

## ตัวอย่างหนังสือรับรองการเข้ารับการอบรม

ชื่อ / ที่อยู่ / เบอร์โทรศัพท์ / อีเมล / ไลน์ และเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรขององค์กรวิชาชีพบัญชี ที่จัดอบรม

### หนังสือรับรองการเข้ารับการอบรม

เลขที่ .....(หนังสือรับรองการเข้ารับการอบรม เช่น ๐๐๑/๒๕๖๕)

วันที่ (.....ออกหนังสือรับรอง.....)

รหัสองค์กรวิชาชีพบัญชี (กรมสรรพากร) : .....

วันที่กรมสรรพากรให้ความเห็นชอบเป็นองค์กรวิชาชีพบัญชี : .....

เลขที่หนังสือกรมสรรพากร ที่ กค. ....

ชื่อผู้เข้าอบรม : นาย/นาง/นางสาว ..... เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีภาษีอากร : .....

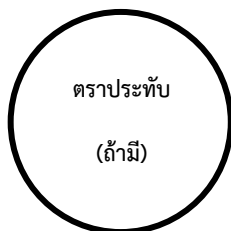
ที่อยู่ ..... เลขประจำตัวบัตรประชาชน: .....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... Email : ..... ID LINE : .....

หลักสูตรและจำนวนชั่วโมงการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี (CPD) ที่ได้

ชื่อหลักสูตร วัน เวลา และสถานที่อบรม	รหัสหลักสูตร วิทยาการผู้บรรยาย	ชั่วโมงการอบรม		
		TA		
		กม.ภาษีอากร	บช.	รวม
ชื่อหลักสูตร xxxx วัน เวลา ที่อบรม xxx สถานที่อบรม xxx	รหัสสอนวุฒิหลักสูตรกรมสรรพากร xxxxxxxxxxxx วันที่อนุมัติหลักสูตร xxxxxxxxxxxx วิทยาการผู้บรรยาย xxxxxxxxxxxx	XX	XX	XXX

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ



.....(ลายเซ็นผู้มีอำนาจขององค์กรวิชาชีพบัญชี).....

( ชื่อผู้รับรอง )

.....ตำแหน่งผู้มีอำนาจ.....

.....บริษัท/องค์กรวิชาชีพบัญชี.....

หมายเหตุ : จำนวนชั่วโมงที่แสดงไว้ ไม่รวมเวลาพักรับประทานอาหารว่างและอาหารกลางวัน รวมทั้งเวลาของพิธีเปิดและปิดอบรม