



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ยะลา
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่ยะลา

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ยะลา ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานบริการผู้เสียภาษีของสำนักงานสรรพากรพื้นที่ยะลา นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว สำนักงานสรรพากรพื้นที่ยะลา จึงประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก เป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ แนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดแนบ ๑)

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ได้ทราบและปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ให้ใช้ได้ ๒ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๒. ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้สละสิทธิในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างงานภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนด

๒.๔ กรณีผู้นั้นได้รับการจ้างงานในตำแหน่งที่สอบผ่านการคัดเลือกฯ ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ยะลา จะเรียกผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ มาเพื่อรับการจ้างในตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ โดยให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ ตามลำดับที่กำหนดไปรายงานตัว และยื่นหลักประกันในการทำงาน (รายละเอียดแนบ ๒) ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ยะลา ส่วนบริหารงานทั่วไป ชั้น ๓ เลขที่ ๓ ถนนวงเวียน ๒ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๓๒๑-๔๒๐๖, ๐-๗๓๒๒-๒๐๐๖-๗ ต่อ ๓๐๔ ดังนี้

ผู้สอบผ่านการคัดเลือก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ลำดับที่ ๑

๔. ระยะเวลาการจ้างงานหลังจากวันทำสัญญาค้ำประกันลูกจ้างชั่วคราวของกรมสรรพากร จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนในแต่ละรอบปีงบประมาณ (จ้างเป็นรายปี)

/๕. หากปรากฏ...

๕. หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบตั้งแต่เริ่มต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างงาน กรณีที่ได้รับการจ้างงานไปแล้วก็ต้องออกจากงาน และไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวสุภาวดี รัตนสังข์)
สรรพากรพื้นที่ยะลา
ประธานกรรมการ

บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่ยะลา
(แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ยะลา ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘)

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๖	นางสาวภัทรวดี แจ่มใส	
๒	๐๐๗	นายศุภดิษฐ์ โชคอำนวย	
๓	๐๑๗	นางสาววิภาวี แก้วเพ็ง	
๔	๐๑๑	นางสาวรุ่งรัตน์ จันวัฒน์	
๕	๐๐๕	นายวีรวุฒิ รัตนเมศ	
๖	๐๐๒	นางกนกพิชญ์ หมอกลมา	
๗	๐๑๕	นางวรรณรัตน์ สองแก้ว	
๘	๐๐๑	นางสาวเมธพร พรหมจติ	
๙	๐๐๔	นางสาวนริศรา ทองย้อม	
๑๐	๐๐๙	นางสาวยามิละห์ ตะขง	
๑๑	๐๑๐	นางสาวปรีชญาพร สังข์หิรัญ	
๑๒	๐๐๓	นางสาวณัฐธิยากรณ์ พรหมชาติ	
๑๓	๐๒๐	นายมุฮัมหมัดลาเดน ชุมชวด	
๑๔	๐๑๒	นางสาวนุรอาฟีซะ สีเดะ	
๑๕	๐๑๔	นางสาวเบญจมาภรณ์ ปานงาม	
๑๖	๐๑๖	นางสาวรัตนา ทองศรีพราย	
๑๗	๐๑๓	นางสาวสื่อนะ นาแว	

กำหนดวัน เวลา และสถานที่รายงานตัว
(แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่ยะลา ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘)

๑. ให้ผู้สอบผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ มารายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ยะลา ส่วนบริหารงานทั่วไป ชั้น ๓ เลขที่ ๓ ถนนวงเวียน ๒ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๓๒๑-๔๒๐๖, ๐-๗๓๒๒-๒๐๐๖-๗ ต่อ ๓๐๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

๒. ผู้มารายงานตัวต้องนำเอกสาร ดังนี้

๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ

๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ

๒.๓ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๔ สำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา
ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ รูป

๒.๖ หลักฐานว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับยกเว้น (เพศชาย) จำนวน ๒ ฉบับ

๒.๗ จัดให้มีบุคคลค้ำประกันในการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคคลค้ำประกันขณะค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการหรือชำนาญงานขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือพนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท โดยให้ค้ำประกันในวงเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (ให้ผู้ค้ำประกันมาในวันรายงานตัวพร้อมกับผู้สอบผ่าน)

๒.๘ สำเนาบัตรข้าราชการ/สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานของรัฐวิสาหกิจ

/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของพนักงานเอกชน ของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ฉบับ

(กรณีผู้ค้ำประกันเป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานในภาคเอกชนค้ำประกัน

ให้แนบหนังสือรับรองเงินเดือนด้วย)

๒.๙ สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ฉบับ

๒.๑๐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของคู่สมรสผู้ค้ำประกัน(ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อสำนักงานสรรพากรพื้นที่ยะลา ส่วนบริหารงานทั่วไป ชั้น ๓ เลขที่ ๓ ถนนวงเวียน ๒ ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๓๒๑-๔๒๐๖, ๐-๗๓๒๒-๒๐๐๖-๗ ต่อ ๓๐๔