



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่พะเยา
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ

.....

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่พะเยา ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ เพื่อสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของสำนักงานสรรพากรพื้นที่พะเยาและเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษีให้กับ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ ได้เสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานสรรพากรพื้นที่พะเยา จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวดังบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ แนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดแนบ ๑)

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ได้ทราบและปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ให้ใช้ได้ ๒ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๒. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้สละสิทธิ์ที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างงานภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนด

๒.๔ กรณีผู้นั้นได้รับการจ้างงานในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่พะเยา จะเรียกผู้ผ่านการสอบคัดเลือกฯ มาเพื่อรับการจ้าง ในตำแหน่งพนักงานธุรการ โดยให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ลำดับที่ ๑ ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกฯ มารายงานตัวและยื่นหลักฐานคำประกันการปฏิบัติงาน (รายละเอียดแนบ ๒) ในวันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ส่วนบริหารงานทั่วไป งานธุรการ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานสรรพากรพื้นที่พะเยา เลขที่ ๑๑๒/๓๐ ถนนพากน้ำ ตำบลแม่ต้า อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๔๘ ๑๘๗๑ - ๒

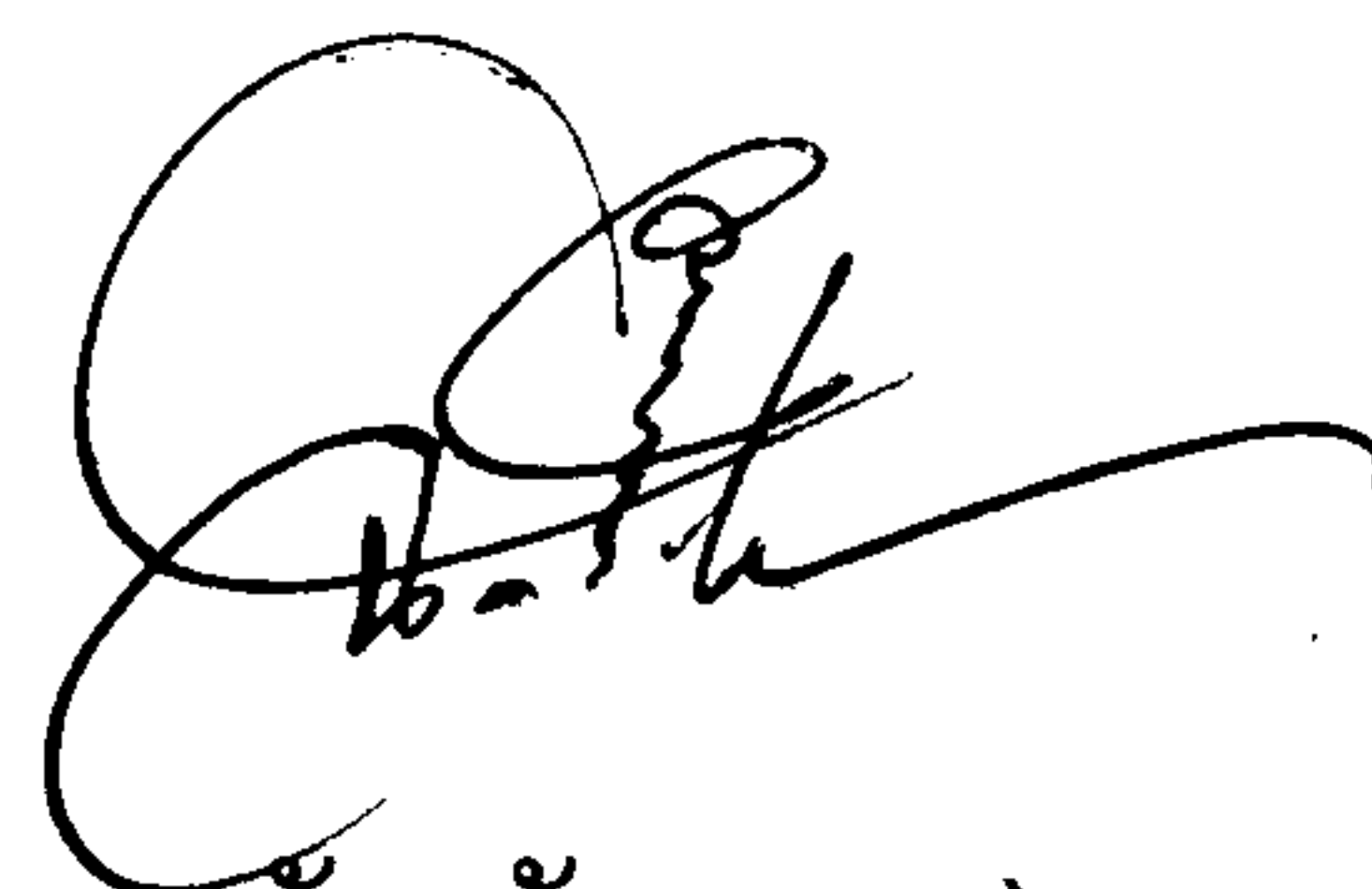
๓.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือก ตำแหน่งพนักงานธุรการ ลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๒ ซึ่งเป็นตัวสำรอง ให้ไปรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ตามข้อ ๓. ทั้งนี้หากผู้สอบได้ (ตัวจริง) ไม่มารายงานตัว หรือมารายงานตัวแต่สละสิทธิ์ ผู้สอบได้ในลำดับถัดไปจะได้รับสิทธิ์เข้ารับการจ้างงานต่อไป กรณีผู้ใดไม่มารายงานตัวในวัน เวลา สถานที่ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์

๓.๒ ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ในลำดับที่ ๑ ซึ่งเป็นตัวจริงในวันรายงานตัวจะต้องจัดให้มีบุคคลคำประกันในการปฏิบัติงานเป็นไปตามประกาศรับสมัครฯ ในข้อ ๑๑. ซึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน หรือข้าราชการองค์กรอิสระ หรือข้าราชการครู หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือข้าราชการตำรวจ หรือข้าราชการทหารที่มียศไม่ต่ำกว่า ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอก

๔. ระยะเวลาการจ้างงานครั้งแรกตั้งแต่วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (สัญญาจ้างเป็นรายปี)

๕. หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบตั้งแต่เริ่มต้น จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างงาน ส่วนกรณีที่ได้รับจ้างงานไปแล้วก็ต้องออกจากงาน และไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

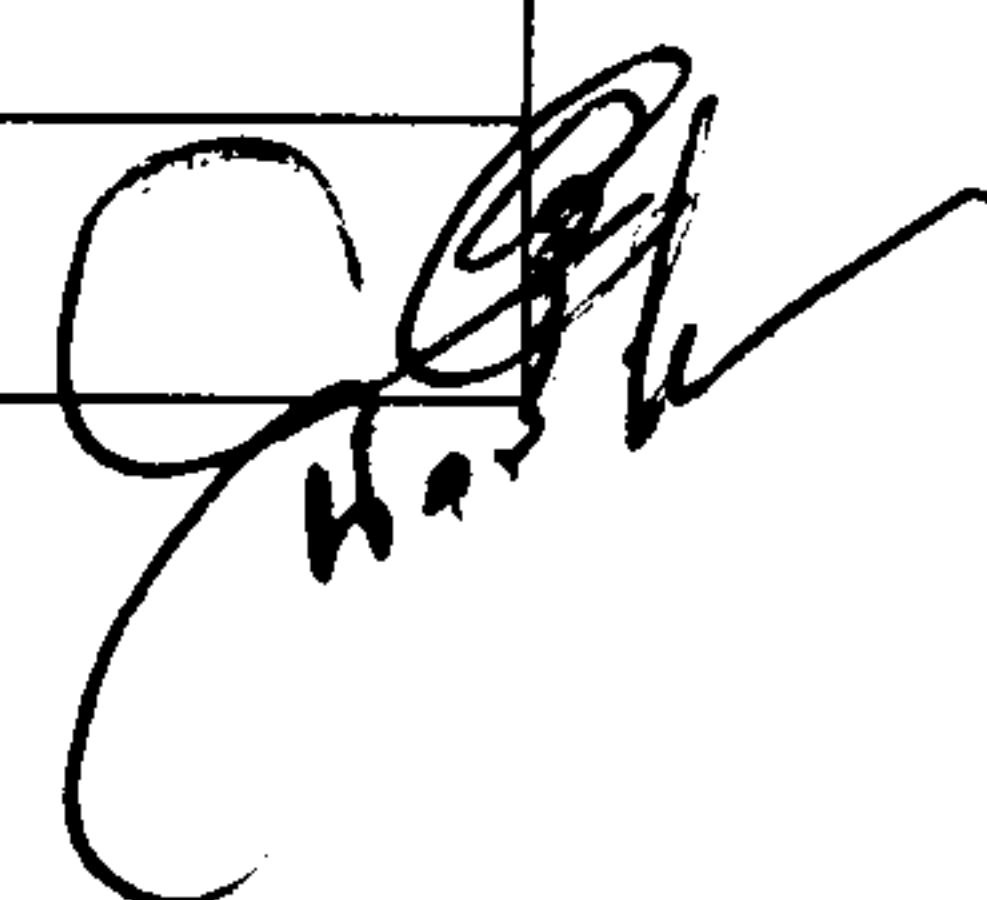
ประกาศ ณ วันที่ ๒๗/กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



(นายฉัตรชัย กุลสุ)
สรรพากรพื้นที่พะเยา

บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่พะเยา ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

สอบได้ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๒๕๖๗๐๐๐๑	นางสาวอมรรัตน์ สถาน	
๒	๒๕๖๗๐๐๐๓	นางสาวกรวรรณ โกศลศักดิ์	
๓	๒๕๖๗๐๐๐๒	นางสาวปาณิชา ช่วยแก้ไข	
๔	๒๕๖๗๐๐๐๕	นายก้องเกียรติ เอื้อยั้งศักดิ์	
๕	๒๕๖๗๐๐๐๔	นายศิริวุฒิ ตันติเวชกุล	



เอกสารหลักฐานที่ใช้ในวันรายงานตัว

๑. การรายงานตัว

๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชน

๒. การค้ำประกันในการปฏิบัติงาน

๒.๑ สัญญาค้ำประกัน

๒.๒ บุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงาน ขณะค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน หรือข้าราชการองค์กรอิสระ หรือข้าราชการครู หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือข้าราชการตำรวจ หรือข้าราชการทหารที่มียศไม่ต่ำกว่า ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอก

๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีผู้ค้ำประกันจดทะเบียนสมรส) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. แบบแจ้งประวัติ

๔. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) ตรวจโรคตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด (ฉบับจริง)

หมายเหตุ เอกสารสัญญาค้ำประกัน ใบรับรองแพทย์ และแบบแจ้งข้อมูลประวัติ ใช้ตามแบบที่กรมสรรพากรกำหนด (ค้นหาเอกสารได้ทางเว็บไซต์กรมสรรพากร www.rd.go.th หัวข้อ ข่าวสรรพากร > ข่าวสารการเข้ารับราชการ > ลูกจ้างชั่วคราว > ดาวน์โหลด)