



คำขอหนังสือรับรองเพื่อการรักษากร
เป็นภาษาอังกฤษ

ร.อ.01

ยื่นต่อ

- สรรพากรภาค.....
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่
 ผู้อำนวยการสำนักวิชาการแผนภาษี

1. ชื่อ ผู้นำส่งภาษี ผู้เสียภาษี ผู้จ่ายเงินได้ **Mr. ABC**
 ที่อยู่ **123 Pattanakarn Road, Suanluang, Bangkok, 10250**

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
 เลขประจำตัวประชาชน
9 1000 00000 00 0

2. ชื่อผู้รับเงินได้.....
 ที่อยู่.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
 เลขประจำตัวประชาชน

3. ประเภทของหนังสือรับรองที่ขอให้ออก (ให้ระบุและกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน)
 (1) หนังสือรับรองการเสียภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (Non - Resident Withholding Tax Certificate)
 หักภาษี ณ ที่จ่าย ตาม มาตรา 70 มาตรา 3 เดรต
 ประเภทเงินได้ที่จ่าย.....
 โอนเงินวันที่.....เดือน.....พ.ศ. จำนวนเงินได้ที่จ่าย..... อัตราภาษีร้อยละ.....
 จำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย..... นำส่งภาษีวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....
 Invoice เลขที่..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เลขทะเบียนรับ

(2) หนังสือรับรองการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและนิติบุคคล (Income Tax Payment Certificate)
 เสียภาษีตาม มาตรา 41 (กรณีบุคคลธรรมดา) มาตรา 66 (กรณีนิติบุคคล)
 กรณีบุคคลธรรมดา ปีภาษี..... จำนวนเงินได้พึงประเมิน.....
 กรณีนิติบุคคล รอบระยะเวลาบัญชี
 ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. จำนวนกำไรสุทธิ.....
 จำนวนเงินภาษี.....ชำระภาษีวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(3) หนังสือรับรองการมีถิ่นที่อยู่เพื่อการรักษากรในประเทศไทย (Certificate of Residence)
 กรณีบุคคลธรรมดาให้กับประเทศ.....ปีภาษีที่อยู่ในประเทศไทย พ.ศ.
 (วันที่.....เดือน.....ถึงวันที่.....เดือน.....)
 กรณีนิติบุคคล ปีที่จดทะเบียนนิติบุคคล พ.ศ.
 รอบระยะเวลาบัญชีที่ขอให้ออก ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ให้กับประเทศ.....

(4) หนังสือรับรองการมีสถานภาพเป็นผู้เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม (Statement on the Tax Status of the Business)
 เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(5) หนังสือรับรองการมีสถานภาพเป็นผู้เสียภาษีตามกฎหมายไทย (Certificate of Status of Taxable Person)

(6) หนังสือรับทราบการมีเงินได้จากต่างประเทศ (Statement of Acknowledgement of foreign Income)
 ประเภทเงินได้.....
 ประเทศที่จ่ายเงินได้.....
 ปีภาษีที่ได้รับเงินได้.....

ข้อความอื่นที่ให้ออกเพิ่มเติม.....

4. ได้แนบหลักฐานมาด้วยแล้ว รวม.....ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้น เป็นรายการที่ถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ

ลงชื่อ **Miss Kanyanat Keurkitpaibon** ผู้ยื่นคำขอ
 ยืนยันวันที่.....
 (ประทับตรา
 นิติบุคคล
 (ตาม))