

ขั้นตอนใช้งานไฟล์ xlsm บันทึกข้อมูลของ ภ.ง.ด.91 นายจ้างยื่นแทน

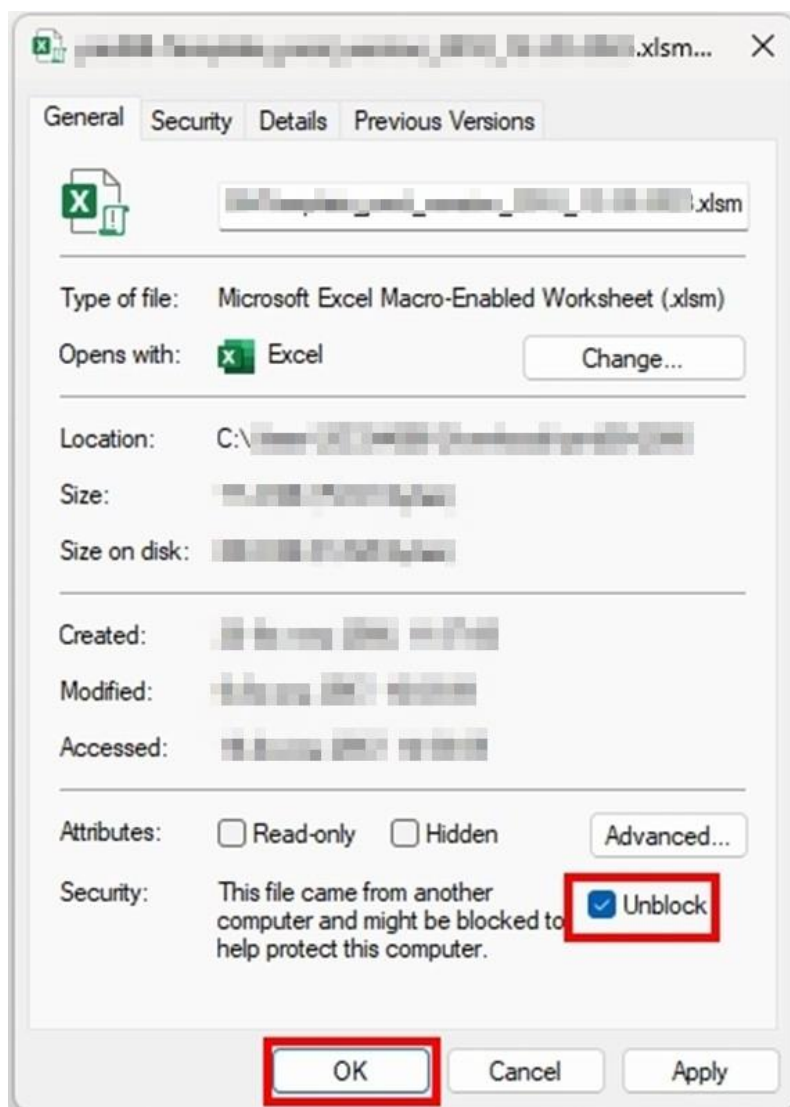
เพื่อเตรียมเข้าโปรแกรม rd-payroll โดยสามารถสร้างไฟล์ออกมาในรูปแบบไฟล์ csv

ไฟล์ xlsm ใช้งานได้เฉพาะ excel 2010 ขึ้นไป และเป็น version ที่ทำงานกับ macro ได้เท่านั้น

พบปัญหากับ excel 2016 บาง version ไม่รองรับการบันทึกเป็น CSV UTF-8

หากพบปัญหาแนะนำให้กลับไปใช้ไฟล์ excel รูปแบบธรรมดา (xls ,xlsx)

กรณีเปิดไฟล์ xlsm แล้วมีการเตือนการใช้งาน macro ให้ปิดไฟล์ > คลิกขวาที่ตัวไฟล์ เลือก properties > ทำเครื่องหมายถูกที่ช่อง unblock แล้วกด OK



1. ทำการกรอกข้อมูล

A	B	C	D	E	F	G	H
1	support Excel 2010 ขึ้นไป						
2	ล้างจำนวน	ใส่จำนวน	บันทึกไฟล์ CSV			สถานะผู้มีเงินได้	ข้อมูลยื่นเพิ่มเติม
3	ลำดับ	1. เลขประจำตัวประชาชน (ผู้มีเงินได้)*	2. คำนำหน้าชื่อ (ผู้มีเงินได้)*	3. ชื่อ (ผู้มีเงินได้)*	4. ชื่อกลาง (ผู้มีเงินได้)(ถ้ามี)	5. นามสกุล (ผู้มีเงินได้)*	6. สถานะผู้มีเงินได้*
4	1	1000000000009	นาย	กช		ชช	0
5	2	123456789121	นาย	สมพันธ์		ศช	0
6	3						1
7	4						1
8	5						
9	6						
10	7						
11	8						
12	9						
13	10						
14	11						
15	12						

* การกรอกข้อมูล ช่องสีแดงเป็นช่องบังคับต้องมีข้อมูล

* แต่ละช่อง จะมี popup text อธิบายวิธีการกรอกข้อมูล

support Excel 2010 ขึ้นไป		ทดสอบไม่เกิน 2 ตำแหน่ง	ทดสอบไม่เกิน 2 ตำแหน่ง	ทดสอบไม่เกิน 2 ตำแหน่ง	ทดสอบไม่เกิน 2 ตำแหน่ง	เท่ากับIF(B8[row] > 0,ROUND(S8[row],2), 0) โดยที่ row คือ บรรทัด	ทดสอบไม่
ล้างจำนวน	ใส่จำนวน	บันทึกไฟล์ CSV				*ตัวไม่มี ใจใส่ 0	# โปรแกรมคำนวณอัตโนมัติ
ลำดับ	1. เลขประจำตัวประชาชน (ผู้มีเงินได้)*	12. นามสกุล(ผู้สมรส)*	13. เงินได้พึงประเมิน (ก.1)*	14. ฝาก เงินบริจาคสนับสนุนการศึกษา (ก.8)	15. ฝาก เงินบริจาค (ก.10)	16. ฝาก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ก.13)*	17. รวมภาษีที่ต้องชำระ (ก.18 20)*
1	1000000000009		267,777.00			0	
2	123456789121		250,000.00			0.00	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

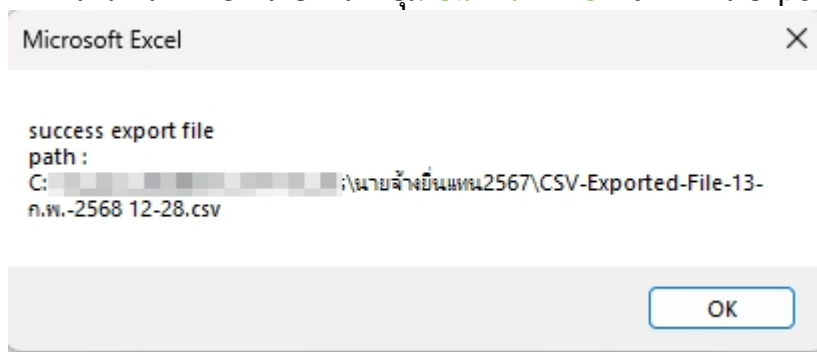
* เว้นช่องคำนวณสี่เท่าไว้ ให้โปรแกรมคำนวณ ได้แก่ 17. รวมภาษีที่ต้องชำระ (ก.18 20)* และ 63. รวมค่าลดหย่อน (ใบแนบฯ.19)*

2. เมื่อบันทึกครบให้กดปุ่ม ใส่จำนวน โปรแกรมจะคำนวณค่าในช่องสีเทาให้

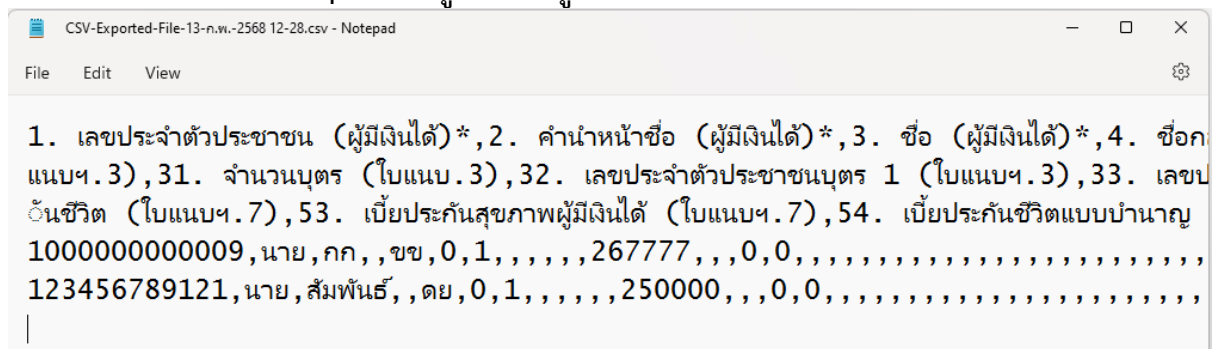
support Excel 2010 ขึ้นไป			ทดสอบไม่เกิน 2 ตำแหน่ง		ทดสอบไม่เกิน 2 ตำแหน่ง		ทดสอบไม่เกิน 2 ตำแหน่ง		ทดสอบไม่เกิน 2 ตำแหน่ง		เท่ากับ IF(BR[row] > 0, ROUND(BR[row], 2), 0) โดยที่ row คือ บรรทัด	ทดสอบไม่
ลำดับ	ใส่จำนวน	บันทึกไฟล์ CSV										
ลำดับ	1. เลขประจำตัวประชาชน (ผู้มีเงินได้)*	12. นามสกุล(อสมท)**	13. เงินได้พึงประเมิน (น.1)*	14. ค่าเงินบริจาคเงินสมทบการศึกษาน (น.8)	15. ค่าเงินบริจาค (น.10)	16. ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย (น.13)*	# โปรแกรมคำนวณอัตโนมัติ		17. รวมภาษีที่ต้องชำระ (น.18 20)*	18. เงินสะสม (ส่วนเกิน)		
1	1000000000009		267,777.00			0			0.00			
2	123456789121		250,000.00			0.00			0.00			
3												
4												
5												
6												
7												
8												

ตรวจสอบความถูกต้องก่อนกดปุ่ม บันทึกไฟล์ CSV

3. ทำการสร้างไฟล์ CSV โดยการกดปุ่ม บันทึกไฟล์ CSV จะทำการ export ไฟล์ csv ออกมา



เมื่อเปิดด้วยโปรแกรม notepad จะมีรูปแบบดังรูป



4. การตั้งค่าในโปรแกรม rd-payroll

ให้เลือก

* ให้เลือก แบ่งแยกข้อมูลด้วยสัญลักษณ์ เลือกอักษรเป็น [,]

* เปิดตั้งค่า บรรทัดแรกคือชื่อคอลัมน์

รูปแบบการแบ่งข้อมูล: ☒ แบ่งแยกข้อมูลด้วยสัญลักษณ์ ☐ แบ่งแยกข้อมูลด้วยตำแหน่งตัวอักษร

บรรทัดแรกคือชื่อคอลัมน์: ☒

* การกำหนดตำแหน่งจะตรงกับตัวโปรแกรมทั้ง 63 ช่อง สามารถลากจับคู่ตำแหน่งได้ตามหมายเลขเดียวกัน

กำหนดตำแหน่งข้อมูล

ชื่อไฟล์: ตัวอย่างข้อมูลcsvจากxlsm.csv สัญลักษณ์ที่ใช้แบ่งข้อมูล: ,

ตัวอย่างข้อมูลแถวแรก

1234567890121,นาย,ก,,ก,0,1,,,,,300000,,,0,0,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,60000

ตำแหน่งข้อมูล

ผังการกำหนดตำแหน่งข้อมูล

ข้อมูลจากไฟล์โอนย้าย

รายการ	ตำแหน่งข้อมูล	รายการ
1. เลขประจำตัวประชาชน (ผู้มีเงินได้) *	1. เลขประจำตัวประชาชน (ผู้มีเงินได้)* : 1234567890121 X	
2. คำนามหน้าชื่อ (ผู้มีเงินได้) *	2. คำนามหน้าชื่อ (ผู้มีเงินได้)* : นาย X	
3. ชื่อ (ผู้มีเงินได้) *	3. ชื่อ (ผู้มีเงินได้)* : ก X	

* กรณีมีข้อผิดพลาด การนับบรรทัด จะเริ่มข้อมูลจากบรรทัดที่ 2 นับลงไป เนื่องจากบรรทัดที่ 1 เป็นชื่อคอลัมน์

รายการผิดพลาด/แจ้งเตือน

พิมพ์รายการ

ลำดับ	ประเภท	แถวที่ผิดพลาด/แจ้งเตือน	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ตำแหน่งที่ผิดพลาด/แจ้งเตือน	สาเหตุที่ผิดพลาด/แจ้งเตือน
1	ข้อผิดพลาด	บรรทัดที่ 2	1-23456-7890-12-3	1. เลขประจำตัวประชาชน (ผู้มีเงินได้)	ท่านบันทึก เลขประจำตัวประชาชน/ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้จ่ายเงินได้ ไม่ถูกต้อง โปรดตรวจสอบ