



คำสั่งกรมสรรพากร  
ที่ ท. ๗๖๖ /๒๕๖๘

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีและผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน

เพื่อให้การพิจารณาคืนเงินภาษีมูลค่าเพิ่มแก่ผู้ประกอบการส่งออกเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และเป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนธุรกิจส่งออกของประเทศ อีกทั้งช่วยเสริมสภาพคล่องทางการเงิน ให้แก่ธุรกิจและช่วยส่งเสริมผู้ประกอบการให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลกได้ดียิ่งขึ้น กรมสรรพากรจึงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจัดระดับการเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีและผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียนของกรมสรรพากร ดังนี้

ข้อ ๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกรมสรรพากร ที่ ท. ๔๙๐/๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีและผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และคำสั่งกรมสรรพากร ที่ ท. ๓๖๖/๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีและผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒ ผู้ประกอบการส่งออกที่ยื่นคำขอให้จัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน (สอ.๑) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ประกอบกิจการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ รอบระยะเวลาบัญชี/ปีภาษี

(๑.๑) ผู้ประกอบการส่งออกที่ดี ต้องเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด มีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป ยกเว้นผู้ประกอบการที่เป็นผู้ส่งของออกกระดุมมาตรฐานเออีโอ (Authorized Economic Operator : AEO) ของกรมศุลกากร

(๑.๒) ผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน ต้องเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา

(๒) การส่งสินค้าไปขายยังต่างประเทศในอัตราส่วนต่อยอดขายรวม สำหรับระยะเวลา ๑๒ เดือนก่อนยื่นคำขอ

(๒.๑) ผู้ประกอบการส่งออกที่ดี ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป หรือร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป กรณีเป็นผู้ส่งของออกกระดุมมาตรฐานเออีโอ (Authorized Economic Operator : AEO) ของกรมศุลกากร

(๒.๒) ผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

การส่งสินค้าไปขายยังต่างประเทศให้รวมถึงการขายสินค้าระหว่างผู้ประกอบการที่ประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรมส่งออกด้วยกัน ไม่ว่าจะอยู่ในเขตอุตสาหกรรมส่งออกเดียวกันหรือไม่ก็ตาม

(๓) มีความมั่นคง ความต่อเนื่อง ความน่าเชื่อถือในการประกอบกิจการและมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ เช่น ที่ดิน อาคาร โรงงาน

(๔) มีทรัพย์สินสุทธิมากกว่าหนี้สินสุทธิ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี/ปีภาษีสุดท้าย ก่อนยื่นคำขอ

(๕) มีประวัติการเสียภาษีที่ดี มีการเสียภาษีสอดคล้องกับสภาพเป็นจริงของกิจการ และไม่มีพฤติการณ์หลีกเลี่ยงภาษี

//๖) เป็น...

(๖) เป็นสมาชิกของสมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน (ในทางการค้า) เช่น สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สมาคมการค้าแห่งประเทศไทย หอการค้าไทย หอการค้าจังหวัด หรือเป็นผู้ประกอบการที่อยู่ในนิคมอุตสาหกรรม และหน่วยงานดังกล่าวรับรองว่ามีการประกอบกิจการอยู่เป็นปกติ ไม่มีข่าวสารที่แสดงถึงการขาดความน่าเชื่อถือทางการเงินและมีหนี้สินล้นพ้นตัวแต่อย่างใด

(๗) การพิจารณาคำขอ และยกเว้นคุณสมบัติที่ไม่ครบถ้วนตาม (๑) ถึง (๖) และเห็นว่า มีเหตุผลอันสมควร ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจยกเว้นคุณสมบัติได้

(๗.๑) ผู้อำนวยการกองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ หรือสรรพากรภาค กรณียื่นคำขอ ให้จัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดี

(๗.๒) ผู้อำนวยการกองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ หรือสรรพากรพื้นที่ กรณียื่นคำขอ ให้จัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน

ข้อ ๓ เงื่อนไข

ผู้ประกอบการส่งออกที่จะได้รับการจัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดี หรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มโดยการ

(๑.๑) นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามวิธีปฏิบัติในการขอให้นำเงินภาษีมูลค่าเพิ่มเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร แนบท้ายคำสั่งนี้

(๑.๒) นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารผ่านระบบพร้อมเพย์ (PromptPay) สำหรับนิติบุคคลที่สมัครใช้พร้อมเพย์ หรือบุคคลธรรมดาที่สมัครใช้พร้อมเพย์ด้วยเลขประจำตัวประชาชนเท่านั้น ไม่รวมถึงผู้ประกอบการส่งออกที่ดีที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ในการกำกับดูแลของกองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่ในเขตกรุงเทพมหานคร

(๒) กรณีมีสถานประกอบการหลายแห่งต้องได้รับอนุมัติให้ยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีมูลค่าเพิ่มรวมกัน

(๓) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือผู้สอบบัญชีภาษีอากรที่รับรองงบการเงิน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่ยื่นคำขอต้องได้รับการแต่งตั้งจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข ตามมาตรา ๓ สัตต แห่งประมวลรัษฎากร โดยให้แจ้งชื่อ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร และเลขทะเบียนของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือผู้สอบบัญชีภาษีอากร พร้อมทั้งชื่อและเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของสำนักงานผู้สอบบัญชี และให้แจ้งชื่อ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ทำบัญชีและสำนักงานบัญชีด้วย

ข้อ ๔ สิทธิประโยชน์

(๑) ได้รับคืนภาษีมูลค่าเพิ่มโดยเร็ว จากการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๓๐) ดังนี้

(๑.๑) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

(๑.๑.๑) ผู้ประกอบการส่งออกที่ดี จะได้รับคืนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ยื่นแบบ ภ.พ.๓๐

(๑.๑.๒) ผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน จะได้รับคืนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นแบบ ภ.พ.๓๐



(๑.๒) ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

(๑.๒.๑) ผู้ประกอบการส่งออกที่ดี จะได้รับเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ยื่นแบบ ภ.พ.๓๐

(๑.๒.๒) ผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน จะได้รับคืนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นแบบ ภ.พ.๓๐

สิทธิประโยชน์มีกำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับแต่เดือนภาษีที่ได้รับอนุมัติ ให้เป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน โดยต้องเป็นแบบ ภ.พ.๓๐ ของเดือนภาษี ที่ได้รับสิทธิประโยชน์ และยื่นแบบ ภ.พ.๓๐ ภายในกำหนดเวลา

กรณีที่มีหลักฐานหรือข้อมูลชี้แจงว่าผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการ ส่งออกขึ้นทะเบียนยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ไม่ถูกต้องและเห็นสมควรตรวจก่อนคืน กรมสรรพากร จะแจ้งเหตุที่ไม่สามารถคืนภาษีภายในเวลาที่กำหนด ให้ผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออก ขึ้นทะเบียนทราบ

(๒) ได้รับบริการที่ดีและอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ รวมทั้งได้รับข้อมูล เกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นจากกรมสรรพากร

ข้อ ๕ การยื่นคำขอให้จัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน

(๑) เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบพร้อมกับการยื่นคำขอให้จัดระดับเป็นผู้ประกอบการ ส่งออกที่ดีและผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน มีดังนี้

(๑.๑) ใบรับรองสถานภาพผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (AEO Certificate) จากกรมศุลกากร (กรณีเป็นผู้ส่งของออกระดับมาตรฐานเออีโอ)

(๑.๒) หนังสือรับรองการเป็นสมาชิกสมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน (ในทางการค้า) หรือเป็นผู้ประกอบการที่อยู่ในนิคมอุตสาหกรรม และหน่วยงานดังกล่าวรับรองว่ามีการประกอบกิจการอยู่เป็นปกติ ไม่มีข่าวสารที่แสดงถึงการขาดความน่าเชื่อถือทางการเงินและมีหนี้สินล้นพ้นตัวแต่อย่างใด ฉบับไม่เกิน ๖ เดือน ก่อนวันที่ยื่นคำขอ

(๑.๓) รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น แสดงการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือผู้สอบบัญชีภาษีอากร สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่ยื่นคำขอ โดยให้แจ้งชื่อ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร และเลขทะเบียนของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือผู้สอบบัญชีภาษีอากร พร้อมทั้งชื่อและเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ของสำนักงานผู้สอบบัญชี และให้แจ้งชื่อ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ทำบัญชีและสำนักงานบัญชีด้วย

(๒) ผู้ประกอบการส่งออกที่ประสงค์ให้กรมสรรพากรจัดระดับเป็นผู้ประกอบการ ส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน ให้ยื่นคำขอให้จัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือ ผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน (สอ.๑) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานต่ออธิบดีกรมสรรพากรผ่านหน่วยงาน ดังนี้

(๒.๑) กรณีผู้ประกอบการส่งออกยื่นคำขอด้วยกระดาษ

(๒.๑.๑) ส่วนบริหารงานทั่วไปของกองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ กรณีผู้ประกอบการส่งออกอยู่ภายใต้การบริหารจัดเก็บภาษีอากรของกองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่

(๒.๑.๒) ส่วนบริหารงานทั่วไปของสำนักงานสรรพากรพื้นที่ ซึ่งเป็นที่ตั้ง ของสถานประกอบการที่มีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม

/ (๒.๒) กรณี...

(๒.๒) กรณีผู้ประกอบการส่งออกยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถยื่นคำขอให้จัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากร โดยผู้ประกอบการสามารถ Upload File เอกสารตามข้อ ๕ (๑) เพื่อประกอบการพิจารณาคำขอ

(๓) การต่อสิทธิประโยชน์

(๓.๑) ก่อนระยะเวลา ๔ เดือน ที่สิทธิประโยชน์จะสิ้นสุดลง หากผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียนประสงค์จะขอต่อสิทธิประโยชน์เป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียนให้สามารถดำเนินการยื่นคำขอได้ โดยไม่ต้องแนบเอกสารตามข้อ ๕ (๑) (๑.๒) และ (๑.๓) หากเกินระยะเวลาดังกล่าว ต้องดำเนินการเช่นเดียวกับผู้ยื่นคำขอรายใหม่

(๓.๒) การยื่นคำขอกรณีต่อสิทธิประโยชน์ ให้ดำเนินการได้เพียงคราวเดียว ทั้งนี้ จะได้รับการยกเว้นการตรวจสอบคุณสมบัติ ข้อ ๒ (๖) และเงื่อนไขข้อ ๓ (๓) และได้รับสิทธิประโยชน์เป็นระยะเวลา ๒ ปี เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่ได้ต่อสิทธิประโยชน์แล้ว หากประสงค์จะได้รับการจัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียนต่อไป ต้องยื่นคำขอพร้อมแนบเอกสารหลักฐานเช่นเดียวกับผู้ยื่นคำขอรายใหม่

ข้อ ๖ กรมสรรพากรอาจออกตรวจ ณ สถานที่ประกอบการของผู้ประกอบการส่งออกที่ยื่นคำขอก่อนอนุมัติให้เป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน

ข้อ ๗ กรณีผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน มีพฤติการณ์หลีกเลี่ยงภาษีอากร หรือขาดคุณสมบัติ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในหลักเกณฑ์ตามคำสั่งนี้ จะถูกเพิกถอนการเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดี หรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียนทันที

ข้อ ๘ ผู้ประกอบการส่งออกที่ได้รับการจัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน ตามคำสั่งกรมสรรพากร ที่ ท. ๓๖๖/๒๕๖๔ฯ ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ยังไม่ครบกำหนดเวลาสิ้นสุดสิทธิประโยชน์ ให้ได้รับสิทธิประโยชน์ตามคำสั่งนี้ไปจนครบกำหนดเวลา

ข้อ ๙ บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสืออื่นใดในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดในคำสั่งนี้ ให้เป็นอันยกเลิก

ข้อ ๑๐ กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถปฏิบัติตามคำสั่งนี้ได้ ให้เสนอข้อเท็จจริงและความเห็นต่ออธิบดีเพื่อวินิจฉัยสั่งการ

ข้อ ๑๑ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

กฤษณา สหคิตาภรณ์

(นางสาวกฤษณา ตันติเตมิต)

อธิบดีกรมสรรพากร



เอกสารแนบท้ายคำสั่งกรมสรรพากร ที่ ท.๗๖๖ /๒๕๖๘ฯ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

| ชื่อแบบ                                                                                                           | ชื่อย่อแบบ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ๑. คำขอให้จัดระดับเป็นผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียน                                    | สอ.๑       |
| ๒. วิธีปฏิบัติในการขอให้นำเงินภาษีมูลค่าเพิ่มเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร                                               |            |
| ๓. แบบขอให้ธนาคารรับรองการเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝาก<br>(ฉบับนี้เก็บไว้เป็นหลักฐานของธนาคาร)                         |            |
| ๔. คำรับรองการเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝาก<br>(ฉบับนี้ธนาคารมอบให้ผู้ขอคำรับรอง)                                       |            |
| ๕. คำรับรองการเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝาก<br>(ฉบับนี้ธนาคารส่งกองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่/สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา) |            |
| ๖. คำขอให้นำเงินภาษีมูลค่าเพิ่มที่ได้รับคืนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร                                                 | ภ.พ.๑๓     |



- 3.6 มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิมากกว่าหนี้สินสุทธิ.....บาท สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี/ปีภาษีสุดท้ายก่อนยื่นคำขอ  
(รอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่...../ปีภาษี.....)
- 3.7 ได้รับการรับรองการประกอบกิจการและความน่าเชื่อถือทางการเงิน  
เป็นสมาชิกของสมาคมหรือองค์กรภาคเอกชน (ในทางการค้า).....  
สมาชิกเลขที่.....เมื่อวันที่.....  
ตามหนังสือรับรองเลขที่.....ลงวันที่.....  
หรือ เป็นผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม.....  
เลขที่.....เมื่อวันที่.....  
ตามหนังสือรับรองเลขที่.....ลงวันที่.....
- 3.8 ได้รับอนุมัติให้นำเงินภาษีมูลค่าเพิ่มที่ได้รับคืนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร (แบบ ภ.พ.13 ฉบับล่าสุด)  
ธนาคาร.....สาขา.....  
ประเภทบัญชี.....เลขที่บัญชี.....เมื่อวันที่.....  
☐ มีการใช้บริการพร้อมเพย์
- 3.9 ☐ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ☐ ผู้สอบบัญชีภาษีอากร  
ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้รับรองงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่ยื่นคำขอ  
ชื่อ - สกุล.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก).....  
เลขทะเบียน.....ที่อยู่.....  
.....  
ชื่อสำนักงานผู้สอบบัญชี.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก).....  
ที่ตั้งสำนักงาน.....
- 3.10 ผู้ทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543  
ชื่อ - สกุล.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก).....  
ที่อยู่.....  
ชื่อสำนักงานบัญชี.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก).....  
ที่ตั้งสำนักงาน.....

#### 4. เอกสารที่แนบเพื่อประกอบการพิจารณา

- ☐ (1) สำเนาใบรับรองสถานภาพผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (AEO Certificate) จากกรมศุลกากร รวม.....ฉบับ  
(กรณีเป็นผู้ส่งของออกระดับมาตรฐานเออีโอ)
- ☐ (2) หนังสือรับรองการเป็นสมาชิกสมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน (ในทางการค้า) หรือเป็นผู้ประกอบการที่อยู่ในนิคมอุตสาหกรรม รวม.....ฉบับ  
และหน่วยงานดังกล่าวรับรองว่ามีการประกอบกิจการอยู่เป็นปกติ ไม่มีข่าวสารที่แสดงถึงการขาดความน่าเชื่อถือทางการเงิน  
และมีหนี้สินล้นพ้นตัวแต่อย่างใด (ฉบับไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันที่ยื่นคำขอ)
- ☐ (3) รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น แสดงการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือผู้สอบบัญชีภาษีอากร สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่ยื่นคำขอ รวม.....ฉบับ  
โดยให้แจ้งชื่อ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร และเลขทะเบียนของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือผู้สอบบัญชีภาษีอากร พร้อมทั้งชื่อและ  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของสำนักงานผู้สอบบัญชี และให้แจ้งชื่อ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ทำบัญชี และสำนักงานบัญชีด้วย

หมายเหตุ 1. การยื่นคำขอ กรณีคำขอใหม่ ต้องแนบเอกสารหลักฐานครบถ้วนตามข้อ 4 (1) - (3)

2. การยื่นคำขอ กรณีคำขอต่อสิทธิประโยชน์ ซึ่งผู้ประกอบการส่งออกที่ดีหรือผู้ประกอบการส่งออกขึ้นทะเบียนสามารถดำเนินการยื่นคำขอได้ โดยไม่ต้องแนบเอกสารตามข้อ 4 (2) - (3) ทั้งนี้ ต้องยื่นคำขอ ก่อนระยะเวลา 4 เดือน ที่สิทธิประโยชน์จะสิ้นสุด หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ต้องดำเนินการเช่นเดียวกับผู้ยื่นคำขอรายใหม่ และสามารถดำเนินการได้เพียงคราวเดียว โดยจะได้รับสิทธิประโยชน์เป็นระยะเวลา 2 ปี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ประกอบการจดทะเบียน  
(.....)  
วันที่.....



## วิธีปฏิบัติในการขอให้นำเงินภาษีมูลค่าเพิ่มเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร

ผู้ที่ประสงค์จะให้กรมสรรพากรนำเงินภาษีมูลค่าเพิ่มที่ได้รับคืนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

### ๑. เงื่อนไขบัญชีเงินฝากธนาคาร

- (๑) เป็นบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวันหรือประเภทออมทรัพย์ของผู้ขอคืน
- (๒) ธนาคารที่มีบัญชีเงินฝากต้องอยู่ในจังหวัดที่ผู้ขอคืนมีสถานประกอบการตั้งอยู่ หรืออยู่ในจังหวัดที่ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากดังกล่าว
- (๓) ผู้เบิกถอนเงินจากบัญชีเงินฝากต้องเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลหรือเจ้าของบัญชีที่แท้จริง หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจก็ได้

๒. ต้องให้ผู้จัดการธนาคารหรือพนักงานผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร เป็นผู้รับรองว่าบัญชีเงินฝากตามข้อ ๑ (๑) เป็นบัญชีของผู้ขอคืนโดยแท้จริง โดยดำเนินการ

- (๑) ยื่น “แบบขอให้ธนาคารรับรองการเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝาก” ตามแบบแนบ
- (๒) ธนาคารออกหนังสือรับรองการเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝาก “คำรับรองการเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝาก” ตามแบบแนบ จำนวน ๒ ฉบับ ฉบับหนึ่งมอบให้ผู้ขอ อีกฉบับหนึ่งธนาคารส่งไปยังสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ หรือส่งไปยังกองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ (กรณีผู้ประกอบการอยู่ในความรับผิดชอบของกองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่)

๓. ต้องยื่น “คำขอให้นำเงินภาษีมูลค่าเพิ่มที่ได้รับคืนเข้าบัญชีเงินฝาก” ตามแบบแนบพร้อม “คำรับรองการเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝาก” ที่ได้รับจากธนาคารตามข้อ ๒ (๒) ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการของตนตั้งอยู่ หรือกองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ (กรณีผู้ประกอบการอยู่ในความรับผิดชอบของกองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่)

๔. หากได้รับอนุมัติคำขอฯ แล้ว ผู้ขอคืนต้องแสดงความประสงค์ที่จะรับคืนเงินภาษีมูลค่าเพิ่มเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ไว้ในแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภ.พ.๓๐) ด้วย



คำรับรองการเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝาก  
(ฉบับนี้ธนาคารมอบให้ผู้ขอคำรับรอง)

ธนาคาร.....

สาขา.....

วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่/สรรพากรพื้นที่สาขา.....

ด้วย ธนาคาร.....สาขา.....ได้รับคำขอให้รับรองบัญชี

[ ] เงินฝากประเภทกระแสรายวัน หรือ [ ] เงินฝากประเภทออมทรัพย์ เลขที่.....

ของ (ชื่อผู้ขอคืน).....มีสถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ธนาคาร.....สาขา.....ขอรับรองว่า

1. บัญชีดังกล่าวข้างต้นเป็นของ.....จริง

2. ได้ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องแล้ว ดังนี้

(1) ได้ตรวจสอบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท/ห้างหุ้นส่วน.....

เลขที่.....ลงวันที่.....

(2) ได้ตรวจสอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ของกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ/เจ้าของกิจการ

3. ผู้เบิกถอนจากบัญชีเงินฝากฯ ดังกล่าว ต้องเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลหรือเจ้าของบัญชี  
ที่แท้จริงหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจก็ได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง ผู้จัดการ

ธนาคาร.....

แบบขอให้ธนาคารรับรองการเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝาก  
(ฉบับนี้เก็บไว้เป็นหลักฐานของธนาคาร)

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน ผู้จัดการธนาคาร.....สาขา.....

ด้วย บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/เจ้าของกิจการ.....มีสถานประกอบการ  
ชื่อ.....ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....มีความประสงค์ที่จะขอให้  
ธนาคารออกคำรับรองการเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝาก [ ] ประเภทกระแสรายวัน [ ] ประเภทออมทรัพย์ โดยได้แสดง  
และส่งมอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องแล้ว ดังนี้

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท/ห้างหุ้นส่วน.....  
เลขที่.....ลงวันที่.....

2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

  
ของกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ/เจ้าของกิจการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดออกคำรับรองการเป็นเจ้าของบัญชีเงินฝากให้แก่บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/  
เจ้าของกิจการ.....ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ธนาคาร.....





แบบคำขอ/ยกเลิก/เปลี่ยนแปลง  
ให้นำเงินภาษีมูลค่าเพิ่มที่ได้รับคืน  
เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร

ภ.พ.13

ยื่นต่อ

- ☐ สรรพากรพื้นที่สาขา.....
- ☐ ผู้อำนวยการสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่

1. ชื่อผู้ประกอบการ.....

หมายเหตุ

1. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนที่กรมการปกครองออกให้
2. กรณีนิติบุคคล ให้ใช้เลขทะเบียนนิติบุคคลที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกให้
3. กรณีอื่นๆ นอกจาก 1. และ 2. ให้ใช้เลขประจำตัวเสียภาษีอากร 13 หลัก  
ที่กรมสรรพากรออกให้

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 13 หลัก

ชื่อสถานประกอบการ.....

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : อาคาร.....

ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์  โทรศัพท์.....

2. ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคาร

เลขที่รับ

วันเดือนปีที่รับ

เจ้าหน้าที่ผู้รับ

2.1 ☐ สำนักงานใหญ่

2.2 ☐ สาขาที่..... ที่ตั้ง: อาคาร..... ห้องเลขที่.....

ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... เลขที่.....

หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์  โทรศัพท์.....

3. มีความประสงค์

3.1 ☐ ขอให้นำเงินภาษีมูลค่าเพิ่มเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร.....

สาขา..... ประเภทบัญชี..... เลขที่.....

3.2 ☐ ขอยกเลิกการให้นำเงินภาษีมูลค่าเพิ่มเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร.....

สาขา..... ประเภทบัญชี..... เลขที่.....

3.3 ☐ ขอเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากธนาคาร

(1) จากบัญชีเงินฝากธนาคาร..... สาขา.....

ประเภทบัญชี..... เลขที่.....

(2) เป็นบัญชีเงินฝากธนาคาร..... สาขา.....

ประเภทบัญชี..... เลขที่.....

4. เอกสารที่แนบ คำรับรองของธนาคาร จำนวน.....ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ประกอบการ

(.....)

ยื่นวันที่...../...../.....

ประทับตรา  
นิติบุคคล  
(ถ้ามี)

สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นเจ้าหน้าที่

คำสั่ง

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจลงนาม

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

วันที่.....