มหนี้ (ค.ศ.)	X(๑๙)	M
๒๙	Remark	ข้อมูลอื่นๆในใบเพิ่มหนี้ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑ - ๒๘	X(๕๐๐)	O

รูปแบบข้อมูลรายละเอียดสินค้าตามรายการใบเพิ่มหนี้ที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "รายการสินค้าใบเพิ่มหนี้"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	SequenceNumber	เลขที่ใบเพิ่มหนี้	X(๓๐)	M
๕	ProductName	ชื่อสินค้า	X(๑๖๐)	M
๖	ProductQuantity	จำนวนสินค้า	๙(๑๒,๓)	O
๗	QuantityUnit	หน่วยวัดจำนวนสินค้า	X(๓๐)	O
๘	UnitPrice	ราคาต่อหน่วย	๙(๑๖,๒)	O
๙	UnitDiscount	ส่วนลดต่อหน่วย	๙(๑๖,๒)	O
๑๐	PaymentAmount	จำนวนเงิน	๙(๑๖,๒)	M
๑๑	IssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบเพิ่มหนี้	๙(๘)	M

รูปแบบข้อมูลยกเลิกใบเพิ่มหนี้ที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "ยกเลิกใบเพิ่มหนี้"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	VATBranchNumber	เลขที่สาขาของสถานประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๔	BatchNumber	เล่มที่ใบเพิ่มหนี้ที่ยกเลิก	๙(๑๐)	O
๕	SequenceNumber	เลขที่ใบเพิ่มหนี้ที่ยกเลิก	X(๓๐)	M
๖	Reason	สาเหตุที่ยกเลิก	X(๑๘๐)	O
๗	CreationDateTime	วันที่บันทึกข้อมูลยกเลิกใบเพิ่มหนี้ (ค.ศ.)	X(๑๙)	M
๘	Remark	ข้อมูลอื่นๆ ที่มีปรากฏบนใบเพิ่มหนี้ที่ยกเลิก นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑ - ๗	X(๕๐๐)	O

รูปแบบข้อมูลใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ) ที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "ใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ)"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	SellerBuildingName	ชื่ออาคาร(ผู้ขาย)	X(๔๐)	O
๔	SellerRoomNumber	ห้องเลขที่(ผู้ขาย)	X(๒๐)	O
๕	SellerFloorNumber	ชั้นที่(ผู้ขาย)	X(๑๐)	O
๖	SellerHouseNumber	บ้านเลขที่(ผู้ขาย)	X(๒๐)	O
๗	SellerSoiName	ซอย(ผู้ขาย)	X(๔๐)	O
๘	SellerVillageName	หมู่บ้าน(ผู้ขาย)	X(๔๐)	O
๙	SellerMooNumber	หมู่ที่(ผู้ขาย)	๙(๒)	O
๑๐	SellerStreetName	ถนน(ผู้ขาย)	X(๔๐)	O
๑๑	SellerThumbolName	ตำบล(ผู้ขาย)	X(๕๐)	O
๑๒	SellerAmphurName	อำเภอ(ผู้ขาย)	X(๕๐)	O
๑๓	SellerProvinceName	จังหวัด(ผู้ขาย)	X(๕๐)	O
๑๔	SellerPostCode	รหัสไปรษณีย์(ผู้ขาย)	๙(๕)	M
๑๕	SellerAddress	ที่อยู่(ผู้ขาย) (กรณีไม่สามารถแยกรายละเอียดที่อยู่ตามข้อ ๓ - ๑๓ ได้)	X(๓๐๐)	O
๑๖	BuyerName	ชื่อ(ผู้ซื้อ)	X(๑๖๐)	M
๑๗	BuyerSurname	นามสกุล(ผู้ซื้อ)	X(๘๐)	O
๑๘	BuyerBuildingName	ชื่ออาคาร(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๑๙	BuyerRoomNumber	ห้องเลขที่(ผู้ซื้อ)	X(๒๐)	O
๒๐	BuyerFloorNumber	ชั้นที่(ผู้ซื้อ)	X(๑๐)	O
๒๑	BuyerHouseNumber	บ้านเลขที่(ผู้ซื้อ)	X(๒๐)	O
๒๒	BuyerSoiName	ซอย(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๒๓	BuyerVillageName	หมู่บ้าน(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๒๔	BuyerMooNumber	หมู่ที่(ผู้ซื้อ)	๙(๒)	O
๒๕	BuyerStreetName	ถนน(ผู้ซื้อ)	X(๔๐)	O
๒๖	BuyerThumbolName	ตำบล(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๒๗	BuyerAmphurName	อำเภอ(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๒๘	BuyerProvinceName	จังหวัด(ผู้ซื้อ)	X(๕๐)	O
๒๙	BuyerPostCode	รหัสไปรษณีย์(ผู้ซื้อ)	๙(๕)	M
๓๐	BuyerAddress	ที่อยู่(ผู้ซื้อ) (กรณีไม่สามารถแยกรายละเอียดที่อยู่ตามข้อ ๑๘ - ๒๘ ได้)	X(๓๐๐)	O
๓๑	BatchNumber	เล่มที่ใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ)	๙(๑๐)	O

รูปแบบข้อมูลใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ) ที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๓๒	SequenceNumber	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ)	X(๓๐)	M
๓๓	IssueDate	วันเดือนปีที่ ออกใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ)	๙(๘)	M
๓๔	PaymentAmount	จำนวนเงินที่ชำระตามใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ)	๙(๑๖,๒)	M
๓๕	CreationDateTime	วันเวลาที่บันทึกข้อมูลใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ) (ค.ศ.)	X(๑๙)	M
๓๖	Remark	ข้อมูลอื่นๆในใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ) นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑ - ๓๕	X(๕๐๐)	O

รูปแบบข้อมูลรายละเอียดสินค้าตามรายการใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ) ที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร "รายการสินค้าใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ)"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	SequenceNumber	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ)	X(๓๐)	M
๔	ProductName	ชื่อสินค้า	X(๑๖๐)	M
๕	ProductQuantity	จำนวนสินค้า	๙(๑๒,๓)	O
๖	QuantityUnit	หน่วยวัดจำนวนสินค้า	X(๓๐)	O
๗	UnitPrice	ราคาต่อหน่วย	๙(๑๖,๒)	O
๘	UnitDiscount	ส่วนลดต่อหน่วย	๙(๑๖,๒)	O
๙	PaymentAmount	จำนวนเงิน	๙(๑๖,๒)	M
๑๐	IssueDate	วันเดือนปี ที่ออกใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ)	๙(๘)	M

รูปแบบข้อมูลยกเลิกใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ) ที่ต้องจัดทำและนำส่งกรมสรรพากร

ลำดับ	ชื่อ	ความหมาย	ประเภทและความยาวข้อมูล	M=Mandatory O=Optional
๑	DocumentType	รหัสประเภทเอกสาร"ยกเลิกใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ)"	๙(๓)	M
๒	SellerTIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(ผู้ขาย)	๙(๑๓)	M
๓	BatchNumber	เล่มที่ใบเสร็จรับเงิน (ใบรับ) ที่ยกเลิก	๙(๑๐)	O
๔	SequenceNumber	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน (ใบรับ) ที่ยกเลิก	X(๓๐)	M
๕	Reason	สาเหตุที่ยกเลิก	X(๑๘๐)	O
๖	CreationDateTime	วันที่เวลาที่บันทึกข้อมูลยกเลิกใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ) (ค.ศ.)	X(๑๙)	M
๗	Remark	ข้อมูลอื่นๆ ที่มีปรากฏบนใบเสร็จรับเงิน (ใบรับตามมาตรา ๑๐๕ ทวิ) ที่ยกเลิก นอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามข้อ ๑ - ๖	X(๕๐๐)	O

สำหรับเจ้าหน้าที่



แบบคำขอและแจ้งเปลี่ยนแปลง

การจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ **ป.อ.๐๙**
และใบรับอิเล็กทรอนิกส์

เลขระบุเอกสาร
เลขทะเบียนคุมเอกสาร
วันที่ยื่น

ยื่นต่อ อธิบดีกรมสรรพากร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (๑๓หลัก)

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

๑. ชื่อผู้เสียภาษีอากร
ที่อยู่สำนักงานใหญ่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่
ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ □ □ □ □ □ โทรศัพท์ ต่อ E-Mail Address

๒. มีความประสงค์

- ๒.๑ ขอรหัสผ่าน (Password) ใหม่แทนรหัสผ่านเดิม
- ๒.๒ ขอเปลี่ยนแปลง E-mail Address
จาก
เป็น
- ๒.๓ ขอเพิ่มการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการขายหรือให้บริการบางส่วน
(ระบุ)
- ๒.๔ แจ้งลดการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการขายหรือให้บริการบางส่วน
(ระบุ)
- ๒.๕ แจ้งเลิกการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์
เนื่องจาก

ทั้งนี้ กรณีขอรหัสผ่าน (Password) ใหม่แทนรหัสผ่านเดิมพร้อมกับขอเปลี่ยนแปลง E-mail Address หรือกรณีขอเพิ่มการจัดทำ ส่งมอบ และเก็บรักษาใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการขายหรือให้บริการบางส่วน จะต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา ณ สำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วย

ขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



ลงชื่อ ผู้เสียภาษีอากร
(.....)
ตำแหน่ง

ลงชื่อ ผู้เสียภาษีอากร
(.....)
ตำแหน่ง

ยื่นวันที่

สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นเจ้าหน้าที่	คำสั่ง
.....
ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ (.....) ตำแหน่ง วันที่	ลงชื่อ ผู้มีอำนาจลงนาม (.....) ตำแหน่ง วันที่